

MEMORIA DESCRIPTIVA

Por la presente, elevo a Ud. el presupuesto y croquis del proyecto de infraestructura de Plaza B° Amupe II, Coquimbó Sur, entre Lat. Perito Moreno y lat. Urquiza Sur.

El mismo se basa en la creación de un espacio verde para los vecinos de la zona generando ingresos principales de hormigón y adoquines intertrabados tipo Holanda jerarquizando la plaza. Se colocarán mobiliarios los cuales serán papeleros, bancos, juegos para niños, zona de gimnasio y mesas de ajedrez con sus respectivos bancos.

A su vez se realizará un muro plaquetario de 1,20m de altura revestido con piedra San Rafael y la colocación de un mástil realzando la zona de ceremonia. También se ejecutará la construcción de cordones de esquinas y rejillas metálicas según detalles.

Se realizará un anteproyecto donde le analizara y colocará todo lo referido a la instalación e iluminación de la plaza para que esta quede iluminada para poder disfrutar de la noche.

El proyecto sirve para que los vecinos tengan un lugar para disfrutar y recrear en familia. Se beneficiarán por una cuestión de vista ya que el lote esta "pelado" y los niños pueden tener un lugar de recreación y disfrutar del aire.



Ing. DAMIAN GALDAME
Director de Obras Públicas
Municipalidad de Maipú

PRESUPUESTO OFICIAL DE OBRA

CONSTRUCCIÓN PLAZA B° AMUPE II COQUIMBITO - MAIPÚ

N°	DESIGNACION	UNID.	CANT.	PRECIO UNITARIO	IMPORTE	
					PARCIAL	TOTAL ITEM
1	CARTEL DE OBRA					
	Provisión y colocación de cartel de obra según modelo adjunto	gl	1,00	\$ 42.250,00	\$ 42.250,00	\$ 42.250,00
2	SEGURIDAD, CIERRE Y BALIZAMIENTO DE OBRA					
	Provisión y colocación de seguridad, cierre y balizamiento de obra	m	210,00	\$ 1.430,00	\$ 300.300,00	\$ 300.300,00
3	REJILLAS METÁLICAS en esquinas					
	Provisión y colocación de rejillas según detalle	Unid.	4,00	\$ 26.650,00	\$ 106.600,00	\$ 106.600,00
4	CONST. CORDON DE H°A°- esquinas					
	Materiales, equipos y mano de obra , ejecución de cordón en hormigón armado de 0,15mx 0,25m H17	ml	15,00	\$ 4.160,00	\$ 62.400,00	\$ 62.400,00
5	CONST. CORDON DE H°A° - ZONA DE ADOQUINES					
	Materiales, equipos y mano de obra , ejecución de cordón en hormigón armado de 0,15mx 0,25m H17	ml	172,00	\$ 1.625,00	\$ 279.500,00	\$ 279.500,00
6	PUENTES Y RAMPAS DE H°A°					
	Esquinas - rampas - puentes H17	m2	84,00	\$ 20.150,00	\$ 1.692.600,00	\$ 1.692.600,00
7	ADOQUINES TIPO HOLANDA 6CM COLOR ROJO					
	Provision, preparacion de suelo,colocacion y sellado de adoquin intertrabado de 6cm color rojo, en areas peatonales	m2	150,00	\$ 2.340,00	\$ 351.000,00	\$ 351.000,00
8	MOBILIARIO					
	Papelero metálico tipo tobruk	Unid.	2,00	\$ 37.472,50	\$ 74.945,00	
	Banco tipo tolmo	Unid.	8,00	\$ 41.600,00	\$ 332.800,00	
	Juegos de niños	Unid.	6,00	\$ 27.950,00	\$ 167.700,00	
	Aparatos de gimnasia	Unid.	3,00	\$ 27.950,00	\$ 83.850,00	
	Mesas de ajedrez con 4 bancos	Unid.	3,00	\$ 91.520,00	\$ 274.560,00	
						\$ 933.855,00
9	ZONA DE MASTIL Y MURO PLAQUETARIO					
	Provision y Colocacion del Mastil	Unid.	1,00	\$ 12.610,00	\$ 12.610,00	
	Murete de mamposteria de 1,20m de altura revestido en piedra de San Rafael	m2	7,20	\$ 8.710,00	\$ 62.712,00	
						\$ 75.322,00
10	GRANZA ZONA DE PASILLOS					
	Provisión de material. M.de Obra y equipos para la colocación granza pétreas.	m2	400,00	\$ 975,00	\$ 390.000,00	\$ 390.000,00
11	MURETES DE PIEDRA de 0,5m de altura					
	Muerete de mamposteria de 0,50m de altura revestido en piedra San Rafael	ml	20,00	\$ 7.540,00	\$ 150.800,00	\$ 150.800,00
12	INSTALACION ELECTRICA E ILUMINACIÓN					
	POSTACION					
	Provisión e hincado de columna metálica de 10 metros. Con su respectiva fundación y dado de hormigón. Puesta a tierra y soporte para 4 proyectores, cableado según pliego técnico. Cableado, conexión y protecciones	Unid.	3,00	\$ 299.000,00	\$ 897.000,00	
	CONDUCTORES					
	Provisión e Instalación de caño camisa de PVC y conductor subterráneo 4x4 mm de sección en cobre con su conexión, con sus respectivos accesorios. Por metro lineal.	m	130,00	\$ 1.391,00	\$ 180.830,00	
	Zanjeado de 0,70 de profundidad, tapado del mismo con sus respectivos materiales ladrillo, arena y correspondiente malla preventiva. Por metro lineal.	m	130,00	\$ 793,00	\$ 103.090,00	
	COMANDOS					
	Provisión, instalación y conexionado de Tablero metálico estanco p/ exterior, con tapa y contra tapa, bisagras reforzadas, apto para 8 módulos con Rieldin, con su respectiva puesta a tierra, Termomagnética bipolar de 4x15 Amper, Disyuntor bipolar de 4x25 A y dos toma corrientes monofásicos del tipo encapsulado con puesta a tierra. Con brazos y collares para fijar a columna, el ítem incluye el cableado total del tablero.-	Unid.	1,00	\$ 120.900,00	\$ 120.900,00	
						\$ 1.301.820,00
TOTAL						\$ 5.686.447,00

Son pesos IVA incluido:

CINCO MILLONES SEISCIENTOS OCHENTA Y SEIS MIL CUATROCIENTOS CUARENTA Y SIETE CON 00/100

PRESUPUESTO OFICIAL DE OBRA

CONSTRUCCION PLAZA B° AMUPE II COQUIMBITO - MAIPÚ

N°	DESIGNACION	UNID.	CANT.	PRECIO UNITARIO	IMPORTE	
					PARCIAL	TOTAL ITEM
1	CARTEL DE OBRA					
	Provisión y colocación de cartel de obra según modelo adjunto	gl	1,00	\$	-	\$ -
2	SEGURIDAD, CIERRE Y BALIZAMIENTO DE OBRA					
	Provisión y colocación de seguridad, cierre y balizamiento de obra	m	210,00	\$	-	\$ -
3	REJILLAS METÁLICAS en esquinas					
	Provisión y colocación de rejillas según detalle	Unid.	4,00	\$	-	\$ -
4	CONST. CORDON DE H°A°- esquinas					
	Materiales, equipos y mano de obra , ejecución de cordón en hormigón armado de 0,15mx 0,25m H17	ml	15,00	\$	-	\$ -
5	CONST. CORDON DE H°A° - ZONA DE ADOQUINES					
	Materiales, equipos y mano de obra , ejecución de cordón en hormigón armado de 0,15mx 0,25m H17	ml	172,00	\$	-	\$ -
6	PUENTES Y RAMPAS DE H°A°					
	Esquinas - rampas - puentes H17	m2	84,00	\$	-	\$ -
7	ADOQUINES TIPO HOLANDA 6CM COLOR ROJO					
	Provisión, preparacion de suelo,colocacion y sellado de adoquin intertrabado de 6cm color rojo, en areas peatonales	m2	150,00	\$	-	\$ -
8	MOBILIARIO					
	Papelerero metálico tipo tobruk	Unid.	2,00	\$	-	\$ -
	Banco tipo tolmo	Unid.	8,00	\$	-	\$ -
	Juegos de niños	Unid.	6,00	\$	-	\$ -
	Aparatos de gimnasia	Unid.	3,00	\$	-	\$ -
	Mesas de ajedrez con 4 bancos	Unid.	3,00	\$	-	\$ -
9	ZONA DE MASTIL Y MURO PLAQUETARIO					
	Provision y Colocacion del Mastil	Unid.	1,00	\$	-	\$ -
	Murete de mamposteria de 1,20m de altura revestido en piedra de San Rafael	m2	7,20	\$	-	\$ -
10	GRANZA ZONA DE PASILLOS					
	Provisión de material. M.de Obra y equipos para la colocación granza pétreas.	m2	400,00	\$	-	\$ -
11	MURETES DE PIEDRA de 0,5m de altura					
	Muerete de mampostería de 0,50m de altura revestido en piedra San Rafael	ml	20,00	\$	-	\$ -
12	INSTALACION ELECTRICA E ILUMINACIÓN					
	POSTACIÓN					
	Provisión e hincado de columna metálica de 10 metros. Con su respectiva fundación y dado de hormigón. Puesta a tierra y soporte para 4 proyectores, cableado según pliego técnico. Cableado, conexión y protecciones	Unid.	3,00	\$	-	\$ -
	CONDUCTORES					
	Provisión e Instalación de caño camisa de PVC y conductor subterráneo 4x4 mm de sección en cobre con su conexión, con sus respectivos accesorios. Por metro lineal.	m	130,00	\$	-	\$ -
	Zanjeado de 0,70 de profundidad, tapado del mismo con sus respectivos materiales ladrillo, arena y correspondiente malla preventiva. Por metro lineal.	m	130,00	\$	-	\$ -
	COMANDOS					
	Provisión, instalación y conexonado de Tablero metálico estanco p/ exterior, con tapa y contra tapa, bisagras reforzadas, apto para 8 módulos con Rioldin, con su respectiva puesta a tierra, Termomagnética bipolar de 4x15 Amper, Disyuntor bipolar de 4x25 A y dos toma corrientes monofásicos del tipo encapsulado con puesta a tierra. Con brazos y collares para fijar a columna, el ítem incluye el cableado total del tablero.-	Unid.	1,00	\$	-	\$ -
TOTAL						\$ -

Son pesos IVA incluido:

Propietario/Gerente
Domicilio legal
Doc. Tipo y N°

Profesional. D. Técnico
Domicilio legal
Doc. Tipo y N°
Matrícula:

Ing. DAMIÁN GALDAME
Director de Obras Públicas
Municipalidad de Maipú

Licit. Pública N°:

Expte. N°

PLIEGO DE CONDICIONES PARTICULARES DE CARÁCTER LEGAL

OBRA: CONSTRUCCIÓN PLAZA BARRIO AMUPE II

**UBICACIÓN: COQUIMBITO SUR ENTRE LATERAL PERITO MORENO y LATERAL URQUIZA SUR
– Distrito COQUIMBITO – MAIPÚ – MENDOZA**

FINANCIACIÓN: MUNICIPALIDAD DE MAIPU

ARTÍCULO 1: OBJETO DEL LLAMADO

Llamase a Licitación Pública para la ejecución de la obra: **CONSTRUCCIÓN PLAZA BARRIO AMUPE II**
UBICACIÓN: COQUIMBITO SUR ENTRE LATERAL PERITO MORENO y LATERAL URQUIZA SUR
– Distrito COQUIMBITO – Maipú según detalle de planos técnicos, según croquis de ubicación adjuntos, en un todo de acuerdo a la Ley de Obras Públicas N° 4416 con sus decretos reglamentarios y la ley Orgánica de Municipios N° 1079.-

ARTÍCULO 2: DOCUMENTACIÓN:

La compra de la documentación se realizará en la Municipalidad de Maipú, Calle Pablo Pescara 190 Maipú, Mendoza.

En esa oportunidad deberá fijar domicilio en el Departamento de Maipú a los fines de la notificación de circulares aclaratorias. -

ARTÍCULO 3: FECHA Y HORA DEL CONCURSO

Fijese la presentación de las propuestas para el día.....de..... de 2022, a las horas, en el Dpto. LICITACIONES de la MUNICIPALIDAD DE MAIPÚ, no recibiendo ninguna documentación pasada la hora establecida. -

ARTÍCULO 4: CONDICIONES PARTICULARES

- a) Presupuesto oficial: El presupuesto oficial de la obra asciende a la suma de

**SON: CINCO MILLONES SEISCIENTOS OCHENTA Y SEIS MIL CUATROCIENTOS
CUARENTA Y SIETE CON 00/100**

(\$5.686.447,00). -

- b) Plazo de ejecución: Se establece el siguiente plazo de ejecución de la obra:

150 DIAS CORRIDOS,

a partir de la fecha de la firma del contrato. -

- c) Valor de la documentación: El valor de la documentación licitatoria es de Pesos: (\$.....), sin cuya adquisición es nula toda propuesta presentada.

Ing. DAMIÁN GALDAME
Director de Obras Públicas
Municipalidad de Maipú

- d) Modalidad del Proyecto licitatorio: En la presente, la DOCUMENTACIÓN LICITATORIA incluye un proyecto licitatorio de la modalidad:

DE PROYECTO EJECUTIVO

Las características de esta modalidad se detallan en el Art. 4 del Pliego de Condiciones Generales

- e) Sistema de Contratación: El sistema de contratación establecido para la presente obra es por :

UNIDAD DE MEDIDA

f) Monto o porcentaje de la obra que podrá ser cubierto con Líneas de crédito para cubrir las deficiencias en la CCA: No se aplica a la presente obra.

g) Acopio de materiales: Para la presente obra no está prevista la certificación de acopio de materiales.

h) Anticipo de Fondos: Para la presente obra no está previsto efectuar anticipo de fondos.

i) Reconocimiento de MAYORES COSTOS: **Si se reconocerán variaciones de precios de acuerdo a anexo adjunto.**

j) Especificación del Rubro, especialidad y subespecialidad de la Obra especificada en el artículo 1, según codificación de la Tabla de Especialidades confeccionada por el RACOP: Especialidad 200 Vial.

k) Certificado de habilitación para participar en licitaciones, emitido por el Registro de Antecedentes de Constructores de Obras Públicas (RACOP), para la especialidad y/o subespecialidad de la Obra, con Capacidad Técnica de Contratación Individual y Capacidad de Contratación Anual, suficientes, (Según Decreto N° 940/17) y con referencia expresa de la obra objeto de la presente contratación.

ARTÍCULO 5: ANTECEDENTES DE LOS OFERENTES Y CONOCIMIENTO DEL EMPLAZAMIENTO DE LA OBRA

Los oferentes deberán acreditar amplia experiencia y competencia técnica para realizar la obra objeto de la presente Licitación.

Esta acreditación consistirá en la presentación de referencias de obras de similares características ejecutadas por la empresa.

