



**Maipú
Municipio**
Mendoza



SECRETARIA DE INFRAESTRUCTURA
Y SERVICIOS

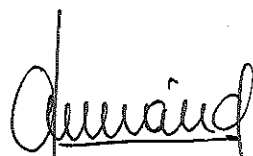
MEMORIA DESCRIPTIVA

OBRA: PUNTO DIGITAL LUZURIAGA

UBICACIÓN: Calles Sarmiento y Castelli – Luzuriaga - Maipu

Se propone la remodelación de la ex delegación de Luzuriaga para convertirla en un Punto Digital, consta de ampliar 65m², mediante construcción en seco, en las cuales se concretaran nuevas aberturas con carpintería de aluminio y dentro de la construcción existente se deberán realizar nuevas divisiones adecuando a las necesidades de uso de espacios del Punto Digital. Se remodelara el baño y una nueva kitchenette, para uso de los visitantes del lugar.

Se realizará la pintura de ambos espacios ampliación y existente tanto por dentro como por fuera, y se deberá restaurar la carpintería existente y verificar el correcto funcionamiento de todas las instalaciones tanto eléctricas como sanitarias y de gas.


ARQ. LAURA R. HERNANDEZ
Secretaría de Infraestructura y Servicios
Municipalidad de Maipú

Maipú, 3 de Enero de 2022

PUNTO DIGITAL LUZURIAGA

ITEM	PRODUCTO	CANTIDAD	UNIDAD	PRECIO UNITARIO	PRECIO TOTAL
1	replanteo, limpieza, cierre, cartel de obra y rellenos necesarios para emplazar la nueva construcción	1	gl	\$ 174.000,00	\$ 174.000,00
2	obras complementarias según pliego particular, tales como demoliciones, cierres, etc.	1	gl	\$ 144.000,00	\$ 144.000,00
3	realización de platea de hormigón armado de 8m x 8,50m, con malla cima, platitas para el parado de columnas, vigas de vinculación, excavaciones, etc. según plano adjunto	70	m2	\$ 7.300,00	\$ 511.000,00
4	realización de estructura metálica columnas, vigas de dintel, vigas superiores, correas, refuerzos diagonales, platinas, etc.	1	gl	\$ 948.000,00	\$ 948.000,00
5	realización de muros con placa de yeso interior y placa cementicia exterior, estructura de sosten de acero galvanizado, con lana de vidrio en su interior	75	m2	\$ 6.800,00	\$ 510.000,00
6	realización de cubierta de techo plano con placas tipo "friolatina" según pliego	70	m2	\$ 8.150,00	\$ 570.500,00
7	Instalación eléctrica, cañerías, tableros, cajas, tapas, llaves, cableado, etc.	1	gl	\$ 195.000,00	\$ 195.000,00
8	artefactos de iluminación interior de paneles LED, luz neutra, 48wats. Con estructura metálica de sosten. Según pliego.	23	u	\$ 7.500,00	\$ 172.500,00
9	artefactos de iluminación exterior bidireccionales, metálicos para foco LED, según pliego.	16	u	\$ 3.450,00	\$ 55.200,00
10	instalación sanitaria en baño y kitchenette con provision y colocación de artefactos para discapacitados	1	gl	\$ 215.000,00	\$ 215.000,00
11	realización de kitchenette, con barra, mesada y equipamiento según pliego adjunto	1	gl	\$ 205.000,00	\$ 205.000,00
12	colocación de pisos de porcelanatto (con zocalos) y cerámicos en paredes de baño y kitchenette	130	m2	\$ 8.100,00	\$ 1.053.000,00
13	aberturas de aluminio según plano de carpintería adjunto	1	gl	\$ 984.100,00	\$ 984.100,00
14	realización de cartel con dos juegos de letras corporeas en chapa, de 50cm de altura, espesor 15cm, apoyadas sobre un tabique de hormigón armado de 8m de longitud	1	gl	\$ 85.000,00	\$ 85.000,00
15	realización de veredines en paños, con junta de dilatación cada 2m.	100	m2	\$ 3.150,00	\$ 315.000,00
16	puerta placa interior para baño y consultorio, de 1 metro libre	1	u	\$ 18.000,00	\$ 18.000,00
17	pintura y/o revestimiento plástico interior y exterior, de toda la obra, tanto lo existente como lo nuevo	1	gl	\$ 525.000,00	\$ 525.000,00
18	canteros de hormigón armado, altura promedio 50cm.	30	ml	\$ 4.800,00	\$ 144.000,00
19	provision, colocación y mantenimiento de vegetación xerofila en canteros y/o predio	75	u	\$ 1.200,00	\$ 90.000,00
IMPORTE TOTAL					\$ 6.914.300,00

son pesos: SEIS MILLONES NOVECIENTOS CATORCE MIL TRESIENTOS CON 00/100

LOS PRECIOS INCLUYEN IVA

plazo de ejecución de la obra: 120 días (ciento veinte días corridos)

representante legal

DNI:

domicilio:

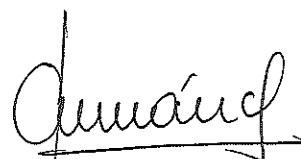
matrícula N°:

representante técnico

DNI:

domicilio:

matrícula N°:


ARQ. LAURA R. HERNANDEZ
Secretaría de Infraestructura y Servicios
Municipalidad de Maipú

Maipú, 3 de Enero de 2022

PUNTO DIGITAL LUZURIAGA

ITEM	PRODUCTO	CANTIDAD	UNIDAD	PRECIO UNITARIO	PRECIO TOTAL
1	replanteo, limpieza, cierre, cartel de obra y rellenos necesarios para emplazar la nueva construcción	1	gl		
2	obras complementarias según pliego particular, tales como demoliciones, cierres, etc.	1	gl		
3	realización de platea de hormigón armado de 8m x 8,50m, con malla cima, platintas para el parado de columnas, vigas de vinculación, excavaciones, etc. según plano adjunto	70	m2		
4	realización de estructura metálica columnas, vigas de dintel, vigas superiores, correas, refuerzos diagonales, platinas, etc.	1	gl		
5	realización de muros con placa de yeso interior y placa cementicia exterior, estructura de sosten de acero galvanizado, con lana de vidrio en su interior	75	m2		
6	realización de cubierta de techo plano con placas tipo "friolatina" según pliego	70	m2		
7	instalación eléctrica, cañerías, tableros, cajas, tapas, llaves, cableado, etc	1	gl		
8	artefactos de iluminación interior de paneles LED, luz neutra, 48wats. Con estructura metálica de sosten. Según pliego.	23	u		
9	artefactos de iluminación exterior bidireccionales, metálicos para foco LED, según pliego.	16	u		
10	instalación sanitaria en baño y kitchenette con provision y colocación de artefactos para discapacitados	1	gl		
11	realización de kitchenette, con barra, mesada y equipamiento según pliego adjunto	1	gl		
12	colocación de pisos de porcelanatto (con zocalos) y cerámicos en paredes de baño y kitchenette	130	m2		
13	aberturas de aluminio según plano de carpintería adjunto	1	gl		
14	realización de cartel con dos juegos de letras corpóreas en chapa, de 50cm de altura, espesor 15cm, apoyadas sobre un tabique de hormigón armado de 8m de longitud	1	gl		
15	realización de veredines en paños, con junta de dilatación cada 2m.	100	m2		
16	puerta placa interior para baño y consultorio, de 1 metro libre	1	u		
17	pintura y/o revestimiento plástico interior y exterior, de toda la obra, tanto lo existente como lo nuevo	1	gl		
18	canteros de hormigón armado, altura promedio 50cm.	30	ml		
19	provision, colocación y mantenimiento de vegetación xerofila en canteros y/o predio	75	u		
IMPORTE TOTAL \$					

son pesos:

LOS PRECIOS INCLUYEN IVA

plazo de ejecución de la obra: 120 días (ciento veinte días corridos)

representante legal

DNI:

domicilio:

matricula Nº:

representante técnico

DNI:

domicilio:

matricula Nº:

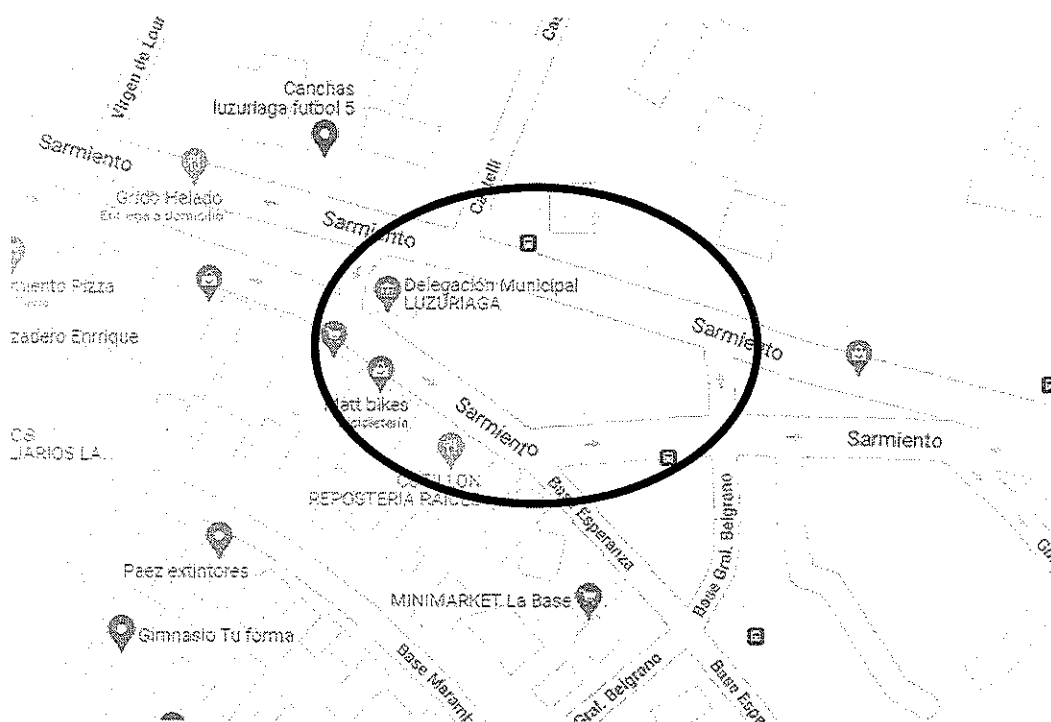
Laura R. Hernández
ARG. LAURA R. HERNÁNDEZ
 Secretaria de Infraestructura y Servicios
 Maipú, Mendoza



UBICACIÓN DE LA OBRA

OBRA: PUNTO DIGITAL LUZURIAGA

UBICACIÓN: Calles Sarmiento y Castelli – Luzuriaga - Maipú



Laura R. Hernández
ARQ. LAURA R. HERNANDEZ
Secretaría de Infraestructura y Servicios
Municipio de Maipú



**Maipú
Municipio**
Mendoza

SECRETARIA DE INFRAESTRUCTURA
Y SERVICIOS



Licit. Publica

Expte. N°: 27375-2021

PLIEGO LEGAL PARTICULAR

OBRA: PUNTO DIGITAL LUZURIAGA - MAIPU

FINANCIACIÓN: MUNICIPALIDAD DE MAIPU

ARTÍCULO 1: OBJETO DEL LLAMADO

Llamase a Licitación Pública para la ejecución de la obra: PUNTO DIGITAL, en el DISTRITO LUZURIAGA DEL DEPARTAMENTO DE MAIPU, según detalle de planos técnicos, según croquis de ubicación adjuntos, en un todo de acuerdo a la Ley de Obras Públicas N° 4416 con sus decretos reglamentarios y la ley Orgánica de Municipios N° 1079.-

ARTÍCULO 2: DOCUMENTACIÓN:

La compra de la documentación se realizará en la Municipalidad de Maipú, Calle Pablo Pescara 190 Maipú, Mendoza.

En esa oportunidad deberá fijar domicilio en el Departamento de Maipú a los fines de la notificación de circulares aclaratorias.-

ARTÍCULO 3: FECHA Y HORA DEL CONCURSO

Fijese la presentación de las propuestas para el día.....de..... de 2022, a las horas, en el Dpto. LICITACIONES de la MUNICIPALIDAD DE MAIPÚ, no recibiendo ninguna documentación pasada la hora establecida.-

ARTÍCULO 4: CONDICIONES PARTICULARES

- a) **Presupuesto oficial:** El presupuesto oficial de la obra asciende a la suma de

SON PESOS I.V.A. INCLUIDO: SEIS MILLONES NOVECIENTOS CATORCE MIL TRESCIENTOS CON 00/100

(\$ 6.914.300,00).-

- b) **Plazo de ejecución:** Se establece el siguiente plazo de ejecución de la obra:

120 DIAS CORRIDOS (4 meses)

a partir de la fecha de la firma del contrato.-

- c) **Valor de la documentación:** El valor de la documentación licitatoria es de Pesos: (\$.....), sin cuya adquisición es nula toda propuesta presentada.
- d) **Modalidad del Proyecto licitatorio:** En la presente, la DOCUMENTACIÓN LICITATORIA incluye un proyecto licitatorio de la modalidad:

DE PROYECTO EJECUTIVO

Las características de esta modalidad se detallan en el Art. 4 del Pliego de Condiciones Generales

RA. LAURA R. HERNÁNDEZ
Secretaría de Infraestructura y Servicios
Municipalidad de Maipú



**SECRETARIA DE INFRAESTRUCTURA
Y SERVICIOS**

- e) Sistema de Contratación: El sistema de contratación establecido para la presente obra es por :

UNIDAD DE MEDIDA

- f) Reconocimientos de adicionales de obra: Se deberá tener en cuenta lo previsto en el artículo 49 y siguientes de la ley de obras públicas.-
- g) Reconocimiento de MAYORES COSTOS: Si se reconocerán mayores costos y/o variaciones de precios según planilla adjunta.
- h) Anticipo de Fondos: Para la presente obra **no está previsto** efectuar anticipo de fondos.
- i) Acopio de materiales: Para la presente obra **no está prevista** la certificación de acopio de materiales.
- j) REGISTRO DE ANTECEDENTES DE CONSTRUCTORES DE OBRA PÚBLICA (RACOP): el oferente deberá adjuntar Certificado de habilitación para participar en licitaciones, emitido por el Registro de Antecedentes de Constructores de Obras Públicas (RACOP), para la especialidad y/o subespecialidad de la Obra, con capacidad técnica de contratación individual y capacidad de contratación anual suficientes, según decreto N° 940/17. El certificado deberá hacer referencia expresa a la obra licitada.-
- k) Especificación del Rubro, especialidad y subespecialidad de la Obra especificada en el artículo 1, según codificación de la Tabla de Especialidades confeccionada por el RACOP: especialidad 100, Arquitectura, subespecialidad 110 A (construcción de edificios nuevos en general hasta 4 niveles sobre el nivel de terreno)
- l) Monto o porcentaje de la obra que podrá ser cubierto con Líneas de crédito para cubrir las deficiencias en la CCA: No aplicable a esta licitación

ARTÍCULO 5: ANTECEDENTES DE LOS OFERENTES Y EQUIPOS

Los oferentes deberán acreditar amplia experiencia y competencia técnica para realizar la obra objeto de la presente Licitación. Esta acreditación consistirá en la presentación de referencias de obras de similares características ejecutadas por la empresa.

A los efectos de la cumplimentación del requisito, el oferente deberá indicar con toda claridad los lugares de emplazamiento de las obras.-

Los oferentes deberán adjuntar listado de equipos y herramientas que utilizarán para la ejecución de la obra, los cuales serán inspeccionados previo a la adjudicación.

ARTÍCULO 6: PLAN DE TRABAJO

Antes de la firma del contrato, la Municipalidad aprobará el Plan de trabajos presentado por el oferente, y el Contratista estará obligado a someter los cambios que se soliciten para dicha aprobación. El plan deberá contemplar en forma detallada provisiones adecuadas a efectos de mantener dentro de lo posible durante la realización de los trabajos el libre tránsito de los vehículos de transporte de pasajeros que circulan por la zona.-

ARTÍCULO 7: PROPUESTAS

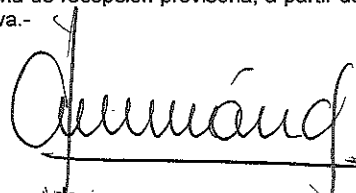
Las propuestas se efectuarán con los valores globales, es decir, tomando a la obra como una unidad (no por sectores o partes).-

ARTÍCULO 8: MULTAS POR MORA DE TERMINACIÓN DE OBRA

Las multas por mora de entrega de la obra terminada de acuerdo con los plazos de ejecución determinados precedentemente, será del 0.5 % (cinco por mil) del monto de la obra actualizada por día.-

ARTÍCULO 9: PLAZOS DE GARANTÍA Y RECEPCIÓN DEFINITIVA

El plazo de garantía de la obra se establece en UN (1) AÑO, a partir de la fecha de recepción provisoria, a partir de la cual, de no mediar observaciones, se procederá a confeccionar el acta de recepción definitiva.-


ARQ. LAURA R. HERNÁNDEZ
Secretaría de Infraestructura y Servicios
Municipalidad de Maipú



**Maipú
Municipio**
Mendoza



**SECRETARIA DE INFRAESTRUCTURA
Y SERVICIOS**

ARTÍCULO 10: CAUSAL DE RECHAZO DE PROPUESTA

De acuerdo a lo indicado en el inciso 2° del Art. 22 de la ley 4416, será causal de rechazo de la propuesta la no presentación de los análisis de precios de cada uno de los ítems que la componen y la planilla anexo costo de la mano de obra, los que deberán efectuarse conforme a los esquemas de las planillas oficiales.-

ARTÍCULO 11: GARANTÍA DE OFERTAS

La garantía de ofertas será del 1 % (uno por ciento), depositada en la forma indicada en el artículo 7° del Pliego de condiciones generales de licitación. La misma será devuelta luego de constituirse la garantía de adjudicación.-

ARTÍCULO 12: GARANTÍA DE ADJUDICACIÓN

La garantía por el incumplimiento del contrato será del 5 % (cinco por ciento), depositada en la forma indicada en el Art. 26° del Pliego de condiciones generales de licitación. La misma será devuelta luego de constituirse el acta de recepción provisoria.-

ARTÍCULO 13: FONDO DE REPARO

El porcentaje a aplicar para el fondo de reparo será del 5% (cinco por ciento) del monto a certificar, depositado en la misma forma que lo indica el Art. 26 de las Bases de Licitación. El mismo será devuelto luego de constituirse el acta de recepción definitiva.-

ARTÍCULO 14: CERTIFICACIONES

Para la aprobación del segundo certificado y los siguientes el contratista deberá acreditar el pago de los salarios, del fondo de desempleo, cargas sociales y tributos nacionales, provinciales y municipales. Si no se diera cabal cumplimiento a estos requisitos será suspendido el pago de los certificados, considerándose al contratista como único responsable de los daños y perjuicios que tal suspensión de pago pudiera acarrear.-

ARTÍCULO 15: SEGURO DE RESPONSABILIDAD CIVIL

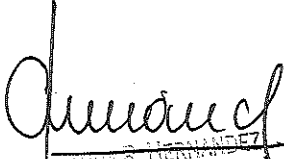
Desde la celebración del Acta de Inicio de Obra, y hasta la entrega del Acta de Recepción Provisoria, la contratista deberá contar con un Seguro de Responsabilidad Civil por daños contra 3° por un monto de \$ 15.000.000,00 (Pesos quince millones con 00/100).-

ARTÍCULO 16: ELEMENTOS A ENTREGAR

Al momento de la firma del acta de inicio de obra la contratista deberá proveer a la SECRETARIA DE INFRAESTRUCTURA Y SERVICIOS, sin cargo alguno para la Municipalidad de Maipú lo siguiente, 2 (dos) CPU para seguimiento administrativo y certificaciones de la obra, con las siguientes descripciones técnicas como mínimo:

- Procesador Intel Core i5 (8ta generación en adelante)
- Memoria RAM de 16 Gb
- Disco duro de 1TB estado sólido o disco 256gb SSD
- Monitor LED de 25 pulgadas
- Teclado, mouse y parlantes
- Cámara web resolución HD
- Placa Nvidia MSI Ventus XS GeForce GTX 1650 4gb

Las mismas estarán disponibles durante el plazo de obra, y una vez finalizado el mismo será entregado al Municipio sin cargo.


