



**Maipú  
Municipio**  
Mendoza

SECRETARIA DE INFRAESTRUCTURA  
Y SERVICIOS



## **MEMORIA DESCRIPTIVA**

### **OBRA: PUESTA EN VALOR MONUMENTO A LOS BOMBEROS**

**UBICACIÓN:** intersección calles Maza y Palma – Maipú

La obra consiste en la adecuación y puesta en valor del Monumento de los Bomberos Voluntarios de Maipú, la cual al estar ubicada en la intersección de dos vías de gran flujo vehicular, es muy representativa para el Departamento, por su significado y como punto de referencia.

El monumento de los bomberos se dejará tal cual está actualmente, solamente se pintará y se realizarán bloques de hormigón macizos para acompañar la elevación en la que se encuentra. Tanto la escultura del bombero como los bloques serán pintados en colores que recrean el fuego, se pondrá en valor el canal que atraviesa la rotonda con protecciones de baranda y rejilla metálica para el caso de un sifón existente. Completan los trabajos de la rotonda el engranzado de algunos sectores y la colocación de vegetación xerófila. Se reforzará la iluminación existente. El cordón que rodea actualmente la rotonda se realizará inclinado respetando las normas de tránsito.

Completando la puesta en valor del monumento se intervendrán los triángulos separadores de carriles que rodean la rotonda con el mismo criterio. Se colocará un mástil para ceremonias.

  
Ing. DAMIÁN GALDAME  
Director de Obras Públicas  
Municipalidad de Maipú

  
ARQ. LAURA R. HERNANDEZ  
Secretaria de Infraestructura y Servicios  
Municipalidad de Maipú



**Maipú**  
**Municipio**  
Mendoza

SECRETARIA DE INFRAESTRUCTURA  
Y SERVICIOS

## UBICACIÓN DE LAS OBRAS

ROTONDA DE LOS BOMBEROS – intersección calles Maza y Palma – Maipú



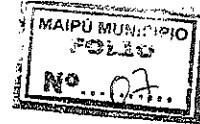
Ing. DAMIÁN GALDAME  
Director de Obras Públicas  
Municipalidad de Maipú

ARQ. LAURA R. HERNÁNDEZ  
Secretaria de Infraestructura y Servicios  
Municipalidad de Maipú



**Maipú  
Municipio**  
Mendoza

SECRETARIA DE INFRAESTRUCTURA  
Y SERVICIOS



## **PLIEGO DE BASES PARTICULARES DE CARÁCTER TÉCNICO**

### **OBRA: PUESTA EN VALOR MONUMENTO A LOS BOMBEROS - MAIPU**

#### **DIRECCIÓN TÉCNICA**

Estará a cargo de la oficina de Infraestructura y Servicios de la Municipalidad de Maipú. El Contratista deberá tener en obra, un libro de Órdenes de Servicios por triplicado, donde asentará las instrucciones de la Dirección Técnica, autorizando la iniciación de los trabajos, y un libro de Nota de Pedido por triplicado.-

#### **REPRESENTANTE TÉCNICO**

La empresa tendrá un representante técnico Profesional habilitado por la Institución Profesional correspondiente, que estará permanentemente en obra, que verificará y controlará la calidad de los trabajos a ejecutarse, siendo el responsable de los mismos.

#### **TRABAJOS PRELIMINARES, CARTEL DE OBRA**

El contratista colocará en el lugar que indique la inspección de obra, un cartel de obra como se indica en los planos de especificaciones técnicas adjuntos, se realizará en chapa metálica montada en un bastidor de madera de primer uso. Dicho cartel permanecerá iluminado en horas nocturnas. El mismo será retirado por la empresa a la recepción definitiva de obra.-

El cartel de Obra deberá cumplir con los requisitos municipales y se construirá con materiales medidas, texto diagramación, tipo y tamaño de letras, que se indican en las Especificaciones técnicas.

En cuanto al balizamiento, cierre y señalización de las zonas de trabajo, la empresa es responsable de los materiales y de la obra en general, por lo que deberá, arbitrar los medios para que exista una vigilancia permanente en la misma, cerrando el área de trabajo a terceros de forma segura, balizando y señalando en tiempo y en forma estos sectores, con el fin de evitar accidentes, que de ocurrir éstos estarán a cargo y cuenta exclusiva de la empresa. Deberá cuidarse los tendidos de

Ing. DAMIÁN GALDAME  
Director de Obras Públicas  
Municipalidad de Maipú

ARO. LAURA R. HERNANDEZ  
Secretaria de Infraestructura y Servicios  
Municipalidad de Maipú



**Maipú  
Municipio**  
Mendoza



**SECRETARIA DE INFRAESTRUCTURA  
Y SERVICIOS**

energía eléctrica de modo que sean seguros para las personas que transiten la zona.

NO se inicia Obra si el cartel no se encuentra instalado.

Para obras menores a \$ 2 millones las dimensiones serán de 2,00 x 4,00mts

Para Obras mayores a \$ 2 millones las dimensiones serán de 4.00 x 6.00mts

Para Obras Mayores a \$ 5 millones se dispondrán de 2 carteles, uno con datos de Obra y otro con infografía de la obra

A esto se le debe sumar cartelería de información de cortes de calle, precaución y otros.

**NIVELES Y REPLANTEO DE LA OBRA**

Antes de iniciarse el replanteo se limpiará todo el terreno de escombros, residuos que hubiere. En caso de encontrarse con zanjas u excavaciones se procederá a su relleno con material granular u hormigón pobre. Posteriormente se nivelará el terreno, dejándolo en condiciones adecuadas para el replanteo. El Contratista será el responsable de definir los niveles en función de los puntos de referencia y datos consignados en los planos de documentación técnica. Estos son aproximados, la Inspección de Obra los ratificará o rectificará, durante la construcción, mediante órdenes de servicio. Será obligación del Contratista solicitar directamente de la autoridad la línea y el nivel correspondiente. Las líneas y niveles serán verificados por la Inspección, previa solicitud a través del Libro de Notas de pedido El replanteo de la obra será efectuado por la Empresa Contratista y la Inspección lo aprobará a través del libro de órdenes de servicio. Al hacer el replanteo general se fijarán puntos de referencia para líneas y niveles, en forma inalterable. Durante la construcción estos puntos serán conservados por el Contratista.

El Contratista deberá disponer en obra y permanentemente todos los elementos de medición y nivelación necesarios para verificaciones a realizarse por Inspección de Obra.

En el caso que surjan dudas por la mala interpretación de la documentación Licitatoria, error u omisión de datos en los planos, se solicitará a la Inspección de Obra que se expida sobre el tema, lo cual no le dará a la Empresa el derecho a solicitar el reconocimiento de mayores costos.

**RECOMENDACIONES GENERALES**

**DOSIFICACIÓN HORMIGONES**

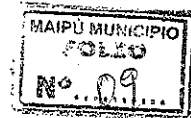
La dosificación de cemento por m3 de hormigón será:

Ing. **DAVID GARCÍA**  
Director de Obras Públicas  
Municipalidad de Maipú

ARQ. LAURA R. HERNANDEZ  
Secretaria de Infraestructura y Servicios  
Municipalidad de Maipú



**Maipú**  
**Municipio**  
Mendoza



SECRETARIA DE INFRAESTRUCTURA  
Y SERVICIOS

BORDES DE VEREDA-CORDONES PERIMETRALES-CORDONES DE  
CONFINAMIENTO-CORDONES VARIOS.

300 kg/m<sup>3</sup>

CORDONES Y BANQUINAS

300 kg/m<sup>3</sup>

CONTRAPISOS o SENDEROS DE Hº ARMADOS

300 kg/m<sup>3</sup>

CONTRAPISOS o SENDEROS DE Hº SIMPLES

300 Kg/m<sup>3</sup>

LOSAS DE Hº Aº (PUENTES)

300 kg/m<sup>3</sup>

BASES PARA EQUIPAMIENTO

300 kg/m<sup>3</sup>

El Municipio, podrá solicitar la extracción de probetas para verificar la calidad del material utilizado en la obra.

Antes de proceder a la tarea de llenado, se solicitara la inspección de niveles, armaduras y dimensiones de los elementos del proyecto.

#### CURADO HOMIGONES

El curado de todos los hormigones se realizará utilizando antisol, pudiendo optar según criterio de la inspección por realizar proceso de superficies húmedas por un tiempo de 7 (siete) días. Se protegerá además de las temperaturas extremas durante ese lapso con los medios que sean necesarios para garantizar la calidad de la obra ejecutada.

#### ENCOFRADOS

Los mismos deberán ser provistos por la empresa contratista, y, salvo indicación expresa de la dirección los encofrados podrán ser de:

- madera común nueva, para la obra en general.-
- chapa o fenólico para las canaletas y cordones

#### HORMIGON ELABORADO

Cuando el hormigón sea elaborado y mezclado mediante moto hormigoneras o equipos agitadores, se cumplirán las condiciones establecidas en la norma IRAM 1666. La medición de los materiales, la producción y el transporte del hormigón elaborado se realizarán de acuerdo con lo establecido por la mencionada norma IRAM., y en todos los casos se exigirá que el equipo necesario para su producción cumpla como mínimo con lo siguiente:

#### EQUIPO DE MEDICIÓN:

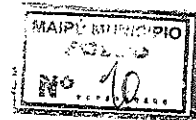
El equipo poseerá elementos de medición de operación manual, semi-automática o automática. Las balanzas serán de brazos múltiples, preferentemente de cuadrantes graduados, de fácil lectura, con dispositivos capaces de registrar sobre una cinta de papel la cantidad de cada uno de los materiales que integran cada pastón de hormigón. El cemento se medirá en peso y los agregados por lo menos en volúmenes, debiendo determinar en forma simultánea y frecuente, especialmente en

Ing. DAMIÁN GALDAMEZ  
Director de Obras Públicas  
Municipalidad de Maipú

ARO LAURA R. HERNANDEZ  
Secretaria de Infraestructura y Servicios  
Municipalidad de Maipú



**Maipú  
Municipio**  
Mendoza



SECRETARIA DE INFRAESTRUCTURA  
Y SERVICIOS

el caso de la arena, la masa de la unidad de volumen del agregado suelto y el contenido de humedad superficial del mismo.

**MEZCLADO DEL HORMIGÓN:**

El equipo tendrá las características adecuadas al tipo y proporciones del hormigón a mezclar, con el volumen e importancia de la obra y con las condiciones de moldeo de las estructuras, y será operado de acuerdo con las instrucciones de su fabricante, cuyas instrucciones estarán al alcance del operador. El tipo y la capacidad útil de las mezcladoras se someterán a la aprobación de la Inspección, previo al inicio de las tareas de mezclado. Las hormigoneras de una capacidad útil mayor a 1 m<sup>3</sup> estarán provistas de un contador de pastones y de un dispositivo de seguridad que impida realizar la descarga del hormigón si no ha transcurrido el tiempo de mezclado establecido. Cuando el mezclado se realice en camiones mezcladores, el agua de mezclado se hará ingresar al tambor de la motohormigonera bajo estrictas condiciones de control. El ingreso del agua se realizará cuando el camión arribe a la obra y nunca cuando el camión esté en tránsito. Una vez ingresada la cantidad total de agua de mezclado y habiéndose completado esta operación, no se permitirá modificar bajo ningún concepto las cantidades de materiales que integran el hormigón fresco contenido en el tambor, salvo indicación expresa de la Inspección.

**TRANSPORTE DEL HORMIGÓN A OBRA:**

Durante el transporte del hormigón a obra se adoptarán las disposiciones y cuidados necesarios para que llegue con la mayor rapidez posible después de finalizado el mezclado, sin segregación de sus materiales componentes, contaminación con materias extrañas, ni agregados de cantidades adicionales de agua. En general, se lo protegerá contra cualquier efecto climático perjudicial. En el momento de su descarga en obra, el hormigón tendrá el asentamiento (IRAM 1536) especificado en cada caso.

Para el transporte en camiones sin dispositivos mezcladores ni de agitación, el hormigón de asentamiento máximo de hasta 5 cm. podrá ser transportado desde el lugar de su elaboración hasta la obra, sólo mediante vehículos con cajas metálicas, lisas, estancas y preferentemente de aristas y vértices redondeados. Provistos de puertas que permitan controlar la descarga del hormigón, y de los medios o cubiertas necesarias para protegerlos contra las acciones climáticas y contra toda posibilidad de contaminación con sustancias extrañas. En ningún caso la distancia máxima de transporte, realizada en estas condiciones, excederá de 5 km. Estos vehículos deben ser completamente descargados antes de que transcurran, como máximo, 30 minutos después de la finalización del mezclado del hormigón.

Ing. DAMIÁN GALDAME  
Director de Obras Públicas  
Municipalidad de Maipú

ARQ. LAURA R. HERNANDEZ  
Secretaria de Infraestructura y Servicios  
Municipalidad de Maipú



**Maipú**  
**Municipio**  
Mendoza



SECRETARIA DE INFRAESTRUCTURA  
Y SERVICIOS

### EQUIPOS Y HERRAMIENTAS

El contratista aportará todas las herramientas y equipos necesarios para la construcción de la obra en tiempo.-

### MATERIAL SOBRANTE

El material sobrante correspondiente al movimiento de suelo, áridos, mosaicos, excavaciones, etc., deberá retirarse fuera del predio de la obra, quedando en obra únicamente el material necesario para los rellenos previstos manteniendo en todo momento la limpieza de la misma.

### CERTIFICACIONES Y PAGOS

Las certificaciones se realizarán por medición y estableciendo porcentajes de avance de obra, respecto del total. Las mediciones de los trabajos ejecutados se realizarán mensualmente, dentro de los 3 (tres) primeros días hábiles del mes siguiente al que se ejecutaron los trabajos. La forma de pago de los trabajos certificados responderá en un todo a lo establecido en el pliego de carácter legal.

### LIMPIEZA

En general la obra deberá mantenerse totalmente limpia, libre de escombros, restos de excavación u otros materiales de construcción.-

Al finalizar la obra, previo a la entrega y certificación final de la misma se realizara una limpieza total, retirando todo sobrante de material, equipos y obrador, debiendo la inspección aprobar la tarea.

### DESMONTES Y TERRAPLENES (aporte de material y compactado):

El Contratista deberá efectuar el terraplenamiento y rellenos necesarios para obtener una nivelación correcta conforme a las cotas indicadas en el proyecto.

De acuerdo a la magnitud de estos rellenos, los mismos serán ejecutados utilizando elementos mecánicos apropiados, para cada una de las distintas etapas que configuran el terraplenamiento.

Para estos trabajos, se podrán utilizar tierras provenientes de excavaciones, siempre y cuando las mismas sean limpias de escombros y residuos orgánicos; no sean arcillosas y cuenten con la aprobación de Inspección de Obra. Estas tierras se mezclarán con ripio de barrancas y se apisonarán - teniendo un grado óptimo de humedad - por capas sucesivas de un espesor máximo de (20) veinte centímetros, teniendo en cuenta el talud natural de las tierras.

Efectuadas las operaciones de compactación, se deberá obtener para cada capa un peso específico aparente seco, igual al 95 % del máximo obtenido con el ensayo normal Proctor.

El Contratista proveerá la realización de los ensayos, a su costo. Estos ensayos deberán ser realizados por técnicos especializados, provistos de

Ing. DAMIÁN GALDAME  
Director de Obras Públicas  
Municipalidad de Maipú

ARO. LAURA R. HERNANDEZ  
Secretaria de Infraestructura y Servicios  
Municipalidad de Maipú



**SECRETARIA DE INFRAESTRUCTURA  
Y SERVICIOS**

los elementos e instrumental adecuado y podrán realizarse en obra o en laboratorio. Cuando el suelo esté naturalmente muy húmedo se lo trabajará con rastras u otros equipos para que pierda la excesiva humedad. Cuando esté muy seco se procederá a agregar el agua necesaria de manera que la misma quede incorporada uniformemente en el espesor y ancho de la capa a compactar. Los lugares donde no se lograra la compactación requerida, serán reconstruidos a costa del Contratista.

Será responsabilidad del Contratista reparar y mejorar debidamente cualquier terraplenamiento que sufra asentamientos, como también los daños producidos en las obras ejecutadas sobre el mismo, hasta el final del plazo de la Garantía de Obra. Cuando la compactación no alcance los niveles requeridos por la inspección, la misma podrá solicitar se coloque armadura dentro del hormigón del sendero o solado que se ha proyectado, dicha armadura será especificada por la inspección, también puede solicitar la inspección los ensayos necesarios para chequear compactación del terreno.

**BAÑO DE OBRA**

El Contratista deberá proveer 1 baño químico para el personal de obra que deben ser vaciados cada 2 días a cuenta y cargo del Contratista, por una empresa habilitada para desagote, traslado y disposición final de aguas servida.

**LIMPIEZA DEL TERRENO**

Se deberá realizar la limpieza y preparación del predio destinado al Paseo, eliminar todo tipo de vegetación arbustiva existente que entorpezca en el proyecto y se debe realizar el retiro del lugar, depositando lo extraído en lugares habilitados para tal fin, por cuenta de la empresa. Solo se podrá dejar en el predio algún tipo de vegetación que indique la inspección en caso que así lo disponga, caso contrario el terreno deberá quedar completamente limpio de escombros, vegetación, chatarra, basura, etc.

**MOVIMIENTO DE SUELOS**

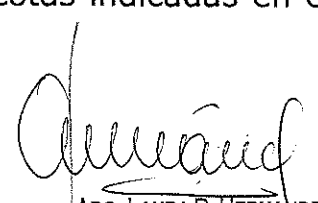
Se realizará el replanteo de caminos para luego realizar los terraplenes y desmontes necesarios según proyecto.

**APORTE DE MATERIAL Y COMPACTADO**

Desmontes y Terraplenes:

El Contratista deberá efectuar el terraplenamiento y rellenos necesarios para obtener una nivelación correcta conforme a las cotas indicadas en el proyecto.

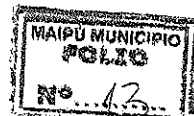
  
Ing. DAMIÁN GALDAME  
Director de Obras Públicas  
Municipalidad de Maipú

  
ARQ. LAURA R. HERNANDEZ  
Secretaria de Infraestructura y Servicios  
Municipalidad de Maipú





**Maipú  
Municipio**  
Mendoza



SECRETARIA DE INFRAESTRUCTURA  
Y SERVICIOS

De acuerdo a la magnitud de estos rellenos, los mismos serán ejecutados utilizando elementos mecánicos apropiados, para cada una de las distintas etapas que configuran el terraplenamiento. Para estos trabajos, se podrán utilizar tierras provenientes de excavaciones, siempre y cuando las mismas sean limpias de escombros y residuos orgánicos; no sean arcillosas y cuenten con la aprobación de Inspección de Obra. Estas tierras se mezclarán con ripio de barrancas y se apisonarán teniendo un grado óptimo de humedad - por capas sucesivas de un espesor máximo de (20) veinte centímetros, teniendo en cuenta el talud natural de las tierras.