A los efectos de la cumplimentación del requisito, el oferente deberá indicar con toda claridad los lugares de emplazamiento de las obras. -

El oferente deberá recorrer el lugar donde se ejecutará la obra o caso contrario aclarar que conoce el emplazamiento de la misma

ARTÍCULO 6: PLAN DE TRABAJO

Antes de la firma del contrato, la Municipalidad aprobará el Plan de trabajos presentado por el oferente, y el Contratista estará obligado a someter los cambios que se soliciten para dicha aprobación. El plan deberá contemplar en forma detallada previsiones adecuadas a efectos de mantener dentro de lo posible durante la realización de los trabajos el libre tránsito de los vehículos de transporte de pasajeros que circulan por la zona. -

Ing. DAMIÁN GALDAME
Director de Obras Públicas
Municipalidad de Maipú

ARTÍCULO 7: PROPUESTAS

Las propuestas se efectuarán con los valores globales, es decir, tomando a la obra como una unidad (no por sectores o partes). -

ARTÍCULO 8: MULTAS POR MORA DE TERMINACIÓN DE OBRA

Las multas por mora de entrega de la obra terminada de acuerdo con los plazos de ejecución determinados precedentemente, será del 0.5 % (cinco por mil) del monto de la obra actualizada por día. -

ARTÍCULO 9: PLAZOS DE GARANTÍA Y RECEPCIÓN DEFINITIVA

El plazo de garantía de la obra se establece en UN (1) AÑO, a partir de la fecha de recepción provisoria, a partir de la cual, de no mediar observaciones, se procederá a confeccionar el acta de recepción definitiva. -

ARTÍCULO 10: CAUSAL DE RECHAZO DE PROPUESTA

De acuerdo a lo indicado en el inciso 2º del Art. 22 de la ley 4416, será causal de rechazo de la propuesta la no presentación de los análisis de precios de cada uno de los ítems que la componen y la planilla anexo costo de la mano de obra, los que deberán efectuarse conforme a los esquemas de las planillas oficiales. -

ARTÍCULO 11: GARANTÍA DE OFERTAS

La garantía de ofertas será del 1 % (uno por ciento), depositada en la forma indicada en el artículo 7º del Pliego de condiciones generales de licitación. La misma será devuelta luego de constituirse la garantía de adjudicación. -

ARTÍCULO 12: GARANTÍA DE ADJUDICACIÓN

La garantía por el incumplimiento del contrato será del 5 % (cinco por ciento), depositada en la forma indicada en el Art. 26º del Pliego de condiciones generales de licitación. La misma será devuelta luego de constituirse el acta de recepción provisoria. -

ARTÍCULO 13 FONDO DE REPARO

El porcentaje a aplicar para el fondo de reparo será del 5% (cinco por ciento) del monto a certificar, depositado en la misma forma que lo indica el Art. 26 de las Bases de Licitación. El mismo será devuelto luego de constituirse el acta de recepción definitiva. -

ARTÍCULO 14: CERTIFICACIONES

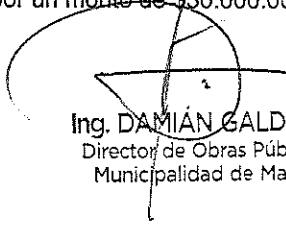
Para la aprobación del segundo certificado y los siguientes el contratista deberá acreditar el pago de los salarios, del fondo de desempleo, cargas sociales y tributos nacionales, provinciales y municipales. Si no se diera cabal cumplimiento a estos requisitos será suspendido el pago de los certificados, considerándose al contratista como único responsable de los daños y perjuicios que tal suspensión de pago pudiera acarrear. -

ARTÍCULO 15: MOVILIDAD PARA LA INSPECCION

El Contratista deberá contar, a la firma del Acta de Inicio de Obra, a la DIRECCION DE OBRAS PUBLICAS, sin cargo alguno para la Municipalidad de Maipú, con un vehículo disponible al momento que se solicite, destinada a la movilidad de la inspección, el mismo va a ser solicitado en algún momento del día, si fuese necesario, y el contratista deberá trasladar a la inspección hasta la obra. La misma estará a disposición durante el plazo de obra. Dicha movilidad deberá estar disponible hasta 90 días posteriores a la recepción provisoria de la obra.

ARTÍCULO 16: SEGURO DE RESPONSABILIDAD CIVIL

Desde la celebración del Acta de Inicio de Obra, y hasta la entrega del Acta de Recepción Provisoria, la contratista deberá contar con un Seguro de Responsabilidad Civil por daños contra 3º por un monto de \$30.000.000,00 (Pesos treinta millones con 00/100). -



Ing. DAMIÁN GALDAME
Director de Obras Públicas
Municipalidad de Maipú

PLIEGO DE CONDICIONES GENERALES

ARTICULO 1: OBJETO DEL LLAMADO

El presente llamado a Licitación tiene por objeto lo establecido en el Art. 1º del Pliego de Condiciones Particulares, en un todo de acuerdo a lo previsto en los Arts. 1º y 2º y concordantes de la Ley de Obras Públicas N° 4416, cuyo detalle se acompaña en planilla de presupuesto adjunta, y según las especificaciones técnicas contenidas en el respectivo pliego.

ARTICULO 2: ACEPTACION DE LAS CONDICIONES

La presentación de las propuestas implica por parte del proponente un completo conocimiento de la documentación, de los trabajos a realizar, del tiempo, sus condiciones de ejecución y lugar de emplazamiento de la obra.

ARTICULO 3: FECHA Y HORA DE LICITACIÓN

Fijase para la presentación de las propuestas el día y hora, previsto por el Departamento de Licitaciones de La Municipalidad. Las propuestas serán abiertas en presencia de los Funcionarios correspondientes, así como de los interesados que concurran, labrándose un acta que será firmada por los asistentes al acto. Solo se considerarán las ofertas que se presenten hasta el instante de la apertura del primer sobre; no se admitirán modificaciones, aclaraciones y/o explicaciones sobre las propuestas presentadas, que interrumpan el acto.-

Al finalizar el mismo y antes de cerrar el acta labrada, los interesados podrán efectuar las observaciones, aclaraciones y/o impugnaciones relativas a la formalidad del acto, como así también a cualquier irregularidad observada en las ofertas presentadas. Si el día fijado para la apertura fuera declarado feriado por causas fortuitas y no hiciera posible la realización del acto, éste tendrá lugar el primer día hábil inmediato siguiente, a la misma hora para el que fue convocado.-

ARTICULO 4: DOCUMENTACIÓN

La Municipalidad proveerá la DOCUMENTACIÓN LICITATORIA (carpeta conteniendo pliego de condiciones, pliego de especificaciones generales y particulares, planos, croquis, planilla de presupuesto oficial, planilla oficial de propuestas, planilla de análisis de precios), la cual incluirá el PROYECTO LICITATORIO de la obra, que podrá estar desarrollado, total o parcialmente, en alguna de las siguientes modalidades:

- a) De PROYECTO EJECUTIVO (planos generales y de detalle de la obra completa, con un carácter definitivo).
- b) De ANTEPROYECTO (croquis preliminares, planos generales, esquemas, etc.)

En el primer caso, la responsabilidad del Proyecto es de La Municipalidad, siendo a cargo del Contratista, aquellos desarrollos y documentación que las condiciones o especificaciones particulares de cada obra le impusieren.-

Como complemento al proyecto preparado por el Municipio, el Contratista deberá confeccionar, cuando así sea requerido por Pliegos o por la Inspección; estudios y ensayos preliminares y los planos de coordinación en los que se describan la ubicación de los elementos funcionales, estructura, recorrido de redes y/o cañerías, especificando los tipos de tendido, con la precisión de los planos de replanteo, a fin de facilitar las tareas de control por parte de la Inspección. Tal documentación podrá ser requerida en cualquier momento, antes o durante la ejecución de las tareas específicas.-

En el segundo caso, la documentación incluye un anteproyecto de la obra a nivel de croquis preliminares y/o planos generales.-

En ellos se han fijado posición, dimensiones y materiales de los elementos constructivos compatibles con las condiciones de funcionamiento, estética y condiciones de servicios mínimos requeridos por el proyecto y el destino de la obra a construir.-

En este caso, el Contratista DESARROLLARÁ EL PROYECTO COMPLETO conforme con las siguientes pautas y condiciones:

Previo a la iniciación de los trabajos y en un plazo NO mayor de 30 días, el Contratista procederá a la preparación, confección y presentación de la documentación completa de planos generales y de detalles del proyecto, ante La Municipalidad y el o Los Organismos Jurisdiccionales correspondientes, HASTA OBTENER LA APROBACIÓN RESPECTIVA.-

Las condiciones de ejecución del proyecto se ajustarán a materiales, dimensiones, posiciones y calidades fijados en el proyecto licitatorio, en la documentación licitatoria, especificaciones particulares, memorias o indicaciones oportunamente emitidas por la Inspección de Obra, respetando la ubicación de los elementos principales y accesorios o trasladándolos a fin de que en la obra se logren mejores distribuciones de los recorridos, así como una mayor eficiencia y rendimiento, pero siempre respetando, cuidadosa y exhaustivamente el anteproyecto, y los fines perseguidos según la memoria descriptiva y la s especificaciones del pliego.-

Durante la marcha de la obra, la Inspección podrá en cualquier momento solicitar al Contratista la ejecución de planos parciales de detalle, afín de apreciar mejor o decidir sobre cualquier problema de montaje o elemento a instalarse.-

La **MODALIDAD** adoptada para el presente Pliego Licitatorio esta indicada en el Art. 4 del Pliego de Condiciones Particulares de Carácter Lega l.

ARTICULO 5: ERRORES DE LA DOCUMENTACIÓN

Se deja expresa constancia que cualquier error o duda que advirtiesen los proponentes en CUALQUIERA DE LAS PIEZAS INTEGRANTES DE LA CARPETA DE LICITACIÓN, deberán comunicarlo por escrito a La Municipalidad con una anticipación de por lo menos DOS (2) DÍAS HÁBILES a la fecha de apertura de la licitación.-

ARTÍCULO 6 :PROPUESTA

La propuesta de precios será redactada únicamente en la planilla oficial de propuestas, escritas a máquina o letra de imprenta bien legible , firmadas por el oferente y representante técnico, selladas y en sobres cerrados, en la Subdirección de Licitaciones ó enviadas por piezas certificadas con la anticipación debida. En el sobre deberá destacarse: número de licitación, expediente, día y hora de apertura.-

La cotización se efectuará en forma individual con la determinación de los precios unitarios y totales para cada uno de ellos. Las cotizaciones para el sector deberán acompañarse ineludiblemente con el detalle indicado en el apartado d) sobre 2 artículo 8.

ARTICULO 7: GARANTÍA DE OFERTA

El oferente acompañará a su propuesta un depósito de garantía del 1,00 % del Presupuesto Oficial como mínimo, que podrá ser en efectivo (acreditado en recibo oficial municipal), títulos o valores, según su valor nominal, emitidos por La Nación o Provincia de Mendoza, incluidas las reparticiones autárquicas y las empresas del Estado, fianza bancaria ó póliza de caución. Las fianzas bancarias ó seguros de caución deberán reunir las condiciones básicas determinadas en el Art. 9 de l Decreto Provincial N° 313/81.

Si la institución bancaria que otorga la fianza no tiene asiento oficial en Mendoza, deberá someterse en forma expresa a la jurisdicción y competencia de los tribunales de esta Provincia.

En caso de optarse por seguros de caución o fianzas bancarias (se deberán adjuntar los originales a la documentación licitatoria), éstas rán a nombre de La MUNICIPALIDAD DE MAIPÚ y deberán incluir la siguiente cláusula obligatoria:

"SE DEJA EXPRESA CONSTANCIA QUE EN TODO LO QUE SE CONTRADIGA CON LO ESTIPULADO EN LAS CONDICIONES GENERALES DE ESTA POLIZA (o FIANZA) ESTA COMPAÑIA DE SEGUROS (o BANCO) ACEPTA EN UN TODO LAS DISPOSICIONES INSTITUIDAS EN EL DECRETO 313/81, REGLAMENTARIO DE LA LEY 4416 DEL GOBIERNO DE MENDOZA"

La omisión de esta cláusula en la póliza o fianza bancaria, será causal de rechazo de la propuesta

ARTICULO 8: FORMA DE PRESENTACIÓN DE LAS PROPUESTAS

Las propuestas se efectuarán con los valores globales, es decir, tomando a la obra como una unidad (no por sectores o partes).-

La propuesta de precios será redactada ÚNICAMENTE en la planilla oficial de propuestas, escrita a máquina o letra imprenta bien legible, firmadas por el oferente y representante técnico, selladas y en sobres cerrados, en el Departamento de Licitaciones o enviadas por piezas certificadas con la anticipación debida, En el sobre deberá destacarse: número de licitación, expediente, día y hora de apertura.-

La cotización se efectuará en forma individual con la determinación de los precios unitarios y totales para cada ítem que la constituya.-

Las propuestas se presentarán hasta el día y hora que se indica en el Art. 3 del presente pliego, en sobres cerrados (1 y 2, DE APERTURA CONJUNTA), de forma que no pueda abrirse sin violarse, y que solo ostentará la individualización de la licitación y contendrá:

SOBRE N° 1

- a) Constancia de la constitución de la garantía de oferta a que se refiere el Art. 7 de este pliego, la que será devuelta en caso de no ser aceptada la propuesta, dentro de los diez (10) días de adjudicada la obra.-
- b) La declaración que para cualquier cuestión administrativa ó judicial que se suscite se aceptará la jurisdicción de Tribunales Ordinarios de la Provincia, haciendo renuncia expresa al Fuero Federal y cualquier otro fuero que con posterioridad al acto licitatorio se creara.-
- c) La constancia de haber adquirido los pliegos de licitación.-
- d) La firma del proponente y representante técnico en toda la documentación.-
- e) Constancia del pago de Sellado Municipal según Ordenanza Municipal vigente por cada hoja incluida en el Sobre N° 2, de Oferta Básica y Variantes.-
- f) Antecedentes de obras ejecutadas, domicilio de las mismas para su visita y pedido de referencias.-
- g) Detalle del equipo con que se cuenta para ejecutar la obra, con el domicilio donde pueda verificarse.-
- h) Balance con no más de seis meses de antigüedad, con informe firmado por Contador Público Nacional (se aceptará presentación de original o copia certificada).-
- i) Acta constitutiva, Contrato Social, Estatutos, Actas de Directorio, o cualquier otra documentación, conforme en cada caso a la naturaleza social del proponente, en copia debidamente certificada, que acredite las facultades del firmante.-
- j) Nota de Presentación y Designación del Representante Técnico de la Empresa.-
- k) Certificado expedido por Entidad Profesional correspondiente, en el que conste la habilitación tanto de La Empresa como del Representante Técnico para la ejecución de la obra objeto de la presente licitación (se aceptará presentación de original o copia certificada).-
- l) Constancia de Inscripción en el Instituto de Estadística y Registro de la Industria de la Construcción (IERIC) (se aceptará presentación de original o copia certificada).

- m) Para el caso que el monto de la Obra supere los 5.000 jornales del Peón de La Administración Pública, se deberá adjuntar constancia emitida por el Registro de Antecedentes de Constructores de Obra Pública (RACOP), según se especifique en el artículo N° 4 de l Pliego de Condiciones Particulares.
- n) Constancias de inscripción vigentes en los distintos organismos nacionales y provinciales de carácter impositivo y previsional.
- o) Plan financiero donde el proponente deberá mencionar en forma escrita, las fuentes de sus recursos para financiar las obras durante el período que media entre la ejecución, certificación de trabajos y espera para el cobro de los respectivos certificados de obra.
- p) Nota con carácter de declaración jurada en la cual se fije un domicilio especial en el Departamento de Maipú donde serán válidas todas las notificaciones y diligencias administrativas que se practiquen con motivo y en razón de la presente licitación.

SOBRE N° 2

- a) Formulario OFICIAL de Propuestas y Alternativas de Pronto Pago.
- b) Cuando se formule "variante", ésta deberá ser presentada en las mismas condiciones de la propuesta principal, en sobre separado con iguales inscripciones que la anterior, pero con el agregado del término "variante".
- c) Se agregarán además los siguientes datos por cada propuesta en los sobres indicados en a) ó b):
 - 1. Número de personal permanente y transitorio del contratista de obra.
 - 2. Plazo de ejecución de la obra.-
 - 3. Plan de trabajos e inversión y cronograma general de obra.
- d) Análisis de precios de cada uno de los ítems que componen la propuesta.

En lo relativo al costo de la Mano de Obra, los Oferentes deberán presentar la Planilla "Anexo Costo de la Mano de Obra" utilizando como mínimo la escala salarial del gremio que corresponda, con los valores vigentes al mes anterior a la fecha de apertura. El valor resultante para cada categoría será el que luego trasladarán a los Análisis de Precios de cada ítems.