Dña. LAURA R. HERNANDEZ
Secretaría de Infraestructura y Servicios
Municipalidad de Maipú

PLIEGO DE CONDICIONES GENERALES

ARTICULO 1: OBJETO DEL LLAMADO

El presente llamado a Licitación tiene por objeto lo establecido en el Art. 1º del Pliego de Condiciones Particulares, en un todo de acuerdo a lo previsto en los Arts. 1º y 2º y concordantes de la Ley de Obras Públicas Nº 4416, cuyo detalle se acompaña en planilla de presupuesto adjunta, y según las especificaciones técnicas contenidas en el respectivo pliego.

ARTICULO 2: ACEPTACION DE LAS CONDICIONES

La presentación de las propuestas implica por parte del proponente un completo conocimiento de la documentación, de los trabajos a realizar, del tiempo, sus condiciones de ejecución y lugar de emplazamiento de la obra.

ARTICULO 3: FECHA Y HORA DE LICITACIÓN

Fijase para la presentación de las propuestas el día y hora, previsto por el Departamento de Licitaciones de La Municipalidad. Las propuestas serán abiertas en presencia de los Funcionarios correspondientes, así como de los interesados que concurran, labrándose un acta que será firmada por los asistentes al acto. Solo se considerarán las ofertas que se presenten hasta el instante de la apertura del primer sobre; no se admitirán modificaciones, aclaraciones y/o explicaciones sobre las propuestas presentadas, que interrumpan el acto.-

Al finalizar el mismo y antes de cerrar el acta labrada, los interesados podrán efectuar las observaciones, aclaraciones y/o impugnaciones relativas a la formalidad del acto, como así también a cualquier irregularidad observada en las ofertas presentadas. Si el día fijado para la apertura fuera declarado feriado por causas fortuitas y no hiciera posible la realización del acto, éste tendrá lugar el primer día hábil inmediato siguiente, a la misma hora para el que fue convocado.-

ARTICULO 4: DOCUMENTACIÓN

La Municipalidad proveerá la DOCUMENTACIÓN LICITATORIA (carpeta conteniendo pliego de condiciones, pliego de especificaciones generales y particulares, planos, croquis, planilla de presupuesto oficial, planilla oficial de propuestas, planilla de análisis de precios), la cual incluirá el PROYECTO LICITATORIO de la obra, que podrá estar desarrollado, total o parcialmente, en alguna de las siguientes modalidades:

- a) De PROYECTO EJECUTIVO (planos generales y de detalle de la obra completa, con un carácter definitivo).
- b) De ANTEPROYECTO (croquis preliminares, planos generales, esquemas, etc.)

En el primer caso, la responsabilidad del Proyecto es de La Municipalidad, siendo a cargo del Contratista, aquellos desarrollos y documentación que las condiciones o especificaciones particulares de cada obra le impusieren.-

Como complemento al proyecto preparado por el Municipio, el Contratista deberá confeccionar, cuando así sea requerido por Pliegos o por la Inspección; estudios y ensayos preliminares y los planos de coordinación en los que se describan la ubicación de los elementos funcionales, estructura, recorrido de redes y/o cañerías, especificando los tipos de tendido, con la precisión de los planos de replanteo, a fin de facilitar las tareas de control por parte de la Inspección. Tal documentación podrá ser requerida en cualquier momento, antes o durante la ejecución de las tareas específicas.-

En el segundo caso, la documentación incluye un anteproyecto de la obra a nivel de croquis preliminares y/o planos generales.-

En ellos se han fijado posición, dimensiones y materiales de los elementos constructivos compatibles con las condiciones de funcionamiento, estética y condiciones de servicios mínimos requeridos por el proyecto y el destino de la obra a construir.-

En este caso, el Contratista DESARROLLARÁ EL PROYECTO COMPLETO conforme con las siguientes pautas y condiciones:

Previo a la iniciación de los trabajos y en un plazo NO mayor de 30 días, el Contratista procederá a la preparación, confección y presentación de la documentación completa de planos generales y de detalles del proyecto, ante La Municipalidad y el o Los Organismos Jurisdiccionales correspondientes, HASTA OBTENER LA APROBACIÓN RESPECTIVA.-

Las condiciones de ejecución del proyecto se ajustarán a materiales, dimensiones, posiciones y calidades fijados en el proyecto licitatorio, en la documentación licitatoria, especificaciones particulares, memorias o indicaciones oportunamente emitidas por la Inspección de Obra, respetando la ubicación de los elementos principales y accesorios o trasladándolos a fin de que en la obra se logren mejores distribuciones de los recorridos, así como una mayor eficiencia y rendimiento, pero siempre respetando, cuidadosa y exhaustivamente el anteproyecto, y los fines perseguidos según la memoria descriptiva y las especificaciones del pliego.-

Durante la marcha de la obra, la Inspección podrá en cualquier momento solicitar al Contratista la ejecución de planos parciales de detalle, afín de apreciar mejor o decidir sobre cualquier problema de montaje o elemento a instalarse.-

La **MODALIDAD** adoptada para el presente Pliego Licitatorio esta indicada en el Art. 4 del Pliego de Condiciones Particulares de Carácter Legal.

ARTICULO 5: ERRORES DE LA DOCUMENTACIÓN

Se deja expresa constancia que cualquier error o duda que advirtiesen los proponentes en CUALQUIERA DE LAS PIEZAS INTEGRANTES DE LA CARPETA DE LICITACIÓN, deberán comunicarlo por escrito a La Municipalidad con una anticipación de por lo menos DOS (2) DÍAS HÁBILES a la fecha de apertura de la licitación.-

ARTÍCULO 6: PROPUESTA

La propuesta de precios será redactada únicamente en la planilla oficial de propuestas, escritas a máquina o letra de imprenta bien legible, firmadas por el oferente y representante técnico, selladas y en sobres cerrados, en la Subdirección de Licitaciones ó enviadas por piezas certificadas con la anticipación debida. En el sobre deberá destacarse: número de licitación, expediente, día y hora de apertura.-

La cotización se efectuará en forma individual con la determinación de los precios unitarios y totales para cada uno de ellos. Las cotizaciones para el sector deberán acompañarse ineludiblemente con el detalle indicado en el apartado d) sobre 2 artículo 8.

ARTICULO 7: GARANTÍA DE OFERTA

El oferente acompañará a su propuesta un depósito de garantía del 1,00 % del Presupuesto Oficial como mínimo, que podrá ser en efectivo (acreditado en recibo oficial municipal), títulos o valores, según su valor nominal, emitidos por La Nación o Provincia de Mendoza, incluidas las reparticiones autárquicas y las empresas del Estado, fianza bancaria ó póliza de caución. Las fianzas bancarias ó seguros de caución deberán reunir las condiciones básicas determinadas en el Art. 9 del Decreto Provincial N°313/81.

Si la institución bancaria que otorga la fianza no tiene asiento oficial en Mendoza, deberá someterse en forma expresa a la jurisdicción y competencia de los tribunales de esta Provincia.

En caso de optarse por seguros de caución o fianzas bancarias (se deberán adjuntar los originales a la documentación licitatoria), éstas irán a nombre de La MUNICIPALIDAD DE MAIPÚ y deberán incluir la siguiente cláusula obligatoria:

"SE DEJA EXPRESA CONSTANCIA QUE EN TODO LO QUE SE CONTRADIGA CON LO ESTIPULADO EN LAS CONDICIONES GENERALES DE ESTA POLIZA (o FIANZA) ESTA COMPAÑIA DE SEGUROS (o BANCO) ACEPTA EN UN TODO LAS DISPOSICIONES INSTITUIDAS EN EL DECRETO 313/81, REGLAMENTARIO DE LA LEY 4416 DEL GOBIERNO DE MENDOZA"

La omisión de esta cláusula en la póliza o fianza bancaria, será causal de rechazo de la propuesta

ARTICULO 8: FORMA DE PRESENTACIÓN DE LAS PROPUESTAS

Las propuestas se efectuarán con los valores globales, es decir, tomando a la obra como una unidad (no por sectores o partes).-

La propuesta de precios será redactada UNICAMENTE en la planilla oficial de propuestas, escrita a máquina o letra imprenta bien legible, firmadas por el oferente y representante técnico, selladas y en sobres cerrados, en el Departamento de Licitaciones o enviadas por piezas certificadas con la anticipación debida, En el sobre deberá destacarse: número de licitación, expediente, día y hora de apertura.-

La cotización se efectuará en forma individual con la determinación de los precios unitarios y totales para cada ítem que la constituya.-

Las propuestas se presentarán hasta el día y hora que se indica en el Art. 3 del presente pliego, en sobres cerrados (1 y 2, DE APERTURA CONJUNTA), de forma que no pueda abrirse sin violarse, y que solo ostentará la individualización de la licitación y contendrá:

SOBRE N°1

- a) Constancia de la constitución de la garantía de oferta a que se refiere el Art. 7 de este pliego, la que será devuelta en caso de no ser aceptada la propuesta, dentro de los diez (10) días de adjudicada la obra.-
- b) La declaración que para cualquier cuestión administrativa ó judicial que se suscite se aceptará la jurisdicción de Tribunales Ordinarios de la Provincia, haciendo renuncia expresa al Fuero Federal y cualquier otro fuero que con posterioridad al acto licitatorio se creara.-
- c) La constancia de haber adquirido los pliegos de licitación.-
- d) La firma del proponente y representante técnico en toda la documentación.-
- e) Constancia del pago de Sellado Municipal según Ordenanza Municipal vigente por cada hoja incluida en el Sobre N°2 , de Oferta Básica y Variantes.-
- f) Antecedentes de obras ejecutadas, domicilio de las mismas para su visita y pedido de referencias.-
- g) Detalle del equipo con que se cuenta para ejecutar la obra, con el domicilio donde pueda verificarse.-
- h) Balance con no más de seis meses de antigüedad, con informe firmado por Contador Público Nacional (se aceptará presentación de original o copia certificada).-
- i) Acta constitutiva, Contrato Social, Estatutos, Actas de Directorio, o cualquier otra documentación, conforme en cada caso a la naturaleza social del proponente, en copia debidamente certificada, que acredite las facultades del firmante.-
- j) Nota de Presentación y Designación del Representante Técnico de la Empresa.-
- k) Certificado expedido por Entidad Profesional correspondiente, en el que conste la habilitación tanto de La Empresa como del Representante Técnico para la ejecución de la obra objeto de la presente licitación (se aceptará presentación de original o copia certificada).-
- l) Constancia de Inscripción en el Instituto de Estadística y Registro de la Industria de la Construcción (IERIC) (se aceptará presentación de original o copia certificada).

- m) Para el caso que el monto de la Obra supere los 5.000 jornales del Peón de La Administración Pública, se deberá adjuntar constancia emitida por el Registro de Antecedentes de Constructores de Obra Pública (RACOP), según se especifique en el artículo N° 4 del Pliego de Condiciones Particulares.
- n) Constancias de inscripción vigentes en los distintos organismos nacionales y provinciales de carácter impositivo y previsional.
- o) Plan financiero donde el proponente deberá mencionar en forma escrita, las fuentes de sus recursos para financiar las obras durante el período que media entre la ejecución, certificación de trabajos y espera para el cobro de los respectivos certificados de obra.
- p) Nota con carácter de declaración jurada en la cual se fije un domicilio especial en el Departamento de Maipú donde serán válidas todas las notificaciones y diligencias administrativas que se practiquen con motivo y en razón de la presente licitación.

SOBRE N°2

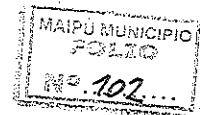
- a) Formulario OFICIAL de Propuestas y Alternativas de Pronto Pago.
- b) Cuando se formulase "variante", ésta deberá ser presentada en las mismas condiciones de la propuesta principal, en sobre separado con iguales inscripciones que la anterior, pero con el agregado del término "variante".
- c) Se agregarán además los siguientes datos por cada propuesta en los sobres indicados en a) ó b):
 - 1. Número de personal permanente y transitorio del contratista de obra.
 - 2. Plazo de ejecución de la obra.-
 - 3. Plan de trabajos e inversión y cronograma general de obra.
- d) Análisis de precios de cada uno de los ítems que componen la propuesta.

En lo relativo al costo de la Mano de Obra, los Oferentes deberán presentar la Planilla "Anexo Costo de la Mano de Obra" utilizando como mínimo la escala salarial del gremio que corresponda, con los valores vigentes al mes anterior a la fecha de apertura. El valor resultante para cada categoría será el que luego trasladarán a los Análisis de Precios de cada ítems.

ARTICULO 9: RECHAZO DE LAS PROPUESTAS

Las propuestas no serán admitidas, y por lo tanto devueltas en el acto el sobre N°2 del artículo anterior, cuando se observaran cualquiera de las siguientes causales:

- 1. Omisión de las Garantías de Oferta, ó su importe sea inferior al 1% del Presupuesto Oficial, o no reúna los requisitos establecidos en el artículo 7, a menos que el inconveniente se subsane en el momento de la apertura, depositando la diferencia en tesorería municipal.
- 2. No estar debidamente salvada o aclarada toda enmienda y/o raspadura en su texto.
- 3. De acuerdo a lo indicado en el inciso 2° del Art. 22 de la ley 4416, será causal de rechazo de la propuesta **LA NO-PRESENTACIÓN DE LOS ANÁLISIS DE PRECIOS** de cada uno de los ítems que la componen y **LA PLANILLA ANEXO COSTO DE LA MANO DE OBRA**, los que deberán confeccionarse conforme a los esquemas de las **planillas oficiales y siguiendo la metodología indicada para su determinación.**
- 4. La no presentación de las constancias estipuladas en el Artículo N° 8, inciso m).



Los restantes recaudos a observar en la propuesta deberán ser cumplimentados dentro de los DOS (2) DÍAS HÁBILES a la clausura del acto licitatorio. En caso contrario el municipio podrá rechazar la oferta y el oferente perderá la garantía.

Sin perjuicio de lo previsto, se podrá requerir a los oferentes la presentación de la documentación y/o aclaraciones o ampliaciones que a juicio del municipio sean necesarios para la correcta evaluación de la oferta. En ese caso, las presentaciones deberán ser cumplimentadas dentro de los DOS (2) DÍAS HÁBILES de la real notificación, en caso contrario el municipio podrá rechazar la oferta y el oferente perderá la garantía.-

ARTICULO 10: PROPUESTA VARIANTE

Si el oferente presentará otras propuestas que signifiquen una variante ventajosa a lo proyectado oficialmente, las mismas serán consideradas sólo en el caso de que el mismo proponente haya presentado también propuesta de acuerdo al pliego oficial. La nueva propuesta será considerada por la comisión de Preadjudicación de la Licitación.-

ARTICULO 11: NORMAS QUE REGIRÁN

Establécese que aquellas cuestiones que no hayan sido expresamente fijadas o previstas en el presente pliego, se regirán supletoriamente por lo dispuesto en la Ley de Obras Públicas Nº 4416, Decreto - Acuerdo 7061/67 y modificatorios 1163/75, 2594/81, 2460/82, 185/83 y 1477/90, 8.706 Ley de Administración Financiera de la Provincia de Mendoza excepto el Art. Nº 135; y 5282 de Contabilidad y 3909 de Procedimientos de Mendoza.-

ARTICULO 12: MANTENIMIENTO DE LA PROPUESTA

El oferente se obliga a mantener la propuesta por el término de SESENTA (60) DÍAS HÁBILES, desde el día siguiente de la apertura del acto licitatorio, a cuyo vencimiento podrá ser automáticamente prorrogado intertanto no mediare manifestación expresa en contrario por parte del mismo.-

ARTICULO 13: DOMICILIO DEL PROPONENTE

Déjase expresamente establecido que el proponente debe constituir en el momento de la adquisición de la documentación de la obra, domicilio especial en el Dpto. de Maipú, Provincia de Mendoza, donde serán válidas todas las notificaciones y diligencias administrativas que se practiquen con motivo y en razón de la presente licitación.-

ARTICULO 14: DOMICILIO DEL ADJUDICATARIO

El adjudicatario de la licitación, a los efectos de la celebración del contrato respectivo, deberá constituir domicilio especial en la Ciudad de Maipú, Provincia de Mendoza, donde serán válidas todas las notificaciones y diligencias administrativas que se practiquen con motivo y en razón de la presente Licitación.-

ARTICULO 15: EFECTO DE LA ACEPTACIÓN DE LAS PROPUESTAS

Con la sola aceptación de la propuesta queda perfecto el convenio entre La Municipalidad y el adjudicatario, en todos sus efectos jurídicos y legales quedando a criterio de la primera la formalicen de convenios o contratos especiales.-

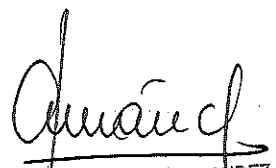
ARTICULO 16: DESISTIMIENTO DE LAS OFERTAS

Si el proponente, vencido el plazo de mantenimiento de oferta establecido en el presente pliego y no se hubiera dictado decreto de adjudicación, decidiera desistir de su oferta, lo comunicará por escrito en Mesa de Entradas para su validez. En caso de desistimiento antes de vencido dicho término o después de efectuada la adjudicación, aún cuando la misma se hubiera resuelto pasado los sesenta días hábiles de mantenimiento de oferta, el proveedor se hará pasible a lo establecido en el artículo correspondiente a penalidades y multas, ejecutándose en este caso el documento de garantía.-

ARTICULO 17: MEJORA DE OFERTAS

Cuando dos o más ofertas estuvieran en pie de igualdad y su monto y cantidad sean de significación, podrá llamarse a mejora de precios entre las propuestas que se hallen en esas condiciones, a cuyo efecto

V.09/2015


ARQ. LAURA R. HERNÁNDEZ
Secretaría de Infraestructura y Servicios
Municipalidad de Maipú

se fijará día y hora en que tendrá lugar la apertura de las nuevas propuestas, en las mismas condiciones que la apertura inicial.-

ARTICULO 18: OBSERVACIONES Y/O IMPUGNACIONES

Si en el momento de examinarse las propuestas durante el acto de apertura se advirtiera el incumplimiento de alguno de los requisitos formales o fundamentales exigidos que no modifiquen las bases de la Licitación, podrá resolverse su aceptación siempre que se encuentre presente el interesado y/o persona con poder suficiente a satisfacción de La Municipalidad de Maipú, y hayan asentido la mayoría simple de concurrentes, caso contrario los proponentes podrán efectuar las observaciones y/o impugnaciones que consideren conveniente, una vez terminada la apertura de sobres, las que deberán contar en el acta respectiva.-

ARTICULO 19: ADJUDICACIÓN

Es adjudicador de la Licitación y contratante de la obra La Municipalidad de Maipú. El adjudicador se reserva el derecho de encomendar la realización de la obra al licitante cuya oferta considere más conveniente, como así también el rechazarlas todas, sin que ello signifique crear derechos a favor de los proponentes ni obligaciones a cargo de ella. La circunstancia de no haberse presentado más de una oferta por sector no impedirá la adjudicación si se la considera conveniente.

El precio será sólo uno de los factores a tener en cuenta para la decisión. Se tendrá válido el precio unitario cuando hubiera errores de multiplicación reflejados en el total parcial, y la adjudicación se hará por el importe que surja de multiplicar las unidades ofrecidas por el precio unitario, no aceptándose reclamos en otro sentido.

La Municipalidad se reserva el derecho de aumentar o disminuir hasta un 20% (veinte por ciento) los ítems en cualquiera de los sectores, al mismo precio e iguales condiciones que se adjudicó.-

ARTICULO 20: COMUNICACIÓN DE LA ADJUDICACIÓN

La adjudicación se comunicará a los interesados por escrito, por intermedio del La Subdirección de Licitaciones, debiéndose cumplimentar a partir de ese momento la firma del contrato respectivo, y constituir las garantías previstas en el artículo pertinente.-

ARTICULO 21: TIPO DE CONTRATO

El sistema de contratación para la presente obra será el especificado en el Art. 4 de Pliego de Condiciones Particulares de Carácter Legal de la presente documentación licitatoria.-

ARTICULO 22: FORMA DE PAGO

Los pagos se harán a través de certificados, presentados en el tiempo y forma que se indican en los pliegos Particulares que se adjuntan a la presente. El último certificado de pago tendrá el carácter de liquidación final de la obra contratada. El pago de las certificaciones estará sujeto a lo previsto en la Ley de Obras Públicas Nº 4416 y sus modificatorias. Se podrá autorizar anticipo de fondos cuando estuviere previsto en El Pliego de Condiciones Particulares de Carácter Legal.