Efectuadas las operaciones de compactación, se deberá obtener para cada capa un peso específico aparente seco, igual al 95 % del máximo obtenido con el ensayo normal Proctor. El Contratista proveerá la realización de los ensayos, a su costo.

Estos ensayos deberán ser realizados por técnicos especializados, provistos de los elementos e instrumental adecuado y podrán realizarse en obra o en laboratorio.

Cuando el suelo esté naturalmente muy húmedo se lo trabajará con rastras u otros equipos para que pierda la excesiva humedad. Cuando esté muy seco se procederá a agregar el agua necesaria de manera que la misma quede incorporada uniformemente en el espesor y ancho de la capa a compactar.

Los lugares donde no se lograra la compactación requerida, serán reconstruidos a costa del Contratista.

Será responsabilidad del Contratista reparar y mejorar debidamente cualquier terraplenamiento que sufra asentamientos, como también los daños producidos en las obras ejecutadas sobre el mismo, hasta el final del plazo de la Garantía de Obra.

Se aportará material de compactado, en las zonas señaladas en los planos de detalles adjuntos, y el nivel será el indicado en los mismos. En el caso de no figurar niveles los mismos se adaptarán al terreno siempre teniendo en cuenta que no se formen pozos donde el agua se acumule, nivelando los caminos y o sectores.

**TERRAPLENES:** en caso de realizar terraplenes se deberá ir compactando cada 20 cm hasta alcanzar la cota de proyecto o lo solicitado por la inspección.

**EQUIPOS Y HERRAMIENTAS**

El contratista aportará todas las herramientas y equipos necesarios para la construcción de la obra en tiempo.-

**MATERIAL SOBRANTE**

El material sobrante correspondiente al movimiento de suelo, áridos, excavaciones, etc, podrá ser utilizado para rellenar los

  
Ing. DAMIAN GALDAME  
Director de Obras Públicas  
Municipalidad de Maipú

  
ARQ. LAURA R. HERNANDEZ  
Secretaria de Infraestructura y Servicios  
Municipalidad de Maipú



**Maipú  
Municipio**  
Mendoza



**SECRETARIA DE INFRAESTRUCTURA  
Y SERVICIOS**

sectores que se indican en el proyecto, debiendo retirarse los escombros, basura, etc que no se pueda utilizar para relleno, quedando en obra únicamente el material necesario para los rellenos previstos manteniendo en todo momento la limpieza de la misma

**CERTIFICACIONES Y PAGOS**

Las certificaciones se realizarán por medición y estableciendo porcentajes de avance de obra, respecto del total. Las mediciones de los trabajos ejecutados se realizarán mensualmente, dentro de los 3 (tres) primeros días hábiles del mes siguiente al que se ejecutaron los trabajos. La forma de pago de los trabajos certificados responderá en un todo a lo establecido en el pliego de carácter legal.-

**LIMPIEZA**

En general la obra deberá mantenerse totalmente limpia, libre de escombros, restos de excavación u otros materiales de construcción.-

Al finalizar la obra, previo a la entrega y certificación final de la misma se realizará una limpieza total, retirando todo sobrante de material, equipos y obrador, debiendo la inspección aprobar la tarea.

**DEMOLICIONES**

Se demolerá el cordón perimetral existente de la rotonda para que pase a ser una rampa suave en hormigón hacia la misma. También se demolerá parte de la base del monumento para adaptarla a las medidas de proyecto. El resto de la rotonda quedará libre de cualquier elemento de hormigón a excepción del sifón existente del canal de agua que atraviesa.

Todo material deberá ser retirado en el mismo momento de ser demolido ya que no se dispone de espacio físico para el acopio de escombros y/o materiales.

**HORMIGONES**

En todos los casos se debe tener especial cuidado en el curado de los hormigones, deben permanecer húmedos de manera permanente, se colocará algún producto tipo "antisol" o similar para mantener la humedad y proteger el hormigón de las altas y/o bajas temperaturas.

Todos los hormigones que la inspección considere que estén quemados, mal fraguado o algún otro defecto deberán ser demolidos y rehechos a cargo de la empresa contratista.

**CONSTRUCCION DE BLOQUES DE HORMIGON / CANTEROS**

Se realizará sobre suelo compactado mecánicamente y nivelado previamente, libre de cualquier elemento vegetal o escombros. Se colocará

  
Ing. DAMIAN GALDAME  
Director de Obras Públicas  
Municipalidad de Maipú

  
ARQ. LAURA R. HERNANDEZ  
Secretaria de Infraestructura y Servicios  
Municipalidad de Maipú



**Maipú**  
**Municipio**  
Mendoza



SECRETARIA DE INFRAESTRUCTURA  
Y SERVICIOS

una capa de árido grueso y mediano (ripio pelado) compactado de 5 cm de espesor. Se ejecutarán con vigas perimetrales de hormigón armado y losa superior armada con hierro del Ø10 y estribos con hierro del Ø6, utilizando hormigón H17, con un contenido mínimo de cemento de 300 kg por m<sup>3</sup> de hormigón. Se realizará una zapata corrida perimetral. Los bordes de los bloques serán tratados con maticados y la superficie será revocada con una terminación fina para luego ser pintados con pintura para pisos deportivos. Se deberán rellenar interiormente con material estabilizado, compactado cada 20cm.

Algunos de estos bloques funcionan como canteros sin la realización de la losa superior. Se rellenarán con tierra apta para vegetación y los últimos 20cm con tierra preparada para tal fin. Luego se colocará vegetación xerófila.

Se adjunta detalle constructivo.

Tanto el hormigón de la cuneta existente como el del sifón donde se colocará la rejilla es de hormigón y esta actualmente en buenas condiciones, en caso de ser necesario se realizará un enlucido a fin de emparejar texturas con los nuevos hormigones.

### **CONTRAPISO HORMIGON ESTAMPADO / IMPRESO**

Se realizará un contrapiso de hormigón de 12cm de espesor, estampado/impreso en el frente del monumento, se realizará sobre suelo compactado y nivelado previamente, colocando entre el terreno y el contrapiso una capa de árido grueso de (ripio pelado) compactado de 5cm de espesor. Se ejecutarán con hormigón H17, con un contenido mínimo de cemento de 300 kg por m<sup>3</sup> de hormigón utilizando malla de acero de 25x25 con hierro Ø6. Los bordes de las losas serán tratados con maticados. La terminación será simulando tablas de madera, realizadas con moldes específicos para tal fin. Se colocará color a elección de la inspección y endurecedor como terminación final.

### **CORDON / RAMPA DE HORMIGON**

Se demolerá el cordón existente tanto de la rotonda como de los triángulos que acompañan, para luego realizar rampas a 30° de hormigón. Las mismas llevarán cortes cada 60cm de manera perpendicular al largo. El hormigón a utilizar será H21.

### **BOLARDOS DE HORMIGON**

Se realizarán bolardos de hormigón en algunos sectores de la rotonda, los mismos se realizarán in situ, serán de hormigón macizo, anclados al piso de hormigón de terminación de las rampas. Esto será para proteger a posibles visitantes de la rotonda de los autos que circulan. Los bolardos

Ing. DAMIÁN GALDAME  
Director de Obras Públicas  
Municipalidad de Maipú

ARO. LAURA R. HERNANDEZ  
Secretaria de Infraestructura y Servicios  
Municipalidad de Maipú



**Maipú**  
**Municipio**  
Mendoza



SECRETARIA DE INFRAESTRUCTURA  
Y SERVICIOS

tendrán una medida de 25x25x25cm con un diente rehundido en la parte inferior de 5cm. La terminación será lisa con bordes redondeados, luego serán pintados al igual que los bloques de hormigón y canteros.

### **ENGRANZADO**

Se deberá limpiar, nivelar, dejar libre de escombros y materiales los sectores que según proyecto deberán engranzarse. Una vez limpio y nivelado, se procederá a compactar en caso de ser necesario, luego se humedecerá el terreno y se colocará una capa de granza pétreo limpia, que no supere los 15mm de diámetro. Se colocarán 10 cm de altura de granza de manera pareja en todo el sector a intervenir que será todo espacio libre en la rotonda que no sea ocupado por hormigón.

### **PINTURA**

#### **PINTURA DE BLOQUES DE HORMIGON Y CANTEROS**

La pintura a utilizar será pintura para pisos deportivos, tipo "duckron" de Wall o similar, 100% acrílica, de primera calidad. Se darán 3 (tres) manos, previa limpieza de la superficie con una solución de ácido muriático. Colores a elección de la inspección, tomando como base la gama de los naranjas, rojos y amarillos.

#### **PINTURA DE ESCULTURA**

La pintura a utilizar para la escultura del bombero será pintado con 3 manos de esmalte sintético con convertidor de óxido 3 en 1. Colores a elección de la inspección, tomando como base la gama de los naranjas, rojos y amarillos.

#### **PINTURA DE CORDONES / RAMPAS**

Para la pintura de cordones se utilizará pintura vial tipo: Cristacol en su versión LUMICOT PARA DEMARCACION EN FRIO color amarillo. Deberán cumplir con la norma IRAM 1221/92, IRAM 110 método B4.

### **REJILLA SOBRE SIFON**

Se realizará una rejilla sobre un sifón de hormigón existente en la rotonda, el mismo tiene una medida de 1,50m x 1,80m. Se realizará un marco con perfil ángulo 3x3/16, el cual se amurará con anclaje químico al hormigón. Sobre este marco se apoyará una rejilla realizada con un marco de iguales características, con bisagras soldadas al marco anteriormente descripto. La rejilla se realizará con planchuelas de acero de 3x3/16 cada 5cm. En

Ing. DAMIÁN GALDAME  
Director de Obras Públicas  
Municipalidad de Maipú

ARQ. LAURA R. HERNANDEZ  
Secretaria de Infraestructura y Servicios  
Municipalidad de Maipú



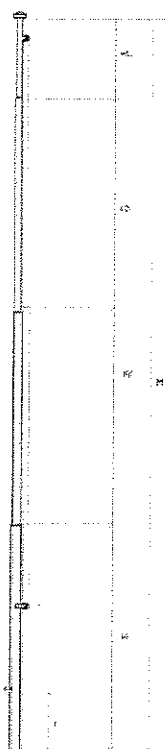
**Maipú  
Municipio**  
Mendoza

**SECRETARIA DE INFRAESTRUCTURA  
Y SERVICIOS**

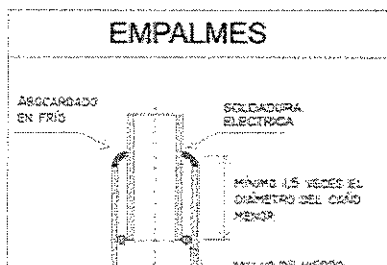
caso de ser necesario la inspección podrá pedir el refuerzo de la rejilla por seguridad.

**MASTIL**

Se deberá proveer y colocar un caño para mástil de bandera con cable y roldana para tal fin. El caño deberá ser telescópico y una altura de 9m libre. El mismo deberá tener una base de hormigón armado de 1m de profundidad y 0,60m x 0,60m. Se deberá pintar por completo con convertidor de oxido y al menos dos manos de pintura sintética color aluminio.



DIMENSIONES		
H	ALTURA TOTAL	10.000 MM.
H1	LONGITUD TRAMO 1	5.200 MM.
H2	LONGITUD TRAMO 2	3.000 MM.
H3	LONGITUD TRAMO 3	3.000 MM.
H4	LONGITUD TRAMO 4	1.000 MM.
Ø1	DIÁMETRO TRAMO 1	140 MM.
Ø2	DIÁMETRO TRAMO 2	114 MM.
Ø3	DIÁMETRO TRAMO 3	89 MM.
Ø4	DIÁMETRO TRAMO 4	76 MM.
P	ROSCA PARA PT	
I	ROLDANA	
T	EMPOTRAMIENTO	1000 MM.
ESPESOR TRAMO 1: 4.8 MM.		
ESPESOR TRAMOS 2: 4.05 MM.		
ESPESOR TRAMOS 3 Y 4: 3.20 MM.		
PINTADA CON 11 MANOS DE ANTIÓXIDO. PROTEX DESDE LA BASE HASTA 1.00 M.		



**ILUMINACION**

Actualmente la rotonda posee una columna con reflector, se podrá aprovechar la instalación existente, cambiando los reflectores por 3 reflectores LED de potencia mínima 50w, luz blanca. Los mismos serán colocados sobre la columna existente. Se podrán reutilizar en caso de estar en buenas condiciones el tablero, los cables, puesta a tierra, etc. previa aprobación de la inspección.

Se iluminará el monumento al bombero y cartel de Maipú (en ambos lados) desde abajo con artefactos adecuados para tal fin y uso en exterior, con las protecciones eléctricas necesarias como así también contra robo. Los artefactos y lámparas LED deberán ser aprobados por la inspección.

Ing. DAMIÁN GÁLDAME  
Director de Obras Públicas  
Municipalidad de Maipú

ARG. LAURA R. HERNANDEZ  
Secretaria de Infraestructura y Servicios  
Municipalidad de Maipú



**Maipú**  
**Municipio**  
Mendoza



SECRETARIA DE INFRAESTRUCTURA  
Y SERVICIOS

Potencia mínima requerida 20w c/u. Se colocarán 3 artefactos alrededor del monumento y 4 artefactos en el cartel (dos por cada lado).

### **CARTEL MAIPU**

El cartel será realizado en letras corpóreas, tipografía a definir por la inspección. La altura de cada letra será de 0,50m y el espesor de 0,15m; la leyenda que deberá decir es "maipú". Estará realizado en chapa N°16, soldada de manera tal que no queden huecos entre las chapas evitando así el ingreso del agua. Las letras deberán ser colocadas sobre un tabique de hormigón armado de 0,60m de altura en todo el largo del texto. Las letras terminadas deberán tener una mano de anti oxido 3 en 1 de primera marca y calidad y también 3 manos de pintura esmalte sintético brillante colores a definir por la inspección.

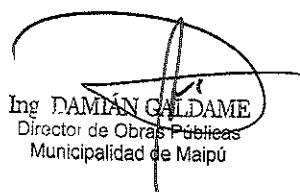
El tabique de hormigón armado donde se apoyarán las letras estará realizado con doble armadura de Ø8 cada 10cm. Tendrá una longitud de 5m y un espesor de 10cm. La terminación será la de hormigón visto donde se notarán las tablas de encofrado, prolijamente colado el hormigón.

Las letras se fijarán al hormigón con tacos Fischer.

### **VEGETACION XEROFILA**

En los canteros realizados se colocarán plantas de bajo requerimiento hídrico tales como romero, santolina virens y euphorbia rígida. Las especies a colocar serán tipo arbustivas y se definirán en conjunto con la inspección en función de la disponibilidad por la época tomando como base estas tres especies. Las plantas vendrán en maceta de un tamaño mínimo de 4 litros.

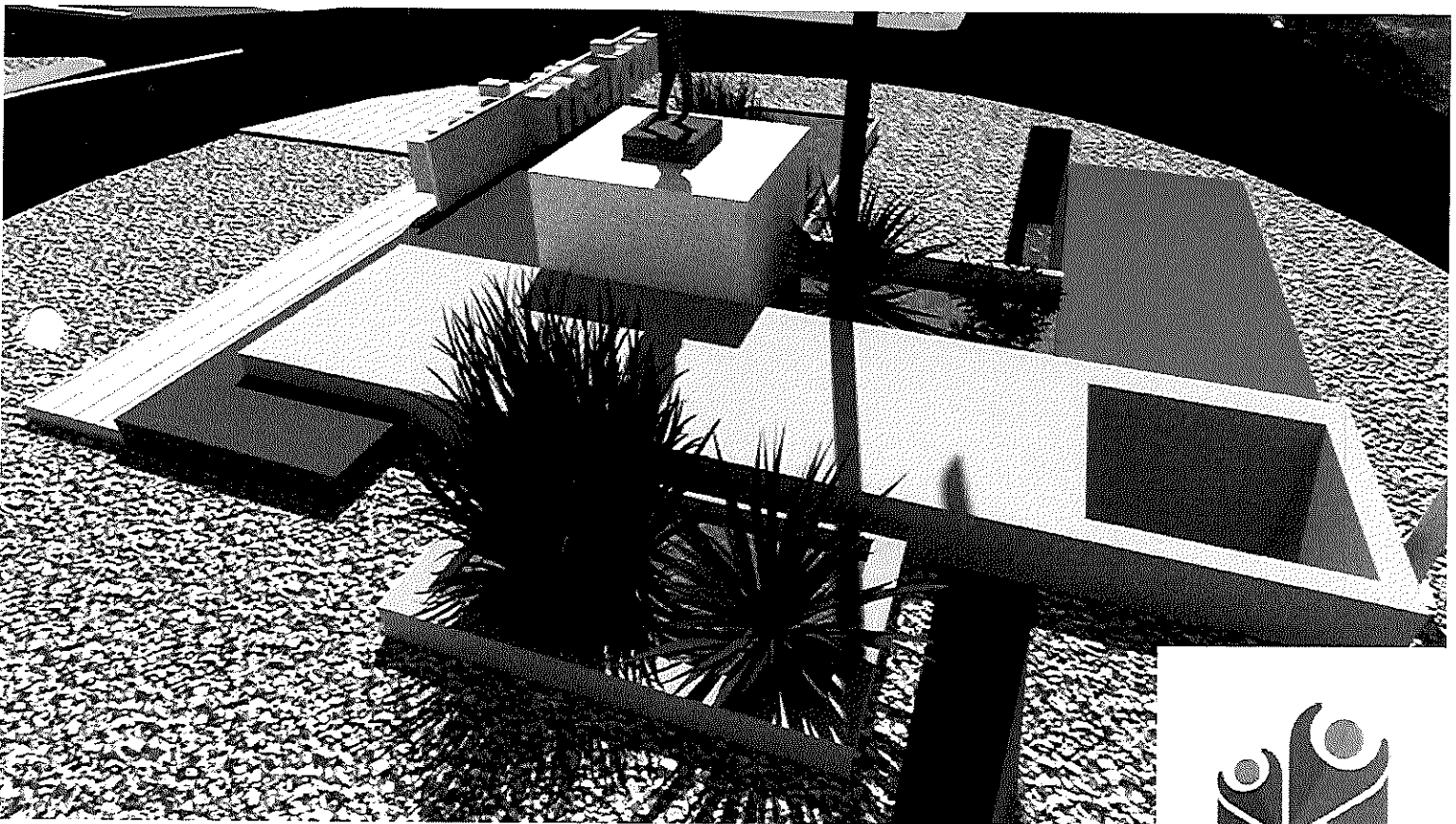
La tierra donde se colocarán las nuevas especies deberá estar en condiciones de recibir vegetación, abonada y con los nutrientes necesarios. Se deberá asegurar la correcta implantación de los ejemplares a colocar, debiendo reponer los que no prosperen. La empresa contratista debe asegurar el riego durante 30 días después de colocadas.