ARTICULO 9: RECHAZO DE LAS PROPUESTAS

Las propuestas no serán admitidas, y por lo tanto devueltas en el acto el sobre N° 2 del artículo anterior, cuando se observaran cualquiera de las siguientes causales:

- 1. Omisión de las Garantías de Oferta, ó su importe sea inferior al 1% del Presupuesto Oficial, o no reúna los requisitos establecidos en el artículo 7, a menos que el inconveniente se subsane en el momento de la apertura, depositando la diferencia en tesorería municipal.
- 2. No estar debidamente salvada o aclarada toda enmienda y/ó raspadura en su texto.
- 3. De acuerdo a lo indicado en el inciso 2° del Art. 22 de la ley 4416, será causal de rechazo de la propuesta **LA NO-PRESENTACIÓN DE LOS ANÁLISIS DE PRECIOS** de cada uno de los ítems que la componen y **LA PLANILLA ANEXO COSTO DE LA MANO DE OBRA**, los que deberán confeccionarse conforme a los esquemas de las **planillas oficiales y siguiendo la metodología indicada para su determinación.**
- 4. La no presentación de las constancias estipuladas en el Artículo N° 8, inciso m).

los DOS (2) DÍAS HÁBILES
oferente perderá la garantía.

Los restantes recaudos a observar en la propuesta deberán ser cumplimentados dentro de a la clausura del acto licitatorio. En caso contrario el municipio podrá rechazar la oferta y el

Sin perjuicio de lo previsto, se podrá requerir a los oferentes la presentación de la documentación y/o aclaraciones o ampliaciones que a juicio del municipio sean necesarios para la correcta evaluación de la oferta. En ese caso, las presentaciones deberán ser cumplimentadas dentro de los DOS (2) DÍAS HÁBILES de la real notificación, en caso contrario el municipio podrá rechazar la oferta y el oferente perderá la garantía.-

ARTICULO 10: PROPUESTA VARIANTE

Si el oferente presentará otras propuestas que signifiquen una variante ventajosa a lo proyectado oficialmente, las mismas serán consideradas sólo en el caso de que el mismo proponente haya presentado también propuesta de acuerdo al pliego oficial. La nueva propuesta será considerada por la comisión de Preadjudicación de la Licitación.-

ARTICULO 11: NORMAS QUE REGIRÁN

Establécese que aquellas cuestiones que no hayan sido expresamente fijadas o previstas en el presente pliego, se regirán supletoriamente por lo dispuesto en la Ley de Obras Públicas N° 4416, Decreto - Acuerdo 7061/67 y modificatorios 1163/75, 2594/81, 2460/82, 185/83 y 1477/90, 8.706 Ley de Administración Financiera de la Provincia de Mendoza excepto el Art. N° 135; y 5282 de Contabilidad y 3909 de Procedimientos de Mendoza.-

ARTICULO 12: MANTENIMIENTO DE LA PROPUESTA

El oferente se obliga a mantener la propuesta por el término de SESENTA (60) DÍAS HÁBILES, desde el día siguiente de la apertura del acto licitatorio, a cuyo vencimiento podrá ser automáticamente prorrogado intertanto no mediare manifestación expresa en contrario por parte del mismo.-

ARTICULO 13: DOMICILIO DEL PROPONENTE

Déjase expresamente establecido que el proponente debe constituir en el momento de la adquisición de la documentación de la obra, domicilio especial en el Dpto. de Maipú, Provincia de Mendoza, donde serán válidas todas las notificaciones y diligencias administrativas que se practiquen con motivo y en razón de la presente licitación.-

ARTICULO 14: DOMICILIO DEL ADJUDICATARIO

El adjudicatario de la licitación, a los efectos de la celebración del contrato respectivo, deberá constituir domicilio especial en la Ciudad de Maipú, Provincia de Mendoza, donde serán válidas todas las notificaciones y diligencias administrativas que se practiquen con motivo y en razón de la presente Licitación.-

ARTICULO 15: EFECTO DE LA ACEPTACIÓN DE LAS PROPUESTAS

Con la sola aceptación de la propuesta queda perfecto el convenio entre La Municipalidad y el adjudicatario, en todos sus efectos jurídicos y legales quedando a criterio de la primera la formalicen de convenios o contratos especiales.-

ARTICULO 16: DESISTIMIENTO DE LAS OFERTAS

Si el proponente, vencido el plazo de mantenimiento de oferta establecido en el presente pliego y no se hubiera dictado decreto de adjudicación, decidiera desistir de su oferta, lo comunicará por escrito en Mesa de Entradas para su validez. En caso de desistimiento antes de vencido dicho término o después de efectuada la adjudicación, aún cuando la misma se hubiera resuelto pasado los sesenta días hábiles de mantenimiento de oferta, el proveedor se hará pasible a lo establecido en el artículo correspondiente a penalidades y multas, ejecutándose en este caso el documento de garantía.-

ARTICULO 17: MEJORA DE OFERTAS

Cuando dos o más ofertas estuvieran en pie de igualdad y su monto y cantidad sean de significación, podrá llamarse a mejora de precios entre las propuestas que se hallen en esas condiciones, a cuyo efecto

V.09/2015

se fijará día y hora en que tendrá lugar la apertura de las nuevas propuestas, en las mismas condiciones que la apertura inicial.-

ARTICULO 18: OBSERVACIONES Y/O IMPUGNACIONES

Si en el momento de examinarse las propuestas durante el acto de apertura se advirtiera el incumplimiento de alguno de los requisitos formales o fundamentales exigidos que no modifiquen las bases de la Licitación, podrá resolverse su aceptación siempre que se encuentre presente el interesado y/o persona con poder suficiente a satisfacción de La Municipalidad de Maipú, y hayan asentido la mayoría simple de concurrentes, caso contrario los proponentes podrán efectuar las observaciones y/o impugnaciones que consideren conveniente, una vez terminada la apertura de sobres, las que deberán constar en el acta respectiva.-

ARTICULO 19: ADJUDICACIÓN

Es adjudicador de la Licitación y contratante de la obra La Municipalidad de Maipú. El adjudicador se reserva el derecho de encomendar la realización de la obra al licitante cuya oferta considere más conveniente, como así también el rechazarlas todas, sin que ello signifique crear derechos a favor de los proponentes ni obligaciones a cargo de ella. La circunstancia de no haberse presentado más de una oferta por sector no impedirá la adjudicación si se la considera conveniente.

El precio será sólo uno de los factores a tener en cuenta para la decisión. Se tendrá válido el precio unitario cuando hubiera errores de multiplicación reflejados en el total parcial, y la adjudicación se hará por el importe que surja de multiplicar las unidades ofrecidas por el precio unitario, no aceptándose reclamos en otro sentido.

La Municipalidad se reserva el derecho de aumentar o disminuir hasta un 20% (veinte por ciento) los ítems en cualquiera de los sectores, al mismo precio e iguales condiciones que se adjudicó.-

ARTICULO 20: COMUNICACIÓN DE LA ADJUDICACIÓN

La adjudicación se comunicará a los interesados por escrito, por intermedio del La Subdirección de Licitaciones, debiéndose cumplimentar a partir de ese momento la firma del contrato respectivo, y constituir las garantías previstas en el artículo pertinente.-

ARTICULO 21: TIPO DE CONTRATO

El sistema de contratación para la presente obra será el especificado en el Art. 4 de Pliego de Condiciones Particulares de Carácter Legal de la presente documentación licitatoria.-

ARTICULO 22: FORMA DE PAGO

Los pagos se harán a través de certificados, presentados en el tiempo y forma que se indican en los pliegos Particulares que se adjuntan a la presente. El último certificado de pago tendrá el carácter de liquidación final de la obra contratada. El pago de las certificaciones estará sujeto a lo previsto en la Ley de Obras Públicas Nº 4416 y sus modificatorias. Se podrá autorizar anticipo de fondos cuando estuviere previsto en El Pliego de Condiciones Particulares de Carácter Legal.

ARTICULO 23: CELEBRACIÓN DEL CONTRATO

El instrumento de la contrata será firmado dentro de los DIEZ (10) DÍAS CORRIDOS de efectuada la notificación de la adjudicación al adjudicatario.

ARTÍCULO 24 :ANTECEDENTES DE LOS OFERENTES

Las empresas deberán demostrar capacidad técnica, operativa y financiera a satisfacción de La Municipalidad.

Deberán los oferentes acreditar experiencia y competencia en obras de similares características.-

ARTICULO 25: DEVOLUCIÓN DE LAS GARANTÍAS DE OFERTA

Resuelta la adjudicación, se procederá a la devolución de las garantías de los oferentes que no resultaron adjudicatarios.

ARTÍCULO 26: GARANTÍAS: CONSTITUCIÓN Y DEVOLUCIÓN

En oportunidad del contrato respectivo, el contratista deberá afianzar el cumplimiento del mismo con un depósito equivalente al 5% del monto contratado en concepto de GARANTÍA CONTRACTUAL, que puede ser dinero en efectivo, títulos o valores según su valor nominal, emitidos por la Nación o provincia de Mendoza, fianza bancaria o póliza de caución. Las fianzas bancarias o póliza de caución, deberán reunir las condiciones básicas determinadas en el artículo 9º del Decreto Provincial 313/81 y 2094/04. Si la institución bancaria que otorga la fianza, no tiene asiento oficial en Mendoza, deberá someterse en forma expresa a la jurisdicción y competencia de los tribunales de esta provincia. La devolución de La Garantía Contractual, se efectivizará al realizarse la recepción provisoria de la obra.

Del importe total de cada certificado de obra, excepto los de acopios e intereses, se descontará el 5 % (cinco por ciento) en concepto de FONDO DE REPARO, y que se retendrá hasta la recepción definitiva en carácter de garantía.

Para toda ampliación de obra, adicionales o imprevistos que se autoricen, se aplicará el mismo procedimiento de depósitos, descuentos y devoluciones señalados precedentemente.-

En el caso de estar previsto el acopio de materiales conforme establece el artículo 54, previo al pago de la certificación, el contratista deberá afianzar el mismo con un depósito equivalente al 100% del monto otorgado en concepto de acopio. El mismo puede ser realizado en las formas previstas en el primer párrafo de este artículo. La devolución de la Garantía, se efectivizará al realizarse la recepción provisoria de la obra o al finalizar la totalidad de los desacopios.

En todos los casos, de optarse por seguros de caución o fianzas bancarias, éstas irán a nombre de La MUNICIPALIDAD DE MAIPÚ y deberán incluir la siguiente cláusula obligatoria:

"SE DEJA EXPRESA CONSTANCIA QUE EN TODO LO QUE SE CONTRADIGA CON LO ESTIPULADO EN LAS CONDICIONES GENERALES DE ESTA POLIZA (o FIANZA) ESTA COMPAÑIA DE SEGUROS (o BANCO) ACEPTA EN UN TODO LAS DISPOSICIONES INSTITUIDAS EN EL DECRETO 313/81, REGLAMENTARIO DE LA LEY 4416 DEL GOBIERNO DE MENDOZA"

ARTICULO 27: TRANSFERENCIA DE CONTRATO

Si el contratista desea realizar cesión del contrato, en forma parcial o total, deberá contar con la autorización expresa del municipio mediante dictado de decreto del poder ejecutivo, debiendo el cesionario cumplimentar con lo estipulado en el artículo N° 8, Sobre N° 1 del presente pliego

ARTICULO 28: SEGURO OBRERO

De conformidad con lo dispuesto por la Ley 24557 el Contratista estará obligado a tener permanentemente asegurado el personal que trabaja, en una entidad aseguradora debidamente autorizada por la Superintendencia Riesgos de Trabajo, y una declaración expresa que desvincula a La Municipalidad de Maipú de toda responsabilidad respecto de los accidentes que pudiera sufrir su personal, asumiendo en forma total y completa toda responsabilidad al respecto. Tanto la póliza cubriendo su personal como la declaración antes mencionada deberán ser presentadas por el Contratista antes de suscribir el contrato de obra.-

ARTICULO 29: INICIACIÓN DE LAS OBRAS

El inicio de los trabajos se efectuará dentro de las 48 horas de la firma del contrato, en base a lo previsto en el artículo 23 del presente.

Previo a la iniciación de la obra, el oferente deberá presentar copia de los certificados, expedidos por los entes Privados, Municipales, Provinciales y/o Nacionales, que acrediten el conocimiento de la ubicación de las instalaciones subterráneas de teléfono, gas, energía eléctrica, agua, etc.



Ing. DAMIAN GALDAME
Director de Obras Públicas
Municipalidad de Maipú

Al iniciarse las obras se labrará un acta que consigne la toma de posesión, replanteo y comienzo de las obras, por parte del contratista, entregándose una copia de ella a éste último. Cuando la inspección no puede entregar la posesión integral del terreno donde se realicen las obras, ó cuando circunstancias especiales lo aconsejen, podrá efectuarse la entrega de posesión por tramo o partes bien definidas de la obra, en cuyo caso se fijará en el acta el tiempo de ejecución de esa parte.-

ARTICULO 30: PLAZOS DE EJECUCIÓN

Legal.- El plazo de ejecución se establece en el pliego de condiciones particulares de Carácter

ARTICULO 31: MULTAS

Las multas se establecen en el pliego de condiciones particulares de Carácter Legal.-

ARTICULO 32: RECEPCIÓN PROVISORIA

Terminada la totalidad de las obras y si la inspección no tuviese objeciones que formular a las mismas, se labrará acta de recepción provisoria entregándose copia de ella al Contratista.-

ARTICULO 33: PLAZO DE GARANTÍA Y RECEPCIÓN DEFINITIVA

Después de la recepción provisoria de la obra, el contratista está obligado a mantenerla durante el plazo de UN (1) AÑO reparando los desperfectos y defectos provenientes durante su uso normal, de la mala calidad o de la deficiente ejecución de la obra.

Al no estar el contratista en posesión de la obra desde la recepción provisoria, no estará a su cargo reparar daños ocasionados por el mal uso, intención expresa o catástrofe.

Finalizado el plazo de garantía, si la inspección no tuviese objeciones que formular, se efectuará la recepción definitiva de la obra.-

ARTICULO 34: PLAN DE TRABAJO, DE INVERSIÓN

Se confeccionará considerando lo previsto en el apartado 3) del artículo 8 del presente pliego.-

ARTICULO 35: PENALIDADES POR INCUMPLIMIENTO DEL PLAN DE TRABAJO

Los plazos fijados para cada trabajo en los planes a que se refiere el artículo precedente, serán tratados en forma idéntica al plazo de ejecución de la obra, pero tomando sólo en consideración la parte de obra que debió ejecutarse y la sanción pecuniaria será proporcional a ella.-

ARTICULO 36: FISCALIZACIÓN DE OBRA

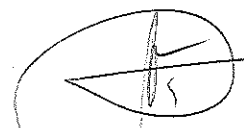
La inspección fiscalizará la ejecución de las obras y exigirá que ellas se realicen en estricta conformidad a lo contratado.

El contratista está obligado a tener en la obra una copia completa y autenticada de la documentación de la obra, además del libro de órdenes de servicio y el de nota de pedido, por triplicado.

ARTICULO 37: SUBCONTRATISTAS

Los subcontratistas y sus obreros serán considerados por La Municipalidad como personal del contratista. El Contratista presentará para aprobación de La Municipalidad una nómina de los subcontratistas que intervendrán en la obra. La existencia de subcontratos, no releva al contratista de la vigilancia y atención de los trabajos que le correspondan.

La falta de cumplimiento de las obligaciones del subcontratista, no exime de modo alguno al contratista de la responsabilidad emergente del contrato, sino que éste es el exclusivo responsable ante el Estado.-



Ing. DAMIÁN GALDAME
Director de Obras Públicas
Municipalidad de Maipú

ARTICULO 38: PERSONAL Y ENSERES

El contratista tendrá en la obra los enseres y el personal que, en cantidad y calidad sean necesarios para el normal desarrollo de los trabajos.-

ARTICULO 39: PERMANENCIA DEL PERSONAL

El contratista está obligado a expulsar de la obra al personal que la inspección le exija, en virtud de no reunir, a su exclusivo juicio, aptitudes suficientes, o de haber cometido cualquiera de los siguientes hechos; a) falta de respeto a la inspección; b) desobediencia a la inspección; c) incitar a la desobediencia a la inspección; d) daños a la obra; e) incumplimiento con sus obligaciones; f) cualquier otra causa que atente contra la buena marcha de las obras.