ARTICULO 23: CELEBRACIÓN DEL CONTRATO

El instrumento de la contrata será firmado dentro de los DIEZ (10) DÍAS CORRIDOS de efectuada la notificación de la adjudicación al adjudicatario.

ARTÍCULO 24: ANTECEDENTES DE LOS OFERENTES

Las empresas deberán demostrar capacidad técnica, operativa y financiera a satisfacción de La Municipalidad.

Deberán los oferentes acreditar experiencia y competencia en obras de similares características.-

ARTICULO 25: DEVOLUCIÓN DE LAS GARANTÍAS DE OFERTA

Resuelta la adjudicación, se procederá a la devolución de las garantías de los oferentes que no resultaron adjudicatarios.

ARTÍCULO 26: GARANTÍAS: CONSTITUCIÓN Y DEVOLUCIÓN

En oportunidad del contrato respectivo, el contratista deberá afianzar el cumplimiento del mismo con un depósito equivalente al 5% del monto contratado en concepto de GARANTÍA CONTRACTUAL, que puede ser dinero en efectivo, títulos o valores según su valor nominal, emitidos por la Nación o provincia de Mendoza, fianza bancaria ó póliza de caución. Las fianzas bancarias ó póliza de caución, deberán reunir las condiciones básicas determinadas en el artículo 9º del Decreto Provincial 313/81 y 2094/04. Si la institución bancaria que otorga la fianza, no tiene asiento oficial en Mendoza, deberá someterse en forma expresa a la jurisdicción y competencia de los tribunales de esta provincia. La devolución de La Garantía Contractual, se efectivizará al realizarse la recepción provisoria de la obra.

Del importe total de cada certificado de obra, excepto los de acopios e intereses, se descontará el 5 % (cinco por ciento) en concepto de FONDO DE REPARO, y que se retendrá hasta la recepción definitiva en carácter de garantía.

Para toda ampliación de obra, adicionales o imprevistos que se autoricen, se aplicará el mismo procedimiento de depósitos, descuentos y devoluciones señalados precedentemente.-

En el caso de estar previsto el acopio de materiales conforme establece el artículo 54, previo al pago de la certificación, el contratista deberá afianzar el mismo con un depósito equivalente al 100% del monto otorgado en concepto de acopio. El mismo puede ser realizado en las formas previstas en el primer párrafo de éste artículo. La devolución de la Garantía, se efectivizará al realizarse la recepción provisoria de la obra o al finalizar la totalidad de los desacopios.

En todos los casos, de optarse por seguros de caución o fianzas bancarias, éstas irán a nombre de La MUNICIPALIDAD DE MAIPÚ y deberán incluir la siguiente cláusula obligatoria:

"SE DEJA EXPRESA CONSTANCIA QUE EN TODO LO QUE SE CONTRADIGA CON LO ESTIPULADO EN LAS CONDICIONES GENERALES DE ESTA POLIZA (o FIANZA) ESTA COMPAÑIA DE SEGUROS (o BANCO) ACEPTA EN UN TODO LAS DISPOSICIONES INSTITUIDAS EN EL DECRETO 313/81, REGLAMENTARIO DE LA LEY 4416 DEL GOBIERNO DE MENDOZA"

ARTICULO 27: TRANSFERENCIA DE CONTRATO

Si el contratista desea realizar cesión del contrato, en forma parcial o total, deberá contar con la autorización expresa del municipio mediante dictado de decreto del poder ejecutivo, debiendo el cesionario cumplimentar con lo estipulado en el artículo Nº 8, Sobre Nº 1 del presente pliego

ARTICULO 28: SEGURO OBRERO

De conformidad con lo dispuesto por la Ley 24557 el Contratista estará obligado a tener permanentemente asegurado el personal que trabaja, en una entidad aseguradora debidamente autorizada por la Superintendencia Riesgos de Trabajo, y una declaración expresa que desvincula a La Municipalidad de Maipú de toda responsabilidad respecto de los accidentes que pudiera sufrir su personal, asumiendo en forma total y completa toda responsabilidad al respecto. Tanto la póliza cubriendo su personal como la declaración antes mencionada deberán ser presentadas por el Contratista antes de suscribir el contrato de obra.-

ARTICULO 29: INICIACIÓN DE LAS OBRAS

El inicio de los trabajos se efectuará dentro de las 48 horas de la firma del contrato, en base a lo previsto en el artículo 23 del presente.

Previo a la iniciación de la obra, el oferente deberá presentar copia de los certificados, expedidos por los entes Privados, Municipales, Provinciales y/o Nacionales, que acrediten el conocimiento de la ubicación de las instalaciones subterráneas de teléfono, gas, energía eléctrica, agua, etc.

Al iniciarse las obras se labrará un acta que consigne la toma de posesión, replanteo y comienzo de las obras, por parte del contratista, entregándose una copia de ella a éste último. Cuando la inspección no puede entregar la posesión integral del terreno donde se realicen las obras, ó cuando circunstancias especiales lo aconsejen, podrá efectuarse la entrega de posesión por tramo o partes bien definidas de la obra, en cuyo caso se fijará en el acta el tiempo de ejecución de esa parte.-

ARTICULO 30: PLAZOS DE EJECUCIÓN

El plazo de ejecución se establece en el pliego de condiciones particulares de Carácter Legal.-

ARTICULO 31: MULTAS

Las multas se establecen en el pliego de condiciones particulares de Carácter Legal.-

ARTICULO 32: RECEPCIÓN PROVISORIA

Terminada la totalidad de las obras y si la inspección no tuviese objeciones que formular a las mismas, se labrará acta de recepción provisoria entregándose copia de ella al Contratista.-

ARTICULO 33: PLAZO DE GARANTÍA Y RECEPCIÓN DEFINITIVA

Después de la recepción provisoria de la obra, el contratista está obligado a mantenerla durante el plazo de UN (1) AÑO reparando los desperfectos y defectos provenientes durante su uso normal, de la mala calidad o de la deficiente ejecución de la obra.

Al no estar el contratista en posesión de la obra desde la recepción provisoria, no estará a su cargo reparar daños ocasionados por el mal uso, intención expresa o catástrofe.

Finalizado el plazo de garantía, si la inspección no tuviese objeciones que formular, se efectuará la recepción definitiva de la obra.-

ARTICULO 34: PLAN DE TRABAJO, DE INVERSIÓN

Se confeccionará considerando lo previsto en el apartado 3) del artículo 8 del presente pliego.-

ARTICULO 35: PENALIDADES POR INCUMPLIMIENTO DEL PLAN DE TRABAJO

Los plazos fijados para cada trabajo en los planes a que se refiere el artículo precedente, serán tratados en forma idéntica al plazo de ejecución de la obra, pero tomando sólo en consideración la parte de obra que debió ejecutarse y la sanción pecuniaria será proporcional a ella.-

ARTICULO 36: FISCALIZACIÓN DE OBRA

La inspección fiscalizará la ejecución de las obras y exigirá que ellas se realicen en estricta conformidad a lo contratado.

El contratista está obligado a tener en la obra una copia completa y autenticada de la documentación de la obra, además del libro de órdenes de servicio y el de nota de pedido, por triplicado.

ARTICULO 37: SUBCONTRATISTAS

Los subcontratistas y sus obreros serán considerados por La Municipalidad como personal del contratista. El Contratista presentará para aprobación de La Municipalidad una nómina de los subcontratistas que intervendrán en la obra. La existencia de subcontratos, no releva al contratista de la vigilancia y atención de los trabajos que le correspondan.

La falta de cumplimiento de las obligaciones del subcontratista, no exime de modo alguno al contratista de la responsabilidad emergente del contrato, sino que éste es el exclusivo responsable ante el Estado.-

ARTICULO 38: PERSONAL Y ENSERES

El contratista tendrá en la obra los enseres y el personal que, en cantidad y calidad sean necesarios para el normal desarrollo de los trabajos.-

ARTICULO 39: PERMANENCIA DEL PERSONAL

El contratista está obligado a expulsar de la obra al personal que la inspección le exija, en virtud de no reunir, a su exclusivo juicio, aptitudes suficientes, o de haber cometido cualquiera de los siguientes hechos; a) falta de respeto a la inspección; b) desobediencia a la inspección; c) incitar a la desobediencia a la inspección; d) daños a la obra; e) incumplimiento con sus obligaciones; f) cualquier otra causa que atente contra la buena marcha de las obras.

ARTICULO 40: GASTOS DE BOMBEO Y DRENAJE

Si para ejecutar la obra fuese necesario efectuar bombeo o drenaje, el gasto será por cuenta del contratista, quien deberá preverlo al presentarse a licitación.-

ARTICULO 41: DESVÍOS PROVISORIOS

Cuando la ejecución de las obras exija el desvío de los cursos de agua, caminos, conductos de líquidos, etc., el gasto que ello ocasione será por cuenta del contratista, quien deberá mantener ese servicio provisorio y restablecerlo al servicio primitivo.-

ARTICULO 42: GUARDADO DE MATERIALES Y ELEMENTOS

Estará a cuenta y cargo del contratista y a juicio y directiva de la inspección, la construcción de un depósito seguro para el guardado de materiales acopiados y elementos de pertenencia de La Municipalidad, que pudieran existir en el obrador. Asimismo el contratista está obligado a velar por la seguridad de tales elementos.

En caso de estar previsto el acopio de materiales, el contratista contará durante la ejecución del contrato, con un centro de acopio para los materiales a utilizar en la obra el cual podrá ser inspeccionado por La Municipalidad. El contratista deberá comunicar a La Municipalidad el domicilio de dicho depósito. El costo, la seguridad y el mantenimiento de estas instalaciones estarán a cargo del Contratista.

ARTICULO 43: COMPOSICIÓN DEL HORMIGÓN

En el caso de ser aplicable, para la composición del hormigón vale todo lo especificado en los pliegos de condiciones particulares de carácter técnico que se adjuntará a la documentación licitatoria.

ARTICULO 44: CONSISTENCIA Y TRABAJABILIDAD

En el caso de ser aplicable, para la consistencia y trabajabilidad vale todo lo especificado en los pliegos de condiciones particulares de carácter técnico que se adjuntará a la documentación licitatoria.

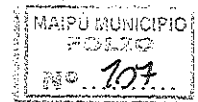
ARTICULO 45: MATERIALES

Para la ejecución de las obras se deberán aportar materiales que cumplan con las especificaciones técnicas que aseguren una correcta concreción de las mismas. En el caso que estuviera previsto, se deberá cumplir para los materiales, con lo especificado en el del Pliego de Bases Particulares de Carácter Técnico que se adjuntará a la documentación licitatoria.-

ARTICULO 46: PREVISIONES DE SEGURIDAD

Cualquier reparo que formule la inspección respecto a las previsiones de seguridad que se adopten, será reparado de inmediato por el contratista, mediante la adopción de las medidas que sugiera la inspección.-

ARTICULO 47: ORDENES DE SERVICIO



Toda comunicación entre el contratista y La Municipalidad se efectuará por intermedio de la inspección, estando obligado el primero a acatar las órdenes que se le impartieran tendientes al cumplimiento del contrato.-

ARTICULO 48: MEDIDA DE LAS OBRAS REALIZADAS

La medición de los trabajos efectuados se realizará mensualmente, dentro de los tres (3) días hábiles siguientes al mes al que se ejecutaron los trabajos. La emisión de los certificados se efectuará dentro de los primeros diez (10) días hábiles del mes siguiente al que se ejecutaron los trabajos.-

ARTICULO 49: LIMPIEZA DE OBRA

El Contratista deberá mantener constantemente la obra en perfectas condiciones de orden y limpieza de acuerdo con la naturaleza del trabajo que se ejecuta, y cumplirá de inmediato las órdenes que en este sentido le imparta la inspección.-

ARTICULO 50: DATOS

El Contratista queda obligado a suministrar a La Municipalidad cualquier dato estadístico vinculado con la obra, ya sea materiales, jornales, etc., en la oportunidad que se lo requiriese.-

ARTICULO 51: EJECUCIÓN DE TRABAJOS NO ORDENADO POR LA INSPECCIÓN ACREDITADA EN LA OBRA Y RELACIÓN TÉCNICA

El contratista no obedecerá orden alguna, referente a la obra en ejecución, que no provenga directamente del inspector acreditado en la misma, o el representante de éste debidamente autorizado. No se reconocerá ningún trabajo ejecutado sin la correspondiente orden en la forma antes dicha. Todos los problemas técnicos que deba tratar el contratista con La Municipalidad deberán ser planteados exclusivamente ante la inspección de la obra.-

ARTICULO 52: CARTEL DE OBRA

El contratista deberá colocar en la obra, sin cargo y en el lugar donde lo indique la Inspección, un cartel con las características y detalles indicados en el croquis correspondiente, dentro de los cinco (5) días corridos después de haberse firmado el acta de replanteo u orden de iniciación. Habiéndose vencido el plazo mencionado el contratista se hará pasible de una multa diaria equivalente al uno por diez mil (0.01 %) del monto de obra contratada.

El cartel deberá ser retirado al efectuarse la recepción definitiva de la obra. Pasados los treinta días corridos de ésta sin haberse cumplido lo indicado, el cartel pasará a ser propiedad de La Municipalidad.-

ARTICULO 53: DOCUMENTACION CONFORME A OBRA

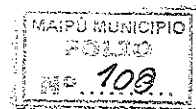
Una vez finalizada la obra, la Empresa deberá presentar la documentación conforme a obra aprobada compuesta por planos de arquitectura, estructura, instalaciones sanitarias, eléctricas, de gas y cualquier otra que la Dirección Técnica considere necesario. Esta presentación es condición necesaria para la confección y aprobación de la certificación final.

En caso de que la contratista sea una empresa que se ha presentado al procedimiento de selección con la constancia de inicio del trámite de inscripción y habilitación en el RACOP, solo se otorgará la certificación final de obra cuando la empresa presente la constancia de inscripción y habilitación definitiva en el Registro de Antecedentes de Constructores de Obra Pública (RACOP).

ARTICULO 54: ACOPIO DE MATERIALES

El Pliego de Condiciones Particulares de Carácter Legal establecerá si corresponde o no el acopio de materiales y en el caso de que corresponda, el porcentaje del mismo. Será condición previa a la Certificación que los materiales acopiados respondan a las exigencias de aprobación y recepción establecidos en la documentación respectiva. Los pagos que se efectúen por acopio de materiales serán provisionales y las sumas abonadas por este concepto serán deducidas de los certificados que se expidan a medida que se ejecuten los ítems respectivos y por la cantidad de material empleado en los mismos.- A los efectos de la Certificación el Proponente deberá presentar los comprobantes de compra de los materiales (facturas y remitos) y los mismos deberán estar


ARQ. LAURA R. HERNÁNDEZ
Secretaría de Infraestructura y Servicios
Municipalidad de Maipú



depositados conforme establece el artículo 42. La Municipalidad podrá labrar Acta de constatación del acopio efectuado previo a autorizar el pago. La INSPECCION, en los Certificados que se expidan con posterioridad al reconocimiento de acopio, efectuará el desacopio, conforme a la incorporación de los materiales y/o elementos acopiados en la obra ejecutada

ARTICULO 55: PREFERENCIA EN FAVOR DE EMPRESAS MENDOCINAS

Se establece para las empresas mendocinas una preferencia en su favor de hasta un 5 % de los montos de las ofertas, a los efectos de aplicar el artículo 19 del presente pliego, a condición de priorizar la mano de obra local, según lo estipulado en el Artículo 20 de Ley 4416 de Obras Públicas.

A los efectos de considerar la radicación de las empresas oferentes, se debe tener en cuenta lo estipulado en la Ley de Obras Públicas Nº 4416 en su artículo 20 BIS.

ARQ. LAURA R. HERNANDEZ
Secretaría de Infraestructura y Servicios
Municipalidad de Maipú



PLIEGO DE BASES PARTICULARES DE CARÁCTER TÉCNICO

OBRA: PUNTO DIGITAL LUZURIAGA

UBICACIÓN: SAMIENTO 1915- LUZURIAGA - MAIPÚ

DIRECCIÓN TÉCNICA

Estará a cargo de la oficina de Infraestructura y Servicios de la Municipalidad de Maipú. El Contratista deberá tener en obra, un libro de Órdenes de Servicios por triplicado, donde asentará las instrucciones de la Dirección Técnica, autorizando la iniciación de los trabajos, y un libro de Nota de Pedido por triplicado.-

REPRESENTANTE TÉCNICO

La empresa tendrá un representante técnico Profesional habilitado por la Institución Profesional correspondiente, que estará permanentemente en obra, que verificará y controlará la calidad de los trabajos a ejecutarse, siendo el responsable de los mismos.

TRABAJOS PRELIMINARES, CARTEL DE OBRA

El contratista colocará en el lugar que indique la inspección de obra, un cartel de obra como se indica en los planos de especificaciones técnicas adjuntos, se realizará en chapa metálica montada en un bastidor de madera de primer uso. Dicho cartel permanecerá iluminado en horas nocturnas. El mismo será retirado por la empresa a la recepción definitiva de obra.-

El cartel de Obra deberá cumplir con los requisitos municipales y se construirá con materiales medidas, texto diagramación, tipo y tamaño de letras, que se indican en las Especificaciones técnicas.



SECRETARIA DE INFRAESTRUCTURA
Y SERVICIOS

En cuanto al balizamiento, cierre y señalización de las zonas de trabajo, la empresa es responsable de los materiales y de la obra en general, por lo que deberá, arbitrar los medios para que exista una vigilancia permanente en la misma, cerrando el área de trabajo a terceros de forma segura, balizando y señalando en tiempo y en forma estos sectores, con el fin de evitar accidentes, que de ocurrir éstos estarán a cargo y cuenta exclusiva de la empresa. Deberá cuidarse los tendidos de energía eléctrica de modo que sean seguros para las personas que transiten la zona.

NO se inicia Obra si el cartel no se encuentra instalado.

Para obras menores a \$ 2 millones las dimensiones serán de 2,00 x 4,00mts

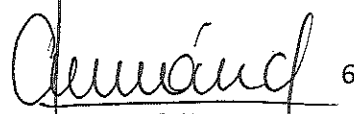
Para Obras mayores a \$ 2 millones las dimensiones serán de 4.00 x 6.00mts

Para Obras Mayores a \$ 5 millones se dispondrán de 2 carteles, uno con datos de Obra y otro con infografía de la obra

A esto se le debe sumar cartelería de información de cortes de calle, precaución y otros.

NIVELES Y REPLANTEO DE LA OBRA

Antes de iniciarse el replanteo se limpiará todo el terreno de escombros, residuos que hubiere. En caso de encontrarse con zanjas u excavaciones se procederá a su relleno con material granular u hormigón pobre. Posteriormente se nivelará el terreno, dejándolo en condiciones adecuadas para el replanteo. El Contratista será el responsable de definir los niveles en función de los puntos de referencia y datos consignados en los planos de documentación técnica. Estos son aproximados, la Inspección de Obra los ratificará o rectificará, durante la construcción, mediante órdenes de servicio. Será obligación del Contratista solicitar directamente de la autoridad la línea y el nivel correspondiente. Las líneas y niveles serán verificados por la Inspección, previa solicitud a través del Libro de Notas de pedido. El replanteo de la obra será efectuado por la Empresa Contratista y la Inspección lo aprobará a través del libro de órdenes de servicio. Al hacer el replanteo general se fijarán puntos de referencia para líneas y niveles, en forma inalterable. Durante la construcción estos puntos serán conservados por el Contratista.