  
Ing. DAMIAN GALDAME  
Director de Obras Públicas  
Municipalidad de Maipú

  
ARQ. LAURA R. HERNANDEZ  
Secretaria de Infraestructura y Servicios  
Municipalidad de Maipú



**VISTA LATERAL**



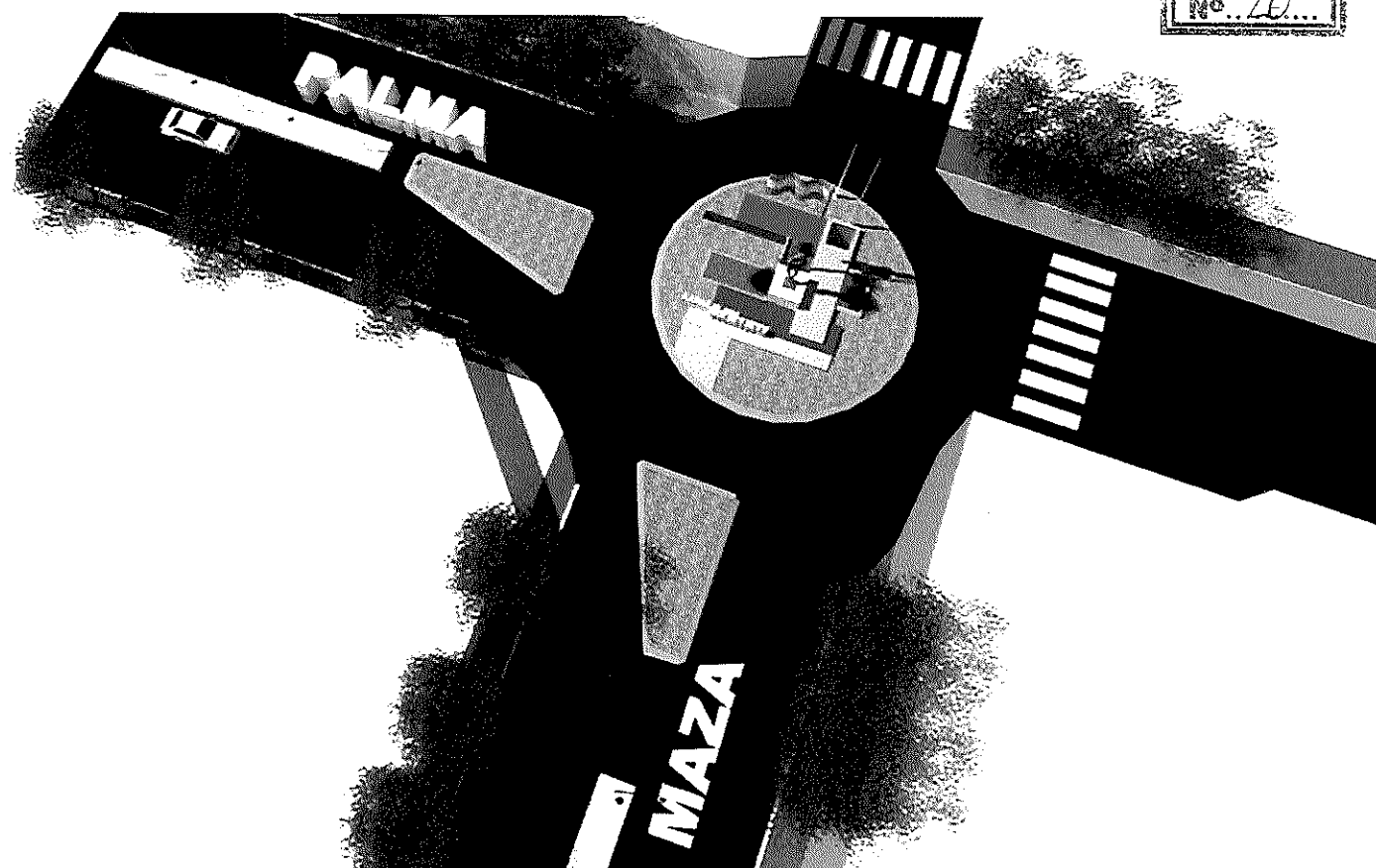
**VISTA LATERAL**

*[Signature]*  
 Ing. DAMIÁN GALDAME  
 Director de Obras Públicas  
 Municipalidad de Maipú

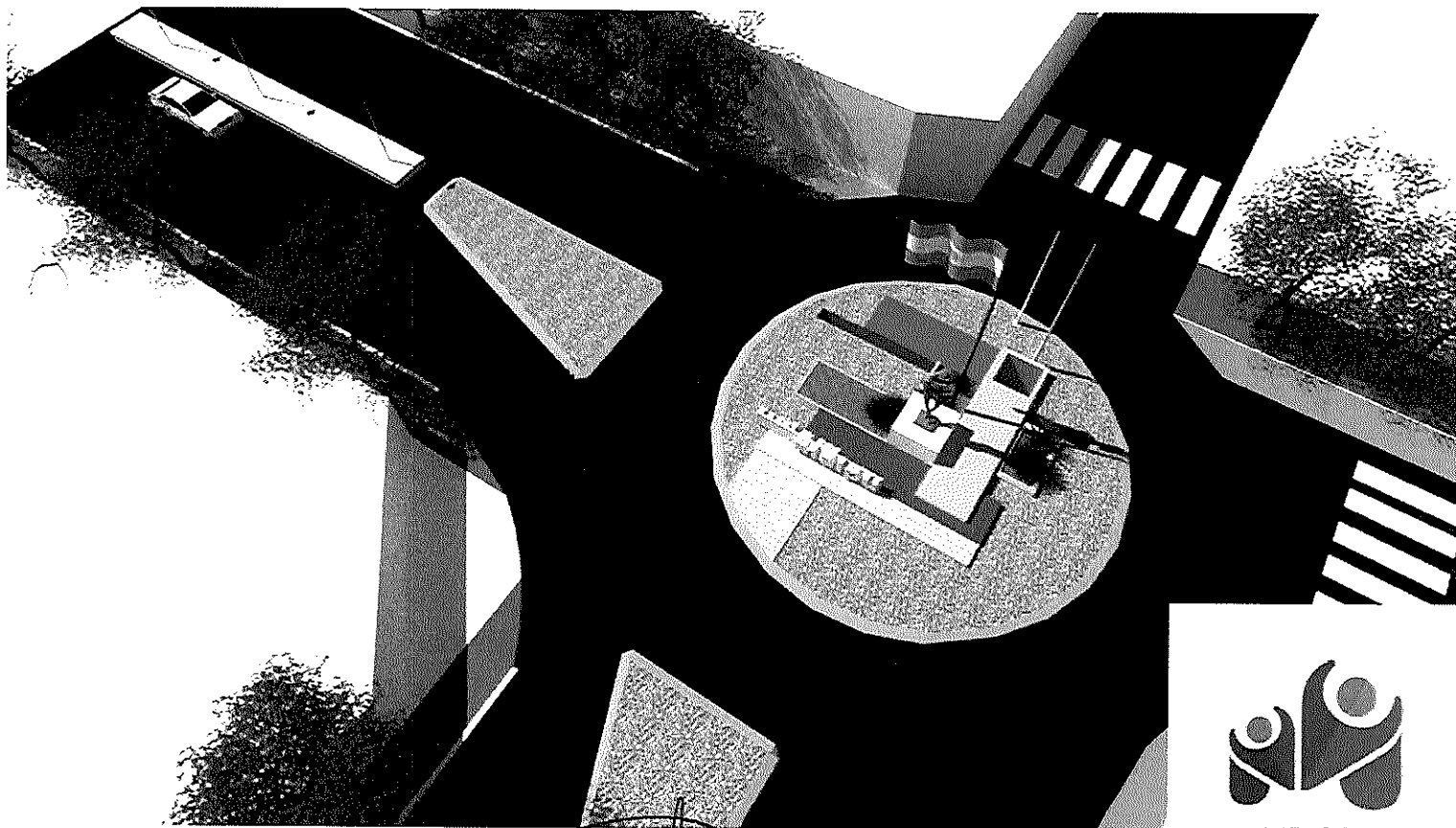
*[Signature]*  
 ARQ. LAURA R. HERNANDEZ  
 Secretaria de Infraestructura y Servicios  
 Municipalidad de Maipú







**VISTA AEREA**



**VISTA AEREA**

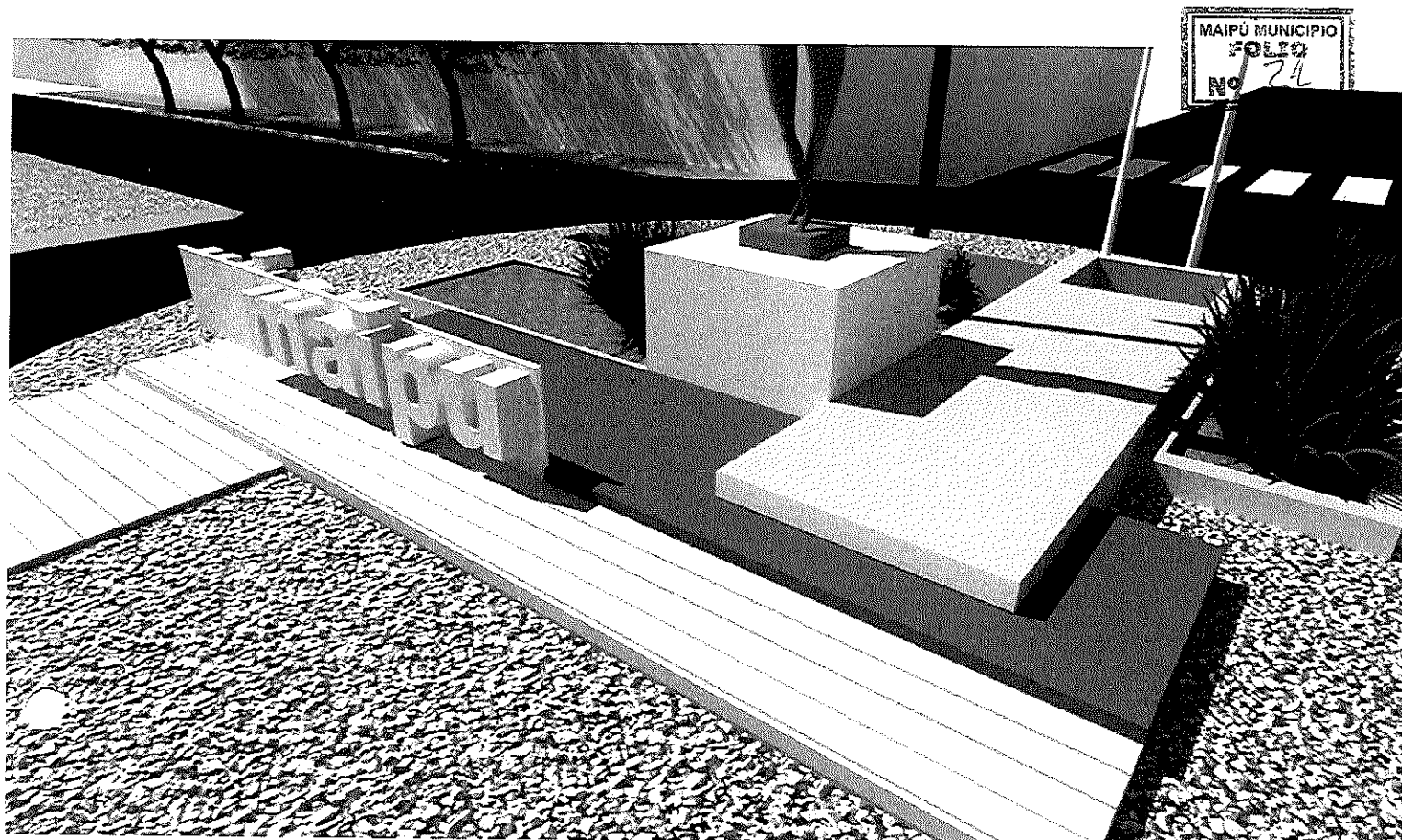
Ing. DAMIÁN GALDAME  
Director de Obras Públicas  
Municipalidad de Maipú

*Laura R. Hernández*  
ARQ. LAURA R. HERNÁNDEZ  
Secretaría de Infraestructura y Servicios  
Municipalidad de Maipú

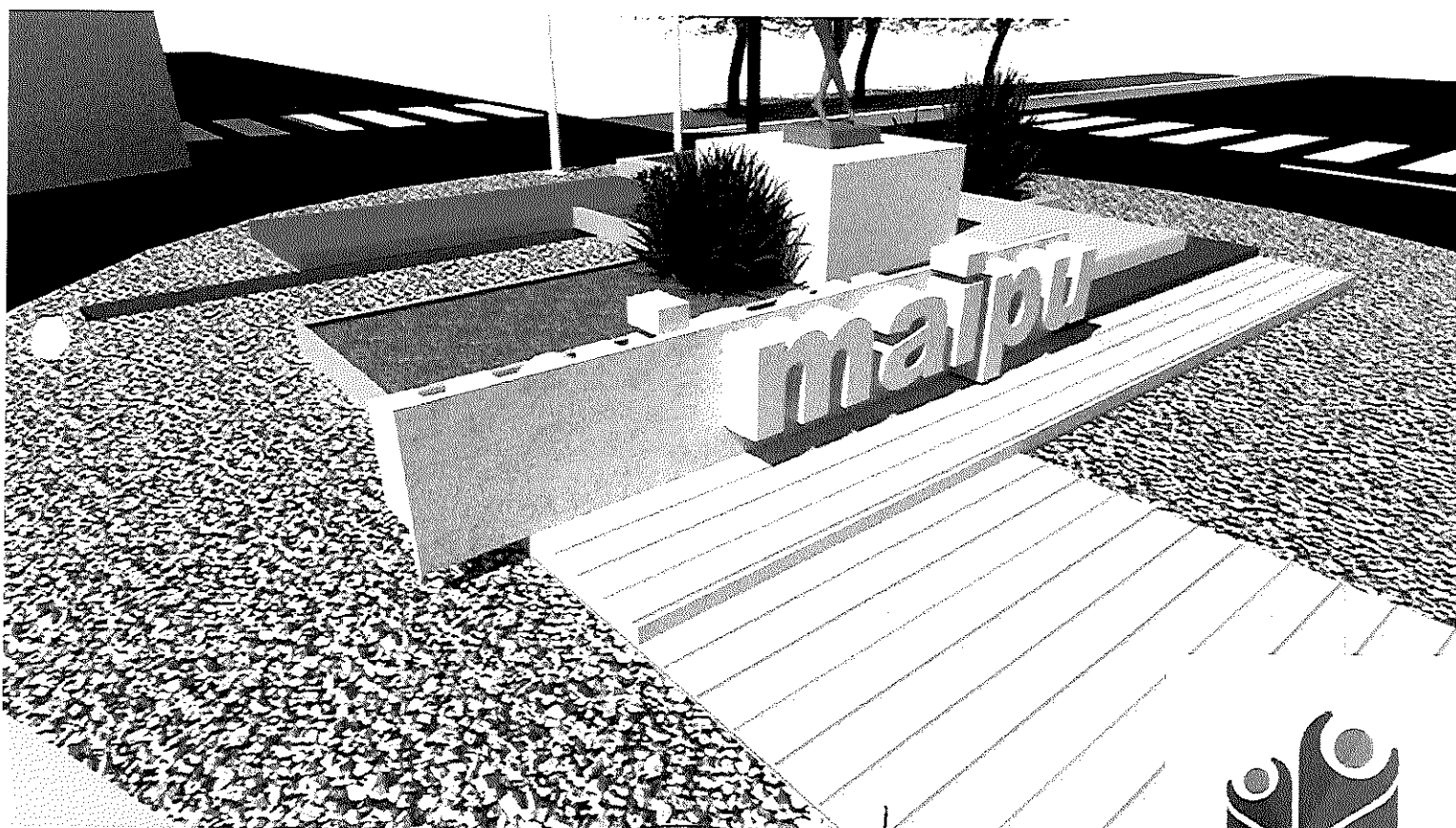


PUESTA EN VALOR MONUMENTO DE LOS BOMBEROS





## VISTA PEATONAL



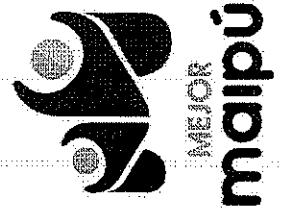
## VISTA PEATONAL

Ing. DAMIÁN GALDAME  
Director de Obras Públicas  
Municipalidad de Maipú

Ing. JUAN CARLOS GONZÁLEZ  
Secretaría de Infraestructura y Servicios  
Municipalidad de Maipú



PUESTA EN VALOR MONUMENTO DE LOS BOMBEROS

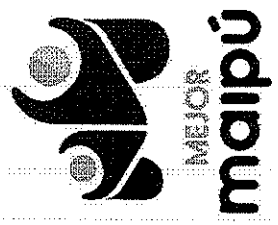
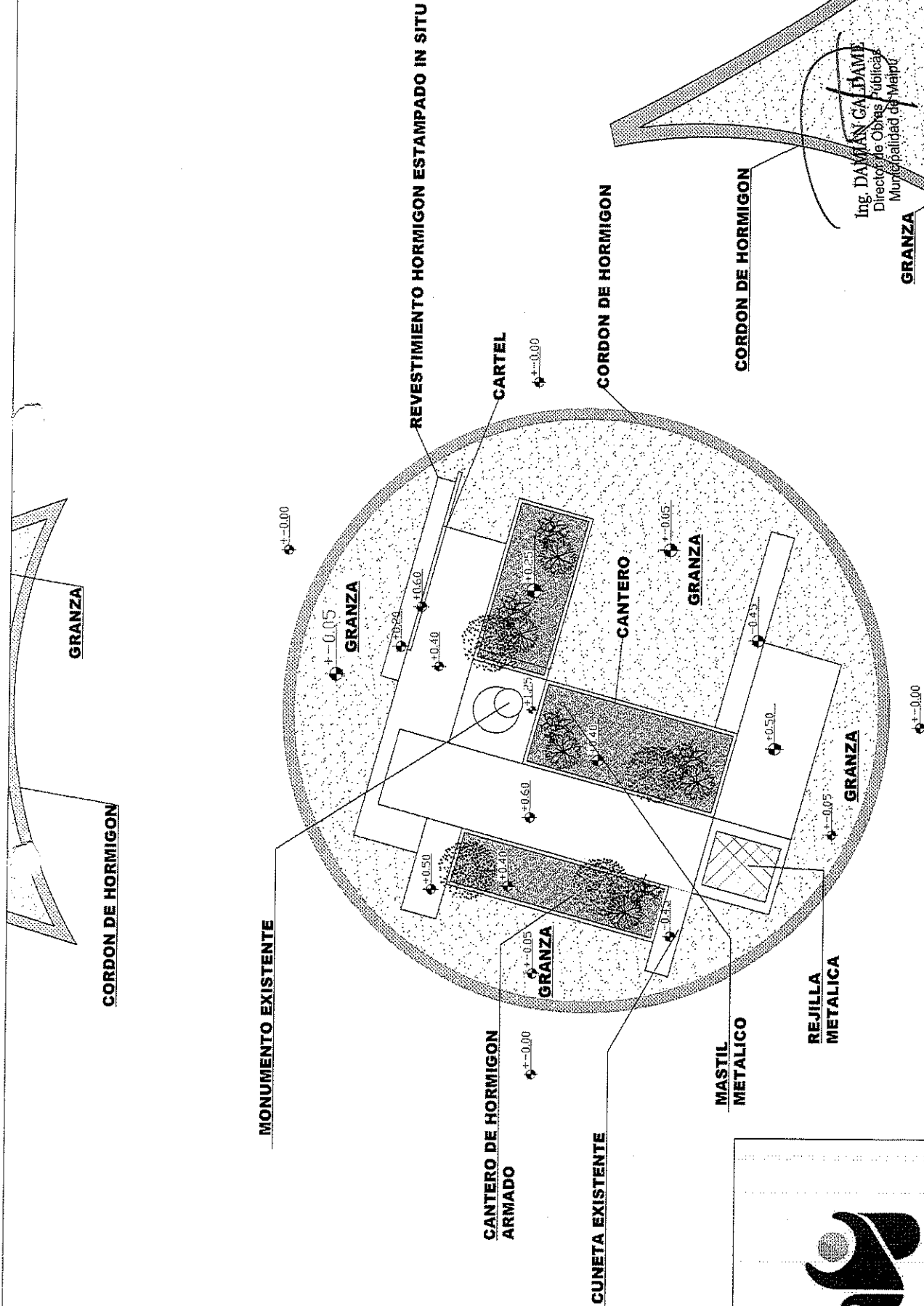