ARTICULO 40: GASTOS DE BOMBEO Y DRENAJE

Si para ejecutar la obra fuese necesario efectuar bombeo o drenaje, el gasto será por cuenta del contratista, quien deberá preverlo al presentarse a licitación.-

ARTICULO 41: DESVÍOS PROVISORIOS

Cuando la ejecución de las obras exija el desvío de los cursos de agua, caminos, conductos de líquidos, etc., el gasto que ello ocasione será por cuenta del contratista, quien deberá mantener ese servicio provisorio y restablecerlo al servicio primitivo.-

ARTICULO 42: GUARDADO DE MATERIALES Y ELEMENTOS

Estará a cuenta y cargo del contratista y a juicio y directiva de la inspección, la construcción de un depósito seguro para el guardado de materiales acopiados y elementos de pertenencia de La Municipalidad, que pudieran existir en el obrador. Asimismo el contratista está obligado a velar por la seguridad de tales elementos.

En caso de estar previsto el acopio de materiales, el contratista contará durante la ejecución del contrato, con un centro de acopio para los materiales a utilizar en la obra el cual podrá ser inspeccionado por La Municipalidad. El contratista deberá comunicar a La Municipalidad el domicilio de dicho depósito. El costo, la seguridad y el mantenimiento de estas instalaciones estarán a cargo del Contratista.

ARTICULO 43: COMPOSICIÓN DEL HORMIGÓN

En el caso de ser aplicable, para la composición del hormigón vale todo lo especificado en los pliegos de condiciones particulares de carácter técnico que se adjuntará a la documentación licitatoria.

ARTICULO 44: CONSISTENCIA Y TRABAJABILIDAD

En el caso de ser aplicable, para la consistencia y trabajabilidad vale todo lo especificado en los pliegos de condiciones particulares de carácter técnico que se adjuntará a la documentación licitatoria.

ARTICULO 45: MATERIALES

Para la ejecución de las obras se deberán aportar materiales que cumplan con las especificaciones técnicas que aseguren una correcta concreción de las mismas. En el caso que estuviera previsto, se deberá cumplir para los materiales, con lo especificado en el del Pliego de Bases Particulares de Carácter Técnico que se adjuntará a la documentación licitatoria.-

ARTICULO 46: PREVISIONES DE SEGURIDAD

Cualquier reparo que formule la inspección respecto a las provisiones de seguridad que se adopten, será reparado de inmediato por el contratista, mediante la adopción de las medidas que sugiera la inspección.-

ARTICULO 47: ORDENES DE SERVICIO

Toda comunicación entre el contratista y La Municipalidad se efectuará por intermedio de la inspección, estando obligado el primero a acatar las órdenes que se le impartieran tendientes al cumplimiento del contrato.-

ARTICULO 48: MEDIDA DE LAS OBRAS REALIZADAS

La medición de los trabajos efectuados se realizará mensualmente, dentro de los tres (3) días hábiles siguientes al mes al que se ejecutaron los trabajos. La emisión de los certificados se efectuará dentro de los primeros diez (10) días hábiles del mes siguiente al que se ejecutaron los trabajos.-

ARTICULO 49: LIMPIEZA DE OBRA

El Contratista deberá mantener constantemente la obra en perfectas condiciones de orden y limpieza de acuerdo con la naturaleza del trabajo que se ejecuta, y cumplirá de inmediato las órdenes que en este sentido le imparta la inspección.-

ARTICULO 50: DATOS

El Contratista queda obligado a suministrar a La Municipalidad cualquier dato estadístico vinculado con la obra, ya sea materiales, jornales, etc., en la oportunidad que se lo requiriese.-

ARTICULO 51: EJECUCIÓN DE TRABAJOS NO ORDENADO POR LA INSPECCIÓN ACREDITADA A EN LA OBRA Y RELACIÓN TÉCNICA

El contratista no obedecerá orden alguna, referente a la obra en ejecución, que no provenga directamente del inspector acreditado en la misma, o el representante de éste debidamente autorizado. No se reconocerá ningún trabajo ejecutado sin la correspondiente orden en la forma antes dicha. Todos los problemas técnicos que deba tratar el contratista con La Municipalidad deberán ser planteados exclusivamente ante la inspección de la obra.-

ARTICULO 52: CARTEL DE OBRA

El contratista deberá colocar en la obra, sin cargo y en el lugar donde lo indique la Inspección, un cartel con las características y detalles indicados en el croquis correspondiente, dentro de los cinco (5) días corridos después de haberse firmado el acta de replanteo u orden de iniciación. Habiéndose vencido el plazo mencionado el contratista se hará pasible de una multa diaria equivalente al uno por diez mil (0.01 %) del monto de obra contratada.

El cartel deberá ser retirado al efectuarse la recepción definitiva de la obra. Pasados los treinta días corridos de ésta sin haberse cumplido lo indicado, el cartel pasará a ser propiedad de La Municipalidad.-

ARTICULO 53: DOCUMENTACION CONFORME A OBRA

Una vez finalizada la obra, la Empresa deberá presentar la documentación conforme a obra aprobada compuesta por planos de arquitectura, estructura, instalaciones sanitarias, eléctricas, de gas y cualquier otra que la Dirección Técnica considere necesario. Esta presentación es condición necesaria para la confección y aprobación de la certificación final.

En caso de que la contratista sea una empresa que se ha presentado al procedimiento de selección con la constancia de inicio del trámite de inscripción y habilitación en el RACOP, solo se otorgará la certificación final de obra cuando la empresa presente la constancia de inscripción y habilitación definitiva en el Registro de Antecedentes de Constructores de Obra Pública (RACOP).

ARTICULO 54: ACOPIO DE MATERIALES

El Pliego de Condiciones Particulares de Carácter Legal establecerá si corresponde o no el acopio de materiales y en el caso de que corresponda, el porcentaje del mismo. Será condición previa a la Certificación que los materiales acopiados respondan a las exigencias de aprobación y recepción establecidos en la documentación respectiva. Los pagos que se efectúen por acopio de materiales serán provisionales y las sumas abonadas por este concepto serán deducidas de los certificados que se expidan a medida que se ejecuten los ítems respectivos y por la cantidad de material empleado en los mismos.- A los efectos de la Certificación el Proponente deberá presentar los comprobantes de compra de los materiales (facturas y remitos) y los mismos deberán estar

depositados conforme establece el artículo 42. La Municipalidad podrá labrar Acta de constatación del acopio efectuado previo a autorizar el pago. La INSPECCION, en los Certificados que se expidan con posterioridad al reconocimiento de acopio, efectuará el desacopio, conforme a la incorporación de los materiales y/o elementos acopiados en la obra ejecutada

ARTICULO 55: PREFERENCIA EN FAVOR DE EMPRESAS MENDOCINAS

Se establece para las empresas mendocinas una preferencia en su favor de hasta un 5 % de los montos de las ofertas, a los efectos de aplicar el artículo 19 del presente pliego, a condición de priorizar la mano de obra local, según lo estipulado en el Artículo 20 de Ley 4416 de Obras Públicas.

A los efectos de considerar la radicación de las empresas oferentes, se debe tener en cuenta lo estipulado en la Ley de Obras Públicas N° 4416 en su artículo 20 BIS.



Ing. DAMIÁN GALDAME
Director de Obras Públicas
Municipalidad de Maipú

PLIEGO PARTICULAR DE ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

Licitación Pública Nº:

Expte. Nº:

CONSTRUCCIÓN PLAZA BARRIO AMUPE II

Ubicación: COQUIMBITO SUR entre LAT. PERITO MORENO y LAT. URQUIZA SUR

– DISTRITO COQUIMBITO – MAIPÚ – MENDOZA

GENERALIDADES

DIRECCIÓN TÉCNICA

Estará a cargo de la Dirección de Obras Públicas, de la Municipalidad de Maipú. El Contratista deberá tener en obra un Libro de Órdenes de Servicios por Triplicado, donde se asentarán las instrucciones de la Dirección Técnica. Todas las tareas serán aprobadas por la Inspección de Obra, autorizando la iniciación, continuación y finalización de los trabajos, en un libro de Nota de Pedido por triplicado. -

REPRESENTANTE TÉCNICO

La Empresa tendrá representante técnico Profesional Categoría "A" o "B", debidamente habilitado con la presentación de la constancia correspondiente, que deberá estar permanentemente en obra, verificar y controlar la calidad de los trabajos ejecutados.

CARTEL DE OBRA

El contratista colocara en el lugar que indique la inspección de obra, un cartel de obra como se indica en los planos de especificaciones técnicas adjuntos, se realizara en chapa metálica montada en un bastidor de madera de primer uso. Dicho cartel permanecerá iluminado en horas nocturnas. El mismo será retirado por la empresa a la recepción definitiva de obra. -

El cartel de Obra deberá cumplir con los requisitos municipales y se construirá con materiales medidas, texto diagramación, tipo y tamaño de letras, que se indican en las Especificaciones técnicas.

SEGURIDAD, CIERRE Y BALIZAMIENTO DE OBRA

En cuanto al balizamiento, cierre y señalización de las zonas de trabajo, la empresa es responsable de los materiales y de la obra en general, por lo que deberá, arbitrar los medios para que exista una vigilancia permanente en la misma, cerrando el área de trabajo a terceros de forma segura, balizando y señalando en tiempo y en forma estos sectores, con el fin de evitar accidentes, que de ocurrir éstos estarán a cargo y cuenta exclusiva de la empresa.-Deberá cuidarse los tendidos de energía eléctrica de modo que sean seguros para las personas que transiten la zona.

BALIZAMIENTO

DISPOSITIVOS DE PRECAUCIÓN

Manual de Señalización Transitoria. Son los que indican a los peatones y eventuales conductores, la proximidad de algún riesgo. La cartelería a utilizar será diseñada por el Técnico de Seguridad e Higiene de la empresa contratista y someterlo a la aprobación de la inspección de Obra.

Si en necesario, antes de los inicios de obra, el contratista realizará el cierre perimetral de obra con tela que permita la visual hacia los distintos sectores con postes de madera con una altura mínima de 2.00 m según lo indique la inspección, de tal manera que no permita el acceso de particulares a la obra, deberá cumplir con todas las



Ing. DAMIAN GALDAME
Director de Obras Públicas
Municipalidad de Maipú

PLIEGO PARTICULAR DE ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

exigencias y reglamentaciones vigentes. Como así también plantear cierres de baja altura y movibles cuando la circunstancia lo requiera. La empresa retirará el cierre una vez terminado la obra. -

REPLANTEO DE OBRA Y TAREAS DE TOPOGRAFIA

La Empresa contratista afectará un topógrafo o Agrimensor con los equipos necesarios para que realice las tareas de replanteo de obra y tareas de topografía de acuerdo a documentación adjunta. Las tareas incluyen marcación de límites, estaqueado de los mismos, determinación de niveles, el control y seguimiento de la obra a solicitud de la Inspección de Obra

El costo de estas tareas debe ser considerada en el rubro Gastos Generales de los análisis de precios.

ARTICULO 1: CARTEL DE OBRA

El contratista colocará en el lugar que indique la inspección de obra, un cartel de obra con dimensiones 4mx2m, se realizará en chapa metálica montada en un bastidor con caño estructural. Dicho cartel permanecerá iluminado en horas nocturnas. El mismo será retirado por la empresa a la recepción definitiva de obra. -El cartel de Obra deberá cumplir con los requisitos municipales y se construirá con materiales medidas, texto diagramación, tipo y tamaño de letras, que se indican en las Especificaciones técnicas.

ARTÍCULO Nº 1-1 – MEDICIÓN Y FORMA DE PAGO

Este trabajo se medirá, certificará y pagará por globales realizado y aprobado por la Inspección al precio unitario Contratado establecido para el **ítem 1** respectivamente.

El precio contractual será compensación total por la confección del cartel de obra, estructura de soporte, pintado, confección del texto y diagramación, colocación, transporte y descarga, mano de obra, herramientas, cargas sociales, equipos, combustible, aditivos, etc. y cualquier otra operación y/o material necesario para la correcta ejecución del ítem en la forma especificada.

ARTICULO 2: SEGURIDAD, CIERRE Y BALIZAMIENTO DE OBRA

En cuanto al balizamiento, cierre y señalización de las zonas de trabajo, la empresa es responsable de los materiales y de la obra en general, por lo que deberá, arbitrar los medios para que exista una vigilancia permanente en la misma, cerrando el área de trabajo a terceros de forma segura, balizando y señalando en tiempo y en forma estos sectores, con el fin de evitar accidentes, que de ocurrir éstos estarán a cargo y cuenta exclusiva de la empresa. Deberá cuidarse los tendidos de energía eléctrica de modo que sean seguros para las personas que transitan la zona, teniendo en cuenta que el movimiento de pasajeros será el habitual de la Estación.

ARTÍCULO Nº 2-1 – MEDICIÓN Y FORMA DE PAGO

Este trabajo se medirá, certificará y pagará por ml realizado y aprobado por la Inspección al precio unitario Contratado establecido para el **ítem 2** respectivamente.

El precio contractual será compensación total por la colocación de postes de madera, colocación de tela tipo transparente, vallados fijos y móviles balizas nocturnas, etc., transporte y descarga, mano de obra, herramientas, equipos, combustible, aditivos, etc. y cualquier otra operación y/o material necesario para la correcta ejecución del ítem en la forma especificada.

ARTÍCULO Nº 3: REJILLAS METÁLICAS EN ESQUINAS

Este ítem comprende la provisión y colocación de rejas construidas al efecto con el propósito de lograr la limpieza de las cunetas bajo la losa de esquina.



Ing. DAMIAN GALDAME
Director de Obras Públicas
Municipalidad de Maipú

PLIEGO PARTICULAR DE ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

Dichas rejillas irán ubicadas conforme a las indicaciones de los planos y órdenes de Inspección. Para lograr una perfecta colocación se deberá armar una viga de hormigón armado perdida en la losa, que contenga el marco de la rejilla.

Antes de iniciarse el proceso de colado del hormigón para la construcción de las vigas deberá ser emplazado en el lugar correspondiente el marco de hierro que habrá de alojar la reja, el que estará provisto de los hierros de anclaje conforme a las indicaciones del plano correspondiente. Las distintas secciones que lo componen como así también los anclajes, estarán soldados eléctricamente y el conjunto formará un elemento rígido e indeformable.

Alrededor del marco se colocará armadura de hierro conformando una viga, esta armadura constará de 4 hierros de diámetro 8 mm, con estribos de hierro de diámetro 6 mm separados 15 cm. Se utilizará acero para hormigón armado tipo ADN 420.

La colocación del marco deberá hacerse con la mayor precaución a efectos respetar, una vez colocado, la superficie de rodamiento de la calzada al mismo.

La precisión en su colocación, deberá ser tal que tanto el propio marco como la reja una vez alojada dentro del mismo, no presentarán resaltos con respecto a la superficie de la vereda; la tolerancia máxima en la diferencia de niveles con respecto a este último no excederá de 2 (dos) milímetros.

ARTÍCULO Nº 3-1 – MEDICIÓN Y FORMA DE PAGO

Los trabajos de provisión y colocación de rejillas sobre losas de esquina, se medirá, certificará y pagará por unidad de medida de obra ejecutada y aprobada por la inspección al precio unitario Contratado establecido para el ítem 3 respectivamente.

El precio contractual será compensación total por el replanteo, provisión de rejillas metálicas colocación de marcos, construcción de viga de enmarque y colado de hormigón y demás trabajos de terminación, provisión de materiales, transporte y descarga, cargas sociales, mano de obra, herramientas, equipos, combustible, aditivos, etc. y cualquier otra operación y/o material necesario para la correcta ejecución del ítem en la forma especificada.

ARTICULO 4: CONSTRUCCIÓN DE CORDON DE ESQUINAS

Esta obra se ejecutará según croquis adjunto y en las ubicaciones que establezca la inspección siempre teniendo en cuenta un adecuado funcionamiento del desagüe de las calles hacia los lugares previstos con una pendiente del 2%.

Los cordones demolidos se construirán a nuevos en los lugares indicados en la documentación técnica adjunta. En la banquina y losa se colocarán estribos de hierro Ø 6mm cada 30 cm y se colocarán dos Ø 6mm horizontales. Las dimensiones responderán a las medidas de los detalles y los moldes. Se colocarán los moldes o encofrados correspondientes y se trabajará con una dosificación de hormigón H17 de 300 kg de cemento por metro cúbico de hormigón, teniendo especial cuidado en el curado del mismo. LOS HORMIGONES SE CURARÁN CON ANTISOL SOLVENTADO (Tipo SIKa) Anti sol®.