ANA LAURA R. HERNANDEZ
Secretaría de Infraestructura y Servicios



SECRETARIA DE INFRAESTRUCTURA
Y SERVICIOS

El Contratista deberá disponer en obra y permanentemente todos los elementos de medición y nivelación necesarios para verificaciones a realizarse por Inspección de Obra.

En el caso que surjan dudas por la mala interpretación de la documentación Licitatoria, error u omisión de datos en los planos, se solicitará a la Inspección de Obra que se expida sobre el tema, lo cual no le dará a la Empresa el derecho a solicitar el reconocimiento de mayores costos.

RECOMENDACIONES GENERALES

DOSIFICACIÓN HORMIGONES

La dosificación de cemento por m³ de hormigón será:

BORDES DE VEREDA-CORDONES PERIMETRALES-CORDONES DE CONFINAMIENTO-CORDONES	VARIOS
300 kg/m ³	
CORDONES Y BANQUINAS	300
kg/m ³	
CONTRAPISOS o SENDEROS DE Hº ARMADOS	300
kg/m ³	
CONTRAPISOS o SENDEROS DE Hº SIMPLES	300
Kg/m ³	
LOSAS DE Hº Aº (PUENTES)	300 kg/m ³
BASES PARA EQUIPAMIENTO	300 kg/m ³

El Municipio, podrá solicitar la extracción de probetas para verificar la calidad del material utilizado en la obra.

Antes de proceder a la tarea de llenado, se solicitara la inspección de niveles, armaduras y dimensiones de los elementos del proyecto.

CURADO HOMIGONES

El curado de todos los hormigones se realizará utilizando antisol, pudiendo optar según criterio de la inspección por realizar proceso de superficies húmedas por un tiempo de 7 (siete) días. Se protegerá además de las temperaturas extremas durante ese lapso con los



SECRETARIA DE INFRAESTRUCTURA
Y SERVICIOS

medios que sean necesarios para garantizar la calidad de la obra ejecutada.

ENCOFRADOS

Los mismos deberán ser provistos por la empresa contratista, y, salvo indicación expresa de la dirección los encofrados podrán ser de:

madera común nueva, para la obra en general.-

chapa o fenólicos para las canaletas y cordones

HORMIGÓN ELABORADO

Cuando el hormigón sea elaborado y mezclado mediante moto hormigoneras o equipos agitadores, se cumplirán las condiciones establecidas en la norma IRAM 1666. La medición de los materiales, la producción y el transporte del hormigón elaborado se realizarán de acuerdo con lo establecido por la mencionada norma IRAM., y en todos los casos se exigirá que el equipo necesario para su producción cumpla como mínimo con lo siguiente:

EQUIPO DE MEDICIÓN:

El equipo poseerá elementos de medición de operación manual, semi-automática o automática. Las balanzas serán de brazos múltiples, preferentemente de cuadrantes graduados, de fácil lectura, con dispositivos capaces de registrar sobre una cinta de papel la cantidad de cada uno de los materiales que integran cada pastón de hormigón. El cemento se medirá en peso y los agregados por lo menos en volúmenes, debiendo determinar en forma simultánea y frecuente, especialmente en el caso de la arena, la masa de la unidad de volumen del agregado suelto y el contenido de humedad superficial del mismo.

MEZCLADO DEL HORMIGÓN:

El equipo tendrá las características adecuadas al tipo y proporciones del hormigón a mezclar, con el volumen e importancia de la obra y con las condiciones de moldeo de las estructuras, y será operado de acuerdo con las instrucciones de su fabricante, cuyas instrucciones estarán al alcance del operador. El tipo y la capacidad útil de las mezcladoras se someterán a la aprobación de la Inspección, previo al inicio de las tareas de mezclado. Las hormigoneras de una capacidad útil mayor a 1 m³ estarán provistas de un contador de pastones y de

ARQ. LAURA E. LEBLANC
Secretaría de Infraestructura y Servicios
Municipalidad de Maipú

SECRETARIA DE INFRAESTRUCTURA
Y SERVICIOS

un dispositivo de seguridad que impida realizar la descarga del hormigón si no ha transcurrido el tiempo de mezclado establecido. Cuando el mezclado se realice en camiones mezcladores, el agua de mezclado se hará ingresar al tambor de la motohormigonera bajo estrictas condiciones de control. El ingreso del agua se realizará cuando el camión arribe a la obra y nunca cuando el camión esté en tránsito. Una vez ingresada la cantidad total de agua de mezclado y habiéndose completado esta operación, no se permitirá modificar bajo ningún concepto las cantidades de materiales que integran el hormigón fresco contenido en el tambor, salvo indicación expresa de la Inspección.

TRANSPORTE DEL HORMIGÓN A OBRA:

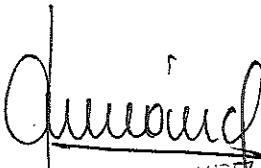
Durante el transporte del hormigón a obra se adoptarán las disposiciones y cuidados necesarios para que llegue con la mayor rapidez posible después de finalizado el mezclado, sin segregación de sus materiales componentes, contaminación con materias extrañas, ni agregados de cantidades adicionales de agua. En general, se lo protegerá contra cualquier efecto climático perjudicial. En el momento de su descarga en obra, el hormigón tendrá el asentamiento (IRAM 1536) especificado en cada caso.

Para el transporte en camiones sin dispositivos mezcladores ni de agitación, el hormigón de asentamiento máximo de hasta 5 cm. podrá ser transportado desde el lugar de su elaboración hasta la obra, sólo mediante vehículos con cajas metálicas, lisas, estancas y preferentemente de aristas y vértices redondeados. Provistos de puertas que permitan controlar la descarga del hormigón, y de los medios o cubiertas necesarias para protegerlos contra las acciones climáticas y contra toda posibilidad de contaminación con sustancias extrañas. En ningún caso la distancia máxima de transporte, realizada en estas condiciones, excederá de 5 km. Estos vehículos deben ser completamente descargados antes de que transcurran, como máximo, 30 minutos después de la finalización del mezclado del hormigón.

EQUIPOS Y HERRAMIENTAS

El contratista aportará todas las herramientas y equipos necesarios para la construcción de la obra en tiempo.-

MATERIAL SOBRANTE


ARQ. LAURA R. HERNANDEZ
Secretaría de Infraestructura y Servicios
Municipalidad de Maipú



SECRETARIA DE INFRAESTRUCTURA
Y SERVICIOS

El material sobrante correspondiente al movimiento de suelo, áridos, mosaicos, excavaciones, etc., deberá retirarse fuera del predio de la obra, quedando en obra únicamente el material necesario para los rellenos previstos manteniendo en todo momento la limpieza de la misma.

CERTIFICACIONES Y PAGOS

Las certificaciones se realizarán por medición y estableciendo porcentajes de avance de obra, respecto del total. Las mediciones de los trabajos ejecutados se realizarán mensualmente, dentro de los 3 (tres) primeros días hábiles del mes siguiente al que se ejecutaron los trabajos. La forma de pago de los trabajos certificados responderá en un todo a lo establecido en el pliego de carácter legal.

LIMPIEZA

En general la obra deberá mantenerse totalmente limpia, libre de escombros, restos de excavación u otros materiales de construcción.-

Al finalizar la obra, previo a la entrega y certificación final de la misma se realizara una limpieza total, retirando todo sobrante de material, equipos y obrador, debiendo la inspección aprobar la tarea.

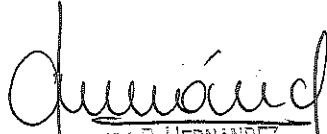
DESMONTES Y TERRAPLENES (aporte de material y compactado):

El Contratista deberá efectuar el terraplenamiento y rellenos necesarios para obtener una nivelación correcta conforme a las cotas indicadas en el proyecto.

De acuerdo a la magnitud de estos rellenos, los mismos serán ejecutados utilizando elementos mecánicos apropiados, para cada una de las distintas etapas que configuran el terraplenamiento.

Para estos trabajos, se podrán utilizar tierras provenientes de excavaciones, siempre y cuando las mismas sean limpias de escombros y residuos orgánicos; no sean arcillosas y cuenten con la aprobación de Inspección de Obra. Estas tierras se mezclarán con ripio de barrancas y se apisonarán - teniendo un grado óptimo de humedad - por capas sucesivas de un espesor máximo de (20) veinte centímetros, teniendo en cuenta el talud natural de las tierras.

Efectuadas las operaciones de compactación, se deberá obtener para cada capa un peso específico aparente seco, igual al 95 % del máximo obtenido con el ensayo normal Proctor.


DRA. LAURA R. HERNANDEZ 10
Secretaria de Infraestructura y Servicios
Municipio de Maipú



SECRETARIA DE INFRAESTRUCTURA
Y SERVICIOS

El Contratista proveerá la realización de los ensayos, a su costo. Estos ensayos deberán ser realizados por técnicos especializados, provistos de los elementos e instrumental adecuado y podrán realizarse en obra o en laboratorio. Cuando el suelo esté naturalmente muy húmedo se lo trabajará con rastras u otros equipos para que pierda la excesiva humedad. Cuando esté muy seco se procederá a agregar el agua necesaria de manera que la misma quede incorporada uniformemente en el espesor y ancho de la capa a compactar. Los lugares donde no se lograra la compactación requerida, serán reconstruidos a costa del Contratista.

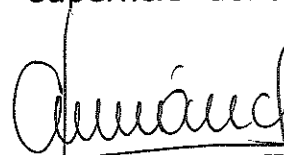
Será responsabilidad del Contratista reparar y mejorar debidamente cualquier terraplenamiento que sufra asentamientos, como también los daños producidos en las obras ejecutadas sobre el mismo, hasta el final del plazo de la Garantía de Obra. Cuando la compactación no alcance los niveles requeridos por la inspección, la misma podrá solicitar se coloque armadura dentro del hormigón del sendero o solado que se ha proyectado, dicha armadura será especificada por la inspección, también puede solicitar la inspección los ensayos necesarios para chequear compactación del terreno.

BAÑO DE OBRA

El Contratista deberá proveer 1 baño químico para el personal de obra que deben ser vaciados cada 2 días a cuenta y cargo del Contratista, por una empresa habilitada para desagote, traslado y disposición final de aguas servida.

LIMPIEZA, MOVIMIENTO DE SUELO Y COMPACTACIÓN DEL TERRENO

En el sector a construir platea de hormigón armado, se procederá a la limpieza del terreno eliminando escombros, césped y todo material orgánico que no sea apto para compactar y recibir el hormigón. El movimiento puede ser excavación o relleno de acuerdo a la situación en que se encuentre el terreno natural. Determinado el nivel de sub rasante esta se compactará de forma similar a lo detallado en el ítem relleno, o sea con la humedad optima y utilizando medios mecánicos manuales como son las placas compactadoras o los canguros mecánicos, si el terreno lo requiere se agregará material estabilizado para asegurar la compactación, nivelación y superficie donde se realizará el piso de hormigón.


ARQ. LAURA R. HERNANDEZ
Secretaria de Infraestructura y Servicios
Municipalidad de Maipú

SECRETARIA DE INFRAESTRUCTURA
Y SERVICIOS

Estos ensayos deberán ser realizados por técnicos especializados, provistos de los elementos e instrumental adecuado y podrán realizarse en obra o en laboratorio.

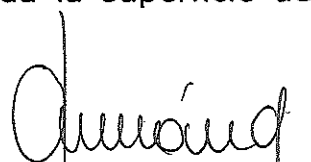
Nota: Al momento de realizar los movimientos de suelo y excavaciones necesarias, ya sea de manera manual o mecánica, se deberá tener especial cuidado con la posibilidad de encontrar cañerías existentes tanto de agua, cloaca y/o gas.

OBRAS COMPLEMENTARIAS

- La construcción existente cuenta con un techo inclinado a dos aguas, con tejas francesas, con aleros salientes de 60cm aproximadamente en todo el perímetro. Al momento de adosar la nueva construcción se deberá cortar el alero existente hacia el lado este para poder lograr la altura correspondiente de la obra nueva. Se deberán tomar los recaudos necesarios para que no se produzcan filtraciones de agua en la construcción existente y se le dé una solución estética.
- Se deberán demoler paredes internas de hormigón, para unificar espacios y se deberán realizar en caso de ser necesario, los refuerzos estructurales necesarios, los cuales deberán ser consensuados con la inspección y presentar los planos correspondientes.
- Se cerrará una ventana y se agrandará una puerta que dan a la nueva construcción que actualmente es de ladrillo visto, por lo tanto se deberá revocar el ladrillo visto y dejar preparada la superficie para recibir el mismo revestimiento plástico que se colocará en la nueva construcción.

PLATEA DE HORMIGON ARMADO

Para la fundación de la obra a realizar se realizará una platea de hormigón armado, la cual deberá ser calculada por la empresa constructora y presentar el cálculo para la aprobación por parte de la Inspección. La misma tendrá un espesor mínimo de 25cm, aumentando su altura en los puntos donde apoyen las columnas metálicas. Se colocará una malla cima en toda la superficie de Ø6 como mínimo, de 15 x 15cm.


Laura R. FERNÁNDEZ
Secretaría de Infraestructura y Servicios
Municipalidad de Maipú



SECRETARIA DE INFRAESTRUCTURA
Y SERVICIOS

El hormigón a utilizar deberá ser H17 y se colocará un colchón de ripio de 5cm.

Se podrán dejar previstas platinas para soldar las columnas metálicas o bien dejar enterradas las columnas en la platea, perfectamente apuntaladas, logrando la verticalidad necesaria.

Curado: Se protegerá además de las temperaturas extremas durante ese lapso con los medios que sean necesarios para garantizar la calidad de la obra ejecutada (Nylon de polietileno negro de 100 micrones) y se usará en toda la superficie Antisol Solventado de marca reconocida. Según detalle adjunto.

ESTRUCTURA METALICA

La estructura será en su totalidad metálica.

Las columnas serán realizadas con caños estructurales cuadrados 100x100x3.2mm, de 4 metros de longitud.

Las vigas de dintel se realizarán con caños de las mismas medidas que las columnas.

Las vigas superiores estarán conformadas por 2 perfiles "C" 100x50x15x2mm.

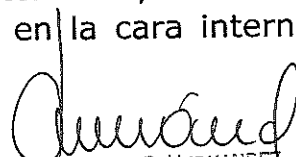
Las correas que conformarán la estructura del techo estarán colocadas cada 1 metro y se realizarán con perfiles "C" 80x40x15x2mm.

Todas las piezas deberán estar perfectamente soldadas entre sí, pintadas con dos manos de antioxido 3 en 1 en color blanco.

La empresa contratista deberá realizar el cálculo definitivo de la estructura correspondiente y presentarlo a la inspección para ser aprobado. Se deberá independizar la nueva estructura de la existente colocando las vigas y columnas necesarias para que visualmente queden unidas pero estructuralmente separadas. Se deberá calcular la estructura con refuerzos en diagonal con caños estructurales de la misma medida que las columnas.

TECHOS

Los techos serán realizados con paneles térmicos, con alma de poliuretano, chapa en la cara externa y foil en la cara interna. Los


ARQ. LAURA R. HERNANDEZ
Sr. de Infraestructura y Servicios
Municipalidad de Maipú



SECRETARIA DE INFRAESTRUCTURA
Y SERVICIOS

paneles serán tipo "foilroof trapezoidal" de Friolatina o similar que cumpla con las siguientes características:

Panel en núcleo de alta densidad con recubrimiento en acero galvanizado en cara superior y foil en cara inferior.

Cara exterior:

- Material: Acero galvanizado prepintado blanco o cincalum.
- Colores: Colores especiales consultar en fábrica.
- Acabado de la chapa: Trapezoidal 5 crestas.
- Espesor nominal: 0.5 mm. (otros espesores consultar en fábrica)

Cara interior:

- Material: Foil de polipropileno de alta resistencia.
- Espesor nominal: 0.08 mm.

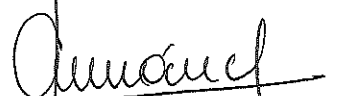
Aislante:

- Material: Poliuretano inyectado. PUR o PIR.
- Densidad total nominal: 40 kg./m3. aprox.
- Espesor nominal: 30, 50 y 80mm.
- Largos: Máximo hasta 14mt., otros largos consultar. Longitud mínima 2,5 mts.

FOLIO TRAPEZOIDAL																
S	K		Peso	P						P						
	Kcal/m ² h°C	Watt/m ² °C		L	L	L	L	L	L	L	L	L	L			
mm			Kg/m ²	P = Kg/m ²	80	100	120	150	200	250	80	100	120	150	200	250
30	0,51	0,60	6,08	L (m) =												
50	0,33	0,38	6,88	L (m) =	1,93	1,79	1,69	1,57	1,42	1,32	1,57	1,44	1,37	1,26	1,13	1,04
80	0,22	0,25	8,08	L (m) =												
100	0,17	0,20	8,88	L (m) =												

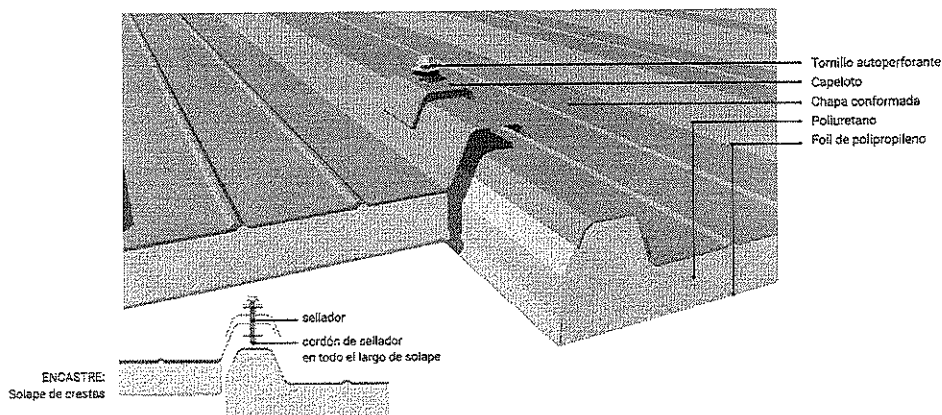
S: Espesor K: Coeficiente de transmisión térmica

Las luces (L) en metros, correspondientes a una sobrecarga (P) uniformemente distribuida, medida en kgf/m2. Las mismas garantizan una flecha menor o igual a L/200. Los datos utilizados son a partir de pruebas de cargas realizadas en laboratorio.


ARQ. LAURA R. HERNANDEZ
Secretaría de Infraestructura y Servicios
Municipalidad de Maipú



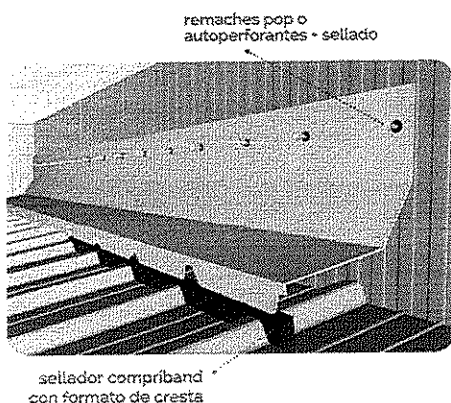
SECRETARIA DE INFRAESTRUCTURA
Y SERVICIOS



Diseño con ancho útil 1,00 metro

imágenes ilustrativas

ENCUENTRO CUBIERTA MURO PANEL



MUROS

Las paredes de la ampliación serán de construcción en seco, con placas de yeso tipo "durlock" o similar, las cuales deberán contener estructura de acero galvanizado para su fijación, lana de vidrio y terminación exterior de placa cementicia. El ancho de los muros exteriores será de 20cm.

KITCHENETE

Se colocará una mesada de granito de 18mm de espesor de 2,20m x 0,60m de ancho, con zócalo y frente de 12cm. Se realizará una estructura para sostener la mesada y deberá ser realizada con caño

ARQ. LAURA R. HERNANDEZ
Secretaría de Infraestructura y Servicios
Ciudad de Maipú



SECRETARIA DE INFRAESTRUCTURA
Y SERVICIOS

estructural de 40x20x1.6mm de espesor con un estante a media altura cubierto con melanina de 18mm de espesor en gris aluminio. Se colocará una bacha de acero inoxidable de 50cm x 30cm x 13cm de profundidad tipo "Johnson" o similar y grifería monocomando tipo "fv" o similar con su respectivo desagüe e instalación sanitaria.