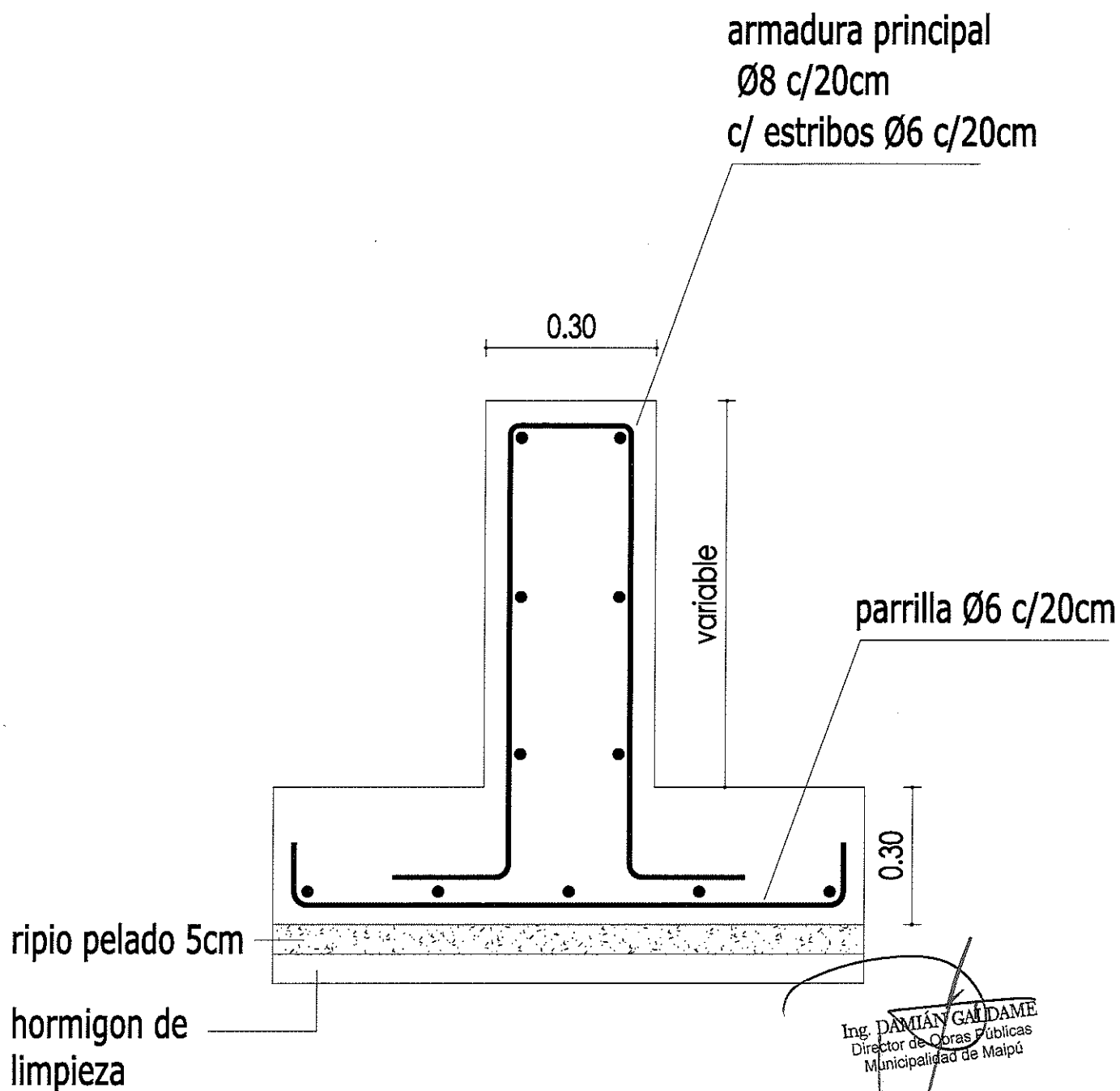
# OBRA: PUESTA EN VALOR MONUMENTO DE LOS BOMBEROS

Ing. DAVID R. CALDAME  
Directora de Obras Públicas  
Municipalidad de Maipú

Ing. DAVID R. CALDAME  
Directora de Obras Públicas  
Municipalidad de Maipú

# OBRA: PUESTA EN VALOR MONUMENTO DE LOS BOMBEROS





Ing. DAMIÁN GALLDAME  
Director de Obras Públicas  
Municipalidad de Maipú

ARQ. LAURA E. HERNÁNDEZ  
Secretaría de Infraestructura y Servicios  
Municipalidad de Maipú

PUESTA EN VALOR MONUMENTO  
A LOS BOMBEROS

DETALLE CANTEROS/ BLOQUES DE HORMIGÓN



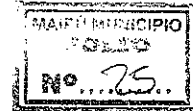
**Maipú  
Municipio**  
Mendoza

SECRETARÍA DE INFRAESTRUCTURA  
Y SERVICIOS



**Maipú**  
**Municipio**  
Mendoza

SECRETARIA DE INFRAESTRUCTURA  
Y SERVICIOS



Maipu, 7 de mayo de 2021

**PUESTA EN VALOR MONUMENTO A LOS BOMBEROS**

ITEM	PRODUCTO	CANTIDAD	UNIDAD	PRECIO UNITARIO	PRECIO TOTAL
1	replanteo, limpieza, cierre, cartel de obra.	1	gl	\$ 90.000,00	\$ 90.000,00
2	construccion bloques de hormigon y canteros según proyecto adjunto. Revocados y pintados	1	gl	\$ 720.000,00	\$ 720.000,00
3	realizacion piso estampado	20	m2	\$ 4.000,00	\$ 80.000,00
4	engranzado de los sectores determinados por el proyecto, espesor 10cm.	300	m2	\$ 400,00	\$ 120.000,00
5	realizacion de cordón / rampa, previa demolicion de los cordones existentes. Incluye pintura vial de los mismos.	160	mi	\$ 3.300,00	\$ 528.000,00
6	provision y colocacion de mastil telescopico para bandera de 9m de alto.	1	u	\$ 17.000,00	\$ 17.000,00
7	realizacion de rejilla sobre sifon existente en rotonda.	1	u	\$ 8.000,00	\$ 8.000,00
8	iluminacion de rotonda, monumento y cartel maipu. Según pliego	1	gl	\$ 120.000,00	\$ 120.000,00
9	realizacion de bolardos de hormigon in situ. Cubos de 25x25x25.	25	u	\$ 4.000,00	\$ 100.000,00
10	realizacion de letras corporeas en chapa, de 50cm de altura, apoyadas sobre un tabique de hormigon armado. Leyenda "maipu"	2	u	\$ 30.000,00	\$ 60.000,00
11	provision, colocacion y mantenimiento de vegetacion xerofila en canteros, en macetas de 4 litros.	50	u	\$ 800,00	\$ 40.000,00
<b>IMPORTE TOTAL</b>					<b>\$ 1.883.000,00</b>

son pesos: **UN MILLON OCHOCIENTOS OCHENTA Y TRES MIL CON 00/00**

LOS PRECIOS INCLUYEN IVA

plazo de ejecucion de la obra: 60 dias (sesenta dias corridos)

representante legal

DNI:

domicilio:

matricula N°:

representante tecnico

DNI:

domicilio:

matricula N°:

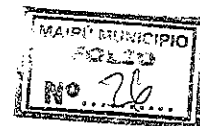
Ing. DAMIÁN GALDAME  
Director de Obras Públicas  
Municipalidad de Maipú

ARG. LAURA R. HERNANDEZ  
Secretaria de Infraestructura y Servicios  
Municipalidad de Maipú



**Maipú  
Municipio**  
Mendoza

SECRETARIA DE INFRAESTRUCTURA  
Y SERVICIOS



Maipu, 7 de mayo de 2021

**PUESTA EN VALOR MONUMENTO A LOS BOMBEROS**

ITEM	PRODUCTO	CANTIDAD	UNIDAD	PRECIO UNITARIO	PRECIO TOTAL
1	replanteo, limpieza, cierre, cartel de obra.	1	gl		
2	construccion bloques de hormigon y canteros según proyecto adjunto. Revocados y pintados	1	gl		
3	realizacion piso estampado	20	m2		
4	engranzado de los sectores determinados por el proyecto, espesor 10cm.	300	m2		
5	realizacion de cordon / rampa, previa demolicion de los cordones existentes. Incluye pintura vial de los mismos.	160	ml		
6	provision y colocacion de mastil telescopico para bandera de 9m de alto.	1	u		
7	realizacion de rejilla sobre sifon existente en rotonda.	1	u		
8	iluminacion de rotonda, monumento y cartel maipu. Según pliego	1	gl		
9	realizacion de bolardos de hormigon in situ. Cubos de 25x25x25.	25	u		
10	realizacion de letras corporeas en chapa, de 50cm de altura, apoyadas sobre un tabique de hormigon armado. Leyenda "maipu"	2	u		
11	provision, colocacion y mantenimiento de vegetacion xerofila en canteros, en macetas de 4 litros.	50	u		
<b>IMPORTE TOTAL \$</b>					

son pesos: .....

LOS PRECIOS INCLUYEN IVA

plazo de ejecucion de la obra: 60 dias (sesenta dias corridos)

representante legal

DNI:

domicilio:

matricula N°:

representante tecnico

DNI:

domicilio:

matricula N°:

Ing. DAMIÁN GALDAME  
Director de Obras Públicas  
Municipalidad de Maipú

ARO. LAURA R. HERNANDEZ  
Secretaria de Infraestructura y Servicios  
Municipalidad de Maipú



**Maipú**  
**Municipio**  
Mendoza

SECRETARIA DE INFRAESTRUCTURA  
Y SERVICIOS

**MUNICIPALIDAD DE MAIPU**

**CURVA DE INVERSIÓN**

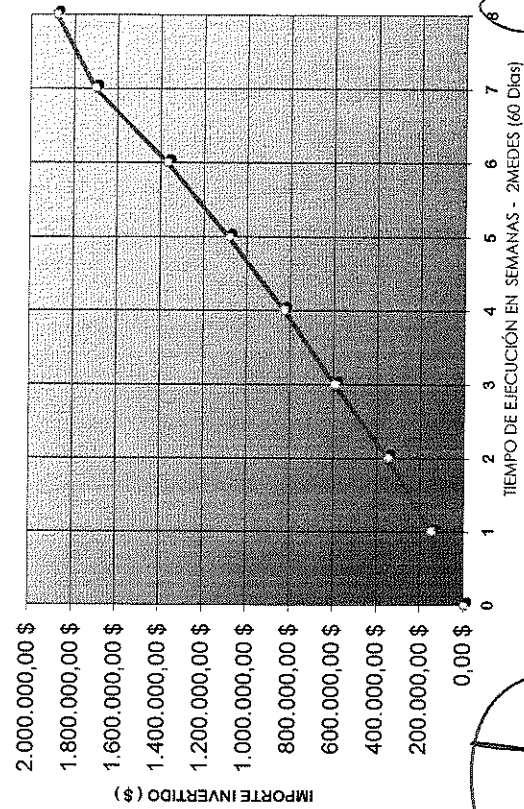
## AVANCE DE OBRA Y CURVA DE INVERSION

**OBRA: PUESTA EN VALOR MONUMENTO A LOS BOMBEROS**  
**UBICACIÓN: Maipú**

Tiempo de Ejecucion 60 Dias - 8 SEMANAS

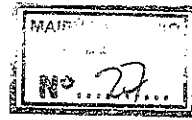
Tiempo de Ejecucion semanas	Importe Invertido (\$)		% de AVANCE	
	Parcial	Acumulado	Parcial	Acumulado
0	0	0	0	0
1	\$ 150.000,00	\$ 150.000,00	8%	8%
2	\$ 200.000,00	\$ 350.000,00	11%	19%
3	\$ 245.000,00	\$ 595.000,00	13%	32%
4	\$ 235.000,00	\$ 830.000,00	12%	44%
5	\$ 255.000,00	\$ 1.085.000,00	14%	58%
6	\$ 285.000,00	\$ 1.370.000,00	15%	73%
7	\$ 333.000,00	\$ 1.703.000,00	18%	90%
8	\$ 180.000,00	\$ 1.883.000,00	10%	100%
		<b>\$ 1.883.000,00</b>	<b>100%</b>	<b>100%</b>

**CURVA DE INVERSION**



Ing. DAMIAN GALIAME  
Director de Obras Públicas  
Municipalidad de Maipú

ARQ. LAURA R. HERNANDEZ  
Secretaria de Infraestructura y Servicios  
Municipalidad de Maipú



## **PLIEGO DE CONDICIONES PARTICULARES DE CARÁCTER LEGAL**

### **OBRA: PUESTA EN VALOR ROTONDA MONUMENTO A LOS BOMBEROS VOLUNTARIOS**

**FINANCIACIÓN:** MUNICIPALIDAD DE MAIPU

**UBICACIÓN:** Distrito CIUDAD - MAIPU

#### **ARTÍCULO 1: OBJETO DEL LLAMADO**

Llamase a los medios necesarios, para la ejecución de la obra PUESTA EN VALOR ROTONDA MONUMENTO A LOS BOMBEROS VOLUNTARIOS según detalle de planos técnicos, según croquis de ubicación adjuntos, en un todo de acuerdo a la Ley de Obras Pública N° 4416 con sus decretos reglamentarios y la ley Orgánica de Municipios N° 1079.-

#### **ARTÍCULO 2: DOCUMENTACIÓN:**

La compra de la documentación se realizará en la Municipalidad de Maipú, Calle Pablo Pescara 190 Maipú, Mendoza.

En esa oportunidad deberá fijar domicilio en el Departamento de Maipú a los fines de la notificación de circulares aclaratorias.-

#### **ARTÍCULO 3: FECHA Y HORA DEL CONCURSO**

Fijese la presentación de las propuestas para el día.....de..... de 2021, a las ..... horas, en la SUBDIRECCIÓN DE LICITACIONES de la MUNICIPALIDAD DE MAIPÚ, no recibiendo ninguna documentación pasada la hora establecida.-

#### **ARTÍCULO 4: CONDICIONES PARTICULARES**

- a) **Presupuesto oficial:** El presupuesto oficial de la obra asciende a la suma de

**PESOS: UN MILLON OCHOCIENTOS OCHENTA Y TRES MIL CON 00/100 CENTAVOS**

**(\$1.883.000,00).-**

- b) **Plazo de ejecución:** Se establece el siguiente plazo de ejecución de la obra:

**60 (sesenta) días corridos**

a partir de la fecha de la firma del contrato.-

- c) **Valor de la documentación:** El valor de la documentación licitatoria es de Pesos: ..... (\$.....), sin cuya adquisición es nula toda propuesta presentada.

Ing. DAMIÁN CALDAME  
Director de Obras Públicas  
Municipalidad de Maipú

SECRETARÍA DE INFRAESTRUCTURA Y SERVICIOS  
Rev. 01/2018

ARQ. LAURA R. HERNÁNDEZ  
Secretaría de Infraestructura y Servicios  
Municipalidad de Maipú



- d) Modalidad del Proyecto licitatorio: En la presente, la DOCUMENTACIÓN LICITATORIA incluye un proyecto licitatorio de la modalidad:

### PROYECTO EJECUTIVO

Las características de esta modalidad se detallan en el Art. 4 del Pliego de Condiciones Generales

- e) Sistema de Contratación: El sistema de contratación establecido para la presente obra es por :

### UNIDAD DE MEDIDA

- f) Reconocimientos de adicionales de obra: Se deberá tener en cuenta lo previsto en el artículo 49 y siguientes de la ley de obras públicas.-
- g) Reconocimiento de MAYORES COSTOS: Si se reconocerán mayores costos y/o variaciones de precios según Anexo adjunto.-
- h) Anticipo de Fondos: Para la presente obra no está previsto efectuar anticipo de fondos.
- i) Acopio de materiales: Para la presente obra no está prevista la certificación de acopio de materiales.
- j) REGISTRO DE ANTECEDENTES DE CONSTRUCTORES DE OBRA PÚBLICA (RACOP): el oferente deberá adjuntar Certificado de habilitación para participar en licitaciones, emitido por el Registro de Antecedentes de Constructores de Obras Públicas (RACOP), para la especialidad y/o subespecialidad de la Obra, con capacidad técnica de contratación individual y capacidad de contratación anual suficientes, según decreto N° 940/17. El certificado deberá hacer referencia expresa a la obra licitada.-
- k) Especificación del Rubro, especialidad y subespecialidad de la Obra especificada en el artículo 1, según codificación de la Tabla de Especialidades confeccionada por el RACOP: especialidad 100, Arquitectura, subespecialidad 160.
- l) Monto o porcentaje de la obra que podrá ser cubierto con Líneas de crédito para cubrir las deficiencias en la CCA: No aplicable a esta licitación

### ARTÍCULO 5: ANTECEDENTES DE LOS OFERENTES

Los oferentes deberán acreditar amplia experiencia y competencia técnica para realizar la obra objeto de la presente Licitación. Esta acreditación consistirá en la presentación de referencias de obras de similares características ejecutadas por la empresa.