Compuesto líquido con solventes para el curado del Hormigón, posteriores al llenado, cuidando en todo momento que dicho hormigón se encuentre tapado con Nylon Negro.

ARTÍCULO 4.1 – MEDICIÓN Y FORMA DE PAGO

Los trabajos de construcción de cordón banquina de Hormigón Armado se medirá, certificará y pagará por ml de obra ejecutada y aprobada por la inspección al precio unitario Contratado establecido para el ítem 4 respectivamente.

El precio contractual será compensación total por, preparado de la rasante, colocación moldes alineados y nivelados de banquina, colado de hormigón 17, colocación de armadura según detalles, colocado de moldes de cordón alineados y nivelados, armado de cordón, colado de Hormigón Elaborado H17 en Planta Externa sin el agregado de ningún fluido, regleado de la maza y trabajos de terminación, transporte y descarga, cargas sociales, mano de obra, herramientas, equipos, combustible, aditivos, etc. y cualquier otra operación y/o material necesario para la correcta ejecución del ítem en la forma especificada.



Ing. DAMIÁN GALDAME
Director de Obras Públicas
Municipalidad de Maipú

PLIEGO PARTICULAR DE ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

ARTICULO 5: CONSTRUCCION DE CORDON DE CONFINAMIENTO DE PRADOS Y PISO DE ADOQUIN INTERTRABADO

En los sectores indicados en la planimetría se ejecutará en toda la longitud según proyecto, un cordón de confinamiento entre el adoquín intertrabado y los otros espacios como terminación-

La técnica constructiva de los mismos abarca distintas etapas, comenzando por la colocación de moldes metálicos perfectamente nivelados y alineados, armado y colocación de armadura, preparación y posterior vertido del hormigón en los mismos. Se trabajará con una dosificación de hormigón H17 de 300 kg de cemento por metro cúbico de hormigón, teniendo especial cuidado en el curado del mismo. -

La armadura de esta viga será de 4 Ø 6 mm con estribos de Ø 6 cada 0.20m. Se utilizará hormigón H17 y acero ADN 420.-Este cordón servirá de confinamiento al pavimento de adoquines. -

El cordón a construir tendrá una terminación superficial pulida a paño y será de 0.15m de ancho y 0.20m de alto y se apoyarán en el piso en un hormigón de limpieza espesor mínimo de 5 cm.-

LOS HORMIGONES SE curarán CON ANTISOL SOLVENTADO (Tipo SIKA) Anti sol®

Compuesto líquido con solventes para el curado del Hormigón, posteriores al llenado, cuidando en todo momento que dicho hormigón se encuentre tapado con Nylon Negro.

ARTÍCULO 5.1 – MEDICIÓN Y FORMA DE PAGO

Los trabajos de construcción de cordón de confinamiento de Hormigón Armado se medirán, certificará y pagará por ml de obra ejecutada y aprobada por la inspección al precio unitario Contratado establecido para el ítem 5 respectivamente.

El precio contractual será compensación total por, preparado de la rasante, colocación moldes alineados y nivelados de cordón, colado de hormigón H17 en Planta Externa sin el agregado de ningún fluido, regleado de la maza y trabajos de terminación, transporte y descarga, cargas sociales, mano de obra, herramientas, equipos, combustible, aditivos, etc. y cualquier otra operación y/o material necesario para la correcta ejecución del ítem en la forma especificada.

ARTICULO 6: CONSTRUCCION DE RAMPAS PEATONALES, PUENTES Y LOSA CUBRECUNETA

En los sectores indicados en la planimetría se ejecutarán las rampas peatonales según detalle adjunto, las armaduras y espesores responderán a los croquis. La técnica constructiva de los mismos abarca distintas etapas, comenzando por la colocación de moldes y encofrados perfectamente nivelados y alineados, armado y colocación de armadura, preparación y posterior vertido del hormigón en los mismos. Se trabajará con una dosificación de hormigón H17 de 300 kg de cemento por metro cúbico de hormigón, teniendo especial cuidado en el curado del mismo. -

ARTÍCULO 6.1 – MEDICIÓN Y FORMA DE PAGO

Los trabajos de construcción de Rampas Peadonales, puentes Y Losa Cubre cuneta se medirá, certificará y pagará por m2 de obra ejecutada y aprobada por la inspección al precio unitario Contratado establecido para el ítem 6 respectivamente.

El precio contractual será compensación total por, preparado de la rasante, colocación moldes alineados y nivelados de cordón, colado de hormigón H17 en Planta Externa sin el agregado de ningún fluido, relegado de la masa y trabajos de terminación, transporte y descarga, cargas sociales, mano de obra, herramientas, equipos, combustible, aditivos, etc. y cualquier otra operación y/o material necesario para la correcta ejecución del ítem en la forma especificada.

ARTICULO 7: PROVISION Y COLOCACION DE ADOQUIN INTERTRABADO TIPO HOLANDA

Se colocará pavimento de bloque (adoquines) de hormigón prefabricados en planta industrial, serán de color a definir en los sectores indicados en la planimetría y planos que forman parte del Proyecto, los mismos serán de calidad reconocida y el espesor de bloque no debe ser menor de 6 cm, espesor mínimo necesario para el tránsito



Ing. DAMIAN GALDAME
Director de Obras Públicas
Municipalidad de Maipú

PLIEGO PARTICULAR DE ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

peatonal. El nivel de terminación de los mismos será igual al de los sectores aledaños por lo tanto deberán realizarse las excavaciones y demoliciones que correspondan para tener el mismo nivel de terminación. -

El Adoquín a utilizar será de las siguientes dimensiones: 11.5 cm de ancho, 22.5cm de largo y 6 cm de esp. siguiendo una disposición de espina de pescado. El tamaño y la forma de los adoquines serán de color uniforme y parejo, para que traben unos con otros, y la superficie final sea plana. Para poder lograr esto, las diferencias máximas en las dimensiones con respecto a las dadas, no serán de más de 2mm para el largo y de 3mm para el espesor. -

Las superficies de los adoquines serán uniformes en color y tamaño, es decir sin fisuras, huecos, descascaramientos, sin la presencia de materiales extraños (maderas, semillas, piedras grandes, etc.) Los bordes y aristas serán agudos, es decir, sin desbordamientos, embobamientos o torceduras (alabeos) y no tendrán rebabas horizontales (en la cara inferior), ni verticales (en la cara superior del adoquín). Esto se debe cumplir tanto para las esquinas como para el bisel. -

Deberá tener una buena resistencia a la abrasión, por lo cual el material a utilizar debe ser de primera calidad. -

Para evaluar la calidad de los adoquines, se enviarán a un laboratorio de un ente oficial, donde se efectuará un ensayo de flexión, eligiendo de cada lote de 1000 adoquines, 5 en forma aleatoria, la resistencia individual nunca deberá ser inferior a 3.6 MPa y la resistencia promedio de las cinco muestras, no deberá ser inferior a 4.5 MPa. Si la resistencia viene dada en kgf/cm², el valor mínimo deberá ser de 36.7 kgf/cm² y el promedio 45.9 kgf/cm². El costo de los ensayos será solventado por la contratista. -

Los adoquines se transportarán de la planta elaboradora hasta la obra en camiones y se descargarán de modo de no deteriorar los elementos, descarga a mano, con grúa o auto elevador, teniendo a conservar la forma del paquete de adoquines o pallet, en ningún caso está permitido realizar una pila de pallets.-La arena de asiento de los mismos deberá ser gruesa, seca y limpia, el 100% pasará por tamiz IRAM 4.75mm y no tendrá más de 20% retenido en tamiz IRAM 2.36mm, además estará libre de elementos orgánicos. en ningún caso podrá superar los 4.00 cm de espesor, además este espesor deberá mantenerse constante. -

La arena de sellado debe ser arena fina de enlucir, limpia, libre de polvo y elementos extraños. -Los adoquines en zonas próximas a banquetas, cruces, encuentros con alcantarillas, deberán ser cortados prolijamente para continuar con la geometría del sector, dichos cortes serán aprobados por la Inspección. -

Para colocar los adoquines previamente se realizará un piso con árido para base estabilizada con un espesor mínimo de 10 cm, este piso deberá cumplir las mismas especificaciones que las requeridas para la base estabilizada usada bajo pavimentos, es decir mezclada para homogeneizar su conformación, distribución, riego para humedad óptima y compactación por medios mecánicos. Sobre esta base se colocará la capa de arena de asiento, especificada más arriba y luego se colocarán los adoquines.

Con respecto a los elementos de señalización y accesos a instalaciones (tapas de bocas de registro de red cloacal, braseros de válvulas exclusas de red de agua, tapas de cámara de inspección de electricidad, telefonía, datos, etc.). Deberán tomarse los sigs. recaudos:

1.- Se elevará su altura hasta coincidir con el nuevo nivel de obra. -

2.- Se ejecutará un anillo perimetral de hormigón armado de 0.20m de ancho de alto el espesor del recapado (entre 9 y 10cm). La armadura de esta viga será de 4 Ø 8mm con estribos de Ø6 cada 0.15m. Se utilizará hormigón H17 y acero ADN 420.-Este cordón servirá de confinamiento al pavimento de adoquines. - El asiento o acomodamiento de los adoquines se hará con placa vibradora, pasada en ambas direcciones, teniendo la precaución de evitar escalonamientos, luego se procederá al reemplazo de adoquines rotos si los hubiere. -

ARTICULO 7.1 – MEDICIÓN Y FORMA DE PAGO

Los trabajos de colocación de pavimento intertrabado, se medirá, certificará y pagará por m² de obra ejecutada y aprobada por la inspección al precio unitario Contratado establecido para el ítem 7 respectivamente.

El precio contractual será compensación total por la preparación de terreno, nivelación, compactación, ejecución del piso de base estabilizada, colocación de arena de asiento, colocación de adoquines, compactación, sellado de los mismos, trabajos de terminación, transporte y descarga, cargas sociales, mano de obra, herramientas, equipos, combustible, aditivos, etc. y cualquier otra operación y/o material necesario para la correcta ejecución del ítem en la forma especificada.

PLIEGO PARTICULAR DE ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

ARTÍCULO 8: MOBILIARIO

El equipamiento será provisto y colocado por la contratista según el siguiente detalle:

8.1 Papeleros metálico según detalle	2 unidades
8.2 Bancos tipo tolmo según detalle	8 unidades
8.3 Juegos infantiles	6 unidades
8.4 Aparatos de gimnasia	3 unidades
8.5 Mesa de ajedrez con 4 bancos	3 unidades

Los bancos existentes serán retirados y entregados al municipio. Los bancos nuevos serán colocados según indique la inspección.

Los juegos infantiles serán colocados en sitio según instrucciones del Área de Mantenimiento Espacios verdes, y pintados según instrucciones y colores que especificará este Área.

Los aparatos de gimnasia serán ubicados y en los lugares indicados en plano y de acuerdo a instrucciones de la inspección

Todo el equipamiento será ubicado según planos de detalles adjuntos, colocados con sus correspondientes bases de hormigón según las dimensiones y dosificaciones detalladas, los materiales a utilizar para su construcción serán de primera calidad y serán controlados por la inspección en su etapa de construcción en el taller. Toda superficie metálica será tratada con dos manos de pintura anti óxido y dos manos de pintura de terminación color a definir por la inspección.

ARTÍCULO 8.1 – MEDICIÓN Y FORMA DE PAGO

Los trabajos de equipamiento, se medirá, certificará y pagará por unidad de obra ejecutada y aprobada por la inspección al precio unitario Contratado establecido para el ítem 8 respectivamente.

El precio contractual será compensación total por el replanteo, excavación, colocación, plomo, preparado de hormigón, colado y trabajos de terminación, provisión de materiales y correcto fraguado, transporte y descarga, cargas sociales, mano de obra, herramientas, equipos, combustible, aditivos, etc. y cualquier otra operación y/o material necesario para la correcta ejecución del ítem en la forma especificada.

ARTICULO 9: ZONA DE MASTIL Y DE MURO PLAQUETARIO

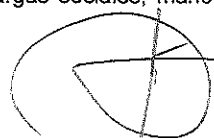
Se construirá un muro de mampostería revestidos en piedra natural tipo San Rafael según detalle que forma parte la documentación técnica, será de 0.20m de ancho con alturas de 1,20 m y la estructura necesaria para el sostén de los muretes, columnas (0.20x0.20m) 4 Ø 8 estribos Ø 6 cada 0.15m y una vigas de vinculación inferior y superior de 4 Ø8, estribos 1 Ø 6 cada 0.15m el muro será de mampuestos de sogá, asentado con mezcla con hidrófugo inorgánico, y se realizara un chicoteado con mezcla más fluida para asegurar una adherencia con el revestimiento según planos adjuntos, luego se revestirá dicho muro con piedra natural tipo San Rafael color a definir, aprobado por la inspección de obra, antes de colocar el revestimiento se colocaran pelos de hierro del 4 en sentido horizontal.-

La unión entre los laterales y la parte superior de la pirca revestida será con un perfil L ¾ x 1/8 "para asegurar que el revestimiento no se rompa con el transcurso del tiempo. –

ARTÍCULO 9.1 – MEDICIÓN Y FORMA DE PAGO

Los trabajos de muro de pirca de piedra, se medirá, certificará y pagará por m2 de obra ejecutada y aprobada por la inspección al precio unitario Contratado establecido para el ítem 9 respectivamente.

El precio contractual será compensación total por la preparación de terreno, nivelación, armado colocación y llenado de estructura, colocación de mampostería, chicoteado de muro, colocado de pelos de Ø4 y colocación de revestimiento de piedra, provisión de materiales, transporte y descarga, cargas sociales, mano de



Ing. DAMIAN GALDAME
Director de Obras Públicas
Municipalidad de Maipú

PLIEGO PARTICULAR DE ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

obra, herramientas, equipos, combustible, aditivos, etc. y cualquier otra operación y/o material necesario para la correcta ejecución del ítem en la forma especificada.

ARTICULO 10: GRANZA ZONA DE PASILLOS

En el espacio indicado en plano se colocará granza pétreo de tamaño no superior a los 7 mm, sobre el terreno natural compactado, en una caja formada entre el borde interior del sendero peatonal y el cordón de sostenimiento, asegurando un espesor mínimo de 5 cm de granza. La misma quedará 2cm bajo el nivel del sendero para evitar que la misma se corra al espacio de circulación peatonal.

ARTICULO 10.1 – MEDICIÓN Y FORMA DE PAGO

Los trabajos de provisión y colocación de granza pétreo se medirán, certificará y pagará por m², unidad de obra ejecutada y aprobada por la inspección al precio unitario Contratado establecido para el ítem 10 respectivamente.

El precio contractual será compensación total por la provisión y colocación, preparado del terreno y trabajos de terminación, provisión de materiales, transporte y descarga, cargas sociales, mano de obra, herramientas, equipos, combustible, aditivos, etc. y cualquier otra operación y/o material necesario para la correcta ejecución del ítem en la forma especificada.

ARTICULO 11: CONSTRUCCION MURETES DE PIEDRA

Se construirán muretes de mampostería revestidos en piedra natural tipo San Rafael según especificaciones técnicas de planos, serán de 0.40m de ancho con alturas de 0.50 m y la estructura necesaria para el sostén de los muretes, columnas (0.20x0.20m) 4 Ø 8 estribos Ø 6 cada 0.15m y una viga de vinculación inferior de 4 Ø8 estribos 1 Ø 6 cada 0.15m el muro será de mampuestos de soga, asentado con mezcla con hidrófugo inorgánico, y se realizará un chicoteado con mezcla más fluida para asegurar una adherencia con el revestimiento. según planos adjuntos, luego se revestirá dicho muro con piedra natural tipo San Luis color a definir, aprobado por la inspección de obra, antes de colocar el revestimiento se colocaran pelos de hierro del 4 en sentido horizontal.-

La unión entre los laterales y la parte superior de la pirca revestida será con un perfil L ¾ x 1/8" para asegurar que el revestimiento no se rompa con el transcurso del tiempo. -

ARTICULO 11.1 – MEDICIÓN Y FORMA DE PAGO

Los trabajos de muro de pirca de piedra, se medirá, certificará y pagará por ml de obra ejecutada y aprobada por la inspección al precio unitario Contratado establecido para el ítem 11 respectivamente.