Se colocará un anafe de dos hornallas, eléctrico con su respectiva instalación eléctrica.

BARRA DE DESAYUNO

Se realizará una barra de madera de 30cm de ancho por 1.4m de largo y 2" de espesor, en madera dura tipo laurel, guayubira o similar. Se realizará un frente de 10cm de ancho en todo su perímetro. Se pintará con tres manos de laca de primera calidad tipo "petrilac" o similar. Debe estar colocada a 1.2m desde el nivel de piso con una estructura de 2 caños estructurales de 100x60x2mm, unidos por una planchuela al piso y a la madera.

BAÑO DE DISCAPACITADOS

Se realizará la remodelación del sanitario existente, realizando la demolición de muros existentes que actualmente forman una kitchinette. El nuevo sanitario estará ubicado en el mismo lugar del existente y se deberá realizar el cambio de las cañerías de agua existentes, sólo se realizará instalación de agua fría para inodoro y lavamanos con cañería de PVC tipo "IPS" o similar termo fusión 3/4 pulgada y conexiones a artefactos en 1/2 pulgada.

Se deberá colocar bacha e inodoro con mochila marca tipo "ferrum" o similar, con grifería de marca reconocida tipo "fv" o similar monocomando para personas con movilidad reducida. Se deberán colocar las barandas de seguridad.

Se proveerá un portarrollo de papel higiénico de acero inoxidable para rollo de 400m, con tapa y llave.

Se colocará un espejo de 5mm de espesor, de 0.70m x 1.20m, inclinado 15° respecto de la pared, sobre el lavamanos.



SECRETARIA DE INFRAESTRUCTURA
Y SERVICIOS

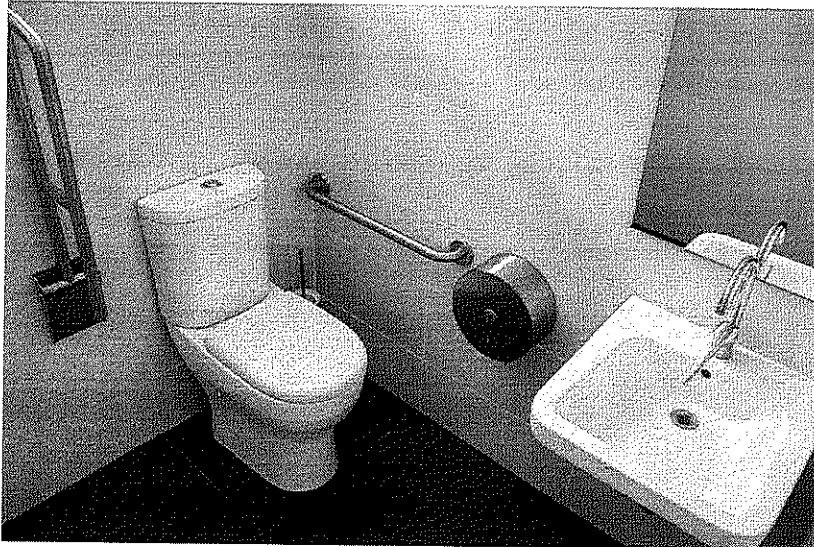


imagen ilustrativas

INSTALACIÓN ELÉCTRICA

La empresa Contratista deberá realizar el nuevo sistema eléctrico exterior, utilizando caños de PVC tipo "tubelectric" extra pesado o similar de 20 mm de diámetro mínimo. En el caso de la construcción nueva la cañería irá por dentro de los muros de construcción en seco se deberá fijar mediante omegas, y en el caso de los muros existentes deberán embutirse o bien trasladar a través de bandejas. Los caños deberán colocarse con todos sus accesorios correspondientes, no se aceptarán caños doblados, calentados, etc. En el sector de ampliación se colocarán 6 cajas tipo periscopios, con cañerías embutidas en el piso con dos tomas de cada lado.

El cableado completo del edificio, con sus correspondientes circuitos para aire acondicionado, tomas, puesta a tierra y tableros seccionales (térmica y disyuntor), se utilizarán cables normalizados no menor a 2,5mm. El contratista deberá presentar planos de instalación eléctrica correspondientes, cálculo de potencia y tableros, los mismos deberán ser aprobados por la Inspección.

Se deberá estudiar el estado de la instalación eléctrica de lo existente y evaluar en forma conjunta con la inspección la necesidad de cambiar cables, tomas, llaves, etc.


DRA. LAURA R. HERNANDEZ
Secretaria de Infraestructura y Servicios
Municipalidad de Maipú



SECRETARIA DE INFRAESTRUCTURA
Y SERVICIOS

ARTEFACTOS DE ILUMINACION

Las LUCES a utilizar en el INTERIOR serán marcos y paneles LED cuadrados, luz neutra para aplicar, marca "Lucciola" o similar:

-48 wats - (cantidad 23)

Las LUCES a utilizar en el EXTERIOR serán apliques bidireccionales, metálicos, para una luz, con foco led de 15 wats o el equivalente a 100 wats según la marca, luz cálida - (cantidad 16)

Se realizará una cuadrícula suspendida del techo y sujeto a los muros, tanto en el sector existente como en el sector nuevo para colocar los artefactos.

La estructura se realizará con caños estructural 40x40x2mm, de 60cm x 60cm.

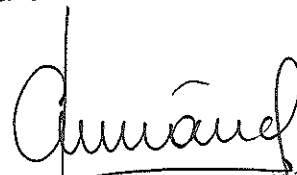
VEREDINES PERIMETRALES

Se realizarán veredines perimetrales necesarios, de un espesor mínimo de 12cm, con juntas de dilatación cada 2 metros, los anchos serán variables dependiendo del replanteo en el lugar. La terminación de los veredines será de hormigón peinado con los bordes marcados. Se le colocará antisol para evitar que se queme el hormigón.

PISOS Y REVESTIMIENTOS

Tanto en el sector a ampliar como en la construcción existente se colocará piso de porcelanato, de medidas mínimas 60cmx60cm, juntas rectificadas, de primera calidad, colores claros, a definir en conjunto con la inspección, previa presentación de muestras a la inspección antes de la colocación. Se colocará pegamento apto para porcelanato y la pastina correspondiente en color a tono. Se colocarán zócalos de 10cm de altura en todo el perímetro de los muros.

En todos los muros del baño y en kitchinette se colocará porcelanato blanco rectificado, brillante, en piezas mínimo de 60cmx60cm. Previo a la colocación se deben presentar muestras a la inspección. Se utilizará el pegamento y la pastina aptos para dicho revestimiento. La altura de colocación será mínimo a 2,20m.


ARQ. LAURA R. HERNÁNDEZ
Secretaría de Infraestructura y Servicios
Municipalidad de Maipú

SECRETARIA DE INFRAESTRUCTURA
Y SERVICIOS

En el caso de colocación de porcelanato en muros de placa de yeso se utilizará el pegamento indicado para tal material.

PINTURA

PINTURA INTERIOR: se pintarán todos los muros interiores tanto de la ampliación como de lo existente. Se dará una mano de fijador sellador al agua, de primera calidad. Luego se darán mínimo tres manos de pintura latex acrílico, tipo marca "sherwim Williams acrílico" interior / exterior o similar en color blanco.

MUROS EXTERIORES SECTOR NUEVO: en el exterior sobre los muros nuevos realizados en placa cementicia, se realizará un revestimiento plástico, grano medio, colocado con fratacho. Los colores serán elegidos de manera conjunta con la inspección.

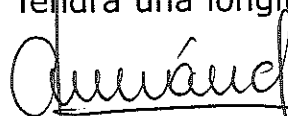
MUROS EXTERIORES SECTOR EXISTENTE: los muros existentes son de ladrillo visto, en buenas condiciones. Los mismos deberán ser lijados y tratados con protector de ladrillos, satinado, color natural, tipo "Duracril" o similar, apto para exterior. Se colocarán mínimo dos manos.

PERFILES METALICOS: toda la perfilería metálica del sector nuevo y refuerzos que se hagan deberán estar pintados con al menos 3 manos de anti óxido 3 en 1. Color gris forja satinado.

CARTELERIA

El cartel será realizado en letras corpóreas, tipografía a definir por la Inspección. La altura de cada letra será de 0.5m y espesor de 0.15m, la leyenda deberá decir PUNTO DIGITAL. Estará realizado en chapa N°16, soldada de manera tal que no queden huecos entre las chapas evitando así el ingreso del agua. Las letras deberán ser colocadas sobre un tabique de hormigón armado de 0.6m de altura en todo el largo del texto. Las letras terminadas deberán tener una mano de antióxido 3 en 1 de primera marca y calidad, y también 3 manos de pintura esmalte sintético brillante de color a definir por la inspección. La leyenda se colocará en ambos lados del tabique. La ubicación específica será determinada por la inspección dentro del predio a intervenir.

El tabique de hormigón armado donde se apoyaran las letras estará realizado con doble armadura de $\varnothing 8$ cada 10cm. Tendrá una longitud



ANA LAURA R. HERNANDEZ 19
Secretaría de Infraestructura y Servicios
Municipalidad de Maipú

SECRETARIA DE INFRAESTRUCTURA
Y SERVICIOS

de 8m y un espesor de 10cm. La terminación será la de hormigón visto donde se notaran las tablas de encofrado, prolijamente colado el hormigón. El tabique de hormigón será tratado con hidrolaca protectora.

Las letras se fijaran al hormigón con tacos Fischer y de ser necesario se colocará anclaje químico.

CANTEROS

En los desniveles presentes en el terreno se realizarán canteros que unificarán ambas construcciones y complementarán la diferencia de nivel. También se realizarán canteros acompañando el cartel de hormigón con letras corpóreas.

Los canteros se realizarán de hormigón armado, de ancho mínimo de 30cm, con armadura principal de Ø8 y estribos de Ø6.

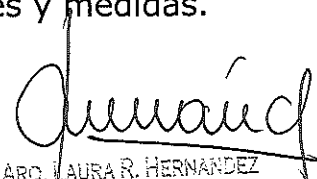
VEGETACION XEROFILA

En los canteros realizados se colocaran plantas de bajo requerimiento hídrico tales como romero, santolina, carex bronzina. Las especies que se coloquen serán tipo arbustivas y se definirán en conjunto con la inspección en función de la disponibilidad por la época tomando como base estas 3 especies. Las plantas vendrán en maceta de un tamaño mínimo de 4 litros.

La tierra donde se colocaran las nuevas especies deberá estar en condiciones de recibir vegetación, abonada y con los nutrientes necesarios. Se deberá asegurar la correcta implantación de los ejemplares a colocar, debiendo reponer los que no prosperen. La empresa contratista debe asegurar el riego durante 30 días después de colocadas.

CARPINTERIA

La carpintería a colocar será realizada con vidrio laminado mínimo 3+3 en su totalidad. El tipo de carpintería será en línea moderna o similar, apta para vidrio laminado, en aberturas de abrir, batientes y paños fijos. Se adjuntan planos con cantidades y medidas.


ARQ. LAURA R. HERNÁNDEZ
Secretaría de Infraestructura y Servicios
Municipalidad de Maipú



NORMAS PARA CONTRATISTAS

INTRODUCCION

Es propósito de la Municipalidad de Maipú asegurar que en todas las dependencias del Municipio cuando se efectúen los llamados Trabajos u Obras por contrato de Terceros, se cumplieren las prácticas de Seguridad e Higiene Laboral (SHL) y la legislación vigente en la materia. Fundamentado ello en las disposiciones y lo establecido por la Ley de Higiene y Seguridad en el Trabajo (LHST) N° 19.587/72 art. 3°.

La presente, tiene por objeto establecer obligaciones, responsabilidades y lineamientos generales y mínimos en materia de prevención, que deben observar y cumplimentar los Contratistas de la Municipalidad de Maipú y todo el personal que trabaje en relación de dependencia con ellos, incluyéndose en estos los subcontratistas y eventuales.

Los aspectos particulares de cada tipo de trabajo, serán aplicados con criterio y sentido común dependiendo en cada caso de la situación particular generada por el ambiente de trabajo, el tipo y el análisis de riesgos. Se pretenden transmitir las obligaciones al Contratista, para que sean puestas en práctica por el mismo, para la prevención de accidentes, enfermedades y daños a la propiedad.

REQUISITOS Y CONDICIONES

A los efectos de que las empresas Contratistas y/o los Contratistas en particular cumplan con lo estipulado en la legislación específica, deberán considerar Legislación Vigente

- 📖 Ley de Riesgos del Trabajo 24.557 y resoluciones adjuntas.
- 📖 Ley nacional 19587 (Higiene y Seguridad en el trabajo), su decreto Reglamentario 351/79 y complementarios.
- 📖 Leyes Provinciales reguladoras de Higiene y Seguridad en el trabajo, y Medio Ambiente según correspondan a la actividad que el contratista desarrollará.
- 📖 Leyes y decretos de Salud y Seguridad en la Construcción.
- 📖 Ley de Tránsito Transporte.
- 📖 Cualquier otra disposición, Resolución, etc., vigentes.

NORMATIVA

- 📖 Normas Generales del Municipio establecidas según pliego.
- 📖 Normas Específicas de Seguridad e Higiene Laboral Higiene de la Municipalidad de Maipú.
- 📖 Normas de aplicación a trabajos determinados, cuya normalización sea dispuesta por otras vías.

***NOTA:**

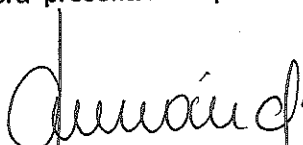
El Contratista es responsable en cuanto al conocimiento y cumplimiento, por parte de todo el personal o subcontratista, de lo dispuesto por la municipalidad y por la Legislación vigente.

DEL SERVICIO DE MEDICINA LABORAL

El Contratista, en cumplimiento de los requerimientos que establece la ley de Higiene y Seguridad en el Trabajo y su Decreto Reglamentario (Ley 19.587- Decreto 351/79) deberá contar con un servicio encargado del traslado y atención médica para accidentes laborales y urgencias médicas de su personal. Tal servicio podrá ser:

- a) Servicio Médico Propio.
- b) Servicio Médico contratado, mediante convenio con Instituciones públicas o privadas.
- c) Sistema de Seguro (Aseguradora de Riesgos del Trabajo) que incluya tal apoyo o prestación y la nómina completa de prestadores médicos.

El servicio médico del Contratista deberá contar con una base de operaciones suficientemente Cercana, de forma tal de brindar al Accidentado o Empleado que requiera atención médica de urgencia una rápida respuesta de emergencia. Para ello se deberá presentar un plan de contingencias o procedimiento de accidentes adecuado al lugar de trabajo.


ARQ. LAURA R. HERNÁNDEZ
Secretaría de Infraestructura y Servicios
Municipalidad de Maipú

Departamento de
Estudios y Proyectos

Cada uno de sus empleados deberá contar con una certificación médico laboral (preocupacional actualizado), que determine la aptitud psicofísica del mismo para la tarea propuesta según lo determina la legislación vigente. Presentar previo a la iniciación de los trabajos propios del contrato.

En caso de accidente se deberá presentar ante las autoridades de competencia de la Municipalidad de Maipú el parte médico de ingreso y el de egreso.

DEL SERVICIO DE SEGURIDAD E HIGIENE INDUSTRIAL

El Contratista debe contar con un servicio de Seguridad e Higiene Industrial encargado de cumplir con los requerimientos del decreto 351/79 reglamentario de la Ley Nacional 19587 y la Ley 24557 de Riesgos del Trabajo.

Se establece la obligatoriedad, por parte del contratista, de contar con un servicio de Seguridad e Higiene Industrial, permanente que se encargue del planeamiento, la coordinación, la supervisión y el seguimiento de las tareas diarias. El objeto del servicio debe ser la salvaguarda integral de su patrimonio y del personal que en ella labora.

DEL PERSONAL DEL CONTRATISTA

Antes de iniciar los trabajos, El Contratista presentará, la nómina del Personal afectado a la obra, adjuntando copia para ser entregada a la inspección de Seguridad e Higiene Laboral y consignando:

- † Cantidad del personal.
- † Nombres y Apellidos.
- † Domicilio.
- † Función.
- † Edad.
- † Número de Legajo Personal - Documento de Identidad.
- † Certificado de aptitud médica.

Así mismo el contratista tiene la obligación de comunicar, por escrito y por las vías pertinentes, al municipio todo cambio en su planta de personal, antes de que el o los operarios comiencen a prestar servicios. Lo mismo se requerirá de las empresas subcontratistas.

CAPACITACIÓN

El Contratista tendrá la responsabilidad de desarrollar planes de capacitación para su personal, debiendo comunicar al Municipio acerca del programa, su contenido y el Cronograma de cumplimiento.

Dentro de los temas se incluirán:

- + Secuencias a seguir antes una emergencia en la dependencia.
- + Servicios de ART
- + Prevención de Accidentes.
- + Prevención de riesgos laborales.
- + Prevención de incendios y lucha contra el fuego.
- + Todo ello con relación a la tarea a realizar.

ELEMENTOS DE PROTECCIÓN PERSONAL

El Contratista proveerá a su personal, de todos los elementos de protección necesarios, a fin de desarrollar las tareas en condiciones de Seguridad e Higiene Industrial.

EL PERSONAL DEL CONTRATISTA QUE NO CUMPLA CON EL USO DE LOS ELEMENTOS DE PROTECCIÓN PERSONAL PROVISTOS, SERÁ SEPARADO INMEDIATAMENTE LA ZONA DE TRABAJO. SE RESPONSABILIZARÁ DIRECTAMENTE AL CONTRATISTA, POR LAS DEMORAS E INTERRUPCIONES QUE TALES HECHOS DEMANDEN.

Así mismo, uniformará a su personal y colocará distintivos en la indumentaria de sus operarios para lograr una rápida identificación.


ARQ. LAURA R. HERNÁNDEZ
Secretaría de Infraestructura y Servicios
Municipalidad de Maipú

Departamento de
Estudios y Proyectos



Las planillas de entrega de Elementos de Protección Personal de cada operario deberán estar a disposición de la inspección, en cuanto estas sean requeridas.

ACCIDENTES:

El contratista es responsable de todos los accidentes de trabajo que ocurran a su personal, con motivo de las obligaciones que asume en cada contratación y de sus consecuencias, como así también de comunicación, confección de la documentación y presentación ante los entes de regulación, sin que puedan trasladarse estas obligaciones a la Organización. Además deberán hacerse cargo de la atención médica de su personal, internación, rehabilitación e indemnización, según corresponda.

El contratista presentará mensualmente a Seguridad e Higiene Laboral los valores estadísticos de los accidentes de trabajo derivados de sus tareas específicas. En esta presentación se tendrá en cuenta la cantidad de horas hombres trabajadas, la cantidad de accidentes y con ello los índices frecuencia y gravedad.

DEL EQUIPAMIENTO

Las máquinas, vehículos, equipos, escaleras, andamios, dispositivos de iluminación, herramientas y demás elementos que se utilizan deberán estar en perfectas condiciones de uso y de conservación. Los mismos deberán contar con un certificado de su Servicio de Seguridad e Higiene. Estos certificados serán auditados por la Municipalidad de Maipú.

DE LA REALIZACIÓN DE TRABAJOS

Los trabajos de soldaduras, esmerilado, amolado, etc., deberán efectuarse siguiendo los procedimientos establecidos en la Municipalidad, debiendo tomar los recaudos para establecer métodos y sistemas de trabajo que propendan a la seguridad.

Los trabajos que por sus características, y/o naturaleza impliquen o presenten riesgos, como ser: levantamiento y movimientos de objetos pesados; excavaciones; limpieza de equipos, tanques o recipientes que hayan contenido productos químicos, u otros que puedan incidir en la salud de los operarios, deberán regirse por las normas SHL existentes en cada caso y las instrucciones que al respecto se ordenen. Cualquier problema en el procedimiento u organización deberá ser notificada.