A los efectos de la cumplimentación del requisito, el oferente deberá indicar con toda claridad los lugares de emplazamiento de las obras.-

### ARTÍCULO 6: PLAN DE TRABAJO

Antes de la firma del contrato, la Municipalidad aprobará el Plan de trabajos presentado por el oferente, y el Contratista estará obligado a someter los cambios que se soliciten para dicha aprobación. El plan deberá contemplar en forma detallada previsiones adecuadas a efectos de mantener dentro de lo posible durante la realización de los trabajos el libre tránsito de los vehículos de transporte de pasajeros que circulan por la zona.-

### ARTÍCULO 7: PROPUESTAS

Las propuestas se efectuarán con los valores globales, es decir, tomando a la obra como una unidad (no por sectores o partes).-

Ing. DAMIÁN CALDAME  
Director de Obras Públicas  
Municipalidad de Maipú

SECRETARÍA DE INFRAESTRUCTURA Y SERVICIOS  
Rev. 01/2018  
DRA. LAURA R. HERNÁNDEZ  
Secretaría de Infraestructura y Servicios  
Municipalidad de Maipú

**ARTÍCULO 8: MULTAS POR MORA DE TERMINACIÓN DE OBRA**

Las multas por mora de entrega de la obra terminada de acuerdo con los plazos de ejecución determinados precedentemente, será del 0.5 % (cinco por mil) del monto de la obra actualizada por día.-

**ARTÍCULO 9: PLAZOS DE GARANTÍA Y RECEPCIÓN DEFINITIVA**

El plazo de garantía de la obra se establece en UN (1) AÑO, a partir de la fecha de recepción provisoria, a partir de la cual, de no mediar observaciones, se procederá a confeccionar el acta de recepción definitiva.-

**ARTÍCULO 10: CAUSAL DE RECHAZO DE PROPUESTA**

De acuerdo a lo indicado en el inciso 2° del Art. 22 de la ley 4416, será causal de rechazo de la propuesta la no presentación de los análisis de precios de cada uno de los ítems que la componen y la planilla anexo costo de la mano de obra, los que deberán efectuarse conforme a los esquemas de las planillas oficiales.-

**ARTÍCULO 11: GARANTÍA DE OFERTAS**

La garantía de ofertas será del 1 % (uno por ciento), depositada en la forma indicada en el artículo 7° del Pliego de condiciones generales de licitación. La misma será devuelta luego de constituirse la garantía de adjudicación.-

**ARTÍCULO 12: GARANTÍA DE ADJUDICACIÓN**

La garantía por el incumplimiento del contrato será del 5 % (cinco por ciento), depositada en la forma indicada en el Art. 26° del Pliego de condiciones generales de licitación. La misma será devuelta luego de constituirse el acta de recepción provisoria.-

**ARTÍCULO 13: FONDO DE REPARO**

El porcentaje a aplicar para el fondo de reparo será del 5% (cinco por ciento) del monto a certificar, depositado en la misma forma que lo indica el Art. 26 de las Bases de Licitación. El mismo será devuelto luego de constituirse el acta de recepción definitiva.-

**ARTÍCULO 14: CERTIFICACIONES**

Para la aprobación del segundo certificado y los siguientes el contratista deberá acreditar el pago de los salarios, del fondo de desempleo, cargas sociales y tributos nacionales, provinciales y municipales. Si no se diera cabal cumplimiento a estos requisitos será suspendido el pago de los certificados, considerándose al contratista como único responsable de los daños y perjuicios que tal suspensión de pago pudiera acarrear.-

**ARTÍCULO 15: SEGURO DE RESPONSABILIDAD CIVIL**

Desde la celebración del Acta de Inicio de Obra y hasta la entrega del Acta de Recepción Provisoria, la contratista deberá contar con un seguro de responsabilidad civil por daños contra terceros por un monto de \$ 15.000.000,00 (pesos quince millones con 00/100).-



Ing. DAMIÁN GALLDAME  
Director de Obras Públicas  
Municipalidad de Maipú



ARQ. LAURA R. HERNÁNDEZ  
Secretaria de Infraestructura y Servicios  
Municipalidad de Maipú

## PLIEGO DE CONDICIONES GENERALES

### ARTICULO 1: OBJETO DEL LLAMADO

El presente llamado a Licitación tiene por objeto lo establecido en el Art. 1º del Pliego de Condiciones Particulares, en un todo de acuerdo a lo previsto en los Arts. 1º y 2º y concordantes de la Ley de Obras Públicas Nº 4416, cuyo detalle se acompaña en planilla de presupuesto adjunta, y según las especificaciones técnicas contenidas en el respectivo pliego.

### ARTICULO 2: ACEPTACION DE LAS CONDICIONES

La presentación de las propuestas implica por parte del proponente un completo conocimiento de la documentación, de los trabajos a realizar, del tiempo, sus condiciones de ejecución y lugar de emplazamiento de la obra.

### ARTICULO 3: FECHA Y HORA DE LICITACIÓN

Fijase para la presentación de las propuestas el día y hora, previsto por el Departamento de Licitaciones de La Municipalidad. Las propuestas serán abiertas en presencia de los Funcionarios correspondientes, así como de los interesados que concurran, labrándose un acta que será firmada por los asistentes al acto. Solo se considerarán las ofertas que se presenten hasta el instante de la apertura del primer sobre; no se admitirán modificaciones, aclaraciones y/o explicaciones sobre las propuestas presentadas, que interrumpan el acto.-

Al finalizar el mismo y antes de cerrar el acta labrada, los interesados podrán efectuar las observaciones, aclaraciones y/o impugnaciones relativas a la formalidad del acto, como así también a cualquier irregularidad observada en las ofertas presentadas. Si el día fijado para la apertura fuera declarado feriado por causas fortuitas y no hiciera posible la realización del acto, éste tendrá lugar el primer día hábil inmediato siguiente, a la misma hora para el que fue convocado.-

### ARTICULO 4: DOCUMENTACIÓN

La Municipalidad proveerá la DOCUMENTACIÓN LICITATORIA (carpeta conteniendo pliego de condiciones, pliego de especificaciones generales y particulares, planos, croquis, planilla de presupuesto oficial, planilla oficial de propuestas, planilla de análisis de precios), la cual incluirá el PROYECTO LICITATORIO de la obra, que podrá estar desarrollado, total o parcialmente, en alguna de las siguientes modalidades:

- a) De PROYECTO EJECUTIVO (planos generales y de detalle de la obra completa, con un carácter definitivo).
- b) De ANTEPROYECTO (croquis preliminares, planos generales, esquemas, etc.)

En el primer caso, la responsabilidad del Proyecto es de La Municipalidad, siendo a cargo del Contratista, aquellos desarrollos y documentación que las condiciones o especificaciones particulares de cada obra le impusieren.-

Como complemento al proyecto preparado por el Municipio, el Contratista deberá confeccionar, cuando así sea requerido por Pliegos o por la Inspección; estudios y ensayos preliminares y los planos de coordinación en los que se describan la ubicación de los elementos funcionales, estructura, recorrido de redes y/o cañerías, especificando los tipos de tendido, con la precisión de los planos de replanteo, a fin de facilitar las tareas de control por parte de la Inspección. Tal documentación podrá ser requerida en cualquier momento, antes o durante la ejecución de las tareas específicas.-

En el segundo caso, la documentación incluye un anteproyecto de la obra a nivel de croquis preliminares y/o planos generales.-

Ing. DAMEÓN DEL DANTÉ  
Director de Obras Públicas  
Municipalidad de Maipú

En ellos se han fijado posición, dimensiones y materiales de los elementos constructivos compatibles con las condiciones de funcionamiento, estética y condiciones de servicios mínimos requeridos por el proyecto y el destino de la obra a construir.-

En este caso, el Contratista DESARROLLARÁ EL PROYECTO COMPLETO conforme con las siguientes pautas y condiciones:

Previo a la iniciación de los trabajos y en un plazo NO mayor de 30 días, el Contratista procederá a la preparación, confección y presentación de la documentación completa de planos generales y de detalles del proyecto, ante La Municipalidad y el o Los Organismos Jurisdiccionales correspondientes, HASTA OBTENER LA APROBACIÓN RESPECTIVA.-

Las condiciones de ejecución del proyecto se ajustarán a materiales, dimensiones, posiciones y calidades fijados en el proyecto licitatorio, en la documentación licitatoria, especificaciones particulares, memorias o indicaciones oportunamente emitidas por la Inspección de Obra, respetando la ubicación de los elementos principales y accesorios o trasladándolos a fin de que en la obra se logren mejores distribuciones de los recorridos, así como una mayor eficiencia y rendimiento, pero siempre respetando, cuidadosa y exhaustivamente el anteproyecto, y los fines perseguidos según la memoria descriptiva y las especificaciones del pliego.-

Durante la marcha de la obra, la Inspección podrá en cualquier momento solicitar al Contratista la ejecución de planos parciales de detalle, afín de apreciar mejor o decidir sobre cualquier problema de montaje o elemento a instalarse.-

La **MODALIDAD** adoptada para el presente Pliego Licitatorio esta indicada en el Art. 4 del Pliego de Condiciones Particulares de Carácter Legal.

#### ARTICULO 5: ERRORES DE LA DOCUMENTACIÓN

Se deja expresa constancia que cualquier error o duda que advirtiesen los proponentes en CUALQUIERA DE LAS PIEZAS INTEGRANTES DE LA CARPETA DE LICITACIÓN, deberán comunicarlo por escrito a La Municipalidad con una anticipación de por lo menos DOS (2) DÍAS HÁBILES a la fecha de apertura de la licitación.-

#### ARTÍCULO 6: PROPUESTA

La propuesta de precios será redactada únicamente en la planilla oficial de propuestas, escritas a máquina o letra de imprenta bien legible, firmadas por el oferente y representante técnico, selladas y en sobres cerrados, en la Subdirección de Licitaciones ó enviadas por piezas certificadas con la anticipación debida. En el sobre deberá destacarse: número de licitación, expediente, día y hora de apertura.-

La cotización se efectuará en forma individual con la determinación de los precios unitarios y totales para cada uno de ellos. Las cotizaciones para el sector deberán acompañarse ineludiblemente con el detalle indicado en el apartado d) sobre 2 artículo 8.

#### ARTICULO 7: GARANTÍA DE OFERTA

El oferente acompañará a su propuesta un depósito de garantía del 1,00 % del Presupuesto Oficial como mínimo, que podrá ser en efectivo (acreditado en recibo oficial municipal), títulos o valores, según su valor nominal, emitidos por La Nación o Provincia de Mendoza, incluidas las reparticiones autárquicas y las empresas del Estado, fianza bancaria ó póliza de caución. Las fianzas bancarias ó seguros de caución deberán reunir las condiciones básicas determinadas en el Art. 9 del Decreto Provincial N°313/81.

Si la institución bancaria que otorga la fianza no tiene asiento oficial en Mendoza, deberá someterse en forma expresa a la jurisdicción y competencia de los tribunales de esta Provincia.



En caso de optarse por seguros de caución o fianzas bancarias (se deberán adjuntar los originales a la documentación licitatoria), éstas irán a nombre de La MUNICIPALIDAD DE MAIPÚ y deberán incluir la siguiente cláusula obligatoria:

"SE DEJA EXPRESA CONSTANCIA QUE EN TODO LO QUE SE CONTRADIGA CON LO ESTIPULADO EN LAS CONDICIONES GENERALES DE ESTA POLIZA (o FIANZA) ESTA COMPAÑIA DE SEGUROS (o BANCO) ACEPTA EN UN TODO LAS DISPOSICIONES INSTITUIDAS EN EL DECRETO 313/81, REGLAMENTARIO DE LA LEY 4416 DEL GOBIERNO DE MENDOZA"

La omisión de esta cláusula en la póliza o fianza bancaria, será causal de rechazo de la propuesta

#### **ARTICULO 8: FORMA DE PRESENTACIÓN DE LAS PROPUESTAS**

Las propuestas se efectuarán con los valores globales, es decir, tomando a la obra como una unidad (no por sectores o partes).-

La propuesta de precios será redactada UNICAMENTE en la planilla oficial de propuestas, escrita a máquina o letra imprenta bien legible, firmadas por el oferente y representante técnico, selladas y en sobres cerrados, en el Departamento de Licitaciones o enviadas por piezas certificadas con la anticipación debida, En el sobre deberá destacarse: número de licitación, expediente, día y hora de apertura.-

La cotización se efectuará en forma individual con la determinación de los precios unitarios y totales para cada ítem que la constituya.-

Las propuestas se presentarán hasta el día y hora que se indica en el Art. 3 del presente pliego, en sobres cerrados (1 y 2, DE APERTURA CONJUNTA), de forma que no pueda abrirse sin violarse, y que solo ostentará la individualización de la licitación y contendrá:

#### **SOBRE N°1**

- a) Constancia de la constitución de la garantía de oferta a que se refiere el Art. 7 de este pliego, la que será devuelta en caso de no ser aceptada la propuesta, dentro de los diez ( 10) días de adjudicada la obra.-
- b) La declaración que para cualquier cuestión administrativa ó judicial que se suscite se aceptará la jurisdicción de Tribunales Ordinarios de la Provincia, haciendo renuncia expresa al Fuero Federal y cualquier otro fuero que con posterioridad al acto licitatorio se creara.-
- c) La constancia de haber adquirido los pliegos de licitación.-
- d) La firma del proponente y representante técnico en toda la documentación.-
- e) Constancia del pago de Sellado Municipal según Ordenanza Municipal vigente por cada hoja incluida en el Sobre N°2 , de Oferta Básica y Variantes.-
- f) Antecedentes de obras ejecutadas, domicilio de las mismas para su visita y pedido de referencias.-
- g) Detalle del equipo con que se cuenta para ejecutar la obra, con el domicilio donde pueda verificarse.-
- h) Balance con no más de seis meses de antigüedad, con informe firmado por Contador Público Nacional (se aceptará presentación de original o copia certificada).-
- i) Acta constitutiva, Contrato Social, Estatutos, Actas de Directorio, o cualquier otra documentación, conforme en cada caso a la naturaleza social del proponente, en copia debidamente certificada, que acredite las facultades del firmante.-
- j) Nota de Presentación y Designación del Representante Técnico de la Empresa.-
- k) Certificado expedido por Entidad Profesional correspondiente, en el que conste la habilitación tanto de La Empresa como del Representante Técnico para la ejecución de la obra objeto de la presente licitación (se aceptará presentación de original o copia certificada).-
- l) Constancia de Inscripción en el Instituto de Estadística y Registro de la Industria de la Construcción (IERIC) (se aceptará presentación de original o copia certificada).

Ing. DAMIÁN CALDAME  
Director de Obras Públicas  
Municipalidad de Maipú

SECRETARÍA DE INFRAESTRUCTURA Y SERVICIOS

ARQ. LAURA R. HERNÁNDEZ  
Secretaría de Infraestructura y Servicios  
Municipalidad de Maipú

- m) Para el caso que el monto de la Obra supere los 5.000 jornales del Peón de La Administración Pública, se deberá adjuntar constancia emitida por el Registro de Antecedentes de Constructores de Obra Pública (RACOP), según se especifique en el artículo N° 4 del Pliego de Condiciones Particulares.
- n) Constancias de inscripción vigentes en los distintos organismos nacionales y provinciales de carácter impositivo y previsional.
- o) Plan financiero donde el proponente deberá mencionar en forma escrita, las fuentes de sus recursos para financiar las obras durante el período que media entre la ejecución, certificación de trabajos y espera para el cobro de los respectivos certificados de obra.
- p) Nota con carácter de declaración jurada en la cual se fije un domicilio especial en el Departamento de Maipú donde serán válidas todas las notificaciones y diligencias administrativas que se practiquen con motivo y en razón de la presente licitación.

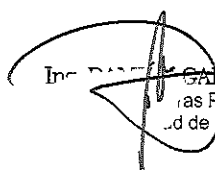
#### SOBRE N°2

- a) Formulario OFICIAL de Propuestas y Alternativas de Pronto Pago.
  - b) Cuando se formule "variante", ésta deberá ser presentada en las mismas condiciones de la propuesta principal, en sobre separado con iguales inscripciones que la anterior, pero con el agregado del término "variante".
  - c) Se agregarán además los siguientes datos por cada propuesta en los sobres indicados en a) ó b):
    - 1. Número de personal permanente y transitorio del contratista de obra.
    - 2. Plazo de ejecución de la obra.-
    - 3. Plan de trabajos e inversión y cronograma general de obra.
  - d) Análisis de precios de cada uno de los ítems que componen la propuesta.
- En lo relativo al costo de la Mano de Obra, los Oferentes deberán presentar la Planilla "Anexo Costo de la Mano de Obra" utilizando como mínimo la escala salarial del gremio que corresponda, con los valores vigentes al mes anterior a la fecha de apertura. El valor resultante para cada categoría será el que luego trasladarán a los Análisis de Precios de cada ítems.

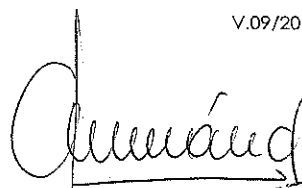
#### ARTICULO 9: RECHAZO DE LAS PROPUESTAS

Las propuestas no serán admitidas, y por lo tanto devueltas en el acto el sobre N°2 del artículo anterior, cuando se observan cualquiera de las siguientes causales:

- 1. Omisión de las Garantías de Oferta, ó su importe sea inferior al 1% del Presupuesto Oficial, o no reúna los requisitos establecidos en el artículo 7, a menos que el inconveniente se subsane en el momento de la apertura, depositando la diferencia en tesorería municipal.
- 2. No estar debidamente salvada o aclarada toda enmienda y/o raspadura en su texto.
- 3. De acuerdo a lo indicado en el inciso 2° del Art. 22 de la ley 4416, será causal de rechazo de la propuesta **LA NO-PRESENTACIÓN DE LOS ANÁLISIS DE PRECIOS** de cada uno de los ítems que la componen y **LA PLANILLA ANEXO COSTO DE LA MANO DE OBRA**, los que deberán confeccionarse conforme a los esquemas de las **planillas oficiales y siguiendo la metodología indicada para su determinación.**
- 4. La no presentación de las constancias estipuladas en el Artículo N° 8, inciso m).

  
 Inés Damián Galdame  
 Jefe de Oficina de Asesoría Jurídica  
 Municipalidad de Maipú

SECRETARÍA DE INFRAESTRUCTURA Y SERVICIOS

  
 ARQ. LAURA R. HERNÁNDEZ  
 Secretaria de Infraestructura y Servicios  
 Municipalidad de Maipú



COPIO  
75

Los restantes recaudos a observar en la propuesta deberán ser cumplimentados dentro de los DOS (2) DÍAS HÁBILES a la clausura del acto licitatorio. En caso contrario el municipio podrá rechazar la oferta y el oferente perderá la garantía.