El precio contractual será compensación total por la preparación de terreno, nivelación, armado colocación y llenado de estructura, colocación de mampostería, chicoteado de muro, colocado de pelos de Ø4 y colocación de revestimiento de piedra, provisión de materiales, transporte y descarga, cargas sociales, mano de obra, herramientas, equipos, combustible, aditivos, etc. y cualquier otra operación y/o material necesario para la correcta ejecución del ítem en la forma especificada.

ARTICULO 12: INSTALACION ELECTRICA E ILUMINACION POSTACIÓN

Provisión e hincado de columna metálica de 10 metros. Con su respectiva fundación y dado de hormigón. Puesta a tierra y soporte para 4 proyectores, cableado según pliego técnico. Cableado, conexión y protecciones.

CONDUCTORES

Provisión e Instalación de caño camisa de PVC y conductor subterráneo 4x4 mm de sección en cobre con su conexión, con sus respectivos accesorios. Por metro lineal.

Zanjeado de 0,70 de profundidad, tapado del mismo con sus respectivos materiales ladrillo, arena y



Ing. DAMIÁN GALDAME
Director de Obras Públicas
Municipalidad de Maipú

PLIEGO PARTICULAR DE ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

correspondiente malla preventiva. Por metro lineal.

COMANDOS

Provisión, instalación y conexonado de Tablero metálico estanco p/ exterior, con tapa y contra tapa, bisagras reforzadas, apto para 8 módulos con Rieldin, con su respectiva puesta a tierra, Termomagnética bipolar de 4x15 Amper, Disyuntor bipolar de 4x25 A y dos toma corrientes monofásicos del tipo encapsulado con puesta a tierra. Con brazos y collares para fijar a columna, el ítem incluye el cableado total del tablero. –

ARTICULO 12.1 – MEDICIÓN Y FORMA DE PAGO

Este trabajo se medirá, certificará y pagará por unidad realizado y aprobado por la Inspección al precio unitario Contratado establecido para el **ítem 12** respectivamente.

El precio contractual será compensación total por la los trabajos de material mano de obra y equipo para la colocación e instalación de columnas metálicas, cableado, puesta a tierra, plano de proyecto, carga y retiro de los materiales, transporte y descarga, cargas sociales, mano de obra, herramientas, equipos, combustible, aditivos, etc. y cualquier otra operación y/o material necesario para la correcta ejecución del ítem en la forma.

ARTÍCULO N°13: HORARIO DE TRABAJO.

La inspección estará disponible de lunes a viernes con los siguientes horarios, de octubre a marzo inclusive de 7,30 hs hasta las 18 hs. En los meses de abril a setiembre inclusive de 8,30 hasta 16,30 hs.

Estos son los horarios habilitados para colocar carpeta de concreto asfáltico, fuera de este horario solo se podrán realizar tareas complementarias que no exigen la presencia de la inspección. Los días sábados solo podrá colocarse carpeta de concreto asfáltico como excepción y solicitar autorización con 48 horas de anticipación para ver disponibilidad de inspección

ARTÍCULO N°14: LIMPIEZA

Deberá mantenerse un estado de limpieza general de la obra, durante la ejecución de la misma y a la finalización de todas las tareas, retirando materiales que representen peligro para la seguridad y circulación peatonal y vehicular por cuenta y cargo de la Empresa Contratista. Deberá balizarse las zonas de trabajo evitando cualquier peligro para los terceros de día y de noche a satisfacción de la Inspección, por cuenta y cargo de la Empresa Contratista.



Ing. DAMIAN GALDAME
Director de Obras Públicas
Municipalidad de Maipú

NORMAS PARA EL CONTRATISTA

NORMAS PARA CONTRATISTAS

INTRODUCCION







Es propósito de la Municipalidad de Maipú asegurar que en todas las dependencias del Municipio cuando se efectúen los llamados Trabajos u Obras por contrato de Terceros, se cumplieren las prácticas de Seguridad e Higiene Laboral (SHL) y la legislación vigente en la materia. Fundamentado ello en las disposiciones y lo establecido por la Ley de Higiene y Seguridad en el Trabajo (LHST) N° 19.587/72 art. 3°.

La presente, tiene por objeto establecer obligaciones, responsabilidades y lineamientos generales y mínimos en materia de prevención, que deben observar y cumplimentar los Contratistas de la Municipalidad de Maipú y todo el personal que trabaje en relación de dependencia con ellos, incluyéndose en estos los subcontratistas y eventuales.




Los aspectos particulares de cada tipo de trabajo, serán aplicados con criterio y sentido común dependiendo en cada caso de la situación particular generada por el ambiente de trabajo, el tipo y el análisis de riesgos. Se pretenden transmitir las obligaciones al Contratista, para que sean puestas en práctica por el mismo, para la prevención de accidentes, enfermedades y daños a la propiedad.

REQUISITOS Y CONDICIONES

A los efectos de que las empresas Contratistas y/o los Contratistas en particular cumplan con lo estipulado en la legislación específica, deberán considerar Legislación Vigente

-  Ley de Riesgos del Trabajo 24.557 y resoluciones adjuntas.
-  Ley nacional 19587 (Higiene y Seguridad en el trabajo), su decreto Reglamentario 351/79 y complementarios.
-  Leyes Provinciales reguladoras de Higiene y Seguridad en el trabajo, y Medio Ambiente según correspondan a la actividad que el contratista desarrollará.
-  Leyes y decretos de Salud y Seguridad en la Construcción.
-  Ley de Tránsito Transporte.
-  Cualquier otra disposición, Resolución, etc., vigentes.

NORMATIVA

-  Normas Generales del Municipio establecidas según pliego.
-  Normas Específicas de Seguridad e Higiene Laboral Higiene de la Municipalidad de Maipú.
-  Normas de aplicación a trabajos determinados, cuya normalización sea dispuesta por otras vías.

***NOTA:**

El Contratista es responsable en cuanto al conocimiento y cumplimiento, por parte de todo el personal o subcontratista, de lo dispuesto por la municipalidad y por la Legislación vigente.

DEL SERVICIO DE MEDICINA LABORAL

El Contratista, en cumplimiento de los requerimientos que establece la ley de Higiene y Seguridad en el Trabajo y su Decreto Reglamentario (Ley 19.587- Decreto 351/79) deberá contar con un servicio encargado del traslado y atención médica para accidentes laborales y urgencias médicas de su personal. Tal servicio podrá ser:

- a) Servicio Médico Propio.
- b) Servicio Médico contratado, mediante convenio con Instituciones públicas o privadas.
- c) Sistema de Seguro (Aseguradora de Riesgos del Trabajo) que incluya tal apoyo o prestación y la nómina completa de prestadores médicos.

El servicio médico del Contratista deberá contar con una base de operaciones suficientemente Cercana, de forma tal de brindar al Accidentado o Empleado que requiera atención médica de urgencia una rápida respuesta de emergencia. Para ello se deberá presentar un plan de contingencias o procedimiento de accidentes adecuado al lugar de trabajo.

Cada uno de sus empleados deberá contar con una certificación médico laboral (pre ocupacional actualizado), que determine la aptitud psicofísica del mismo para la tarea propuesta según lo determina la legislación vigente. Presentar previo a la iniciación de los trabajos propios del contrato.

En caso de accidente se deberá presentar ante las autoridades de competencia de la Municipalidad de Maipú el parte médico de ingreso y el de egreso.

DEL SERVICIO DE SEGURIDAD E HIGIENE INDUSTRIAL

El Contratista debe contar con un servicio de Seguridad e Higiene Industrial encargado de cumplir con los requerimientos del decreto 351/79 reglamentario de la Ley Nacional 19587 y la Ley 24557 de Riesgos del Trabajo.



Ing. DAMIAN GALDAME
Director de Obras Públicas
Municipalidad de Maipú

NORMAS PARA EL CONTRATISTA

Se establece la obligatoriedad, por parte del contratista, de contar con un servicio de Seguridad e Higiene Industrial, permanente que se encargue del planeamiento, la coordinación, la supervisión y el seguimiento de las tareas diarias. El objeto del servicio debe ser la salvaguarda integral de su patrimonio y del personal que en ella labora.

DEL PERSONAL DEL CONTRATISTA

Antes de iniciar los trabajos, El Contratista presentará, la nómina del Personal afectado a la obra, adjuntando copia para ser entregada a la inspección de Seguridad e Higiene Laboral y consignando:

- † Cantidad del personal.
- † Nombres y Apellidos.
- † Domicilio.
- † Función.
- † Edad.
- † Número de Legajo Personal - Documento de Identidad.
- † Certificado de aptitud médica.

Así mismo el contratista tiene la obligación de comunicar, por escrito y por las vías pertinentes, al municipio todo cambio en su planta de personal, antes de que el o los operarios comiencen a prestar servicios. Lo mismo se requerirá de las empresas subcontratistas.

CAPACITACIÓN

El Contratista tendrá la responsabilidad de desarrollar planes de capacitación para su personal, debiendo comunicar al Municipio acerca del programa, su contenido y el Cronograma de cumplimiento.

Dentro de los temas se incluirán:

- + Secuencias a seguir antes una emergencia en la dependencia.
- + Servicios de ART
- + Prevención de Accidentes.
- + Prevención de riesgos laborales.
- + Prevención de incendios y lucha contra el fuego.
- + Todo ello con relación a la tarea a realizar.

ELEMENTOS DE PROTECCIÓN PERSONAL

El Contratista proveerá a su personal, de todos los elementos de protección necesarios, a fin de desarrollar las tareas en condiciones de Seguridad e Higiene Industrial.

El personal del Contratista que no cumpla con el uso de los elementos de protección personal provistos, será separado inmediatamente la zona de trabajo. Se responsabilizará directamente al Contratista, por las demoras e interrupciones que tales hechos demanden.

Así mismo, uniformará a su personal y colocará distintivos en la indumentaria de sus operarios para lograr una rápida identificación.

Las planillas de entrega de Elementos de Protección Personal de cada operario deberán estar a disposición de la inspección, en cuanto estas sean requeridas.

ACCIDENTES:

El contratista es responsable de todos los accidentes de trabajo que ocurran a su personal, con motivo de las obligaciones que asume en cada contratación y de sus consecuencias, como así también de comunicación, confección de la documentación y presentación ante los entes de regulación, sin que puedan trasladarse estas obligaciones a la Organización Además deberán hacerse cargo de la atención médica de su personal, internación, rehabilitación e indemnización, según corresponda.

El contratista presentará mensualmente a Seguridad e Higiene Laboral los valores estadísticos de los accidentes de trabajo derivados de sus tareas específicas. En esta presentación se tendrá en cuenta la cantidad de horas hombres trabajadas, la cantidad de accidentes y con ello los índices frecuencia y gravedad.

DEL EQUIPAMIENTO

Las maquinas, vehículos, equipos, escaleras, andamios, dispositivos de iluminación, herramientas y demás elementos que se utilizan deberán estar en perfectas condiciones de uso y de conservación. Los mismos deberán contar con un certificado de su Servicio de Seguridad e Higiene. Estos certificados serán auditados por la Municipalidad de Maipú.



Ing. DAMIAN GALDAME
Director de Obras Públicas
Municipalidad de Maipú

NORMAS PARA EL CONTRATISTA

DE LA REALIZACIÓN DE TRABAJOS

Los trabajos de soldaduras, esmerilado, amolado, etc., deberán efectuarse siguiendo los procedimientos establecidos en la Municipalidad, debiendo tomar los recaudos para establecer métodos y sistemas de trabajo que propendan a la seguridad.

Los trabajos que, por sus características, y/o naturaleza impliquen o presenten riesgos, como ser: levantamiento y movimientos de objetos pesados; excavaciones; limpieza de equipos, tanques o recipientes que hayan contenido productos químicos, u otros que puedan incidir en la salud de los operarios, deberán regirse por las normas SHL existentes en cada caso y las instrucciones que al respecto se ordenen. Cualquier problema en el procedimiento u organización deberá ser notificada.

DOCUMENTACIÓN

El Contratista deberá confeccionar y mantener actualizado el LEGAJO DE OBRA, el que deberá estar rubricado por el Responsable habilitado en Higiene y Seguridad en el trabajo y por el responsable máximo de la Obra o Representante Técnico. Se habilitará un libro de órdenes de servicios (que puede ser el de la inspección) donde se notificarán las O.S. referidas a Seguridad e Higiene Laboral. Cabe destacar que la inspección técnica también obrará como Auditor de la Seguridad e Higiene de la empresa.

OBLIGACIONES DEL PERSONAL

- + Tomará conocimiento y cumplirá con las indicaciones e instrucciones de Medicina Laboral, Seguridad, Higiene.
- + El uso de los elementos de Protección Personal requeridos, de acuerdo al tipo de tarea que realice será obligatorio.
- + Deberá usar la vestimenta provista y no podrá realizar la tarea con el torso desnudo.
- + El personal del Contratista mantendrá en todo momento orden y limpieza en su lugar de trabajo, respetando las normas de convivencia para con la comunidad.

PROHIBICIONES AL PERSONAL

- × Está prohibido hacer fuego o emplear elementos que sean fuentes de ignición, en lugares donde se almacenen, manipulen, productos inflamables y/o explosivos, como así también donde exista presencia de gases en el ambiente o cualquier otro lugar considerado de riesgo o no autorizados.
- × No está permitido preparar comidas, salvo que se efectúe en lugares expresamente autorizados por la inspección del contrato o SHL.
- × El personal del Contratista deberá tomar conocimiento y cumplir con la política general de alcoholismo de la Municipalidad.
- × Está prohibido introducir bebidas alcohólicas, de cualquier tipo, en la zona de trabajo.
- × No se permite desarrollar sus tareas a una persona en estado de ebriedad o bajo la influencia de psicotrópicos, la que deberá abandonar el lugar de trabajo. Será responsabilidad del Contratista, retirarlo del lugar de trabajo, y avisar al municipio.
- × Salvo el caso específico de contratación de personal de servicios especiales de seguridad y de acuerdo a condiciones que establezcan leyes y/o reglamento, está prohibida la portación de armas.
- × Está prohibido el uso de red de agua contra incendios o elementos extintores de incendios para fines que no sean específicos, salvo expreso requerimiento por parte del responsable de SHL de la dependencia.
- × Está prohibida la tenencia de animales dentro de las obras y alrededores en todo el ámbito del Departamento de Maipú, salvo que el mismo fuera solicitado en el contrato.
- × El personal se apegará a lo normado en el decreto 596/98 de la Municipalidad de Maipú.


DE LAS OBRAS

El orden y la limpieza serán factores preponderantes en los obradores y lugares de trabajo, y una condición indispensable para evitar accidentes. Además, se apostarán absolutamente todos los elementos de seguridad compatibles con la prestación de obra a efectuar y tener instalados los dispositivos de seguridad referidos a protección contra caídas de objetos, de personas, máquinas, etc.

La inspección de la Municipalidad, estimará el lugar para la instalación del obrador. Así también dejará registro sobre la determinación del espacio necesario para el desplazamiento de materiales, herramientas, máquinas y estacionamiento de vehículos.

Si por alguna razón se realizara un pozo séptico, o de cualquier tipo, ver Trabajos de Perforación (más abajo).

Las calles y todo sector involucrado a 100 metros a la redonda, deberán ser mantenidos limpios de todo material proveniente de la obra.



Ing. DAMIAN GALDAME
Director de Obras Públicas
Municipalidad de Maipú

NORMAS PARA EL CONTRATISTA

SEÑALIZACIÓN

Cada obra deberá estar debidamente preparada para alertar, adecuadamente, sobre la presencia de obstáculo que pudieran ocasionar accidentes. Para ello El Contratista proveerá, montará y posteriormente retirará las señalizaciones eventuales para advertir tal situación.

Quando exista luz diurna, se utilizarán barreras o carteles indicadores que permitan alerta debidamente del peligro, siendo conveniente estudiar su ubicación para evitar el retroceso de los vehículos por falta adecuada de señalamiento.