DOCUMENTACIÓN

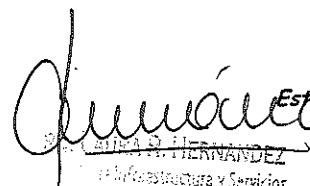
El Contratista deberá confeccionar y mantener actualizado el LEGAJO DE OBRA, el que deberá estar rubricado por el Responsable habilitado en Higiene y Seguridad en el trabajo y por el responsable máximo de la Obra o Representante Técnico. Se habilitará un libro de órdenes de servicios (que puede ser el de la inspección) donde se notificarán las O.S. referidas a Seguridad e Higiene Laboral. Cabe destacar que la inspección técnica también obrará como Auditor de la Seguridad e Higiene de la empresa.

OBLIGACIONES DEL PERSONAL

- + Tomará conocimiento y cumplirá con las indicaciones e instrucciones de Medicina Laboral, Seguridad, Higiene.
- + El uso de los elementos de Protección Personal requeridos, de acuerdo al tipo de tarea que realice será obligatorio.
- + Deberá usar la vestimenta provista y no podrá realizar la tarea con el torso desnudo.
- + El personal del Contratista mantendrá en todo momento orden y limpieza en su lugar de trabajo, respetando las normas de convivencia para con la comunidad.

PROHIBICIONES AL PERSONAL

- × Está prohibido hacer fuego o emplear elementos que sean fuentes de ignición, en lugares donde se almacenen, manipulen, productos inflamables y/o explosivos, como así también donde exista presencia de gases en el ambiente o cualquier otro lugar considerado de riesgo o no autorizados.
- × No está permitido preparar comidas, salvo que se efectúe en lugares expresamente autorizados por la inspección del contrato o SHL.
- × El personal del Contratista deberá tomar conocimiento y cumplir con la política general de alcoholismo de la Municipalidad.


Departamento de
Estudios y Proyectos
JUAN R. HERNANDEZ
Infraestructura y Servicios
C.A. de Maipú

- x Está prohibido introducir bebidas alcohólicas, de cualquier tipo, en la zona de trabajo.
- x No se permite desarrollar sus tareas a una persona en estado de ebriedad o bajo la influencia de psicotrópicos, la que deberá abandonar el lugar de trabajo. Será responsabilidad del Contratista, retirarlo del lugar de trabajo, y avisar al municipio.
- x Salvo el caso específico de contratación de personal de servicios especiales de seguridad y de acuerdo a condiciones que establezcan leyes y/o reglamento, está prohibida la portación de armas.
- x Está prohibido el uso de red de agua contra incendios o elementos extintores de incendios para fines que no sean específicos, salvo expreso requerimiento por parte del responsable de SHL de la dependencia.
- x Está prohibida la tenencia de animales dentro de las obras y alrededores en todo el ámbito del Departamento de Maipú, salvo que el mismo fuera solicitado en el contrato.
- x El personal se apegará a lo normado en el decreto 596/98 de la Municipalidad de Maipú.

DE LAS OBRAS

El orden y la limpieza serán factores preponderantes en los obradores y lugares de trabajo, y una condición indispensable para evitar accidentes. Además, se apostarán absolutamente todos los elementos de seguridad compatibles con la prestación de obra a efectuar y tener instalados los dispositivos de seguridad referidos a protección contra caídas de objetos, de personas, máquinas, etc.

La inspección de la Municipalidad, estimará el lugar para la instalación del obrador. Así también dejará registro sobre la determinación del espacio necesario para el desplazamiento de materiales, herramientas, máquinas y estacionamiento de vehículos.

Si por alguna razón se realizara un pozo séptico, o de cualquier tipo, ver Trabajos de Perforación (más abajo).

Las calles y todo sector involucrado a 100 metros a la redonda, deberán ser mantenidos limpios de todo material proveniente de la obra.

SEÑALIZACIÓN

Cada obra deberá estar debidamente preparada para alertar, adecuadamente, sobre la presencia de obstáculo que pudieran ocasionar accidentes. Para ello El Contratista proveerá, montará y posteriormente retirará las señalizaciones eventuales para advertir tal situación.

Cuando exista luz diurna, se utilizarán barreras o carteles indicadores que permitan alerta debidamente del peligro, siendo conveniente estudiar su ubicación para evitar el retroceso de los vehículos por falta adecuada de señalamiento.

Los carteles de señalamiento podrán ser confeccionados en metal de 1,5 m x 1,0 m de medidas mínimas. en fondo blanco, bandas rojas cruzadas a 45° de 5cm de espesor y letras de fondo negro.

Para la señalización nocturna con carteles, se utilizará material retroreflectivo.

En horas nocturnas se utilizarán, además, balizas de luz roja o amarilla.

Las balizas de las denominadas de fuego abierto, serán minimizadas y utilizadas como último recurso, teniendo en cuenta el riesgo incendio o de lesiones a personas, además de su ineficiencia en días de viento o lluvia.

El contratista será responsable de tener correspondientemente balizada la zona durante las 24 Horas todos los días mientras dure la obra. Los elementos de señalización deberán presentarse previo a comenzar las actividades contractuales.

El personal debe utilizar bandolera o chaleco indicativo y casco amarillo en forma permanente.

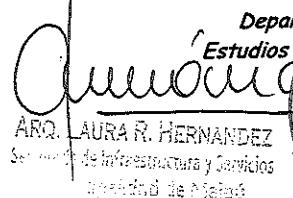
ZANJEO

Si fuera necesario ejecutar zanjas, y en especial si fueran de profundidad apreciable, se tendrá preferente cuidado en considerar el tipo de terreno, su compactación, la proximidad de rutas y calles, etc., adoptando en consecuencia las prevenciones correspondientes.

Las zanjas serán correspondientemente entibadas y contenidas sus muros para evitar desplomes.

Se deberá consultar a los organismos por la zona para verificar para determinar la presencia de cables eléctricos, cañerías, etc., con el objeto de evitar daños a los mismos, y accidentes personales.

Departamento de
Estudios y Proyectos



ARQ. LAURA R. HERNANDEZ
Servicio de Infraestructura y Servicios
Municipalidad de Maipú

En todo momento se mantendrá libre el espacio para la circulación del personal en caso de emergencia.

DISPOSICIONES GENERALES DE SEGURIDAD

EQUIPOS Y HERRAMIENTAS

Toda maquina que utilice El Contratista al realizar trabajos «in situ» para la sociedad, deberá poseer los aditamentos de seguridad que correspondiere, a fin de evitar accidentes y/o lesiones a sus operadores y ayudantes y disponer de la tarjeta de habilitación otorgada por su Servicio de Seguridad.

Se deberán utilizar, en los trabajos, herramientas en perfectas condiciones de uso y retirar del servicio aquellas que no ofrezcan garantías a la seguridad.

Previo a ponerse en funcionamiento los equipo cuya fuerza motriz sea provista por un motor de combustión interna, los mismos deberán contar con la tarjeta de funcionamiento aprobada por el departamento de Seguridad e Higiene Laboral del contratista, copia de la cual se deberá hacer entrega previa al inspector de la Municipalidad de Maipú según corresponda y remitida a SHL.

Para trabajos de soldadura oxiacetilénica, el equipo se instalará en el lugar de trabajo en forma tal que se presente ordenado, no interfiera la libre circulación y no afecte las instalaciones. El equipamiento y accesorios deberán cumplimentar las disposiciones de seguridad correspondientes.

Cuando se trabaja con soldadura o corte oxiacetileno en una instalación en altura con el fin contrarrestar posibles accidentes producidos por las chispas que se desprenden, se deberá tener la precaución de que el equipo generador se halle alejado como mínimo 6 o 7 m. (en dirección de la proyección horizontal) y en contra viento del donde se realice el trabajo, colocando además, en algún tipo de cobertura que impida la proyección de chispas, escorias, etc.

Cuando se utilicen elementos de carácter peligroso, irritantes tóxicos, etc. se tomarán las precauciones correspondientes a cada caso. Se utilizarán los elementos de protección personal y se instruirá al personal sobre los riesgos que implica.

El responsable de Seguridad e Higiene Laboral del contratista, supervisará el cumplimiento de dicha normativa informando a la Municipalidad de Maipú.

En caso de producirse derrames cuando se estuvieran efectuando trabajos, los mismos se suspenderán de inmediato y se dará aviso al supervisor o responsable del área para que adopte las medidas tendientes a su neutralización.

BOTIQUÍN DE PRIMEROS AUXILIOS

Este elemento se dispondrá en lugares accesibles para el personal, en caso de accidente, conteniendo suficiente cantidad de vendajes y demás elemento de curaciones de emergencia. El listado de los elementos de primeros auxilios será referido por el servicio de medicina laboral del contratista. (Artículo 10-Ley N° 19.587).

Los botiquines estarán a cargo de personal, perteneciente al contratista, convenientemente capacitada.

ANDAMIOS

Cuando el andamio supere los dos metros de altura o durante su armado se debe utilizar en forma obligatoria y permanente el arnés de seguridad.

Los andamios deben cumplir con las condiciones de estabilidad, inmovilidad, especificidad y resistencia necesarios, compatibles con la prestación a efectuar y tener instalados los dispositivos de seguridad referidos a protección contra caídas de objetos y de personas.

No se usarán tambores vacíos en reemplazo de caballetes o soporte para andamios.

Los andamios deben estar siempre despejados de obstáculos y exentos de grasas, aceites o cualquier otra sustancia que pueda originar caídas por resbalamiento.

Los tablonos u otros materiales que se utilicen como plataforma, deberán estar en perfectas condiciones, sin rasgaduras, quemaduras, empalmes, etc.; su ancho debe ser de un mínimo de 60 cm y estar bien solidarizado al andamio.

DE LA ACTUACIÓN EN EMERGENCIAS

Ante cualquier emergencia declarada en el área que labora El Contratista, dará aviso inmediatamente de lo acontecido y colaborará, a petición, en la solución de la emergencia.


Departamento de
Estudios y Proyectos
AND. LAURA K. HERNANDEZ
Servicio de Infraestructura y Servicios
Municipalidad de Maipú

En caso de contingencia el personal del contratista deberá operar en el siniestro en forma efectiva y a disposición del Municipio.

El personal deberá estar instruido para combatir cualquier principio de incendio y estar familiarizado con los equipos con que se cuenta.

Fuera del área de trabajo, motivo de la prestación, y en casos de incendios, El Contratista prestará colaboración en tareas de apoyo solamente a pedido.

DE LAS DISPOSICIONES PARA EL TRANSITO DE VEHICULOS

Los vehículos deberán cumplir con las Reglamentaciones Nacionales, Provinciales y Municipales que correspondan a las Condiciones de seguridad para transito y transporte.

No se podrá transportar personal en máquinas pesadas, tractores, grúas, motoniveladoras, guinches, etc.

Está prohibido ascender o descender de los vehículos en marcha.

En caso de transporte de sustancias peligrosas, el conductor deberá tener una habilitación psicotécnica emanada de autoridad competente.

Los vehículos deben poseer, para circular, el certificado de revisión técnica, emitido por un taller habilitado por la Secretaría de Transporte de la Nación.

TRABAJOS DE PERFORACION

Si por alguna razón se realizara un pozo séptico, o de cualquier tipo, este deberá estar perfectamente señalizado durante su ejecución, su uso y luego deberá ser tapado y asegurado para evitar accidentes de terceros, debiendo dejar registro gráfico de la ubicación.

En los trabajos de perforación y terminación de pozos de cualquier tipo, como así también cualquier operación que se lleve a cabo en las instalaciones del pozo, el contratista deberá ajustarse, además de las cláusulas contractuales de rigor, al cumplimiento de las Normas de SHL vigentes.

DE LA INSPECCIÓN

La inspección del contrato por parte de la Municipalidad, ya se trate de obras, servicios, Trabajos o actividades, es la responsable del cumplimiento, por parte del Contratista, no sólo de las obligaciones emergentes de relación contractual, sino también de las disposiciones, obligaciones y responsabilidades que fija la presente Norma.

Cada Dependencia deberá instrumentar y/o adecuar sus procedimientos a efectos que las obligaciones de la presente, queden explícitamente señaladas, como tal, en los contratos respectivos.

La Inspección del Municipio, los responsables de las áreas de trabajo o del ámbito donde debe actuar los Contratista, conjuntamente con SHL, deberán antes de iniciarse la efectivización de la relación contractual, interiorizar a El Contratista, incluyendo a los integrantes de Servicios de seguridad industrial del mismo, acerca de los riesgos y cuidados emergentes y generados por la actividad.

Esta norma se da a partir de los aspectos precedentemente señalados, los mismos que deben ser considerados por el Contratista y formar parte de la planificación y programación de los trabajos.

CONSIDERACIONES FINALES

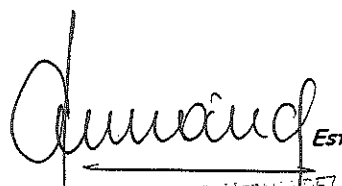
Sobre lo expresamente señalado en los puntos anteriores, el Contratista estará obligado a cumplir todas las normas de Seguridad e Higiene en el trabajo y que pueden ser aplicables al tipo de tareas que desarrolle.

No serán aceptadas las excusas que pudieran presentar los contratistas a raíz de inconvenientes ocasionados en la dependencia por falta de conocimiento de la presente norma o de otra disposición que pudiera regir su actitud.

El contratista se hará pasible de las penalidades que resulten de las faltas cometidas de acuerdo a lo especificado en cada Contrato, y en concordancia con la Normativa vigente al respecto.

VIGENCIA

La presente Norma tiene vigencia a partir de la fecha de adjudicación de la obra y hasta la obtención del Certificado Final de la misma.


SR. LAURA R. HERNANDEZ
Municipio de Maipú

Departamento de
Estudios y Proyectos



CRONOGRAMA DE AVANCE DE OBRA

OBRA: PUNTO DIGITAL

UBICACIÓN: Luzuriaga - departamento Maipú

PLAZO DE EJECUCION: 120 días

[illegible]

	1987	1988	1989	1990	1991	1992	1993	1994	1995	1996	1997	1998	1999	2000	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032	2033	2034	2035	2036	2037	2038	2039	2040	2041	2042	2043	2044	2045	2046	2047	2048	2049	2050	2051	2052	2053	2054	2055	2056	2057	2058	2059	2060	2061	2062	2063	2064	2065	2066	2067	2068	2069	2070	2071	2072	2073	2074	2075	2076	2077	2078	2079	2080	2081	2082	2083	2084	2085	2086	2087	2088	2089	2090	2091	2092	2093	2094	2095	2096	2097	2098	2099	2100	2101	2102	2103	2104	2105	2106	2107	2108	2109	2110	2111	2112	2113	2114	2115	2116	2117	2118	2119	2120	2121	2122	2123	2124	2125	2126	2127	2128	2129	2130	2131	2132	2133	2134	2135	2136	2137	2138	2139	2140	2141	2142	2143	2144	2145	2146	2147	2148	2149	2150	2151	2152	2153	2154	2155	2156	2157	2158	2159	2160	2161	2162	2163	2164	2165	2166	2167	2168	2169	2170	2171	2172	2173	2174	2175	2176	2177	2178	2179	2180	2181	2182	2183	2184	2185	2186	2187	2188	2189	2190	2191	2192	2193	2194	2195	2196	2197	2198	2199	2200	2201	2202	2203	2204	2205	2206	2207	2208	2209	2210	2211	2212	2213	2214	2215	2216	2217	2218	2219	2220	2221	2222	2223	2224	2225	2226	2227	2228	2229	2230	2231	2232	2233	2234	2235	2236	2237	2238	2239	2240	2241	2242	2243	2244	2245	2246	2247	2248	2249	2250	2251	2252	2253	2254	2255	2256	2257	2258	2259	2260	2261	2262	2263	2264	2265	2266	2267	2268	2269	2270	2271	2272	2273	2274	2275	2276	2277	2278	2279	2280	2281	2282	2283	2284	2285	2286	2287	2288	2289	2290	2291	2292	2293	2294	2295	2296	2297	2298	2299	2300	2301	2302	2303	2304	2305	2306	2307	2308	2309	2310	2311	2312	2313	2314	2315	2316	2317	2318	2319	2320	2321	2322	2323	2324	2325	2326	2327	2328	2329	2330	2331	2332	2333	2334	2335	2336	2337	2338	2339	2340	2341	2342	2343	2344	2345	2346	2347	2348	2349	2350	2351	2352	2353	2354	2355	2356	2357	2358	2359	2360	2361	2362	2363	2364	2365	2366	2367	2368	2369	2370	2371	2372	2373	2374	2375	2376	2377	2378	2379	2380	2381	2382	2383	2384	2385	2386	2387	2388	2389	2390	2391	2392	2393	2394	2395	2396	2397	2398	2399	2400	2401	2402	2403	2404	2405	2406	2407	2408	2409	2410	2411	2412	2413	2414	2415	2416	2417	2418	2419	2420	2421	2422	2423	2424	2425	2426	2427	2428	2429	2430	2431	2432	2433	2434	2435	2436	2437	2438	2439	2
--	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	---

ARCA LAIKA S. DE C.V. HERNÁNDEZ
Sociedad de Infraestructura y Servicios
Sociedad de Maipú

Sección de Estadística



**Maipú
Municipio**
Mendoza

SECRETARIA DE INFRAESTRUCTURA
Y SERVICIOS

MUNICIPALIDAD DE MAIPU

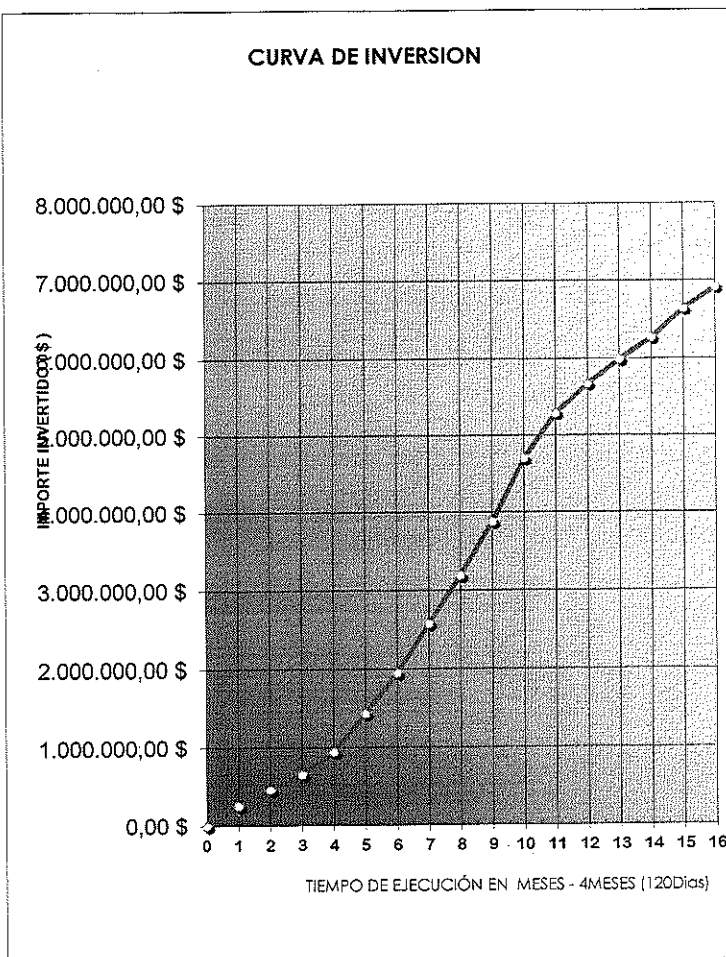
CURVA DE INVERSIÓN

CURVA DE INVERSION

OBRA: PUNTO DIGITAL - Distrito Luzuriaga
UBICACIÓN: Gutierrez - Maipú

Tiempo de Ejecucion 120 Dias - cuatro meses

Ejecuc. semanas	Importe Invertido (\$)		% de AVANCE	
	Parcial	Acumulado	Parcial	Acumulado
0	0	0	0	0
1	\$ 258.945,00	\$ 258.945,00	4%	4%
2	\$ 201.654,98	\$ 460.599,98	3%	7%
3	\$ 198.258,96	\$ 658.858,94	3%	10%
4	\$ 283.456,98	\$ 942.315,92	4%	14%
5	\$ 496.159,65	\$ 1.438.475,57	7%	21%
6	\$ 511.894,65	\$ 1.950.370,22	7%	28%
7	\$ 623.546,96	\$ 2.573.917,18	9%	37%
8	\$ 614.528,75	\$ 3.188.445,93	9%	46%
9	\$ 685.123,47	\$ 3.873.569,40	10%	56%
10	\$ 825.789,41	\$ 4.699.358,81	12%	68%
11	\$ 589.741,36	\$ 5.289.100,17	9%	76%
12	\$ 385.987,65	\$ 5.675.087,82	6%	82%
13	\$ 315.852,25	\$ 5.990.940,07	5%	87%
14	\$ 278.987,54	\$ 6.269.927,61	4%	91%
15	\$ 369.874,52	\$ 6.639.802,13	5%	96%
16	\$ 274.497,87	\$ 6.914.300,00	4%	100%
		\$ 6.914.300,00	100%	100%