Sin perjuicio de lo previsto, se podrá requerir a los oferentes la presentación de la documentación y/o aclaraciones o ampliaciones que a juicio del municipio sean necesarios para la correcta evaluación de la oferta. En ese caso, las presentaciones deberán ser cumplimentadas dentro de los DOS (2) DÍAS HÁBILES de la real notificación, en caso contrario el municipio podrá rechazar la oferta y el oferente perderá la garantía.-

#### **ARTICULO 10: PROPUESTA VARIANTE**

Si el oferente presentará otras propuestas que signifiquen una variante ventajosa a lo proyectado oficialmente, las mismas serán consideradas sólo en el caso de que el mismo proponente haya presentado también propuesta de acuerdo al pliego oficial. La nueva propuesta será considerada por la comisión de Preadjudicación de la Licitación.-

#### **ARTICULO 11: NORMAS QUE REGIRÁN**

Establécese que aquellas cuestiones que no hayan sido expresamente fijadas o previstas en el presente pliego, se regirán supletoriamente por lo dispuesto en la Ley de Obras Públicas N° 4416, Decreto - Acuerdo 7061/67 y modificatorios 1163/75, 2594/81, 2460/82, 185/83 y 1477/90, 8.706 Ley de Administración Financiera de la Provincia de Mendoza excepto el Art. N° 135; y 5282 de Contabilidad y 3909 de Procedimientos de Mendoza.-

#### **ARTICULO 12: MANTENIMIENTO DE LA PROPUESTA**

El oferente se obliga a mantener la propuesta por el término de SESENTA (60) DÍAS HÁBILES, desde el día siguiente de la apertura del acto licitatorio, a cuyo vencimiento podrá ser automáticamente prorrogado intertanto no mediare manifestación expresa en contrario por parte del mismo.-

#### **ARTICULO 13: DOMICILIO DEL PROPONENTE**

Déjase expresamente establecido que el proponente debe constituir en el momento de la adquisición de la documentación de la obra, domicilio especial en el Dpto. de Maipú, Provincia de Mendoza, donde serán válidas todas las notificaciones y diligencias administrativas que se practiquen con motivo y en razón de la presente licitación.-

#### **ARTICULO 14: DOMICILIO DEL ADJUDICATARIO**

El adjudicatario de la licitación, a los efectos de la celebración del contrato respectivo, deberá constituir domicilio especial en la Ciudad de Maipú, Provincia de Mendoza, donde serán válidas todas las notificaciones y diligencias administrativas que se practiquen con motivo y en razón de la presente Licitación.-

#### **ARTICULO 15: EFECTO DE LA ACEPTACIÓN DE LAS PROPUESTAS**

Con la sola aceptación de la propuesta queda perfecto el convenio entre La Municipalidad y el adjudicatario, en todos sus efectos jurídicos y legales quedando a criterio de la primera la formalicen de convenios o contratos especiales.-

#### **ARTICULO 16: DESISTIMIENTO DE LAS OFERTAS**

Si el proponente, vencido el plazo de mantenimiento de oferta establecido en el presente pliego y no se hubiera dictado decreto de adjudicación, decidiera desistir de su oferta, lo comunicará por escrito en Mesa de Entradas para su validez. En caso de desistimiento antes de vencido dicho término o después de efectuada la adjudicación, aún cuando la misma se hubiera resuelto pasado los sesenta días hábiles de mantenimiento de oferta, el proveedor se hará pasible a lo establecido en el artículo correspondiente a penalidades y multas, ejecutándose en este caso el documento de garantía.-

#### **ARTICULO 17: MEJORA DE OFERTAS**

Cuando dos o más ofertas estuvieran en pie de igualdad y su monto y cantidad sean de significación, podrá llamarse a mejora de precios entre las propuestas que se hallen en esas condiciones, a cuyo efecto

Ing. DAMIÁN GALDAME  
Director de Obras Públicas  
Municipalidad de Maipú

SECRETARÍA DE INFRAESTRUCTURA Y SERVICIOS

Ing. LAURA R. HERNANDEZ  
Secretaría de Infraestructura y Servicios  
Municipalidad de Maipú



se fijará día y hora en que tendrá lugar la apertura de las nuevas propuestas, en las mismas condiciones que la apertura inicial.-

#### **ARTICULO 18: OBSERVACIONES Y/O IMPUGNACIONES**

Si en el momento de examinarse las propuestas durante el acto de apertura se advirtiera el incumplimiento de alguno de los requisitos formales o fundamentales exigidos que no modifiquen las bases de la Licitación, podrá resolverse su aceptación siempre que se encuentre presente el interesado y/o persona con poder suficiente a satisfacción de La Municipalidad de Maipú, y hayan asentido la mayoría simple de concurrentes, caso contrario los proponentes podrán efectuar las observaciones y/o impugnaciones que consideren conveniente, una vez terminada la apertura de sobres, las que deberán contar en el acta respectiva.-

#### **ARTICULO 19: ADJUDICACIÓN**

Es adjudicador de la Licitación y contratante de la obra La Municipalidad de Maipú. El adjudicador se reserva el derecho de encomendar la realización de la obra al licitante cuya oferta considere más conveniente, como así también el rechazarlas todas, sin que ello signifique crear derechos a favor de los proponentes ni obligaciones a cargo de ella. La circunstancia de no haberse presentado más de una oferta por sector no impedirá la adjudicación si se la considera conveniente.

El precio será sólo uno de los factores a tener en cuenta para la decisión. Se tendrá válido el precio unitario cuando hubiera errores de multiplicación reflejados en el total parcial, y la adjudicación se hará por el importe que surja de multiplicar las unidades ofrecidas por el precio unitario, no aceptándose reclamos en otro sentido.

La Municipalidad se reserva el derecho de aumentar o disminuir hasta un 20% (veinte por ciento) los ítems en cualquiera de los sectores, al mismo precio e iguales condiciones que se adjudicó.-

#### **ARTICULO 20: COMUNICACIÓN DE LA ADJUDICACIÓN**

La adjudicación se comunicará a los interesados por escrito, por intermedio del La Subdirección de Licitaciones, debiéndose cumplimentar a partir de ese momento la firma del contrato respectivo, y constituir las garantías previstas en el artículo pertinente.-

#### **ARTICULO 21: TIPO DE CONTRATO**

El sistema de contratación para la presente obra será el especificado en el Art. 4 de Pliego de Condiciones Particulares de Carácter Legal de la presente documentación licitatoria.-

#### **ARTICULO 22: FORMA DE PAGO**

Los pagos se harán a través de certificados, presentados en el tiempo y forma que se indican en los pliegos Particulares que se adjuntan a la presente. El último certificado de pago tendrá el carácter de liquidación final de la obra contratada. El pago de las certificaciones estará sujeto a lo previsto en la Ley de Obras Públicas N° 4416 y sus modificatorias. Se podrá autorizar anticipo de fondos cuando estuviere previsto en El Pliego de Condiciones Particulares de Carácter Legal.

#### **ARTICULO 23: CELEBRACIÓN DEL CONTRATO**

El instrumento de la contrata será firmado dentro de los DIEZ (10) DÍAS CORRIDOS de efectuada la notificación de la adjudicación al adjudicatario.

#### **ARTÍCULO 24: ANTECEDENTES DE LOS OFERENTES**

Las empresas deberán demostrar capacidad técnica, operativa y financiera a satisfacción de La Municipalidad.

Deberán los oferentes acreditar experiencia y competencia en obras de similares características.-

Ing. **ALFONSO G. GÁLDAME**  
Obras Públicas  
Municipalidad de Maipú

6  
SECRETARÍA DE INFRAESTRUCTURA Y SERVICIOS

V.09/2015  
  
**ARQ. LAURA R. HERNÁNDEZ**  
Secretaría de Infraestructura y Servicios  
Municipalidad de Maipú





## **ARTICULO 25: DEVOLUCIÓN DE LAS GARANTÍAS DE OFERTA**

Resuelta la adjudicación, se procederá a la devolución de las garantías de los oferentes que no resultaron adjudicatarios.

## **ARTÍCULO 26: GARANTÍAS: CONSTITUCIÓN Y DEVOLUCIÓN**

En oportunidad del contrato respectivo, el contratista deberá afianzar el cumplimiento del mismo con un depósito equivalente al 5% del monto contratado en concepto de GARANTÍA CONTRACTUAL, que puede ser dinero en efectivo, títulos o valores según su valor nominal, emitidos por la Nación o provincia de Mendoza, fianza bancaria o póliza de caución. Las fianzas bancarias o póliza de caución, deberán reunir las condiciones básicas determinadas en el artículo 9º del Decreto Provincial 313/81 y 2094/04. Si la institución bancaria que otorga la fianza, no tiene asiento oficial en Mendoza, deberá someterse en forma expresa a la jurisdicción y competencia de los tribunales de esta provincia. La devolución de La Garantía Contractual, se efectivizará al realizarse la recepción provisoria de la obra.

Del importe total de cada certificado de obra, excepto los de acopios e intereses, se descontará el 5 % (cinco por ciento) en concepto de FONDO DE REPARO, y que se retendrá hasta la recepción definitiva en carácter de garantía.

Para toda ampliación de obra, adicionales o imprevistos que se autoricen, se aplicará el mismo procedimiento de depósitos, descuentos y devoluciones señalados precedentemente.-

En el caso de estar previsto el acopio de materiales conforme establece el artículo 54, previo al pago de la certificación, el contratista deberá afianzar el mismo con un depósito equivalente al 100% del monto otorgado en concepto de acopio. El mismo puede ser realizado en las formas previstas en el primer párrafo de éste artículo. La devolución de la Garantía, se efectivizará al realizarse la recepción provisoria de la obra o al finalizar la totalidad de los desacopios.

En todos los casos, de optarse por seguros de caución o fianzas bancarias, éstas irán a nombre de La MUNICIPALIDAD DE MAIPÚ y deberán incluir la siguiente cláusula obligatoria:

"SE DEJA EXPRESA CONSTANCIA QUE EN TODO LO QUE SE CONTRADIGA CON LO ESTIPULADO EN LAS CONDICIONES GENERALES DE ESTA POLIZA (o FIANZA) ESTA COMPAÑIA DE SEGUROS (o BANCO) ACEPTA EN UN TODO LAS DISPOSICIONES INSTITUIDAS EN EL DECRETO 313/81, REGLAMENTARIO DE LA LEY 4416 DEL GOBIERNO DE MENDOZA"

## **ARTICULO 27: TRANSFERENCIA DE CONTRATO**

Si el contratista desea realizar cesión del contrato, en forma parcial o total, deberá contar con la autorización expresa del municipio mediante dictado de decreto del poder ejecutivo, debiendo el cesionario cumplimentar con lo estipulado en el artículo N° 8, Sobre N° 1 del presente pliego

## **ARTICULO 28: SEGURO OBRERO**

De conformidad con lo dispuesto por la Ley 24557 el Contratista estará obligado a tener permanentemente asegurado el personal que trabaja, en una entidad aseguradora debidamente autorizada por la Superintendencia Riesgos de Trabajo, y una declaración expresa que desvincula a La Municipalidad de Maipú de toda responsabilidad respecto de los accidentes que pudiera sufrir su personal, asumiendo en forma total y completa toda responsabilidad al respecto. Tanto la póliza cubriendo su personal como la declaración antes mencionada deberán ser presentadas por el Contratista antes de suscribir el contrato de obra.-

## **ARTICULO 29: INICIACIÓN DE LAS OBRAS**

El inicio de los trabajos se efectuará dentro de las 48 horas de la firma del contrato, en base a lo previsto en el artículo 23 del presente.

Previo a la iniciación de la obra, el oferente deberá presentar copia de los certificados, expedidos por los entes Privados, Municipales, Provinciales y/o Nacionales, que acrediten el conocimiento de la ubicación de las instalaciones subterráneas de teléfono, gas, energía eléctrica, agua, etc.



Al iniciarse las obras se labrará un acta que consigne la toma de posesión, replanteo y comienzo de las obras, por parte del contratista, entregándose una copia de ella a éste último. Cuando la inspección no puede entregar la posesión integral del terreno donde se realicen las obras, ó cuando circunstancias especiales lo aconsejen, podrá efectuarse la entrega de posesión por tramo o partes bien definidas de la obra, en cuyo caso se fijará en el acta el tiempo de ejecución de esa parte.-

#### **ARTICULO 30: PLAZOS DE EJECUCIÓN**

El plazo de ejecución se establece en el pliego de condiciones particulares de Carácter Legal.-

#### **ARTICULO 31: MULTAS**

Las multas se establecen en el pliego de condiciones particulares de Carácter Legal.-

#### **ARTICULO 32: RECEPCIÓN PROVISORIA**

Terminada la totalidad de las obras y si la inspección no tuviese objeciones que formular a las mismas, se labrará acta de recepción provisoria entregándose copia de ella al Contratista.-

#### **ARTICULO 33: PLAZO DE GARANTÍA Y RECEPCIÓN DEFINITIVA**

Después de la recepción provisoria de la obra, el contratista está obligado a mantenerla durante el plazo de UN ( 1 ) AÑO reparando los desperfectos y defectos provenientes durante su uso normal, de la mala calidad o de la deficiente ejecución de la obra.

Al no estar el contratista en posesión de la obra desde la recepción provisoria, no estará a su cargo reparar daños ocasionados por el mal uso, intención expresa o catástrofe.

Finalizado el plazo de garantía, si la inspección no tuviese objeciones que formular, se efectuará la recepción definitiva de la obra.-

#### **ARTICULO 34: PLAN DE TRABAJO, DE INVERSIÓN**

Se confeccionará considerando lo previsto en el apartado 3) del artículo 8 del presente pliego.-

#### **ARTICULO 35: PENALIDADES POR INCUMPLIMIENTO DEL PLAN DE TRABAJO**

Los plazos fijados para cada trabajo en los planes a que se refiere el artículo precedente, serán tratados en forma idéntica al plazo de ejecución de la obra, pero tomando sólo en consideración la parte de obra que debió ejecutarse y la sanción pecuniaria será proporcional a ella.-

#### **ARTICULO 36: FISCALIZACIÓN DE OBRA**

La inspección fiscalizará la ejecución de las obras y exigirá que ellas se realicen en estricta conformidad a lo contratado.

El contratista está obligado a tener en la obra una copia completa y autenticada de la documentación de la obra, además del libro de órdenes de servicio y el de nota de pedido, por triplicado.

#### **ARTICULO 37: SUBCONTRATISTAS**

Los subcontratistas y sus obreros serán considerados por La Municipalidad como personal del contratista. El Contratista presentará para aprobación de La Municipalidad una nómina de los subcontratistas que intervendrán en la obra. La existencia de subcontratos, no releva al contratista de la vigilancia y atención de los trabajos que le correspondan.

La falta de cumplimiento de las obligaciones del subcontratista, no exime de modo alguno al contratista de la responsabilidad emergente del contrato, sino que éste es el exclusivo responsable ante el Estado.-

Ing. DAMIÁN CALDAME  
Director de Obras Públicas  
Municipalidad de Maipú

SECRETARÍA DE INFRAESTRUCTURA Y SERVICIOS

ARQ. LAURA R. HERNANDEZ  
Secretaría de Infraestructura y Servicios  
Municipalidad de Maipú



#### **ARTICULO 38: PERSONAL Y ENSERES**

El contratista tendrá en la obra los enseres y el personal que, en cantidad y calidad sean necesarios para el normal desarrollo de los trabajos.-

#### **ARTICULO 39: PERMANENCIA DEL PERSONAL**

El contratista está obligado a expulsar de la obra al personal que la inspección le exija, en virtud de no reunir, a su exclusivo juicio, aptitudes suficientes, o de haber cometido cualquiera de los siguientes hechos; a) falta de respeto a la inspección; b) desobediencia a la inspección; c) incitar a la desobediencia a la inspección; d) daños a la obra; e) incumplimiento con sus obligaciones; f) cualquier otra causa que atente contra la buena marcha de las obras.

#### **ARTICULO 40: GASTOS DE BOMBEO Y DRENAJE**

Si para ejecutar la obra fuese necesario efectuar bombeo o drenaje, el gasto será por cuenta del contratista, quien deberá preverlo al presentarse a licitación.-

#### **ARTICULO 41: DESVÍOS PROVISORIOS**

Cuando la ejecución de las obras exija el desvío de los cursos de agua, caminos, conductos de líquidos, etc., el gasto que ello ocasione será por cuenta del contratista, quien deberá mantener ese servicio provisorio y restablecerlo al servicio primitivo.-

#### **ARTICULO 42: GUARDADO DE MATERIALES Y ELEMENTOS**

Estará a cuenta y cargo del contratista y a juicio y directiva de la inspección, la construcción de un depósito seguro para el guardado de materiales acopiados y elementos de pertenencia de La Municipalidad, que pudieran existir en el obrador. Asimismo el contratista está obligado a velar por la seguridad de tales elementos.

En caso de estar previsto el acopio de materiales, el contratista contará durante la ejecución del contrato, con un centro de acopio para los materiales a utilizar en la obra el cual podrá ser inspeccionado por La Municipalidad. El contratista deberá comunicar a La Municipalidad el domicilio de dicho depósito. El costo, la seguridad y el mantenimiento de estas instalaciones estarán a cargo del Contratista.

#### **ARTICULO 43: COMPOSICIÓN DEL HORMIGÓN**

En el caso de ser aplicable, para la composición del hormigón vale todo lo especificado en los pliegos de condiciones particulares de carácter técnico que se adjuntará a la documentación licitatoria.

#### **ARTICULO 44: CONSISTENCIA Y TRABAJABILIDAD**

En el caso de ser aplicable, para la consistencia y trabajabilidad vale todo lo especificado en los pliegos de condiciones particulares de carácter técnico que se adjuntará a la documentación licitatoria.