Los carteles de señalamiento podrán ser confeccionados en metal de 1,5 m x 1,0 m de medidas mínimas. en fondo blanco, bandas rojas cruzadas a 45° de 5cm de espesor y letras de fondo negro.

Para la señalización nocturna con carteles, se utilizará material retroreflectivo.

En horas nocturnas se utilizarán, además, balizas de luz roja o amarilla.

Las balizas de las denominadas de fuego abierto, serán minimizadas y utilizadas como último recurso, teniendo en cuenta el riesgo incendio o de lesiones a personas, además de su ineficiencia en días de viento o lluvia.

El contratista será responsable de tener correspondientemente balizada la zona durante las 24 Horas todos los días mientras dure la obra. Los elementos de señalización deberán presentarse previo a comenzar las actividades contractuales.

El personal debe utilizar bandolera o chaleco indicativo y casco amarillo en forma permanente.

ZANJEO

Si fuera necesario ejecutar zanjas, y en especial si fueran de profundidad apreciable, se tendrá preferente cuidado en considerar el tipo de terreno, su compactación, la proximidad de rutas y calles, etc., adoptando en consecuencia las prevenciones correspondientes.

Las zanjas serán correspondientemente entibadas y contenidas sus muros para evitar desplomes.

Se deberá consultar a los organismos por la zona para verificar para determinar la presencia de cables eléctricos, cañerías, etc., con el objeto de evitar daños a los mismos, y accidentes personales.

En todo momento se mantendrá libre el espacio para la circulación del personal en caso de emergencia.

DISPOSICIONES GENERALES DE SEGURIDAD

EQUIPOS Y HERRAMIENTAS

Toda máquina que utilice El Contratista al realizar trabajos «in situ» para la sociedad, deberá poseer los aditamentos de seguridad que correspondiere, a fin de evitar accidentes y/o lesiones a sus operadores y ayudantes y disponer de la tarjeta de habilitación otorgada por su Servicio de Seguridad.

Se deberán utilizar, en los trabajos, herramientas en perfectas condiciones de uso y retirar de los servicios aquellos que no ofrezcan garantías a la seguridad.

Previo a ponerse en funcionamiento los equipo cuya fuerza motriz sea provista por un motor de combustión interna, los mismos deberán contar con la tarjeta de funcionamiento aprobada por el departamento de Seguridad e Higiene Laboral del contratista, copia de la cual se deberá hacer entrega previa al inspector de la Municipalidad de Maipú según corresponda y remitida a SHL.

Para trabajos de soldadura oxiacetilénica, el equipo se instalará en el lugar de trabajo en forma tal que se presente ordenado, no interfiera la libre circulación y no afecte las instalaciones. El equipamiento y accesorios deberán cumplimentar las disposiciones de seguridad correspondientes.

Quando se trabaja con soldadura o corte oxiacetileno en una instalación en altura con el fin contrarrestar posibles accidentes producidos por las chispas que se desprenden, se deberá tener la precaución de que el equipo generador se halle alejado como mínimo 6 o 7 m. (en dirección de la proyección horizontal) y en contra viento del donde se realice el trabajo, colocando, además, en algún tipo de cobertura que impida la proyección de chispas, escorias, etc.


Quando se utilicen elementos de carácter peligroso, irritantes tóxicos, etc. se tomarán las precauciones correspondientes a cada caso. Se utilizarán los elementos de protección personal y se instruirá al personal sobre los riesgos que implica.

El responsable de Seguridad e Higiene Laboral del contratista, supervisará el cumplimiento de dicha normativa informando a la Municipalidad de Maipú.

En caso de producirse derrames cuando se estuvieran efectuando trabajos, los mismos se suspenderán de inmediato y se dará aviso al supervisor o responsable del área para que adopte las medidas tendientes a su neutralización.

BOTIQUÍN DE PRIMEROS AUXILIOS

Este elemento se dispondrá en lugares accesibles para el personal, en caso de accidente, conteniendo suficiente cantidad de vendajes y demás elemento de curaciones de emergencia. El listado de los elementos de primeros auxilios será referido por el servicio de medicina laboral del contratista. (Artículo 10-Ley N° 19.587).



Ing. DAMIÁN GALDAME
Director de Obras Públicas
Municipalidad de Maipú

NORMAS PARA EL CONTRATISTA

Los botiquines estarán a cargo de personal, perteneciente al contratista, convenientemente capacitada.

ANDAMIOS

Cuando el andamio supere los dos metros de altura o durante su armado se debe utilizar en forma obligatoria y permanente el arnés de seguridad.

Los andamios deben cumplir con las condiciones de estabilidad, inmovilidad, especificidad y resistencia necesarias, compatibles con la prestación a efectuar y tener instalados los dispositivos de seguridad referidos a protección contra caídas de objetos y de personas.

No se usarán tambores vacíos en reemplazo de caballetes o soporte para andamios.

Los andamios deben estar siempre despejados de obstáculos y exentos de grasas, aceites o cualquier otra sustancia que pueda originar caídas por resbalamiento.

Los tabloneros u otros materiales que se utilicen como plataforma, deberán estar en perfectas condiciones, sin rasgaduras, quemaduras, empalmes, etc.; su ancho debe ser de un mínimo de 60 cm y estar bien solidarizado al andamio.

DE LA ACTUACIÓN EN EMERGENCIAS

Ante cualquier emergencia declarada en el área que labora El Contratista, dará aviso inmediatamente de lo acontecido y colaborará, a petición, en la solución de la emergencia.

En caso de contingencia el personal del contratista deberá operar en el siniestro en forma efectiva y a disposición del Municipio.

El personal deberá estar instruido para combatir cualquier principio de incendio y estar familiarizado con los equipos con que se cuenta.

Fuera del área de trabajo, motivo de la prestación, y en casos de incendios, El Contratista prestará colaboración en tareas de apoyo solamente a pedido.

DE LAS DISPOSICIONES PARA EL TRANSITO DE VEHICULOS

Los vehículos deberán cumplir con las Reglamentaciones Nacionales, Provinciales y Municipales que correspondan a las Condiciones de seguridad para tránsito y transporte.

No se podrá transportar personal en máquinas pesadas, tractores, grúas, motoniveladoras, guinchos, etc.

Está prohibido ascender o descender de los vehículos en marcha.

En caso de transporte de sustancias peligrosas, el conductor deberá tener una habilitación psicotécnica emanada de autoridad competente.

Los vehículos deben poseer, para circular, el certificado de revisión técnica, emitido por un taller habilitado por la Secretaría de Transporte de la Nación.

TRABAJOS DE PERFORACION

Si por alguna razón se realizara un pozo séptico, o de cualquier tipo, este deberá estar perfectamente señalizado durante su ejecución, su uso y luego deberá ser tapado y asegurado para evitar accidentes de terceros, debiendo dejar registro gráfico de la ubicación.

En los trabajos de perforación y terminación de pozos de cualquier tipo, como así también cualquier operación que se lleve a cabo en las instalaciones del pozo, el contratista deberá ajustarse, además de las cláusulas contractuales de rigor, al cumplimiento de las Normas de SHL vigentes.

DE LA INSPECCIÓN

La inspección del contrato por parte de la Municipalidad, ya se trate de obras, servicios, Trabajos o actividades, es la responsable del cumplimiento, por parte del Contratista, no sólo de las obligaciones emergentes de relación contractual, sino también de las disposiciones, obligaciones y responsabilidades que fija la presente Norma.

Cada Dependencia deberá instrumentar y/o adecuar sus procedimientos a efectos que las obligaciones de la presente, queden explícitamente señaladas, como tal, en los contratos respectivos.

La Inspección del Municipio, los responsables de las áreas de trabajo o del ámbito donde debe actuar los Contratista, conjuntamente con SHL, deberán antes de iniciarse la efectivización de la relación contractual, interiorizar a El Contratista, incluyendo a los integrantes de Servicios de seguridad industrial del mismo, acerca de los riesgos y cuidados emergentes y generados por la actividad.

Esta norma se da a partir de los aspectos precedentemente señalados, los mismos que deben ser considerados por el Contratista y formar parte de la planificación y programación de los trabajos.



Ing. DAMIÁN GALDAME
Director de Obras Públicas
Municipalidad de Maipú



MUNICIPALIDAD DE MAIPÚ



NORMAS PARA EL CONTRATISTA

CONSIDERACIONES FINALES

Sobre lo expresamente señalado en los puntos anteriores, el Contratista estará obligado a cumplir todas las normas de Seguridad e Higiene en el trabajo y que pueden ser aplicables al tipo de tareas que desarrolle.

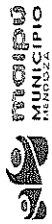
No serán aceptadas las excusas que pudieran presentar los contratistas a raíz de inconvenientes ocasionados en la dependencia por falta de conocimiento de la presente norma o de otra disposición que pudiera regir su actitud.

El contratista se hará pasible de las penalidades que resulten de las faltas cometidas de acuerdo a lo especificado en cada Contrato, y en concordancia con la Normativa vigente al respecto.

VIGENCIA

La presente Norma tiene vigencia a partir de la fecha de adjudicación de la obra y hasta la obtención del Certificado Final de la misma.


Ing. DAMIÁN GALDAME
Director de Obras Públicas
Municipalidad de Maipú



MUNICIPALIDAD DE MAIPU
CRONOGRAMA DE OBRA

CRONOGRAMA DE OBRA

CONSTRUCCION PLAZA B° AMUPE II

Entre calle Lateral Perito Moreno y Lateral Urquiza Sur
COQUIMBITO SUR

N°	DESIGNACIÓN	TIEMPO EN MESES															
		1er Mes				2do Mes				3er Mes				4to Mes			
		1ra S	2da S	3er S	4ta S	1ra S	2da S	3er S	4ta S	1ra S	2da S	3er S	4ta S	1ra S	2da S	3er S	4ta S
1	CARTEL DE OBRA																
2	SEGURIDAD, CIERRE Y BALIZAMIENTO DE OBRA																
3	REJILLAS METÁLICAS en esquinas																
4	CONST. CORDON DE Hªª. esquinas																
5	CONST. CORDON DE Hªª. - ZONA DE ADOQUINES																
6	PUENTES Y RAMPAS DE Hªª																
7	ADOQUINES TIPO HOLANDA 6CM COLOR ROJO																
8	MOBILIARIO																
9	ZONA DE MASTIL Y MURO PLAQUETARIO																
10	GRANZA ZONA DE PASILLOS																
11	MURETES DE PIEDRA de 0,5m de altura																
12	INSTALACION ELECTRICA E ILUMINACIÓN																


Ing. DAMIAN GALDAME
Director de Obras Públicas
Municipalidad de Maipú



MUNICIPALIDAD DE MAIPU

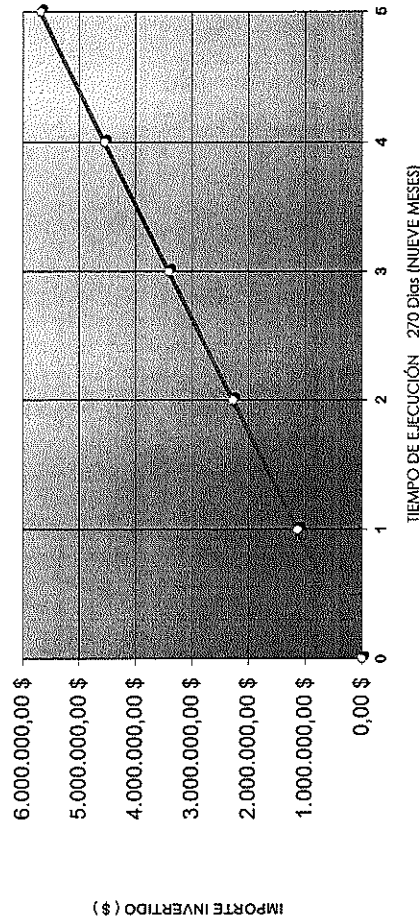
CURVA DE INVERSIÓN

CURVA DE INVERSIÓN

CONSTRUCCION PLAZA B° AMUPE II
Entre calle Lateral Perito Moreno y Lateral Urquiza Sur
COQUIMBITO SUR

Tiempo de Ejecuc. Meses	Importe Invertido (\$)		% de AVANCE	
	Parcial	Acumulado	Parcial	Acumulado
0	0	0	0	0
1	\$ 1.137.889,40	\$ 1.137.889,40	20%	20%
2	\$ 1.137.889,40	\$ 2.275.778,80	20%	40%
3	\$ 1.137.889,40	\$ 3.413.668,20	20%	60%
4	\$ 1.137.889,40	\$ 4.551.557,60	20%	80%
5	\$ 1.137.889,40	\$ 5.689.447,00	20%	100%
		\$ 5.689.447,00	100%	100%

CURVA DE INVERSIÓN



Ing. DAMIÁN GALDAME
Director de Obras Públicas
Municipalidad de Maipú

MUNICIPALIDAD DE MAIPÚ		ANÁLISIS DE PRECIOS		LICITACIÓN					
DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS				TIPO	N°				
				Expte N°					
				Hoja ___ de ___ Hojas					
OBRA:				UNIDAD DE MEDIDA (um)					
OFERENTE :									
RUBRO :									
ITEM :									
A	MATERIALES	Unidad	Cantidad por um	Precio Unitario	Monto				
1									
2									
3									
4									
5									
6									
7									
8									
COSTO DE MATERIALES			SUB-TOTAL A	\$/um					
B	MANO DE OBRA	Unidad	Cantidad por um	Precio Unitario	Monto				
1		hora							
2		hora							
3		hora							
4		hora							
5		hora							
COSTO DE MANO DE OBRA			SUB-TOTAL B	\$/um					
C	EQUIPOS								Monto
	TIPO	Poten cia	Valor Actual	Amorti zación	Repar y Repues tos	Combusti bles	Lubri cantes	Costo diario	Rendi miento
		HP	\$	\$/día	\$/día	\$/día	\$/día	\$/día	um/día
1									
2									
3									
4									
COSTO DE LOS EQUIPOS			SUB-TOTAL C	\$/um					
D	TRANSPORTE A OBRA								Monto
COSTO DEL TRANSPORTE			SUB-TOTAL D	\$/um					
E	SUB - TOTAL 1		=	A+B+C+D				\$/um	
F	GASTOS GENERALES		=	% de E				\$/um	
G	SUB - TOTAL 2		=	E+F				\$/um	
H	BENEFICIO		=	% de G				\$/um	
I	GASTOS FINANCIEROS		=	% de G				\$/um	
J	SUB - TOTAL 3		=	G+H+I				\$/um	
K	IVA		=	% de J				\$/um	
L	TOTAL		=	J+K				\$/um	
PRECIO UNITARIO ADOPTADO								\$/um	

Ing. DAMIAN GALDAME
Director de Obras Públicas
Municipalidad de Maipú

Departamento de
Estudio y proyecto

MUNICIPALIDAD DE MAIPÚ		ANÁLISIS DE COSTO DE MANO DE OBRA		LICITACIÓN	
DIRECCIÓN DE OBRAS PUBLICAS				TIPO	Nº
				Expte Nº	
				Hoja 1 de 1 Hojas	
OBRA:				UNIDAD DE MEDIDA	
OFERENTE :				(un)	
RUBRO :		MANO DE OBRA			
ITEM :		ANÁLISIS DE COSTO DE MANO DE OBRA		hs.	
A	MATERIALES	OFICIAL ESPECIALIZADO	OFICIAL	MEDIO OFICIAL	AYUDANTE
1	SALARIO BÁSICO POR HORA				
2	INCIDENCIA ASISTENCIA PERFECTA (17% de 1) (a)				
3	SUBTOTAL				
4	CONTRIBUCIONES Y CARGAS PATRONALES (76,53% de 3) (b)				
5	INCIDENCIA ADICIONAL NO REMUNERATIVO (c)				
6	COSTO TOTAL UNITARIO (3+4+5)				
PRECIO UNITARIO ADOPTADO					

Nota: el PRECIO UNITARIO ADOPTADO no podrá ser inferior al COSTO TOTAL UNITARIO determinado en el punto Nº 6.

(a)- Porcentaje determinado en base a una media estadística entre las empresas constructoras, no pudiendo utilizar un porcentaje menor al indicado

(b)- Los porcentajes que componen el **Total Porcentual de costo de la mano de obra** reflejan un promedio de los ítems que lo conforman, no pudiendo utilizar un porcentaje inferior al Total porcentual determinado.