[Signature]
DR. LAURA R. HERNANDEZ
 Secretaria de Infraestructura y Servicios
 Municipalidad de Maipú

MUNICIPALIDAD DE MAIPÚ		ANÁLISIS DE PRECIOS				LICITACIÓN			
SECRETARIA DE INFRAESTRUCTURA						TIPO	Nº		
						Expte Nº			
						Hoja ___ de ___ Hojas			
OBRA:						UNIDAD DE MEDIDA			
OFERENTE :						(um)			
RUBRO :						m2			
ITEM :									
A	MATERIALES				Unidad	Cantidad por um	Precio Unitario	Monto	
1									
2									
3									
4									
5									
COSTO DE MATERIALES					SUB-TOTAL A		\$/um		
B	MANO DE OBRA				Unidad	Cantidad por um	Precio Unitario	Monto	
1									
2									
3									
4									
COSTO DE MANO DE OBRA					SUB-TOTAL B		\$/um		
C	EQUIPOS							Monto	
	TIPO	Poten cia	Valor Actual	Amorti zación	Repar y Repues tos	Combusti bles	Lubri cantes	Costo diario	Rendi miento
		HP	\$	\$/día	\$/día	\$/día	\$/día	\$/día	um/día
1	Moldes								
2									
3									
4									
COSTO DE LOS EQUIPOS					SUB-TOTAL C		\$/um		
D	TRANSPORTE A OBRA							Monto	
COSTO DEL TRANSPORTE					SUB-TOTAL D		\$/um		
E	SUB - TOTAL 1		=	A+B+C+D				\$/um	
F	GASTOS GENERALES		=	10	% de E			\$/um	
G	SUB - TOTAL 2		=	E+F				\$/um	
H	BENEFICIO		=	10	% de G			\$/um	
I	GASTOS FINANCIEROS		=	2,5	% de G			\$/um	
J	SUB - TOTAL 3		=	G+H+I				\$/um	
K	IVA		=	21	% de J			\$/um	
L	TOTAL		=	J+K				\$/um	
PRECIO UNITARIO ADOPTADO								\$/um	

NOTA: En los ítems mano de obra deberá respetarse como mínimo los valores establecidos en escala salarial emitidos por UOCRA (u organismo de gremio correspondiente), más los aportes patronales correspondientes.

Laura R. Hernandez
SRA. LAURA R. HERNANDEZ
Secretaría de Infraestructura y Servicios
Municipalidad de Maipú
Departamento de
Estudio y proyecto

MUNICIPALIDAD DE MAIPÚ		ANÁLISIS DE COSTO DE MANO DE OBRA			LICITACIÓN	
DIRECCIÓN DE OBRAS PUBLICAS					TIPO	N°
					Expte N°	
					Hoja 1 de 1 Hojas	
OBRA:					UNIDAD DE MEDIDA	
OFERENTE :					(un)	
RUBRO :		MANO DE OBRA			hs.	
ITEM :		ANÁLISIS DE COSTO DE MANO DE OBRA				
A	MATERIALES	OFICIAL ESPECIALIZADO	OFICIAL	MEDIO OFICIAL	AYUDANTE	
1	SALARIO BÁSICO POR HORA					
2	INCIDENCIA ASISTENCIA PERFECTA (17% de 1) (a)					
3	SUBTOTAL					
4	CONTRIBUCIONES Y CARGAS PATRONALES (76,53% de 3) (b)					
5	INCIDENCIA ADICIONAL NO REMUNERATIVO (c)					
6	COSTO TOTAL UNITARIO (3+4+5)					
PRECIO UNITARIO ADOPTADO						

Nota: el PRECIO UNITARIO ADOPTADO no podrá ser inferior al COSTO TOTAL UNITARIO determinado en el punto N° 6.

(a)- Porcentaje determinado en base a una media estadística entre las empresas constructoras, no pudiendo utilizar un porcentaje menor al indicado

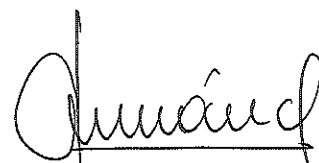
(b)- Los porcentajes que componen el **Total Porcentual de costo de la mano de obra** reflejan un promedio de los ítems que lo conforman, no pudiendo utilizar un porcentaje inferior al Total porcentual determinado.

CONTIBUCIONES Y CARGAS PATRONALES - conceptos incluidos		
1	Contribuciones Patronales Seguridad Social	22,00%
2	Contribuciones Patronales Obra Social	6,00%
3	Fondo de Cese Laboral	8,00%
4	Fo.De.Co	0,08%
5	Régimen Nacional de la Ind. De las Construcción	0,08%
6	Fondo de Investigación, Capacitación y Seguridad	0,16%
7	Feriados Pagos	5,93%
8	Ley de Riesgos del Trabajo	11,46%
9	Vacaciones Pagas	6,38%
10	Enfermedades Inculpables	2,28%
11	Licencias Especiales	0,91%
12	Vestimenta y Útiles de Labor	2,31%
13	Sueldo Anual Complementario	10,94%
Total Porcentual de costo de la mano de obra		76,53%

(c) ADICIONAL NO REMUNERATIVO

Quando en el cálculo del Costo de Mano de Obra corresponda la inclusión de sumas No Remunerativas estipuladas por el gremio, se deberán tener en cuenta, con el fin de determinar la incidencia unitaria por hora, meses de 22 jornadas de 8 hs. c/u, contabilizando un total de 176 horas/mes.

Si el Acuerdo homologado para dicho adicional prevé la forma de pago en cuotas, en la determinación de la incidencia en el costo unitario por hora se deberá tener en cuenta la mayor cantidad de cuotas previstas en el Acuerdo, independientemente de la forma de pago adoptada por la empresa.


ARQ. LAURA R. HERNANDEZ
de Infraestructura y Servicios
Municipalidad de Maipú

ANEXO: RECONOCIMIENTO DE VARIACION DE PRECIOS.

Licitación pública: PUNTO DIGITAL - LUZURIAGA - MAIPU

$$P = P_o (0.30 MO/MO_o + 0.25 Vi/Vio + 0.25 Ye/Yeo + 0.10 Led/Ledo + 0.10 Por/Por_o)$$

P: es el precio de la oferta reajustada.

P_o: es el precio de la oferta básica.

MO: Costo de mano de obra en construcción, jornal por hora del ayudante, publicado por Área de Costos del Ministerio de Infraestructura, Vivienda y Transporte de Mendoza, correspondiente al mes de ejecución de los trabajos.

MO_o: Ídem anterior correspondiente al mes anterior al de apertura de la licitación.

Vi: Precio final al público del vidrio laminado 4+4, interlaminado PVB 0,38mm, ítem N° 15100 de la publicación del Área de Costos del Ministerio de Infraestructura, Vivienda y Transporte de Mendoza, correspondiente al mes de ejecución de los trabajos.

Vio: Precio final al público del vidrio laminado 4+4, interlaminado PVB 0,38mm, ítem N° 15100 de la publicación del Área de Costos del Ministerio de Infraestructura, Vivienda y Transporte de Mendoza, correspondiente al mes anterior al de apertura de la licitación.

Ye: Precio final al público de la placa de yeso tipo durlock de 12,5 mm., ítem N° 4051 de la publicación del Área de Costos del Ministerio de Infraestructura, Vivienda y Transporte de Mendoza, correspondiente al mes de ejecución de los trabajos.

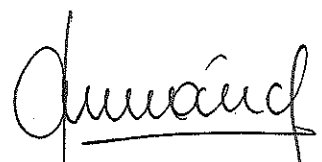
Yeo: Precio final al público de la placa de yeso tipo durlock de 12,5 mm., ítem N° 4051 de la publicación del Área de Costos del Ministerio de Infraestructura, Vivienda y Transporte de Mendoza, correspondiente al mes anterior al de apertura de la licitación.

Led: Precio final al público del Panel embutido LED 40/48 w, 600 x 600mm, ítem N° 13904 de la publicación del Área de Costos del Ministerio de Infraestructura, Vivienda y Transporte de Mendoza, correspondiente al mes de ejecución de los trabajos.

Ledo: Precio final al público del Panel embutido LED 40/48 w, 600 x 600mm, ítem N° 1390 de la publicación del Área de Costos del Ministerio de Infraestructura, Vivienda y Transporte de Mendoza, correspondiente al mes de ejecución de los trabajos.

Por: Precio final al público del porcelanato pulido 30 x 30cm, ítem N° 10002 de la publicación del Área de Costos del Ministerio de Infraestructura, Vivienda y Transporte de Mendoza, correspondiente al mes de ejecución de los trabajos.

Por_o: Precio final al público del porcelanato pulido 30 x 30cm, ítem N° 10002 de la publicación del Área de Costos del Ministerio de Infraestructura, Vivienda y Transporte de Mendoza, correspondiente al mes de ejecución de los trabajos.

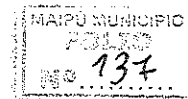


ARQ. LAURA R. HERNÁNDEZ
Secretaría de Infraestructura y Servicios
Municipalidad de Maipú



**Maipú
Municipio**
Mendoza

SECRETARIA DE INFRAESTRUCTURA
Y SERVICIOS



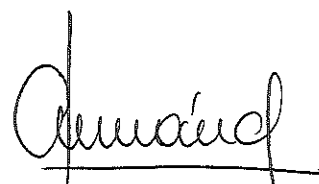
CONSTANCIA DE VISITA AL SITIO

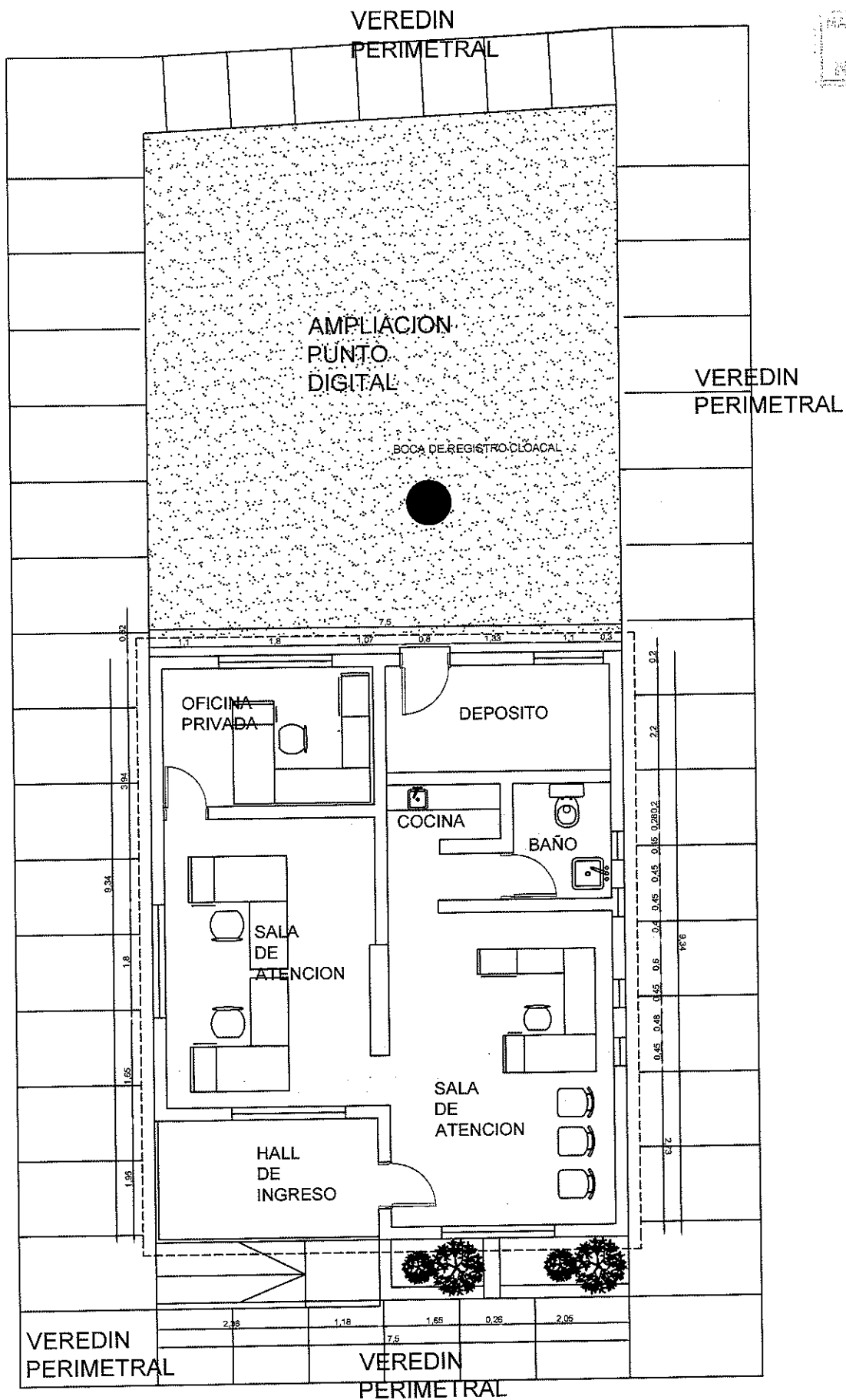
Por medio de la presente se certifica que el
en representación de la Empresa Constructora..... ha realizado en
forma conjunta con el profesional firmante de la presente una visita al terreno en el que se
llevarán a cabo las Obras. **OBRA: PUNTO DIGITAL LUZURIAGA**

DISTRITO LUZURIAGA

Representante de la Administración

Firma y Sello:
Representante Técnico
Matrícula N°
D.N.I.


ARQ. LAURA R. HERNANDEZ
Secretaria de Infraestructura y Servicios
Municipalidad de Maipú

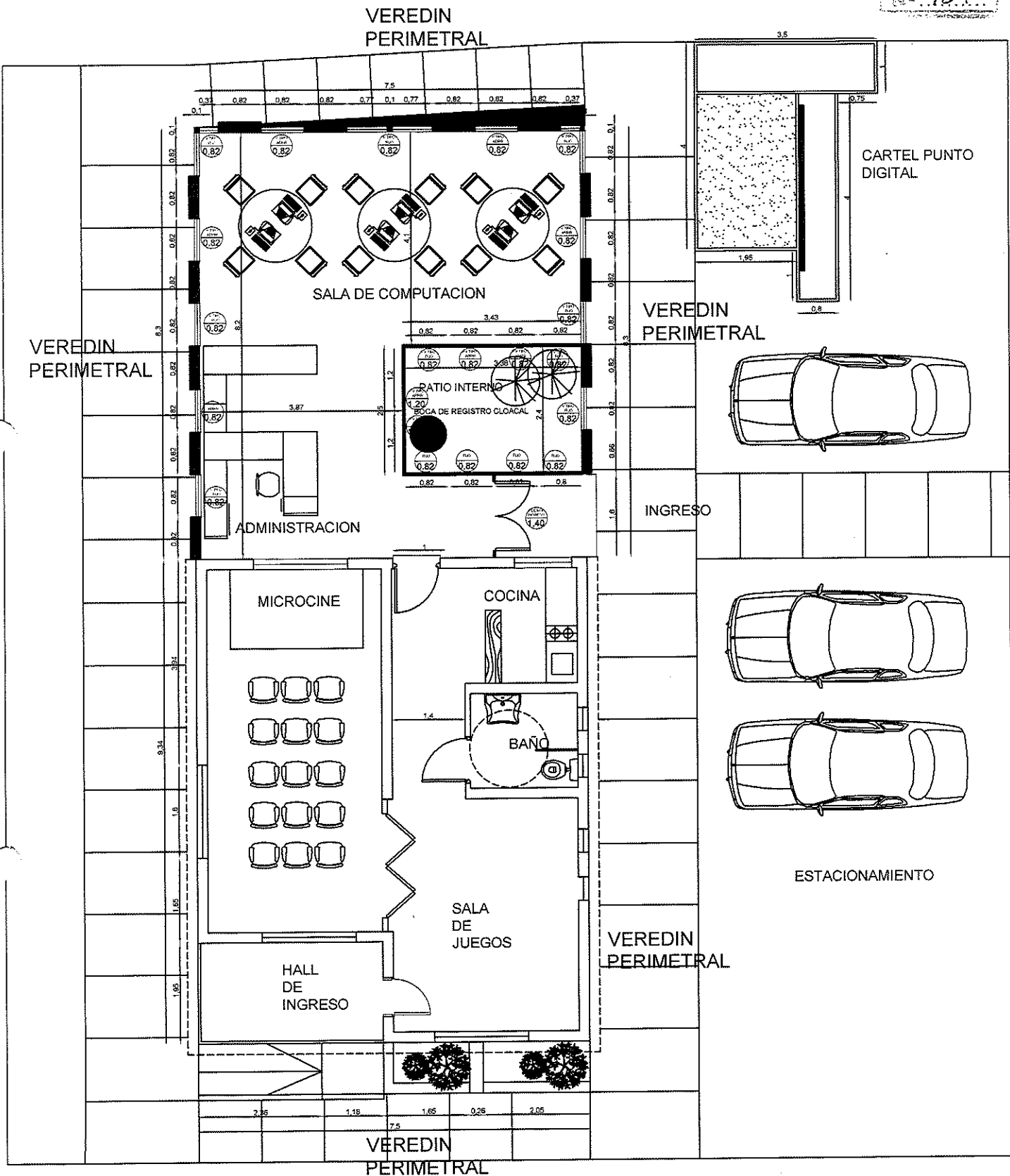


MAIPU MUNICIPIO
FOLIO
138

PLANTA DELEGACION MUNICIPAL- LUZURIAGA EXISTENTE

ESC. 1:100

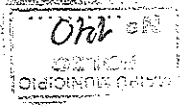
Quirós
D.ª LUISA R. HERNÁNDEZ
Ingeniera de Infraestructura y Servicios
Localidad de Maipú



PLANTA DELEGACION MUNICIPAL- LUZURIAGA REMODELACION

ESC. 1:100

Laura R. Hernandez
Laura R. Hernandez
Ingeniero de Infraestructura y Servicios
Municipalidad de Maipú