#### **ARTICULO 45: MATERIALES**

Para la ejecución de las obras se deberán aportar materiales que cumplan con las especificaciones técnicas que aseguren una correcta concreción de las mismas. En el caso que estuviera previsto, se deberá cumplir para los materiales, con lo especificado en el del Pliego de Bases Particulares de Carácter Técnico que se adjuntará a la documentación licitatoria.-

#### **ARTICULO 46: PREVISIONES DE SEGURIDAD**

Cualquier reparo que formule la inspección respecto a las previsiones de seguridad que se adopten, será reparado de inmediato por el contratista, mediante la adopción de las medidas que sugiera la inspección.-

#### **ARTICULO 47: ORDENES DE SERVICIO**



Toda comunicación entre el contratista y La Municipalidad se efectuará por intermedio de la inspección, estando obligado el primero a acatar las órdenes que se le impartieran tendientes al cumplimiento del contrato.-

#### **ARTICULO 48: MEDIDA DE LAS OBRAS REALIZADAS**

La medición de los trabajos efectuados se realizará mensualmente, dentro de los tres (3) días hábiles siguientes al mes al que se ejecutaron los trabajos. La emisión de los certificados se efectuará dentro de los primeros diez (10) días hábiles del mes siguiente al que se ejecutaron los trabajos.-

#### **ARTICULO 49: LIMPIEZA DE OBRA**

El Contratista deberá mantener constantemente la obra en perfectas condiciones de orden y limpieza de acuerdo con la naturaleza del trabajo que se ejecuta, y cumplirá de inmediato las órdenes que en este sentido le imparta la inspección.-

#### **ARTICULO 50: DATOS**

El Contratista queda obligado a suministrar a La Municipalidad cualquier dato estadístico vinculado con la obra, ya sea materiales, jornales, etc., en la oportunidad que se lo requiriese.-

#### **ARTICULO 51: EJECUCIÓN DE TRABAJOS NO ORDENADO POR LA INSPECCIÓN ACREDITADA EN LA OBRA Y RELACIÓN TÉCNICA**

El contratista no obedecerá orden alguna, referente a la obra en ejecución, que no provenga directamente del inspector acreditado en la misma, o el representante de éste debidamente autorizado. No se reconocerá ningún trabajo ejecutado sin la correspondiente orden en la forma antes dicha. Todos los problemas técnicos que deba tratar el contratista con La Municipalidad deberán ser planteados exclusivamente ante la inspección de la obra.-

#### **ARTICULO 52: CARTEL DE OBRA**

El contratista deberá colocar en la obra, sin cargo y en el lugar donde lo indique la Inspección, un cartel con las características y detalles indicados en el croquis correspondiente, dentro de los cinco (5) días corridos después de haberse firmado el acta de replanteo u orden de iniciación. Habiéndose vencido el plazo mencionado el contratista se hará pasible de una multa diaria equivalente al uno por diez mil (0.01 %) del monto de obra contratada.

El cartel deberá ser retirado al efectuarse la recepción definitiva de la obra. Pasados los treinta días corridos de ésta sin haberse cumplido lo indicado, el cartel pasará a ser propiedad de La Municipalidad.-

#### **ARTICULO 53: DOCUMENTACION CONFORME A OBRA**

Una vez finalizada la obra, la Empresa deberá presentar la documentación conforme a obra aprobada compuesta por planos de arquitectura, estructura, instalaciones sanitarias, eléctricas, de gas y cualquier otra que la Dirección Técnica considere necesario. Esta presentación es condición necesaria para la confección y aprobación de la certificación final.

En caso de que la contratista sea una empresa que se ha presentado al procedimiento de selección con la constancia de inicio del trámite de inscripción y habilitación en el RACOP, solo se otorgará la certificación final de obra cuando la empresa presente la constancia de inscripción y habilitación definitiva en el Registro de Antecedentes de Constructores de Obra Pública (RACOP).

#### **ARTICULO 54: ACOPIO DE MATERIALES**

El Pliego de Condiciones Particulares de Carácter Legal establecerá si corresponde o no el acopio de materiales y en el caso de que corresponda, el porcentaje del mismo. Será condición previa a la Certificación que los materiales acopiados respondan a las exigencias de aprobación y recepción establecidos en la documentación respectiva. Los pagos que se efectúen por acopio de materiales serán provisionales y las sumas abonadas por este concepto serán deducidas de los certificados que se expidan a medida que se ejecuten los ítems respectivos y por la cantidad de material empleado en los mismos.- A los efectos de la Certificación el Proponente deberá presentar los comprobantes de compra de los materiales (facturas y remitos) y los mismos deberán estar

Ing. DAMIÁN GALLDAME  
D. Obras Públicas  
Municipalidad de Maipú

SECRETARÍA DE INFRAESTRUCTURA Y SERVICIOS

ARO. LAURA R. HERNANDEZ  
Secretaría de Infraestructura y Servicios  
Municipalidad de Maipú



depositados conforme establece el artículo 42. La Municipalidad podrá labrar Acta de constatación del acopio efectuado previo a autorizar el pago. La INSPECCION, en los Certificados que se expidan con posterioridad al reconocimiento de acopio, efectuará el desacopio, conforme a la incorporación de los materiales y/o elementos acopiados en la obra ejecutada

#### **ARTICULO 55: PREFERENCIA EN FAVOR DE EMPRESAS MENDOCINAS**

Se establece para las empresas mendocinas una preferencia en su favor de hasta un 5 % de los montos de las ofertas, a los efectos de aplicar el artículo 19 del presente pliego, a condición de priorizar la mano de obra local, según lo estipulado en el Artículo 20 de Ley 4416 de Obras Públicas.

A los efectos de considerar la radicación de las empresas oferentes, se debe tener en cuenta lo estipulado en la Ley de Obras Públicas N° 4416 en su artículo 20 BIS.

Ing. DAMIÁN GALDAME  
Director de Obras Públicas  
Municipalidad de Maipú

ARQ. LAURA R. HERNANDEZ  
Secretaría de Infraestructura y Servicios  
Municipalidad de Maipú

MUNICIPALIDAD DE MAIPÚ		ANÁLISIS DE COSTO DE MANO DE OBRA		LICITACIÓN	
DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS				TIPO	Nº
				Expte Nº	
				Hoja 1 de 1 Hojas	
OBRA:				UNIDAD DE MEDIDA ( un )  hs.	
OFERENTE :					
RUBRO :		MANO DE OBRA			
ITEM :		ANÁLISIS DE COSTO DE MANO DE OBRA			
A	MATERIALES	OFICIAL ESPECIALIZADO	OFICIAL	MEDIO OFICIAL	AYUDANTE
1	SALARIO BÁSICO POR HORA				
2	INCIDENCIA ASISTENCIA PERFECTA (17% de 1) (a)				
3	SUBTOTAL				
4	CONTRIBUCIONES Y CARGAS PATRONALES (76,53% de 3) (b)				
5	INCIDENCIA ADICIONAL NO REMUNERATIVO (c)				
6	COSTO TOTAL UNITARIO (3+4+5)				
<b>PRECIO UNITARIO ADOPTADO</b>					

**Nota:** el PRECIO UNITARIO ADOPTADO no podrá ser inferior al COSTO TOTAL UNITARIO determinado en el punto Nº 6.

(a)- Porcentaje determinado en base a una media estadística entre las empresas constructoras, no pudiendo utilizar un porcentaje menor al indicado

(b)- Los porcentajes que componen el **Total Porcentual de costo de la mano de obra** reflejan un promedio de los ítems que lo conforman, no pudiendo utilizar un porcentaje inferior al Total porcentual determinado.

CONTIBUCIONES Y CARGAS PATRONALES - conceptos incluidos		
1	Contribuciones Patronales Seguridad Social	22,00%
2	Contribuciones Patronales Obra Social	6,00%
3	Fondo de Cese Laboral	8,00%
4	Fo.De.Co	0,08%
5	Régimen Nacional de la Ind. De las Construcción	0,08%
6	Fondo de Investigación, Capacitación y Seguridad	0,16%
7	Feridos Pagos	5,93%
8	Ley de Riesgos del Trabajo	11,46%
9	Vacaciones Pagas	6,38%
10	Enfermedades Inculpables	2,28%
11	Licencias Especiales	0,91%
12	Vestimenta y Útiles de Labor	2,31%
13	Sueldo Anual Complementario	10,94%
<b>Total Porcentual de costo de la mano de obra</b>		<b>76,53%</b>

**(c) ADICIONAL NO REMUNERATIVO**

Cuando en el cálculo del Costo de Mano de Obra corresponda la inclusión de sumas No Remunerativas estipuladas por el gremio, se deberán tener en cuenta, con el fin de determinar la incidencia unitaria por hora, meses de 22 jornadas de 8 hs. c/u, contabilizando un total de 176 horas/mes.

Si el Acuerdo homologado para dicho adicional prevé la forma de pago en cuotas, en la determinación de la incidencia en el costo unitario por hora se deberá tener en cuenta la mayor cantidad de cuotas previstas en el Acuerdo, independientemente de la forma de pago adoptada por la empresa.

Ing. DAMIÁN GALDAME  
Director de Obras Públicas  
Municipalidad de Maipú

ARO. LAURA R. HERNANDEZ  
Secretaría de Infraestructura y Servicios  
Municipalidad de Maipú

 <b>Maipú</b> <b>Municipio</b> Mendoza SECRETARIA DE INFRAESTRUCTURA Y SERVICIOS	<b>MUNICIPALIDAD DE MAIPU</b>		FO-OPU 06
	<b>ANALISIS DE PRECIOS</b>		REV 00

LICITACIÓN	
TIPO	N°
Expte N°	
Hoja de Hojas	

OBRA:		UNIDAD DE MEDIDA (um)
OFERENTE:		
RUBRO:		
ITEM:		

A	MATERIALES	Unidad	Cantidad por um	Precio Unitario	Monto
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
COSTO DE MATERIALES			SUB-TOTAL A	\$/um	

B	MANO DE OBRA	Unidad	Cantidad por um	Precio Unitario	Monto
1		hora			
2		hora			
3		hora			
4		hora			
5		hora			
COSTO DE MANO DE OBRA			SUB-TOTAL B	\$/um	

C	EQUIPOS									Monto
	TIPO	Potencia	Valor Actual	Amortización	Repar y Repuestos	Combustibles	Lubricantes	Costo diario	Rendimiento	
		HP	\$	\$/día	\$/día	\$/día	\$/día	\$/día	um/día	
1										
2										
3										
4										
COSTO DE LOS EQUIPOS			SUB-TOTAL C						\$/um	

D	TRANSPORTE A OBRA		Monto
COSTO DEL TRANSPORTE		SUB-TOTAL D	\$/um

E	SUB - TOTAL 1	=	A+B+C+D	\$/um	
F	GASTOS GENERALES	=	% de E	\$/um	
G	SUB - TOTAL 2	=	E+F	\$/um	
H	BENEFICIO	=	% de G	\$/um	
I	GASTOS FINANCIEROS	=	% de G	\$/um	
J	SUB - TOTAL 3	=	G+H+I	\$/um	
K	IVA	=	% de J	\$/um	
L	TOTAL	=	J+K	\$/um	
<b>PRECIO UNITARIO ADOPTADO</b>					

**ANEXO: RECONOCIMIENTO DE VARIACION DE PRECIOS.**

**Licitación pública: PUESTA EN VALOR ROTONDA DE LOS BOMBEROS - CIUDAD - MAIPU**

$$P = P_o (0.35 MO/MO_o + 0.22 C/Co + 0.10 Fe/Fe_o + 0.15 A/A_o + 0.18 Ep/Ep_o).$$

**P:** es el precio de la oferta reajustada.

**P<sub>o</sub>:** es el precio de la oferta básica.

**MO:** Costo de mano de obra en construcción, jornal por hora del ayudante, publicado por Área de Costos del Ministerio de Infraestructura, Vivienda y Transporte de Mendoza, correspondiente al mes de ejecución de los trabajos.

**MO<sub>o</sub>:** ídem anterior correspondiente al mes anterior al de apertura de la licitación.

**C:** Precio final al público del cemento tipo CPN envase de 50kg para construcción, ítem N° 1001 de la publicación del Área de Costos del Ministerio de Infraestructura, Vivienda y Transporte de Mendoza, correspondiente al mes de ejecución de los trabajos.

**Co:** Precio final al público del cemento tipo CPN envase de 50kg para construcción, ítem N° 1001 de la publicación del Área de Costos del Ministerio de Infraestructura, Vivienda y Transporte de Mendoza, correspondiente al mes anterior al de apertura de la licitación.

**Fe:** Precio final al público de Metálicos y Chapas –Hierro Nervurado Tipo III (2400 Kg/cm<sup>2</sup>) 8 mm., ítem N° 3012 de la publicación del Área de Costos del Ministerio de Infraestructura, Vivienda y Transporte de Mendoza, correspondiente al mes de ejecución de los trabajos.


**Fe<sub>o</sub>:** Precio final al público de Metálicos y Chapas –Hierro Nervurado Tipo III (2400 Kg/cm<sup>2</sup>) 8 mm., ítem N° 3012 de la publicación del Área de Costos del Ministerio de Infraestructura, Vivienda y Transporte de Mendoza, correspondiente al mes anterior al de apertura de la licitación.

**A:** Precio final al público del m<sup>3</sup> de arena mediana y gruesa, ítem N° 2001 de la publicación del Área de Costos del Ministerio de Infraestructura, Vivienda y Transporte de Mendoza, correspondiente al mes de ejecución de los trabajos.

**A<sub>o</sub>:** Precio final al público del m<sup>3</sup> de Arena mediana y gruesa, ítem N° 2001 de la publicación del Área de Costos del Ministerio de Infraestructura, Vivienda y Transporte de Mendoza, correspondiente al mes anterior al de apertura de la licitación.-

**Ep:** Precio final al público del epoxi sin solvente por kg. de mezcla -pintura- ítem 19100 de la publicación del Área de Costos del Ministerio de Infraestructura, Vivienda y Transporte de Mendoza, correspondiente al mes de ejecución de los trabajos.

**Epo:** Precio final al público del epoxi sin solvente por kg. de mezcla -pintura- ítem 19100 de la publicación del Área de Costos del Ministerio de Infraestructura, Vivienda y Transporte de Mendoza, correspondiente al mes de ejecución de los trabajos.

  
Ing. DAMIAN GALDAME  
Director de Obras Públicas  
Municipalidad de Maipú

  
ARQ. LAURA R. HERNANDEZ  
Secretaría de Infraestructura y Servicios  
Municipalidad de Maipú



# Más Obras para vos.

## PUESTA EN VALOR MONUMENTO A LOS BOMBEROS - MAIPU



Obra:  
Ubicación:  
Empresa Constructora:  
Nº Expediente Municipal:



**Seguridad para bicicletas  
y peatones**



**Ordenamiento seguridad vial**



**Mayor  
organización del  
tránsito**

**#AtentosAVos**



maipugoblar

Ing. DAMIAN ZALDAMÉ  
Director de Obras Públicas  
Municipalidad de Maipú

ARQ. LAURA P. HERNÁNDEZ  
Secretaría de Infraestructura y Servicios  
Municipalidad de Maipú



**Maipú**  
**Municipio**  
Mendoza

SECRETARIA DE INFRAESTRUCTURA  
Y SERVICIOS



## CONSTANCIA DE VISITA AL SITIO

Por medio de la presente se certifica que el .....  
en representación de la Empresa Constructora..... ha realizado en  
forma conjunta con el profesional firmante de la presente una visita al terreno en el que se  
llevarán a cabo las Obras. **OBRA: PUESTA EN VALOR MONUMENTO  
A LOS BOMBEROS**

DISTRITO MAIPU

Representante de la Administración

Firma y Sello:  
Representante Técnico  
Matrícula N°  
D.N.I.

Ing. DAMIÁN SALDAME  
Director de Obras Públicas  
Municipalidad de Maipú

ARQ. LAURA R. HERNÁNDEZ  
Secretaria de Infraestructura y Servicios  
Municipalidad de Maipú



## **NORMAS PARA CONTRATISTAS**

### **INTRODUCCION**







Es propósito de la Municipalidad de Maipú asegurar que en todas las dependencias del Municipio cuando se efectúen los llamados Trabajos u Obras por contrato de Terceros, se cumplimenten las prácticas de Seguridad e Higiene Laboral (SHL) y la legislación vigente en la materia. Fundamentado ello en las disposiciones y lo establecido por la Ley de Higiene y Seguridad en el Trabajo (LHST) N° 19.587/72 art. 3°.

La presente, tiene por objeto establecer obligaciones, responsabilidades y lineamientos generales y mínimos en materia de prevención, que deben observar y cumplimentar los Contratistas de la Municipalidad de Maipú y todo el personal que trabaje en relación de dependencia con ellos, incluyéndose en estos los subcontratistas y eventuales.




Los aspectos particulares de cada tipo de trabajo, serán aplicados con criterio y sentido común dependiendo en cada caso de la situación particular generada por el ambiente de trabajo, el tipo y el análisis de riesgos. Se pretenden transmitir las obligaciones al Contratista, para que sean puestas en práctica por el mismo, para la prevención de accidentes, enfermedades y daños a la propiedad.

### **REQUISITOS Y CONDICIONES**

A los efectos de que las empresas Contratistas y/o los Contratistas en particular cumplan con lo estipulado en la legislación específica, deberán considerar Legislación Vigente

-  Ley de Riesgos del Trabajo 24.557 y resoluciones adjuntas.
-  Ley nacional 19587 (Higiene y Seguridad en el trabajo), su decreto Reglamentario 351/79 y complementarios.
-  Leyes Provinciales reguladoras de Higiene y Seguridad en el trabajo, y Medio Ambiente según correspondan a la actividad que el contratista desarrollará.
-  Leyes y decretos de Salud y Seguridad en la Construcción.
-  Ley de Tránsito Transporte.
-  Cualquier otra disposición, Resolución, etc., vigentes.

### **NORMATIVA**

-  Normas Generales del Municipio establecidas según pliego.
-  Normas Específicas de Seguridad e Higiene Laboral Higiene de la Municipalidad de Maipú.
-  Normas de aplicación a trabajos determinados, cuya normalización sea dispuesta por otras vías.


### **\*NOTA:**

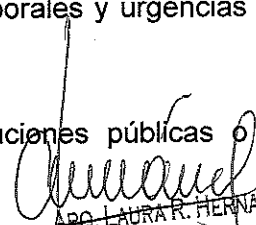
El Contratista es responsable en cuanto al conocimiento y cumplimiento, por parte de todo el personal o subcontratista, de lo dispuesto por la municipalidad y por la Legislación vigente.

### **DEL SERVICIO DE MEDICINA LABORAL**

El Contratista, en cumplimiento de los requerimientos que establece la ley de Higiene y Seguridad en el Trabajo y su Decreto Reglamentario (Ley 19.587- Decreto 351/79) deberá contar con un servicio encargado del traslado y atención médica para accidentes laborales y urgencias médicas de su personal. Tal servicio podrá ser:

- a) Servicio Médico Propio.
- b) Servicio Médico contratado, mediante convenio con Instituciones públicas o privadas.

  
Ing. DAMIÁN GALDAME  
Director de Obras Públicas  
Municipalidad de Maipú

  
ARG. LAURA R. HERNÁNDEZ  
Secretaría de Infraestructura y Servicios  
Municipalidad de Maipú



SECRETARIA DE INFRAESTRUCTURA  
Y SERVICIOS

- c) Sistema de Seguro (Aseguradora de Riesgos del Trabajo) que incluya tal apoyo o prestación y la nómina completa de prestadores médicos.

El servicio médico del Contratista deberá contar con una base de operaciones suficientemente Cercana, de forma tal de brindar al Accidentado o Empleado que requiera atención médica de urgencia una rápida respuesta de emergencia. Para ello se deberá presentar un plan de contingencias o procedimiento de accidentes adecuado al lugar de trabajo.

Cada uno de sus empleados deberá contar con una certificación médico laboral (pre ocupacional actualizado), que determine la aptitud psicofísica del mismo para la tarea propuesta según lo determina la legislación vigente. Presentar previo a la iniciación de los trabajos propios del contrato.

En caso de accidente se deberá presentar ante las autoridades de competencia de la Municipalidad de Maipú el parte médico de ingreso y el de egreso.