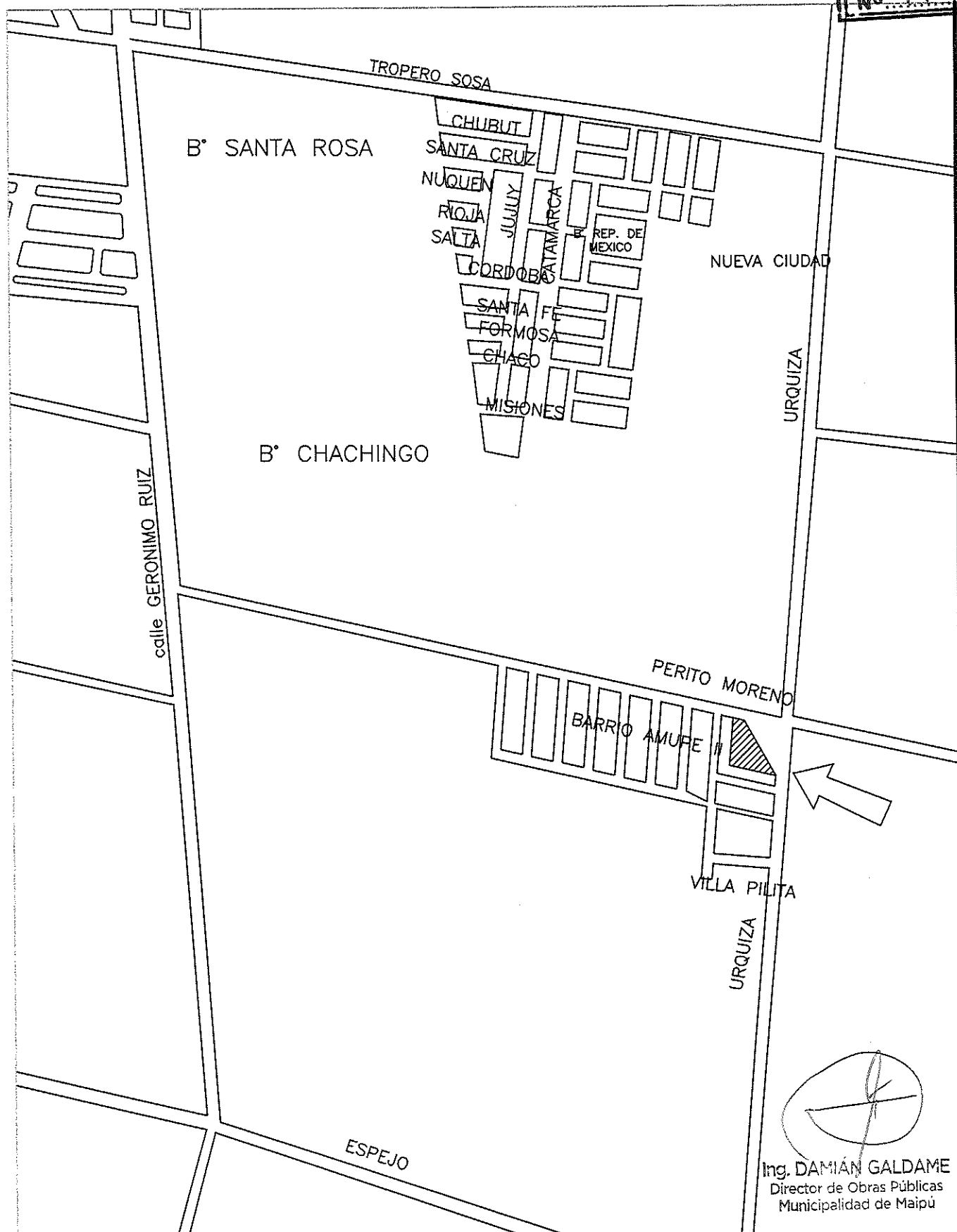
CONTRIBUCIONES Y CARGAS PATRONALES - conceptos incluidos		
1	Contribuciones Patronales Seguridad Social	22,00%
2	Contribuciones Patronales Obra Social	6,00%
3	Fondo de Cese Laboral	8,00%
4	Fo.De.Co	0,08%
5	Régimen Nacional de la Ind. De las Construcción	0,08%
6	Fondo de Investigación, Capacitación y Seguridad	0,16%
7	Feridos Pagos	5,93%
8	Ley de Riesgos del Trabajo	11,46%
9	Vacaciones Pagas	6,38%
10	Enfermedades Inculpables	2,28%
11	Licencias Especiales	0,91%
12	Vestimenta y Útiles de Labor	2,31%
13	Sueldo Anual Complementario	10,94%
Total Porcentual de costo de la mano de obra		76,53%

(c) ADICIONAL NO REMUNERATIVO

Cuando en el cálculo del Costo de Mano de Obra corresponda la inclusión de sumas No Remunerativas estipuladas por el gremio, se deberán tener en cuenta, con el fin de determinar la incidencia unitaria por hora, meses de 22 jornadas de 8 hs. c/u, contabilizando un total de 176 horas/mes.

Si el Acuerdo homologado para dicho adicional prevé la forma de pago en cuotas, en la determinación de la incidencia en el costo unitario por hora se deberá tener en cuenta la mayor cantidad de cuotas previstas en el Acuerdo, independientemente de la forma de pago adoptada por la empresa.

Ing. DAMIÁN GALDAME
Director de Obras Públicas
Municipalidad de Maipú



MUNICIPALIDAD DE MAIPU

ESTUDIOS y PROYECTOS

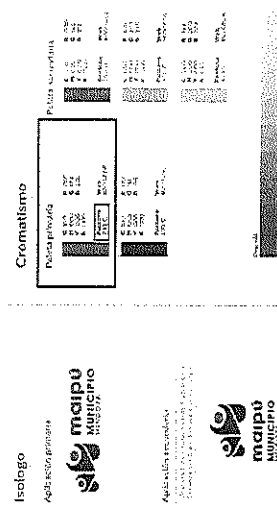
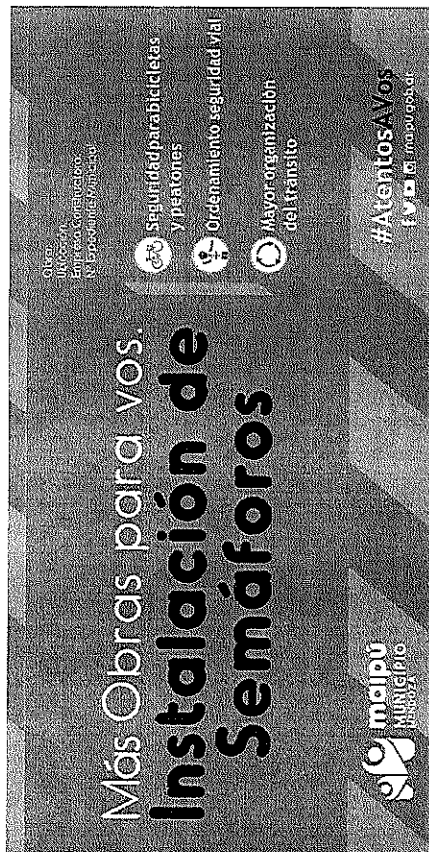
CROQUIS DE UBICACION: PLAZA
B° AMUPE II
COQUIMBITO - MAIPU

DIBUJO: DAMIAN BRONDO
JEFE OBRAS PUB. Ing. DAMIAN GALDAME
INTENDENTE: MATIAS STEVANATO

FECHA

Ing. DAMIAN GALDAME
Director de Obras Públicas
Municipalidad de Maipú

MODELO DE CARTEL DE OBRA



NOTA: LA LEYENDA INSTALACIONES DE SEMAFORO, ES A MODO DE EJEMPLO, LA CONTRATISTA DEBERA COLOCAR EL NOMBRE DE LA LICITACION QUE CORRESPONDA

Especificaciones técnicas:

Las dimensiones del cartel son: 6m de largo x 4m alto

La imagen del cartel se pleteará en vinilo extra resistente para interperie. Se realizará sobre un bastidor de caño estructural metálico de sección 100mmx 100mm x 2mm de espesor soldados a la estructura del cartel y anclados dentro de tachos metálicos de 200 lts, pintados con convertidor de óxido color naranja. Para realizar correctamente el anclaje se deberá soldar al caño estructural unos pelos metálicos y estos soldados a los tachos para su posterior llenado de hormigón. Se deberá realizar anclajes extras para evitar el vuelco del cartel por viento, estos podrán ser tensores o anclajes a estructuras existentes según aprobación de la inspección. El anclaje de la cartelería de obra deberá tener especial atención para evitar cualquier tipo de accidente y la contratista será responsable de mantenerlo en buen estado de conservación durante el transcurso de la obra, debiendo reemplazarlo en caso de deterioro o robo. Se deberá proveer y colocar iluminación al cartel para su correcta visualización de noche.

	<p align="center">MUNICIPALIDAD DE MAIPÚ</p>
<p align="center">CONSTANCIA DE VISITA</p>	

CONSTANCIA DE VISITA AL SITIO

Por medio de la presente se certifica que el Sr.en
 representación de la Empresa Constructora.....
 ha realizado en forma conjunta con el profesional firmante de la presente una
 visita al terreno en el que se llevarán a cabo la OBRA: **CONSTRUCCIÓN
 PLAZA BARRIO AMUPE II, UBICACIÓN: COQUIMBITO SUR ENTRE
 LATERAL PERITO MORENO y LATERAL URQUIZA SUR – Distrito COQUIMBITO
 – MAIPÚ – MENDOZA**

Representante de la Administración

Firma y Sello:
 Representante Técnico
 Matrícula N°
 D.N.I.


 Ing. DAMIÁN GALDAME
 Director de Obras Públicas
 Municipalidad de Maipú

MUNICIPALIDAD DE MAIPÚ
MENDOZA
Secretaría de Infraestructura y Servicios Públicos
DIRECCION DE OBRAS PÚBLICAS

ANEXO: RECONOCIMIENTO DE VARIACION DE PRECIOS

RECONOCIMIENTO DE VARIACION DE PRECIOS.

**CONSTRUCCIÓN PLAZA BARRIO AMUPE II, UBICACIÓN: COQUIMBITO
SUR ENTRE LATERAL PERITO MORENO y LATERAL URQUIZA SUR – Distrito
COQUIMBITO – MAIPÚ – MENDOZA**

FORMULA DE APLICACIÓN PARA EL RECONOCIMIENTO DE VARIACION DE PRECIOS

$P = P_o (0.40 MO/MO_o + 0.10 GO/GO_o + 0.10 AD/Ad_o + 0.15 CAs/CAs_o + 0.10 Ar/Ar_o + 0.05 HN/HN_o + 0.10 HE/HE_o)$.

P: es el precio de la oferta reajustada.

Po: es el precio de la oferta básica.

MO: Costo de mano de obra en construcción, jornal por hora del ayudante, publicado por Área de Costos del Ministerio de Economía, Infraestructura y Energía de Mendoza, correspondiente al mes de ejecución de los trabajos.

MOo: ídem anterior correspondiente al mes anterior al de apertura de la licitación.

GOo: Precio final al público del Gas- Oil YPF, ítem N° 22002, de la publicación del Área de Costos del Ministerio de Economía, Infraestructura y Energía de Mendoza, correspondiente al mes anterior al de apertura de la licitación.

GO: Precio final al público del Gas- Oil YPF, ítem N° 22002 de la publicación del Área de Costos del Ministerio de Economía, Infraestructura y Energía de Mendoza, correspondiente al mes de ejecución de los trabajos.

Ado: Precio final al público del Asfalto Diluido, ítem N° 8400, de la publicación del Área de Costos del Ministerio de Economía, Infraestructura y Energía de Mendoza, correspondiente al mes anterior al de apertura de la licitación.

AD: Precio final al público del Asfalto Diluido, ítem N° 8400 de la publicación del Área de Costos del Ministerio de Economía, Infraestructura y Energía de Mendoza, correspondiente al mes de ejecución de los trabajos.

CAso: Precio final del Cemento Asfáltico por tn, ítem N° 8430, de la publicación del Área de Costos del Ministerio de Economía, Infraestructura y Energía de Mendoza, correspondiente al mes anterior al de apertura de la licitación.

CAs: Precio final del Cemento Asfáltico por tn, ítem N° 8430, de la publicación del Área de Costos del Ministerio de Economía, Infraestructura y Energía de Mendoza, correspondiente al mes de ejecución de los trabajos.

Aro: Precio final al público del m3 de árido tipo arenas medianas y gruesas, ítem N° 2001, de la publicación del Área de Costos del Ministerio de Economía, Infraestructura y Energía de Mendoza, correspondiente al mes anterior al de apertura de la licitación.

Ar: Precio final al público del m3 de árido tipo arenas medianas y gruesas, ítem N° 2001, de la publicación del Área de Costos del Ministerio de Economía, Infraestructura y Energía de Mendoza, correspondiente al mes de ejecución de los trabajos.

DIRECCION DE OBRAS PÚBLICAS



Ing. DAMIAN GALDAME
Director de Obras Públicas
Municipalidad de Maipú

MUNICIPALIDAD DE MAIPÚ
MENDOZA
Secretaría de Infraestructura y Servicios Públicos
DIRECCION DE OBRAS PÚBLICAS

ANEXO: RECONOCIMIENTO DE VARIACION DE PRECIOS

HNo: Precio final al publico del Hierro Nervurado tipo III (2400kg/cm2) diam. 6mm, ítem N° 3011, de la publicación del Área de Costos del Ministerio de Economía, Infraestructura y Energía de Mendoza, correspondiente al mes anterior al de apertura de la licitación.

HN: Precio final al publico del Hierro Nervurado tipo III (2400kg/cm2) diam. 6mm, ítem N° 3011, de la publicación del Área de Costos del Ministerio de Economía, Infraestructura y Energía de Mendoza, correspondiente al mes de ejecución de los trabajos.

HEo: Precio final al publico del Hormigón elaborado de 350 kg de cemento por m3 de hormigón, ítem N° 1050, de la publicación del Área de Costos del Ministerio de Economía, Infraestructura y Energía de Mendoza, correspondiente al mes anterior al de apertura de la licitación.

HE: Precio final al publico del Hormigón elaborado de 350 kg de cemento por m3 de hormigón, ítem N° 1050, de la publicación del Área de Costos del Ministerio de Economía, Infraestructura y Energía de Mendoza, correspondiente al mes de ejecución de los trabajos.



Ing. DAMIÁN GALDAME
Director de Obras Públicas
Municipalidad de Maipú

ANEXO II

ARTICULO 8: FORMA DE PRESENTACIÓN DE LAS PROPUESTAS

Dentro del sobre N°1 deberá agregar:

Q) Deberá presentar Evaluación Económica – Financiera (planilla Anexo II Ratios Financieros-Patrimoniales) firmado por Contador público nacional. Los valores que figuran en el Anexo II correspondientes al último balance de cierre de ejercicio anual aprobado serán requisito excluyente para la adjudicación de la propuesta. Los valores correspondientes al penúltimo balance aprobado, serán solamente informativo.

Las propuestas no serán admitidas, y por lo tanto devueltas en el acto el sobre N° 2 del artículo anterior, cuando se observara la no presentación del presente anexo.

RATIOS FINANCIEROS

ANEXO II- RATIOS FINANCIEROS - PATRIMONIALES

RATIOS	FORMULA	VALORES ADMITIDOS PERMITIDOS		
			Último Balance Aprobado *(1)	Penúltimo Balance Aprobado *(2)
SOLVENCIA	Activo total / Pasivo total	$\geq a 1,1$		
LIQUIDEZ	Activo Corriente / Pasivo corriente	$\geq a 1,1$		
PATRIMONIO NETO	Activo total - Pasivo total	$\geq 2.000.000$		

* (1) Corresponde al Balance solicitado en art. 8° inc. h) del Pliego de Condiciones Generales, para la presentación de la oferta.

* (2) A solicitud de la Administración, deberá ser presentado dentro del plazo de dos (2) días hábiles.


Ing. DAMIAN GALDAME
 Director de Obras Públicas
 Municipalidad de Maipú