DETALLE DE CARPINTERIA

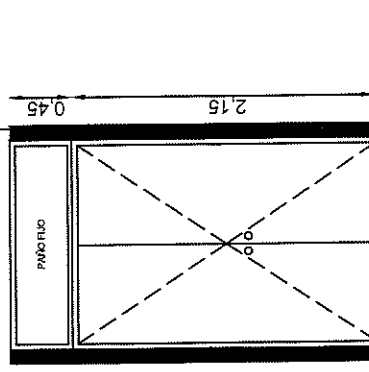
CARPINTERIA DE VIDRIO LAMINADO 3+3

CARPINTERIA
PUERTA DE
INGRESO

cantidad 1

columna metálica
100x100x3.2

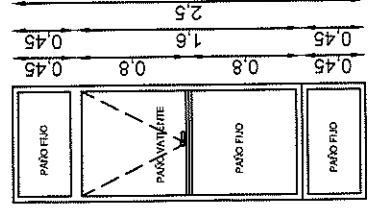
1,5
0,75 0,75



CARPINTERIA
TIPO ABRIR

cantidad 11

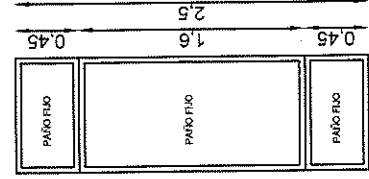
0,82



CARPINTERIA
TIPO FIJO

cantidad 10

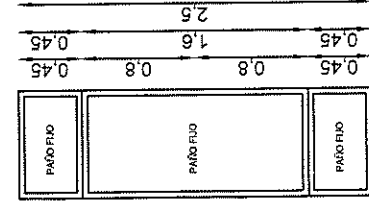
0,82



CARPINTERIA
VISTA ESTE

cantidad 2

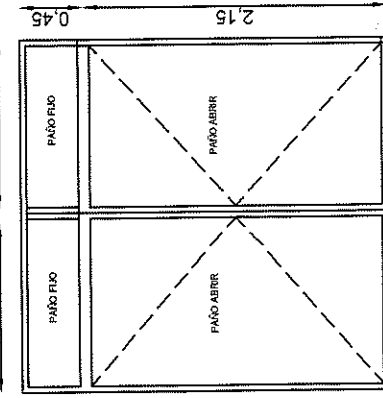
0,77



CARPINTERIA
PATIO INTERNO

cantidad 1

1,2 1,2



Quirad

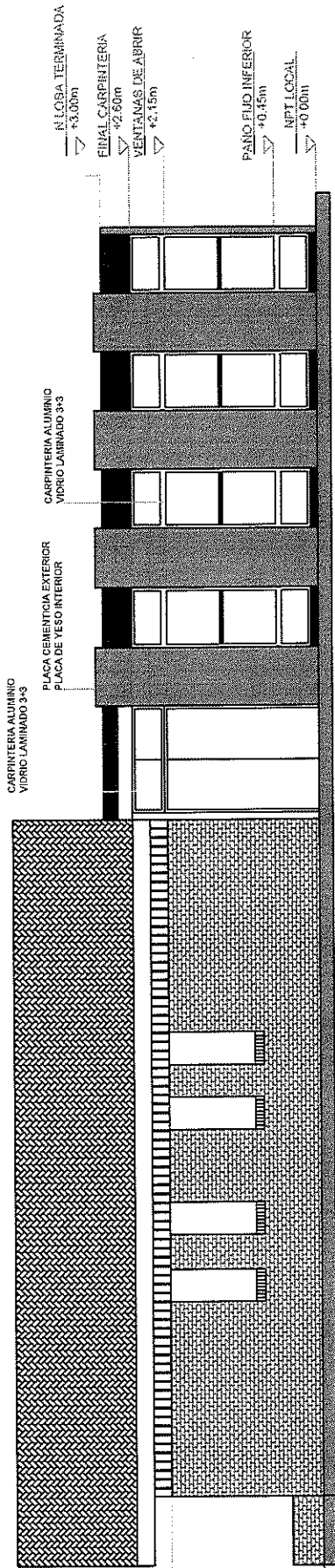
AREA ADMINISTRATIVA
Secretaría de Infraestructura y Servicios
Municipalidad de Maipú

CUMBRE
+4.25m

FINAL CARPINTERIA
+2.00m

DINTEL
+2.10m

NPT LOCAL
+0.00m



VISTA NORTE
ESC. 1:100

N LOSA TERMINADA
+3.10m

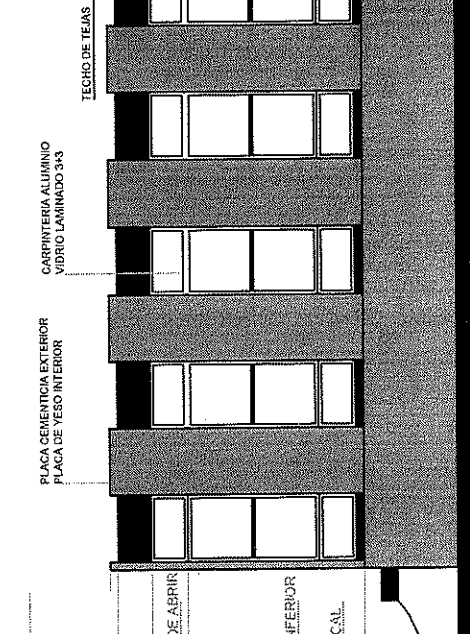
N LOSA TERMINADA
+3.00m

FINAL CARPINTERIA
+2.00m

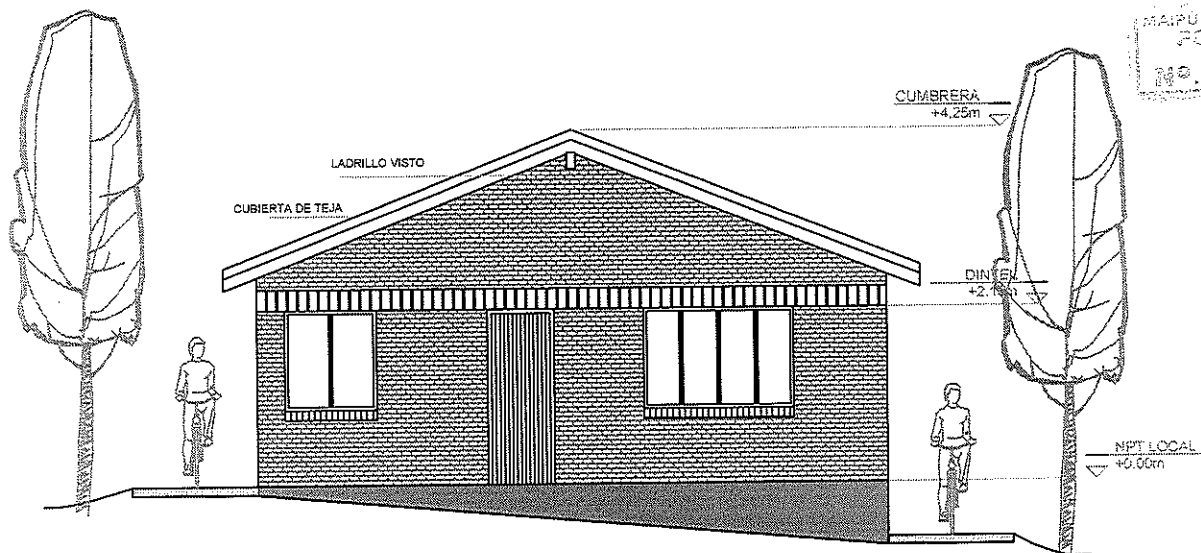
VENTANAS DE ABRIR
+2.15m

PAÑO FIJO INFERIOR
+0.45m

NPT LOCAL
+0.00m

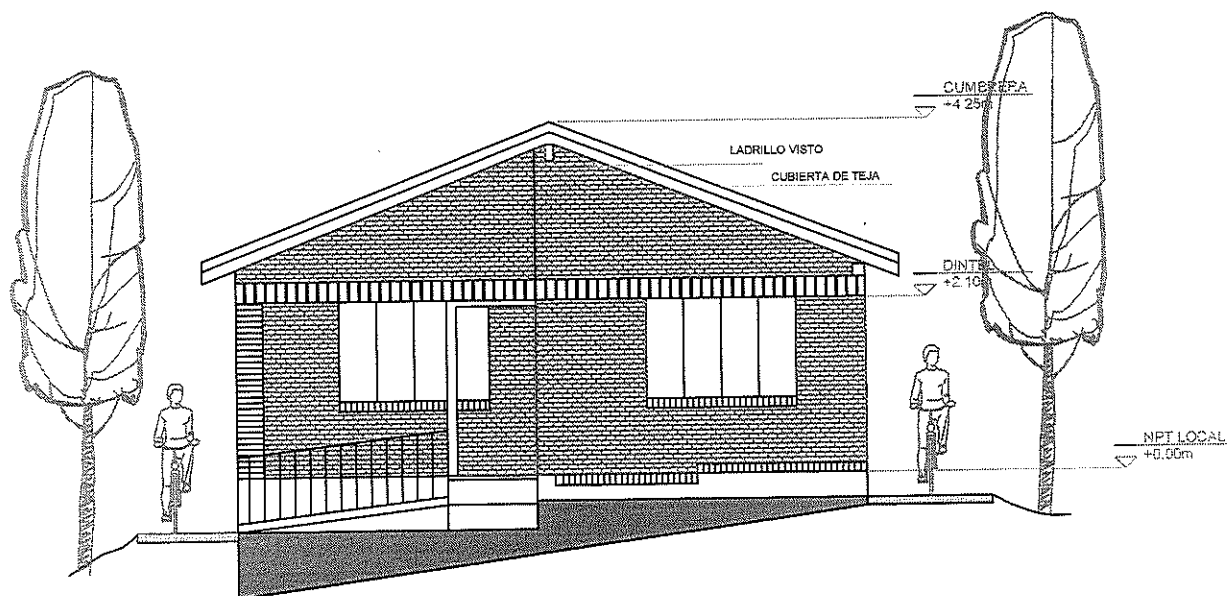


VISTA SUR
ESC. 1:100



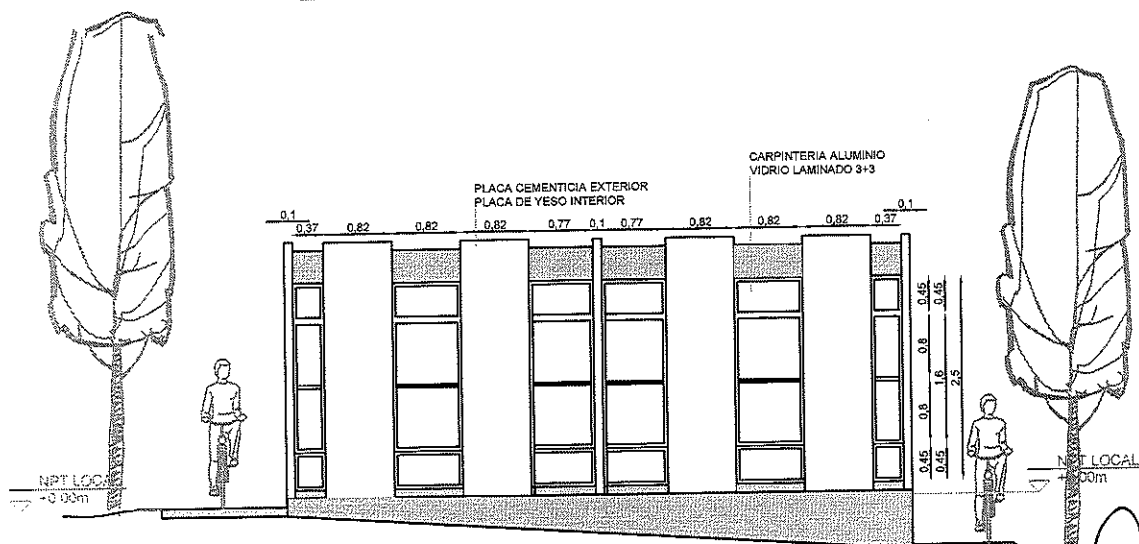
VISTA POSTERIOR

ESC. 1:100



VISTA FRONTAL

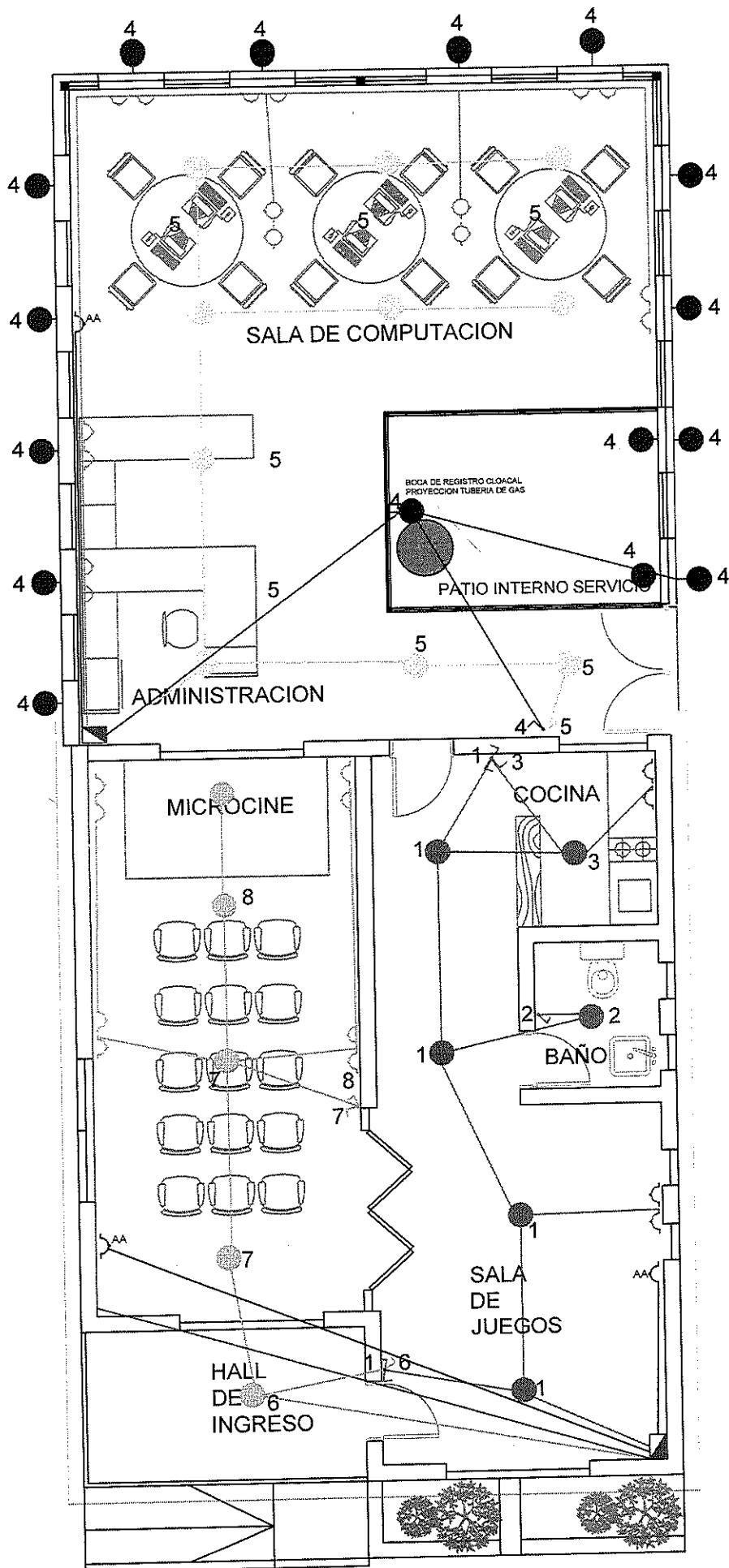
ESC. 1:100



VISTA POSTERIOR / PROYECTO

ESC. 1:100

Aurora
ARQ. LAURA R. HERNÁNDEZ
Ingeniera de Infraestructura y Servicios
Municipalidad de Maipú



ESQUEMA ELECTRICO
PUNTO DIGITAL LUZURIAGA
sin escala

Luzuriaga
ARJ. LAURA R. HERNANDEZ
Se. de Infraestructura y Servicios
Municipalidad de Maipú



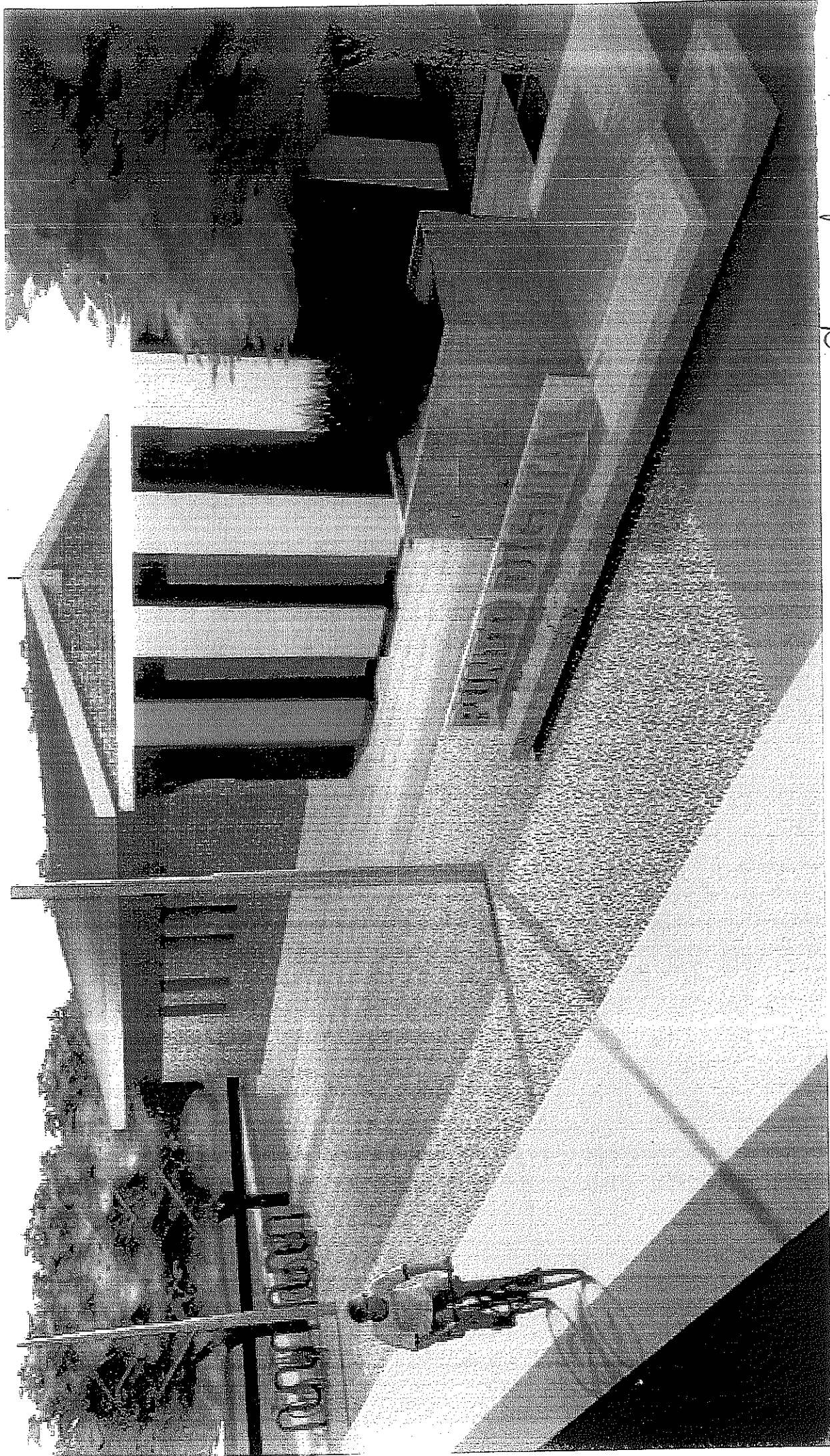
MUNICIPIO
POLSO
144

Quirad
ARCH. JUAN HERNANDEZ
SERVICIOS DE ARQUITECTURA Y DISEÑO



MUNICIPIO
FOLIO
145...

Laura
ARQ. LAURA R. HERNANDEZ
Secretaría de Infraestructura y Servicios
Urbanos de la Ciudad



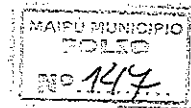
MUNICIPIO
146

Quirad
ANEXO TECNICO, FERNANDEZ
DE LA ESPERANZA Y ARIAS
SECRETARÍA DE ASESORIA



**Maipú
Municipio**
Mendoza

SECRETARIA DE INFRAESTRUCTURA
Y SERVICIOS



SECRETARIA DE INFRAESTRUCTURA Y SERVICIOS
Enero de 2022

Ref. Expte: 27375-2021 – contacto: 1401952

En función de lo solicitado remítase las presentes actuaciones a la Secretaría de Hacienda y Administración para su conocimiento y para que, por las vías que crea conveniente, arbitre los medios necesarios para realizar el llamado a licitación Pública para la realización de la obra denominada. CONSTRUCCION PUNTO DIGITAL LUZURIAGA

El costo de lo solicitado asciende a la suma de pesos:
seis millones novecientos catorce mil trescientos con 00/100
(\$6.914.300,00)