**DEL SERVICIO DE SEGURIDAD E HIGIENE INDUSTRIAL**

El Contratista debe contar con un servicio de Seguridad e Higiene Industrial encargado de cumplir con los requerimientos del decreto 351/79 reglamentario de la Ley Nacional 19587 y la Ley 24557 de Riesgos del Trabajo.

Se establece la obligatoriedad, por parte del contratista, de contar con un servicio de Seguridad e Higiene Industrial, permanente que se encargue del planeamiento, la coordinación, la supervisión y el seguimiento de las tareas diarias. El objeto del servicio debe ser la salvaguarda integral de su patrimonio y del personal que en ella labora.

**DEL PERSONAL DEL CONTRATISTA**

Antes de iniciar los trabajos, El Contratista presentará, la nómina del Personal afectado a la obra, adjuntando copia para ser entregada a la inspección de Seguridad e Higiene Laboral y consignando:

- † Cantidad del personal.
- † Nombres y Apellidos.
- † Domicilio.
- † Función.
- † Edad.
- † Número de Legajo Personal - Documento de Identidad.
- † Certificado de aptitud médica.

Así mismo el contratista tiene la obligación de comunicar, por escrito y por las vías pertinentes, al municipio todo cambio en su planta de personal, antes de que el o los operarios comiencen a prestar servicios. Lo mismo se requerirá de las empresas subcontratistas.

**CAPACITACIÓN**

El Contratista tendrá la responsabilidad de desarrollar planes de capacitación para su personal, debiendo comunicar al Municipio acerca del programa, su contenido y el Cronograma de cumplimiento.

Dentro de los temas se incluirán:

- + Secuencias a seguir antes una emergencia en la dependencia.
- + Servicios de ART
- + Prevención de Accidentes.
- + Prevención de riesgos laborales.
- + Prevención de incendios y lucha contra el fuego.

Ing. DAMIÁN GAEDAME  
Director de Obras Públicas  
Municipalidad de Maipú

ARQ. LAURA R. HERNÁNDEZ  
Secretaría de Infraestructura y Servicios  
Municipalidad de Maipú



**Maipú  
Municipio**  
Mendoza



SECRETARIA DE INFRAESTRUCTURA  
Y SERVICIOS

+ Todo ello con relación a la tarea a realizar.

### **ELEMENTOS DE PROTECCIÓN PERSONAL**

El Contratista proveerá a su personal, de todos los elementos de protección necesarios, a fin de desarrollar las tareas en condiciones de Seguridad e Higiene Industrial.

El personal del Contratista que no cumpla con el uso de los elementos de protección personal provistos, será separado inmediatamente la zona de trabajo. Se responsabilizará directamente al Contratista, por las demoras e interrupciones que tales hechos demanden.

Así mismo, uniformará a su personal y colocará distintivos en la indumentaria de sus operarios para lograr una rápida identificación.

Las planillas de entrega de Elementos de Protección Personal de cada operario deberán estar a disposición de la inspección, en cuanto estas sean requeridas.

### **ACCIDENTES:**

El contratista es responsable de todos los accidentes de trabajo que ocurran a su personal, con motivo de las obligaciones que asume en cada contratación y de sus consecuencias, como así también de comunicación, confección de la documentación y presentación ante los entes de regulación, sin que puedan trasladarse estas obligaciones a la Organización. Además deberán hacerse cargo de la atención médica de su personal, internación, rehabilitación e indemnización, según corresponda.

El contratista presentará mensualmente a Seguridad e Higiene Laboral los valores estadísticos de los accidentes de trabajo derivados de sus tareas específicas. En esta presentación se tendrá en cuenta la cantidad de horas hombres trabajadas, la cantidad de accidentes y con ello los índices frecuencia y gravedad.

### **DEL EQUIPAMIENTO**

Las maquinas, vehículos, equipos, escaleras, andamios, dispositivos de iluminación, herramientas y demás elementos que se utilizan deberán estar en perfectas condiciones de uso y de conservación. Los mismos deberán contar con un certificado de su Servicio de Seguridad e Higiene. Estos certificados serán auditados por la Municipalidad de Maipú.

### **DE LA REALIZACIÓN DE TRABAJOS**

Los trabajos de soldaduras, esmerilado, amolado, etc., deberán efectuarse siguiendo los procedimientos establecidos en la Municipalidad, debiendo tomar los recaudos para establecer métodos y sistemas de trabajo que propendan a la seguridad.

Los trabajos que por sus características, y/o naturaleza impliquen o presenten riesgos, como ser: levantamiento y movimientos de objetos pesados; excavaciones; limpieza de equipos, tanques o recipientes que hayan contenido productos químicos, u otros que puedan incidir en la salud de los operarios, deberán regirse por las normas SHL existentes en cada caso y las instrucciones que al respecto se ordenen. Cualquier problema en el procedimiento u organización deberá ser notificada.

### **DOCUMENTACIÓN**

El Contratista deberá confeccionar y mantener actualizado el LEGAJO DE OBRA, el que deberá estar rubricado por el Responsable habilitado en Higiene y Seguridad en el trabajo y por el responsable máximo de la Obra o Representante Técnico. Se habilitará un libro de órdenes de servicios (que puede ser el de la inspección) donde se notificarán las O.S, referidas a Seguridad e Higiene Laboral. Cabe destacar que la inspección técnica también obrará como Auditor de la Seguridad e Higiene de la empresa.

Ing. DAMIÁN GALDAME  
Director de Obras Públicas  
Municipalidad de Maipú

ARO. LAURA R. HERNANDEZ  
Secretaria de Infraestructura y Servicios  
Municipalidad de Maipú



SECRETARIA DE INFRAESTRUCTURA  
Y SERVICIOS

**OBLIGACIONES DEL PERSONAL**

- + Tomará conocimiento y cumplirá con las indicaciones e instrucciones de Medicina Laboral, Seguridad, Higiene.
- + El uso de los elementos de Protección Personal requeridos, de acuerdo al tipo de tarea que realice será obligatorio.
- + Deberá usar la vestimenta provista y no podrá realizar la tarea con el torso desnudo.
- + El personal del Contratista mantendrá en todo momento orden y limpieza en su lugar de trabajo, respetando las normas de convivencia para con la comunidad.

**PROHIBICIONES AL PERSONAL**

- x Está prohibido hacer fuego o emplear elementos que sean fuentes de ignición, en lugares donde se almacenen, manipulen, productos inflamables y/o explosivos, como así también donde exista presencia de gases en el ambiente o cualquier otro lugar considerado de riesgo o no autorizados.
- x No está permitido preparar comidas, salvo que se efectúe en lugares expresamente autorizados por la inspección del contrato o SHL.
- x El personal del Contratista deberá tomar conocimiento y cumplir con la política general de alcoholismo de la Municipalidad.
- x Está prohibido introducir bebidas alcohólicas, de cualquier tipo, en la zona de trabajo.
- x No se permite desarrollar sus tareas a una persona en estado de ebriedad o bajo la influencia de psicotrópicos, la que deberá abandonar el lugar de trabajo. Será responsabilidad del Contratista, retirarlo del lugar de trabajo, y avisar al municipio.
- x Salvo el caso específico de contratación de personal de servicios especiales de seguridad y de acuerdo a condiciones que establezcan leyes y/o reglamento, está prohibida la portación de armas.
- x Está prohibido el uso de red de agua contra incendios o elementos extintores de incendios para fines que no sean específicos, salvo expreso requerimiento por parte del responsable de SHL de la dependencia.
- x Está prohibida la tenencia de animales dentro de las obras y alrededores en todo el ámbito del Departamento de Maipú, salvo que el mismo fuera solicitado en el contrato.
- x El personal se apegará a lo normado en el decreto 596/98 de la Municipalidad de Maipú.

**DE LAS OBRAS**

El orden y la limpieza serán factores preponderantes en los obradores y lugares de trabajo, y una condición indispensable para evitar accidentes. Además, se apostarán absolutamente todos los elementos de seguridad compatibles con la prestación de obra a efectuar y tener instalados los dispositivos de seguridad referidos a protección contra caídas de objetos, de personas, máquinas, etc.

La inspección de la Municipalidad, estimará el lugar para la instalación del obrador. Así también dejará registro sobre la determinación del espacio necesario para el desplazamiento de materiales, herramientas, máquinas y estacionamiento de vehículos.

Si por alguna razón se realizara un pozo séptico, o de cualquier tipo, ver Trabajos de Perforación (más abajo).

Las calles y todo sector involucrado a 100 metros a la redonda, deberán ser mantenidos limpios de todo material proveniente de la obra.

Ing. DAMIÁN GILDAME  
Director de Obras Públicas  
Municipalidad de Maipú

*[Firma]*  
Ing. GABRIELA R. HERNÁNDEZ  
Secretaría de Infraestructura y Servicios  
Municipalidad de Maipú





## SEÑALIZACIÓN

Cada obra deberá estar debidamente preparada para alertar, adecuadamente, sobre la presencia de obstáculo que pudieran ocasionar accidentes. Para ello El Contratista proveerá, montará y posteriormente retirará las señalizaciones eventuales para advertir tal situación.

Cuando exista luz diurna, se utilizarán barreras o carteles indicadores que permitan alerta debidamente del peligro, siendo conveniente estudiar su ubicación para evitar el retroceso de los vehículos por falta adecuada de señalamiento.

Los carteles de señalamiento podrán ser confeccionados en metal de 1,5 m x 1,0 m de medidas mínimas. en fondo blanco, bandas rojas cruzadas a 45° de 5cm de espesor y letras de fondo negro.

Para la señalización nocturna con carteles, se utilizará material retroreflectivo.

En horas nocturnas se utilizarán, además, balizas de luz roja o amarilla.

Las balizas de las denominadas de fuego abierto, serán minimizadas y utilizadas como último recurso, teniendo en cuenta el riesgo incendio o de lesiones a personas, además de su ineficiencia en días de viento o lluvia.

El contratista será responsable de tener correspondientemente balizada la zona durante las 24 Horas todos los días mientras dure la obra. Los elementos de señalización deberán presentarse previo a comenzar las actividades contractuales.

El personal debe utilizar bandolera o chaleco indicativo y casco amarillo en forma permanente.

## ZANJEO

Si fuera necesario ejecutar zanjas, y en especial si fueran de profundidad apreciable, se tendrá preferente cuidado en considerar el tipo de terreno, su compactación, la proximidad de rutas y calles, etc., adoptando en consecuencia las prevenciones correspondientes.

Las zanjas serán correspondientemente entibadas y contenidas sus muros para evitar desplomes.

Se deberá consultar a los organismos por la zona para verificar para determinar la presencia de cables eléctricos, cañerías, etc., con el objeto de evitar daños a los mismos, y accidentes personales.

En todo momento se mantendrá libre el espacio para la circulación del personal en caso de emergencia.

## DISPOSICIONES GENERALES DE SEGURIDAD

### EQUIPOS Y HERRAMIENTAS

Toda maquina que utilice El Contratista al realizar trabajos «in situ» para la sociedad, deberá poseer los aditamentos de seguridad que correspondiere, a fin de evitar accidentes y/o lesiones a sus operadores y ayudantes y disponer de la tarjeta de habilitación otorgada por su Servicio de Seguridad.

Se deberán utilizar, en los trabajos, herramientas en perfectas condiciones de uso y retirar de los servicios aquellos que no ofrezcan garantías a la seguridad.

Previo a ponerse en funcionamiento los equipo cuya fuerza motriz sea provista por un motor de combustión interna, los mismos deberán contar con la tarjeta de funcionamiento aprobada por el departamento de Seguridad e Higiene Laboral del contratista, copia de la cual se deberá hacer entrega previa al inspector de la Municipalidad de Maipú según corresponda y remitida a SHL.

Para trabajos de soldadura oxiacetilénica, el equipo se instalará en el lugar de trabajo en forma tal que se presente ordenado, no interfiera la libre circulación y no afecte las instalaciones.

Ing. DAMIÁN GALDAME  
Director de Obras Públicas  
Municipalidad de Maipú

ARD. LAURA R. HERNÁNDEZ  
Secretaria de Infraestructura y Servicios  
Municipalidad de Maipú



**SECRETARIA DE INFRAESTRUCTURA  
Y SERVICIOS**

El equipamiento y accesorios deberán cumplimentar las disposiciones de seguridad correspondientes.

Cuando se trabaja con soldadura o corte oxiacetileno en una instalación en altura con el fin contrarrestar posibles accidentes producidos por las chispas que se desprenden, se deberá tener la precaución de que el equipo generador se halle alejado como mínimo 6 o 7 m. (en dirección de la proyección horizontal) y en contra viento del donde se realice el trabajo, colocando además, en algún tipo de cobertura que impida la proyección de chispas, escorias, etc.

Cuando se utilicen elementos de carácter peligroso, irritantes tóxicos, etc. se tomarán las precauciones correspondientes a cada caso. Se utilizarán los elementos de protección personal y se instruirá al personal sobre los riesgos que implica.

El responsable de Seguridad e Higiene Laboral del contratista, supervisará el cumplimiento de dicha normativa informando a la Municipalidad de Maipú.

En caso de producirse derrames cuando se estuvieran efectuando trabajos, los mismos se suspenderán de inmediato y se dará aviso al supervisor o responsable del área para que adopte las medidas tendientes a su neutralización.

**BOTIQUÍN DE PRIMEROS AUXILIOS**

Este elemento se dispondrá en lugares accesibles para el personal, en caso de accidente, conteniendo suficiente cantidad de vendajes y demás elemento de curaciones de emergencia. El listado de los elementos de primeros auxilios será referido por el servicio de medicina laboral del contratista. (Artículo 10-Ley Nº 19.587).

Los botiquines estarán a cargo de personal, perteneciente al contratista, convenientemente capacitada.

**ANDAMIOS**

Cuando el andamio supere los dos metros de altura o durante su armado se debe utilizar en forma obligatoria y permanente el arnés de seguridad.

Los andamios deben cumplir con las condiciones de estabilidad, inmovilidad, especificidad y resistencia necesarias, compatibles con la prestación a efectuar y tener instalados los dispositivos de seguridad referidos a protección contra caídas de objetos y de personas.

No se usarán tambores vacíos en reemplazo de caballetes o soporte para andamios.

Los andamios deben estar siempre despejados de obstáculos y exentos de grasas, aceites o cualquier otra sustancia que pueda originar caídas por resbalamiento.

Los tablonés u otros materiales que se utilicen como plataforma, deberán estar en perfectas condiciones, sin rasgaduras, quemaduras, empalmes, etc.; su ancho debe ser de un mínimo de 60 cm y estar bien solidarizado al andamio.

**DE LA ACTUACIÓN EN EMERGENCIAS**

Ante cualquier emergencia declarada en el área que labora El Contratista, dará aviso inmediatamente de lo acontecido y colaborará, a petición, en la solución de la emergencia.

En caso de contingencia el personal del contratista deberá operar en el siniestro en forma efectiva y a disposición del Municipio.

El personal deberá estar instruido para combatir cualquier principio de incendio y estar familiarizado con los equipos con que se cuenta.

Fuera del área de trabajo, motivo de la prestación, y en casos de incendios, El Contratista prestará colaboración en tareas de apoyo solamente a pedido.

**DE LAS DISPOSICIONES PARA EL TRANSITO DE VEHICULOS**

Los vehículos deberán cumplir con las Reglamentaciones Nacionales, Provinciales y Municipales que correspondan a las Condiciones de seguridad para tránsito y transporte.

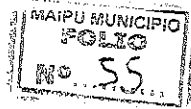
Ing. DAMIAN GALDAME  
Director de Obras Públicas  
Municipalidad de Maipú

ARQ. LAURA R. HERNANDEZ  
Secretaria de Infraestructura y Servicios  
Municipalidad de Maipú





**Maipú**  
**Municipio**  
Mendoza



**SECRETARIA DE INFRAESTRUCTURA  
Y SERVICIOS**

No se podrá transportar personal en máquinas pesadas, tractores, grúas, motoniveladoras, guinches, etc.

Está prohibido ascender o descender de los vehículos en marcha.

En caso de transporte de sustancias peligrosas, el conductor deberá tener una habilitación psicotécnica emanada de autoridad competente.

Los vehículos deben poseer, para circular, el certificado de revisión técnica, emitido por un taller habilitado por la Secretaría de Transporte de la Nación.

**TRABAJOS DE PERFORACION**

Si por alguna razón se realizara un pozo séptico, o de cualquier tipo, este deberá estar perfectamente señalizado durante su ejecución, su uso y luego deberá ser tapado y asegurado para evitar accidentes de terceros, debiendo dejar registro gráfico de la ubicación.

En los trabajos de perforación y terminación de pozos de cualquier tipo, como así también cualquier operación que se lleve a cabo en las instalaciones del pozo, el contratista deberá ajustarse, además de las cláusulas contractuales de rigor, al cumplimiento de las Normas de SHL vigentes.

**DE LA INSPECCIÓN**

La inspección del contrato por parte de la Municipalidad, ya se trate de obras, servicios, Trabajos o actividades, es la responsable del cumplimiento, por parte del Contratista, no sólo de las obligaciones emergentes de relación contractual, sino también de las disposiciones, obligaciones y responsabilidades que fija la presente Norma.

Cada Dependencia deberá instrumentar y/o adecuar sus procedimientos a efectos que las obligaciones de la presente, queden explícitamente señaladas, como tal, en los contratos respectivos.

La Inspección del Municipio, los responsables de las áreas de trabajo o del ámbito donde debe actuar los Contratista, conjuntamente con SHL, deberán antes de iniciarse la efectivización de la relación contractual, interiorizar a El Contratista, incluyendo a los integrantes de Servicios de seguridad industrial del mismo, acerca de los riesgos y cuidados emergentes y generados por la actividad.

Esta norma se da a partir de los aspectos precedentemente señalados, los mismos que deben ser considerados por el Contratista y formar parte de la planificación y programación de los trabajos.

**CONSIDERACIONES FINALES**

Sobre lo expresamente señalado en los puntos anteriores, el Contratista estará obligado a cumplir todas las normas de Seguridad e Higiene en el trabajo y que pueden ser aplicables al tipo de tareas que desarrolle.

No serán aceptadas las excusas que pudieran presentar los contratistas a raíz de inconvenientes ocasionados en la dependencia por falta de conocimiento de la presente norma o de otra disposición que pudiera regir su actitud.

El contratista se hará pasible de las penalidades que resulten de las faltas cometidas de acuerdo a lo especificado en cada Contrato, y en concordancia con la Normativa vigente al respecto.

**VIGENCIA**

La presente Norma tiene vigencia a partir de la fecha de adjudicación de la obra y hasta la obtención del Certificado Final de la misma.

Ing. DAMIAN CALDAME  
Director de Obras Públicas  
Municipalidad de Maipú

ARO. LAURA R. HERNANDEZ  
Secretaria de Infraestructura y Servicios  
Municipalidad de Maipú